



การขอรับใบอนุญาตจัดตั้งโรงเรียนนอกระบบ
สำนักงานศึกษาธิการจังหวัดกำแพงเพชร

๑. ชื่องาน: การขอรับใบอนุญาตจัดตั้งโรงเรียนนอกระบบ

๒. วิธีการขั้นตอนการขอรับบริการและระยะเวลา

๒.๑ ผู้ขอรับใบอนุญาตให้จัดตั้งโรงเรียนนอกระบบยื่นคำขอรับใบอนุญาตจัดตั้งโรงเรียนนอกระบบ (แบบ สข. ๕) พร้อมแนบเอกสารประกอบการพิจารณา และชำระค่ายื่นคำขอ ๕๐๐ บาท

๒.๒ เจ้าหน้าที่ตรวจสอบความถูกต้อง/ครบถ้วน ของเอกสารประกอบการพิจารณา (ภายใน ๗ วันทำการ)

๒.๓ ผู้อนุญาตแต่งตั้งคณะกรรมการหรือมอบหมายเจ้าหน้าที่ตรวจสอบความพร้อมมาตรฐานการจัดตั้งโรงเรียนนอกระบบ เช่น อาคาร สถานที่ วัสดุ อุปกรณ์ เป็นต้น (ภายใน ๕ วันทำการ)

๒.๔ คณะกรรมการหรือเจ้าหน้าที่ตรวจสอบความพร้อมมาตรฐานการจัดตั้งโรงเรียนนอกระบบ (๑ วัน)

๒.๕ เจ้าหน้าที่สรุปผลการตรวจสอบเสนอผู้อนุญาตเพื่อพิจารณาอนุญาตให้จัดตั้งโรงเรียน พร้อมอนุญาตรายละเอียดเกี่ยวกับกิจการของโรงเรียน (ภายใน ๗ วันทำการ)

๒.๖ แจ้งผลการพิจารณาอนุญาตให้ผู้ขอรับใบอนุญาตให้จัดตั้งโรงเรียนมาชำระค่าธรรมเนียม ๓,๐๐๐ บาท พร้อมรับใบอนุญาตให้จัดตั้งโรงเรียนนอกระบบ (แบบ สข.๖) รายละเอียดเกี่ยวกับกิจการของโรงเรียนนอกระบบ หลักสูตรโรงเรียนนอกระบบ และหนังสือแจ้งให้ดำเนินการแต่งตั้งผู้บริหารตามมาตรา ๑๒๒ ภายใน ๓๐ วัน และแต่งตั้งครู/หรือผู้สอน ตามมาตรา ๑๒๓ (๓ วัน)

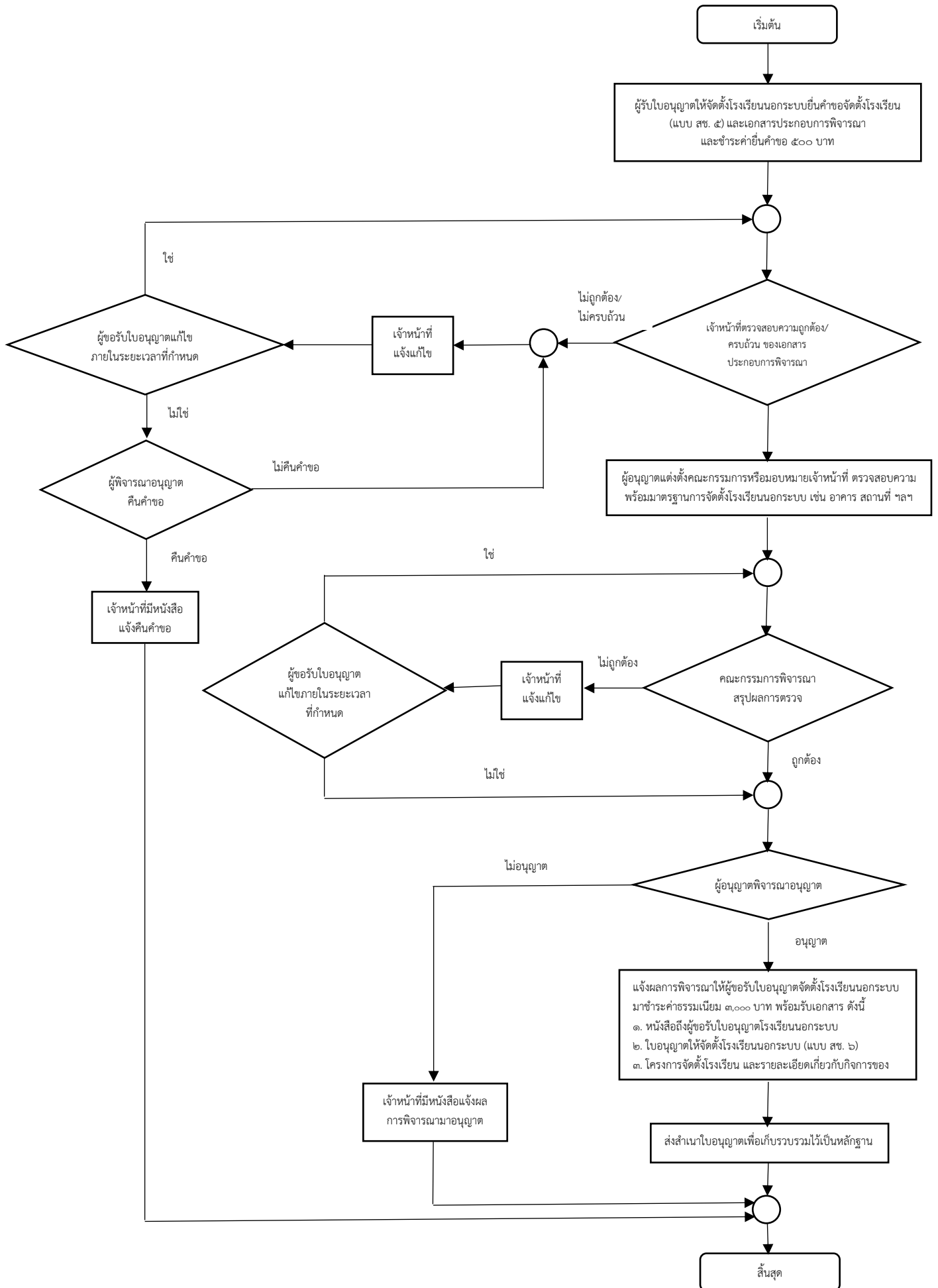
๒.๗ ส่งสำเนาใบอนุญาตให้จัดตั้งโรงเรียน (แบบ สข. ๖) พร้อมรายละเอียดเกี่ยวกับกิจการของโรงเรียนนอกระบบ จำนวน ๑ ชุด ให้กับสำนักงานคณะกรรมการส่งเสริมการศึกษาเอกชน (ภายใน ๗ วัน)

๓. ช่องทางการให้บริการ

๓.๑ ยื่นคำขอรับใบอนุญาตให้จัดตั้งโรงเรียนนอกระบบได้ที่ สำนักงานศึกษาธิการจังหวัดกำแพงเพชร เลขที่ ๘ ถนนปิ่นดำริห์ ตำบลในเมือง อำเภอเมืองกำแพงเพชร จังหวัดกำแพงเพชร ๖๒๐๐๐

๓.๒ ยื่นคำขอรับใบอนุญาตให้จัดตั้งโรงเรียนนอกระบบออนไลน์ ดำเนินการผ่านระบบบริการโรงเรียนเอกชนออนไลน์ (Private Education Service Online : PESO) โดยเข้าใช้งานที่เว็บไซต์ peso.opec.go.th

๔. แผนภูมิการดำเนินการ การขอรับใบอนุญาตให้จัดตั้งโรงเรียนนอกระบบ



๕. ค่าธรรมเนียม

๕.๑ ค่ายื่นคำขอ ๕๐๐ บาท

๕.๒ ค่าธรรมเนียม ๓,๐๐๐ บาท

๖. รายการเอกสารหลักฐานประกอบการยื่นคำขอรับบริการ

กรณีผู้ขอรับใบอนุญาตเป็นบุคคลธรรมดา	กรณีผู้ขอรับใบอนุญาตเป็นนิติบุคคล
๑. คำขอรับใบอนุญาตจัดตั้งโรงเรียน (แบบ สข. ๕) ๒. โครงการจัดตั้งโรงเรียน รายละเอียดเกี่ยวกับ กิจการของโรงเรียน และหลักสูตร จำนวน ๒ ชุด ๓. ตราประจำโรงเรียน ๔. หลักฐานแสดงกรรมสิทธิ์ในอาคารที่ใช้จัดตั้ง โรงเรียน เช่น โฉนดที่ดิน สัญญาเช่า สัญญาซื้อขาย อาคาร/ที่ดิน (กรณีเช่าต้องมีระยะเวลาในการเช่า เหลือไม่น้อยกว่า ๓ ปี นับตั้งแต่วันที่ยื่นคำขอ) ๕. สำเนาใบรับรองการก่อสร้างอาคาร ดัดแปลง อาคาร หรือเคลื่อนย้ายอาคาร หรือสำเนาสำเนา ใบอนุญาตการเปลี่ยนการใช้อาคารที่ใช้จัดตั้ง โรงเรียน ๖. สำเนาบัตรประจำตัวประชาชน ๗. สำเนาทะเบียนบ้าน ๘. สำเนาแสดงวุฒิการศึกษาไม่ต่ำกว่าปริญญาตรี ๙. รูปถ่ายหน้าตรงถ่ายมาแล้วไม่เกิน ๖ เดือน (ขนาด ๔x๖ เซนติเมตร) ๑๐. สำเนาทะเบียนสมรส (ถ้ามี) ๑๑. สำเนาใบเปลี่ยนชื่อ - สกุล (ถ้ามี)	๑. คำขอรับใบอนุญาตให้จัดตั้งโรงเรียน (สข.๕) ๒. โครงการจัดตั้งโรงเรียนและรายละเอียดเกี่ยวกับ กิจการของโรงเรียน จำนวน ๒ ชุด ๓. ตราประจำโรงเรียน ๔. หลักฐานแสดงกรรมสิทธิ์ในอาคารที่ใช้จัดตั้ง โรงเรียน เช่น โฉนดที่ดิน สัญญาเช่า สัญญาซื้อขาย อาคาร/ที่ดิน กรณีเช่าต้องมีระยะเวลาในการเช่า เหลือไม่น้อยกว่า ๓ ปี นับตั้งแต่วันที่ยื่นคำขอ ๕. สำเนาใบรับรองการก่อสร้างอาคาร ดัดแปลง อาคารหรือเคลื่อนย้ายอาคาร หรือสำเนาใบอนุญาต เปลี่ยนการใช้อาคารที่ใช้จัดตั้งโรงเรียน ๖. สำเนาหนังสือรับรองการจดทะเบียน ๗. สำเนาหนังสือแสดงวัตถุประสงค์ของนิติบุคคล ๘. สำเนาบัญชีผู้ถือหุ้น ๙. สำเนาหนังสือบริคณห์สนธิ ๑๐. รายงานการประชุมผู้ถือหุ้นของนิติบุคคลที่มอบ ให้ผู้ลงนามแทนนิติบุคคล ๑๑ เอกสารผู้ลงนามแทนนิติบุคคล - สำเนาบัตรประจำตัวประชาชน - สำเนาทะเบียนบ้าน - สำเนาแสดงวุฒิการศึกษาไม่ต่ำกว่าปริญญาตรี

เอกสารการรับรองการแต่งตั้งผู้บริหาร

ประเภททกววิชา	ประเภทวิชาชีพ, ประเภทศิลปะและกีฬา, ประเภทสร้างเสริมทักษะชีวิต
๑. หนังสือรับรองการแต่งตั้งผู้บริหาร ๒. สัญญาจ้าง ๓. ใบรับรองแพทย์ ๔. สำเนาบัตรประจำตัวประชาชน ๕. สำเนาทะเบียนบ้าน ๖. สำเนาแสดงวุฒิการศึกษาไม่ต่ำกว่าปริญญาตรี ทางการศึกษา ได้แก่ ครุศาสตรบัณฑิต ศึกษาศาสตรบัณฑิต ๗. หนังสือรับรองประสบการณ์ทำงาน ต้องมีประสบการณ์ในการสอนไม่น้อยกว่า ๓ ปี ได้แก่ บัตรประจำตัวข้าราชการบำนาญ /บัตรประจำตัวครู/คำสั่งลาออกจากราชการ เป็นต้น ๘. รูปถ่ายหน้าตรง ถ่ายมาแล้วไม่เกิน ๖ เดือน ขนาด ๔X๖ เซนติเมตร (๒ นิ้ว) จำนวน ๒ รูป	๑. หนังสือรับรองการแต่งตั้งผู้บริหาร ๒. สัญญาจ้าง ๓. ใบรับรองแพทย์ ๔. สำเนาบัตรประจำตัวประชาชน ๕. สำเนาทะเบียนบ้าน ๖. สำเนาแสดงวุฒิการศึกษาไม่ต่ำกว่าปริญญาตรี ๗. หนังสือรับรองประสบการณ์ทำงาน ต้องมีประสบการณ์ในสาขาวิชาที่เกี่ยวข้องอย่าง ๑ ปี พร้อมสำเนาหนังสือการจดทะเบียนบริษัทที่รับรอง ๘. รูปถ่ายหน้าตรง ถ่ายมาแล้วไม่เกิน ๖ เดือน ขนาด ๔X๖ เซนติเมตร (๒ นิ้ว) จำนวน ๒ รูป

ภาคผนวก

เลขรับที่.....
วันที่.....
(สำหรับเจ้าหน้าที่)

คำขอรับใบอนุญาตให้จัดตั้งโรงเรียนนอกระบบ

เขียนที่
วันที่ เดือน พ.ศ.

๑. รายละเอียดเกี่ยวกับผู้ขอรับใบอนุญาต

☐ ๑.๑ กรณีผู้ขอรับใบอนุญาตเป็นบุคคลธรรมดา

ชื่อ - สกุล
เกิดวันที่ เดือน พ.ศ. อายุ ปี สัญชาติ ศาสนา
อยู่บ้านเลขที่ ตรอก/ซอย ถนน
หมู่ที่ ตำบล/แขวง อำเภอ/เขต
จังหวัด โทรศัพท์ โทรสาร
ชื่อ - สกุล บิดา สัญชาติ
อาชีพ ศาสนา
ชื่อ - สกุล มารดา สัญชาติ
อาชีพ ศาสนา

ข้าพเจ้าขอรับรองว่า ข้าพเจ้าเป็นบุคคลที่มีความประพฤติเรียบร้อยไม่บกพร่องในศีลธรรมอันดี มีความเลื่อมใสในการปกครองระบอบประชาธิปไตยอันมีพระมหากษัตริย์ทรงเป็นประมุข ไม่เป็นบุคคลล้มละลาย ไม่เป็นคนไร้ความสามารถหรือคนเสมือนไร้ความสามารถ และข้าพเจ้า

- (๑) ☐ เคย ☐ ไม่เคย ถูกให้ออกจากราชการโดยมีความผิด
เรื่อง
เมื่อวันที่ เดือน พ.ศ.
- (๒) ☐ เคย ☐ ไม่เคย ได้รับโทษจำคุกโดยคำพิพากษาถึงที่สุดให้จำคุกเป็นเวลา ปี เดือน
ความผิดฐาน
ตั้งแต่วันที่ เดือน พ.ศ.
พ้นโทษเมื่อวันที่ เดือน พ.ศ.
- (๓) ☐ เคย ☐ ไม่เคย ถูกเพิกถอนใบอนุญาตให้จัดตั้งโรงเรียน
เมื่อวันที่ เดือน พ.ศ.

(๔) สำเร็จการศึกษาไม่ต่ำกว่าระดับปริญญาตรี ดังนี้

- (๔.๑) ปริญญา
สถาบันการศึกษา จังหวัด
- (๔.๒) ปริญญา
สถาบันการศึกษา จังหวัด
- (๔.๓) ปริญญา
สถาบันการศึกษา จังหวัด

☐ ๑.๒ กรณีผู้ขอรับใบอนุญาตเป็นนิติบุคคล

ชื่อ ประเภท

เลขทะเบียน.....ออกให้ ณ วันที่

ที่ตั้งสำนักงานใหญ่ บ้านเลขที่ ตรอก/ซอย ถนน

หมู่ที่ ตำบล/แขวง อำเภอ/เขต

จังหวัด โทรศัพท์ โทรสาร

ผู้จัดการหรือผู้แทนของนิติบุคคล ชื่อ - สกุล

เกิดวันที่ เดือน พ.ศ. อายุ ปี สัญชาติ ศาสนา

อยู่บ้านเลขที่ ตรอก/ซอย ถนน

หมู่ที่ ตำบล/แขวง อำเภอ/เขต

จังหวัด โทรศัพท์ โทรสาร

ชื่อ - สกุล บิดา สัญชาติ

อาชีพ ศาสนา

ชื่อ - สกุล มารดา สัญชาติ

อาชีพ ศาสนา

ข้าพเจ้าขอรับรองว่า ข้าพเจ้าเป็นบุคคลที่มีความประพฤติเรียบร้อยไม่บกพร่องในศีลธรรมอันดี มีความเลื่อมใสในการปกครองระบอบประชาธิปไตยอันมีพระมหากษัตริย์ทรงเป็นประมุข ไม่เป็นบุคคลล้มละลาย ไม่เป็นคนไร้ความสามารถหรือคนเสมือนไร้ความสามารถ และข้าพเจ้า

(๑) ☐ เคย ☐ ไม่เคย ถูกให้ออกจากราชการโดยมีความผิด

เรื่อง

เมื่อวันที่ เดือน พ.ศ.

(๒) ☐ เคย ☐ ไม่เคย ได้รับโทษจำคุกโดยคำพิพากษาถึงที่สุดให้จำคุกเป็นเวลา ปี เดือน

ความผิดฐาน

ตั้งแต่วันที่ เดือน พ.ศ.

พ้นโทษเมื่อวันที่ เดือน พ.ศ.

(๓) ☐ เคย ☐ ไม่เคย ถูกเพิกถอนใบอนุญาตให้จัดตั้งโรงเรียน

เมื่อวันที่ เดือน พ.ศ.

(๔) สำเร็จการศึกษาไม่ต่ำกว่าระดับปริญญาตรี ดังนี้

(๔.๑) ปริญญา

สถาบันการศึกษา จังหวัด

(๔.๒) ปริญญา

สถาบันการศึกษา จังหวัด

(๔.๓) ปริญญา

สถาบันการศึกษา จังหวัด

๒. ข้าพเจ้าขอยื่นคำขอรับใบอนุญาตให้จัดตั้งโรงเรียนนอกระบบตามมาตรา ๑๒๑ วรรคหนึ่ง แห่งพระราชบัญญัติโรงเรียนเอกชน พ.ศ. ๒๕๕๐

ชื่อโรงเรียน
 อักษรย่อ (ถ้ามี)
 ชื่อโรงเรียนอักษรต่างประเทศ (ถ้ามี)
 อักษรย่อ (ถ้ามี)
 ประเภท

ตั้งอยู่บ้านเลขที่ อาคาร
 ตรอก/ซอย ถนน หมู่ที่
 ตำบล/แขวง อำเภอ/เขต จังหวัด
 โทรศัพท์ โทรสาร

โดยได้แนบเอกสารและหลักฐานประกอบคำขอรับใบอนุญาต ดังต่อไปนี้

- ☐ สำเนาบัตรประจำตัวประชาชนหรือบัตรอื่นที่ใช้แทนบัตรประจำตัวประชาชน
- ☐ สำเนาทะเบียนบ้าน
- ☐ หลักฐานการศึกษาไม่ต่ำกว่าปริญญาตรี จำนวน แผ่น
- ☐ รูปถ่าย ขนาด ๔x๖ เซนติเมตร จำนวนสองรูป (กรณีผู้รับใบอนุญาตเป็นบุคคลธรรมดา)
- ☐ ใบสำคัญแสดงการจดทะเบียนของนิติบุคคล พร้อมวัตถุประสงค์ จำนวน แผ่น
- ☐ สำเนาบัญชีรายชื่อผู้ถือหุ้น สำหรับนิติบุคคลที่เป็นบริษัทมหาชนจำกัดหรือบริษัทจำกัด หรือสำเนาบัญชีรายชื่อผู้ถือหุ้นส่วน สำหรับนิติบุคคลที่เป็นห้างหุ้นส่วน จำนวน แผ่น
- ☐ รายชื่อและสัญญาของกรรมการ สำหรับนิติบุคคลที่เป็นมูลนิธิ สมาคม หรือสหกรณ์ จำนวน แผ่น
- ☐ รายชื่อและสัญญาของสมาชิกทุกคน สำหรับนิติบุคคลที่เป็นสมาคมหรือสหกรณ์ จำนวน แผ่น
- ☐ หนังสือมอบอำนาจจากผู้มีอำนาจทำการแทนนิติบุคคลให้เป็นผู้จัดการหรือผู้แทนของนิติบุคคล จำนวน แผ่น
- ☐ รายละเอียดเกี่ยวกับกิจการของโรงเรียนนอกระบบ จำนวน แผ่น
- ☐ หนังสือแจ้งการอนุมัติให้ใช้หลักสูตรจากกระทรวงศึกษาธิการ หรือหนังสือยินยอมให้ใช้หลักสูตรจากหน่วยงานของรัฐหรือเอกชนที่ได้รับอนุมัติให้ใช้หลักสูตรจากกระทรวงศึกษาธิการ จำนวน แผ่น
- ☐ สำเนาหนังสือสำคัญแสดงการเป็นผู้มีกรรมสิทธิ์ในที่ดิน หรือสำเนาสัญญาเช่าอาคาร ที่มีกำหนดเวลาไม่น้อยกว่าสามปีที่ใช้จัดตั้งโรงเรียนนอกระบบ จำนวน แผ่น
- ☐ สำเนาใบรับรองการก่อสร้างอาคาร ดัดแปลงอาคาร หรือเคลื่อนย้ายอาคาร หรือ สำเนาใบอนุญาตเปลี่ยนการใช้อาคารที่ใช้จัดตั้งโรงเรียนนอกระบบ จำนวน แผ่น

๓. ข้าพเจ้าขอรับรองว่า รายละเอียดที่ระบุในคำขอรับใบอนุญาตพร้อมเอกสารและหลักฐานต่าง ๆ ที่นำมาใช้ประกอบคำขอรับใบอนุญาต ถูกต้องตรงความเป็นจริงทุกประการ

๔. ข้าพเจ้าได้ทราบแล้วว่า เมื่อข้าพเจ้าได้ยื่นคำขอรับใบอนุญาตพร้อมเอกสารและหลักฐานครบถ้วนแล้ว ผู้อนุญาตจึงจะเริ่มดำเนินการพิจารณาคำขอรับใบอนุญาตให้ข้าพเจ้า

(ลงชื่อ).....ผู้ยื่นคำขอรับใบอนุญาต
(.....)

ความเห็น

☐ เอกสารและหลักฐานไม่ครบถ้วน/ไม่ถูกต้อง

.....

☐ เอกสารและหลักฐานครบถ้วนและสามารถรับไว้พิจารณาได้

เมื่อวันที่ เดือน พ.ศ.

(ลงชื่อ) เจ้าหน้าที่
(.....)

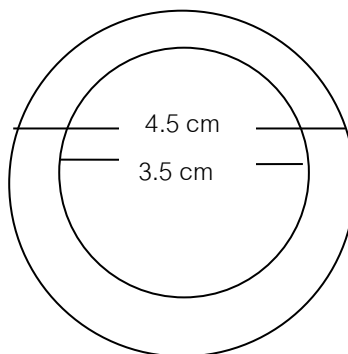
.... / /

รายละเอียดเกี่ยวกับกิจการของโรงเรียนนอกระบบ
โรงเรียน.....

หมวด ๑

ชื่อ ประเภท ที่ตั้งของโรงเรียน และแผนผังอาคารเรียน

- ข้อ ๑ โรงเรียนนี้มีชื่อว่า โรงเรียน.....
ชื่อโรงเรียนอักษรต่างประเทศ.....
เปิดสอนประเภท..... (ศิลปะและกีฬา/กวดวิชา/วิชาชีพ/สร้างเสริมทักษะชีวิต)
ลักษณะเป็นโรงเรียนที่จัดการศึกษานอกระบบ ตั้งขึ้นโดยมีวัตถุประสงค์ให้การศึกษาเกี่ยวกับ.....
(วิชาชีพ / วิชาดนตรี / ศิลปะและกีฬา / สร้างเสริมทักษะชีวิต / สอนเสริมบางรายวิชาตามหลักสูตร
การศึกษาขั้นพื้นฐาน)
- ข้อ ๒ ตั้งอยู่ ห้องเลขที่ชั้นที่.....อาคาร.....เลขที่ซอย.....
ถนน..... แขวง..... เขต..... จังหวัด.....
รหัสไปรษณีย์.....โทรศัพท์โทรสาร
โรงเรียนมีพื้นที่ ตารางเมตร
- ข้อ ๓ ตราของโรงเรียนนอกระบบ เป็นลายโป่งและเป็นรูปวงกลมสองวงซ้อนกัน วงนอกมีเส้นผ่าศูนย์กลาง
ยาว ๔.๕ เซนติเมตร วงในมีเส้นผ่าศูนย์กลางยาว ๓.๕ เซนติเมตร ภายในวงกลมเป็นสัญลักษณ์
.....(ระบุรายละเอียดของตราโรงเรียน)
ระหว่างเส้นรอบวงของวงกลมทั้งสอง ด้านบนเขียนชื่อโรงเรียนว่า.....
ส่วนด้านล่างเขียนชื่อ เขต/(อำเภอ).....กรุงเทพมหานคร /(จังหวัด).....
อักษรย่อว่า.....(ถ้ามี).....



- ข้อ ๔ รายละเอียดแผนผังแสดงบริเวณที่ตั้งโรงเรียน ห้องเรียน / ห้องประกอบ
๔.๑ แผนผังแสดงที่ตั้งโรงเรียน
(ใส่รูปแผนที่)
๔.๒ แผนผังแสดงห้องเรียน / ห้องประกอบ
(ใส่รูปแผนผัง และความจุนักเรียนต่อห้อง)
- ข้อ ๕ จำนวนห้องเรียน ห้อง จำนวนห้องประกอบ ห้อง
ความจุนักเรียนสูงสุดรอบละไม่เกิน คน

หมวด ๒

หลักสูตร วิธีการเรียนการสอนและการวัดและประเมินผลการศึกษา

- ข้อ ๖ หลักสูตร.....
- ประเภทวิชาชีพ / ประเภทศิลปะและกีฬา / ประเภทสร้างเสริมทักษะชีวิต
- หลักสูตรต้นแบบของสำนักงานคณะกรรมการส่งเสริมการศึกษาเอกชน
หรือ หลักสูตรของโรงเรียนที่ได้รับอนุมัติจากกระทรวงศึกษาธิการ หรือ หลักสูตรของ
โรงเรียนหรือหน่วยงานอื่นๆ
- ๖.๑ หลักสูตรวิชา..... ใช้เวลาเรียนตลอดหลักสูตร ชั่วโมง
๖.๒ หลักสูตรวิชา..... ใช้เวลาเรียนตลอดหลักสูตร ชั่วโมง
- ประเภททฤษฎี
- หลักสูตรการศึกษาขั้นพื้นฐาน
- ๖.๑ ชั้น..... ถึง ชั้น..... วิชา.....วิชา.....วิชา.....
ใช้เวลาเรียนชั้นละวิชาละ ชั่วโมง
๖.๒ ชั้น..... ถึง ชั้น..... วิชา.....วิชา.....วิชา.....
ใช้เวลาเรียนชั้นละวิชาละ ชั่วโมง
- ข้อ ๗ วิธีการเรียนการสอน
- ประเภทวิชาชีพ / ประเภทศิลปะและกีฬา / ประเภทสร้างเสริมทักษะชีวิต
- จัดการเรียนการสอนโดยใช้ครูหรือผู้สอน
- ประเภททฤษฎี
- จัดการเรียนการสอนโดยใช้ครูหรือผู้สอน
- จัดการเรียนการสอนแบบบูรณาการ โดยมีทั้งครูหรือผู้สอน และสื่อการเรียนการสอน
- จัดการเรียนการสอนโดยใช้สื่อการเรียนการสอน

ข้อ ๘ การวัดและประเมินผลการศึกษา

➤ **ประเภทวิชาซีพี / ประเภทศิลปะและกีฬา / ประเภทสร้างเสริมทักษะชีวิต**

๘.๑ หลักสูตรวิชา.....สัดส่วนภาคทฤษฎี : ภาคปฏิบัติ
คิดเป็นร้อยละ : เกณฑ์การตัดสิน ร้อยละ

๘.๒ หลักสูตรวิชา.....สัดส่วนภาคทฤษฎี : ภาคปฏิบัติ
คิดเป็นร้อยละ : เกณฑ์การตัดสิน ร้อยละ

➤ **ประเภททวิศึกษา**

เช่น มีการทดสอบก่อนเริ่มเรียนและหลังเรียนจบหลักสูตร

หมวด ๓

**หลักเกณฑ์การคิดค่าธรรมเนียมการศึกษา ค่าธรรมเนียมอื่น
รวมทั้งหลักเกณฑ์ในการเพิ่มค่าธรรมเนียม**

ข้อ ๙ หลักเกณฑ์การคิดค่าธรรมเนียมการศึกษา

๙.๑ คำนวณค่าใช้จ่ายของโรงเรียน (รายปี) ซึ่งประกอบด้วยค่าใช้จ่ายลงทุน และค่าใช้จ่ายดำเนินการ
๙.๑.๑ ค่าใช้จ่ายลงทุน ประกอบด้วย อาคาร/สิ่งปลูกสร้าง ค่าตกแต่ง ค่าครุภัณฑ์สำนักงาน และ
อุปกรณ์การเรียนการสอน

(๑) ค่าอาคาร/สิ่งปลูกสร้าง ให้คำนวณค่าเสื่อมราคา โดยคิดค่าเสื่อมราคาปีละ ๕%
ของมูลค่าอาคาร/สิ่งปลูกสร้าง (อาคารและสิ่งปลูกสร้างที่ใช้งานเกิน ๒๐ ปีแล้ว ไม่ต้องนำมาคิด
ค่าเสื่อมราคา)

(๒) ค่าตกแต่ง คำนวณค่าเสื่อมราคาโดยคิดค่าเสื่อมราคาปีละ ๒๐% ของมูลค่าตกแต่ง

(๓) ค่าครุภัณฑ์สำนักงาน และอุปกรณ์การเรียนการสอน คำนวณค่าเสื่อมราคา โดยคิด
ค่าเสื่อมราคา ปีละ ๒๐% ของมูลค่าครุภัณฑ์และอุปกรณ์การเรียนการสอน เป็นเวลา ๕ ปี
(ครุภัณฑ์และ อุปกรณ์การเรียนการสอน ที่ใช้งานเกิน ๕ ปีแล้ว ไม่นำมาคิดค่าเสื่อมราคา)

๙.๑.๒ ค่าใช้จ่ายในการดำเนินการ ได้แก่ ค่าเช่าอาคาร เงินเดือนบุคลากร ค่าสาธารณูปโภค
ค่าวัสดุสำนักงาน ค่าประชาสัมพันธ์ และค่าใช้จ่ายอื่นๆที่เกี่ยวข้องกับการจัดการศึกษาตลอดปีการศึกษา

๙.๒ นำค่าใช้จ่ายที่คำนวณได้ในข้อ ๙.๑ มาคำนวณหาผลตอบแทนที่โรงเรียนคาดว่าจะรับ ๒๐%

๙.๓ นำค่าใช้จ่ายที่คำนวณได้ในข้อ ๙.๑ รวมกับผลตอบแทนที่คำนวณได้ในข้อ ๙.๒

๙.๔ นำผลรวมในข้อ ๙.๓ หารด้วยจำนวนนักเรียน ผลลัพธ์ที่ได้จะเป็นอัตราค่าธรรมเนียมการศึกษา

หมวด ๔
ระเบียบการของโรงเรียนนอกระบบ

ข้อ ๑๐ ระเบียบการของโรงเรียน

๑๐.๑ การรับนักเรียน

๑๐.๑.๑ อายุ.....

๑๐.๑.๒ เพศชาย – หญิง

๑๐.๑.๓ คุณสมบัติของผู้เรียน

๑๐.๑.๔ เรื่องอื่นๆที่โรงเรียนต้องการ

๑๐.๒ หลักฐานการสมัคร

๑๐.๒.๑.....

๑๐.๒.๒.....

๑๐.๓ การจำหน่าย

๑๐.๓.๑ เมื่อเรียนจบหลักสูตร

๑๐.๓.๒ เมื่อลาออก

๑๐.๓.๓ เมื่อเสียชีวิต

๑๐.๓.๔ เรื่องอื่นๆที่โรงเรียนกำหนด

๑๐.๔ ชั้นเรียน

(ชั้นประถมศึกษาปีที่.... ถึง ชั้นมัธยมศึกษาปีที่.... / ระดับต้น ถึง ระดับสูง / ชั้นต้น ถึง ประกอบอาชีพ)

๑๐.๕ เวลาเรียน

๑๐.๕.๑ เปิดเรียนสัปดาห์ละ วัน ตั้งแต่เวลา น. ถึง น. แบ่งเป็น รอบ
รอบละ ชั่วโมง

รอบที่ ๑ เวลา น.- น.

รอบที่ ๒ เวลา น.- น.

รอบที่ ๓ เวลา น.- น.

พักใหญ่ เวลา น.- น.

๑๐.๕.๒ เปิดเรียน วัน..... ถึง วัน

๑๐.๖ วันหยุด

๑๐.๗ การออกประกาศนียบัตร

➤ **ประเภทวิชาชีพ / ประเภทศิลปะและกีฬา / ประเภทสร้างเสริมทักษะชีวิต**

ออกให้เมื่อเรียนจบหลักสูตร และผ่านเกณฑ์การประเมินตามแต่ละหลักสูตรกำหนด

๑๐.๘ หลักเกณฑ์การคืนเงินค่าธรรมเนียมการศึกษา

➤ ประเภททกวดวิชา

๑๐.๘.๑ โรงเรียนจะคืนเงินค่าธรรมเนียมการศึกษา ๑๐๐ % ในกรณีไม่สามารถสอนตามความต้องการของนักเรียน หรือนักเรียนไม่สามารถเรียนตามที่สมัครไว้ เนื่องจากมีความจำเป็น โดยมีหลักฐานเป็นที่เชื่อถือได้มาแสดง

๑๐.๘.๒ โรงเรียนจะคืนเงินค่าธรรมเนียมการศึกษา ๙๐% ในกรณีนักเรียนแจ้งความจำนงค์เป็นลายลักษณ์อักษร ขอยกเลิกการเรียนโดยแจ้งล่วงหน้าก่อนเปิดทำการสอนในรายวิชานั้นไม่น้อยกว่า ๗ วัน

๑๐.๘.๓ โรงเรียนจะคืนเงินค่าธรรมเนียมการศึกษา ๘๐% ในกรณีนักเรียนได้มาเรียนในครั้งแรก แล้วไม่ประสงค์จะเรียนต่อโดยแจ้งเหตุผลและความจำเป็นให้ทราบเป็นลายลักษณ์อักษร หลังการเรียนครั้งแรกไม่เกิน ๓ วัน

๑๐.๘.๔ โรงเรียนจะจ่ายค่าธรรมเนียมการศึกษาคืนตามอัตราในข้อ ๑๐.๘.๑-๑๐.๘.๓ ให้กับนักเรียนทันทีที่ได้รับแจ้งเป็นลายลักษณ์อักษรจากนักเรียนว่าไม่ประสงค์จะเรียนต่อไปและขอรับเงินคืน

๑๐.๘.๕ โรงเรียนจะออกใบเสร็จรับเงินค่าธรรมเนียมการศึกษาที่ได้รับจากนักเรียนตามความเป็นจริง

๑๐.๙ การแต่งกาย สุภาพเรียบร้อย

ลงชื่อ.....ผู้รับใบอนุญาต

()

หมายเหตุ ๑. ประทับตราเครื่องหมายราชการของส่วนราชการผู้อนุญาตไว้มุมล่างด้านขวาทุกแผ่น

๒. ผู้อนุญาตลงชื่อกำกับทุกแผ่น

๓. ประทับตราของโรงเรียนนอกระบบไว้มุมล่างด้านซ้ายทุกแผ่น

รายละเอียดการเก็บค่าธรรมเนียมการศึกษา

โรงเรียน.....

สถานที่ตั้ง

โรงเรียนเก็บค่าธรรมเนียมการศึกษา ดังนี้

➤ ประเภทวิชาชีพ / ประเภทศิลปะและกีฬา / ประเภทสร้างเสริมทักษะชีวิต

๑. หลักสูตรวิชา..... ใช้เวลาเรียนตลอดหลักสูตร ชั่วโมง

เก็บค่าธรรมเนียมการศึกษา.....บาท

๒. หลักสูตรวิชา..... ใช้เวลาเรียนตลอดหลักสูตร ชั่วโมง

เก็บค่าธรรมเนียมการศึกษา.....บาท

➤ ประเภททวิศึกษา

๑. ชั้น..... ถึง ชั้น..... วิชา.....วิชา.....วิชา.....

ใช้เวลาเรียนชั้นละวิชาละ ชั่วโมง เก็บค่าธรรมเนียมการศึกษาชั้นละวิชาละบาท

๒. ชั้น..... ถึง ชั้น..... วิชา.....วิชา.....วิชา.....

ใช้เวลาเรียนชั้นละวิชาละ ชั่วโมง เก็บค่าธรรมเนียมการศึกษาชั้นละวิชาละบาท

ลงชื่อ.....ผู้รับใบอนุญาต

(

)

การคำนวณค่าใช้จ่ายและกำหนดค่าธรรมเนียมการศึกษา

ค่าใช้จ่ายในการลงทุน (ค่าเสื่อมราคา) (ให้คิด ๒๐ % จากโครงการจัดตั้ง ข้อ ๕.๑)

๑. ค่าตกแต่งอาคาร	 บาท
๒. ค่าครุภัณฑ์สำนักงาน	 บาท
๓. ค่าเครื่องมืออุปกรณ์การเรียนการสอน	 บาท
รวม	(๑)... บาท

ค่าใช้จ่ายดำเนินการ (ให้ยกมาจาก ปีที่ ๑ ในโครงการจัดตั้ง ข้อ ๕.๒)

๑. ค่าเช่าอาคาร	 บาท
๒. เงินเดือนและค่าจ้าง	 บาท
๓. ค่าโฆษณาประชาสัมพันธ์	 บาท
๔. ค่าวัสดุและอุปกรณ์สิ้นเปลือง	 บาท
๕. ค่าสวัสดิการเงินช่วยเหลือต่างๆ	 บาท
๖. ค่าไฟฟ้า	 บาท
๗. ค่าน้ำประปา	 บาท
๘. ค่าโทรศัพท์	 บาท
๙. ค่าอินเทอร์เน็ต	 บาท

รวม(๒)..... บาท

รวมค่าใช้จ่าย(๑)+(๒)... บาท -----(๓)

ผลตอบแทน% ของ (๓)(๔).....บาท

ค่าธรรมเนียมการศึกษา = ค่าใช้จ่าย (๓) + ผลตอบแทน (๔)
=(๕)..... บาท

จำนวนนักเรียนที่โรงเรียนรับต่อปี =(๖).....คน

อัตราค่าธรรมเนียมการศึกษาเฉลี่ย = (๕) ÷ (๖)....บาท/คน

แบบ สข. ๖



เลขที่ใบอนุญาต /.....

ใบอนุญาตให้จัดตั้งโรงเรียนนอกระบบ

หนังสือสำคัญฉบับนี้ให้ไว้เพื่อแสดงว่า

หมายเลขบัตรประจำตัวประชาชน / ใบทะเบียน เลขที่
อยู่บ้านเลขที่ ตรอก/ซอย ถนน
หมู่ที่ ตำบล/แขวง อำเภอ/เขต
จังหวัด โทรศัพท์ โทรสาร

ได้รับอนุญาตให้จัดตั้งโรงเรียนนอกระบบตามพระราชบัญญัติโรงเรียนเอกชน พ.ศ. ๒๕๕๐

ชื่อโรงเรียน
ชื่อโรงเรียนอักษรต่างประเทศ (ถ้ามี)
ประเภท

ตั้งอยู่บ้านเลขที่ อาคาร
ตรอก/ซอย ถนน หมู่ที่
ตำบล/แขวง อำเภอ/เขต จังหวัด
และมีรายละเอียดเกี่ยวกับกิจการของโรงเรียนนอกระบบแนบท้ายใบอนุญาตนี้

ติดรูปถ่าย
(กรณีผู้รับใบอนุญาต
เป็นบุคคลธรรมดา)

อนุญาต ณ วันที่ เดือน พ.ศ.

(ลงชื่อ) ผู้อนุญาต
(.....)

—ประทับตราส่วนราชการผู้อนุญาต—