

กรณีครูผู้ถึงแก่กรรมจดทะเบียนสมรส

ลำดับทายาทโดยชอบตามกฎหมาย

1. คู่สมรส
2. บิดา หรือมารดา
3. บุตร (ถ้ามี ต้องบรรลุนิติภาวะแล้ว)

เอกสารที่ต้องใช้

1. ครูถึงแก่กรรม

- สำเนาหนังสือถอดถอน (ลงวันที่ถอดถอนให้ตรงกับวันที่เสียชีวิตตามใบมรณะบัตร หรือ ภายใน 24 ชม.

หลังจากถึงแก่กรรม)

- สำเนาหนังสือแต่งตั้ง
- สำเนาสมุดประจำตัวครู
- สำเนาบัตรประชาชน
- สำเนาทะเบียนบ้าน (ลงว่า "ตาย")
- สำเนาใบมรณะบัตร
- สำเนาทะเบียนสมรส

2. ทายาท

- สำเนาหน้า Book Bank ธนาคารกรุงไทย
- สำเนาบัตรประชาชน
- สำเนาทะเบียนบ้าน

3. ผู้ให้คำยินยอมมอบฉันทะ

- สำเนาบัตรประชาชน
- สำเนาทะเบียนบ้าน

* 1. ถ้าคู่สมรสเป็นผู้รับเงินทุนเลี้ยงชีพ ให้บิดาและมารดาของครูผู้ถึงแก่กรรมลงลายมือชื่อยินยอมมอบฉันทะ แต่ถ้าบิดาหรือมารดาของครูผู้ถึงแก่กรรมเป็นผู้รับเงิน ให้บิดาหรือมารดาและคู่สมรสผู้ใดผู้หนึ่งที่ไม่ได้เป็นทายาทเป็นคนลงลายมือชื่อยินยอมมอบฉันทะ

** 2. ถ้าในกรณีบิดาหรือมารดาของครูผู้ถึงแก่กรรมเสียชีวิต ให้แนบสำเนาใบมรณะบัตรมาด้วย

4. พยาน 2 ท่าน

- สำเนาบัตรประชาชน
- สำเนาทะเบียนบ้าน

หมายเหตุ

- สำเนาเอกสารทุกฉบับจะต้องรับรอง “สำเนาถูกต้อง” พร้อมลงลายมือชื่อทุกแผ่น
- กรณีสมุดประจำตัวครูหาย ให้แนบสำเนาใบแจ้งความ พร้อมแนบเอกสารตามข้างต้น



คำขอรับเงินทุนเลี้ยงชีพ

แบบท.7 ก

- ประเภท 1 เฉพาะเงินสะสมที่ฝากไว้กับธนาคารกรุงไทย จำกัด (มหาชน)
- ประเภท 2 สำหรับผู้อำนวยการ ครู และบุคลากรทางการศึกษาโรงเรียนเอกชนในส่วนภูมิภาค

วันที่ _____

เจ้าหน้าที่ _____

บัตรประจำตัวประชาชนเลขที่

1. เฉพาะผู้ใช้สิทธิ

ข้าพเจ้า _____ ที่อยู่ปัจจุบันเลขที่ _____ หมู่ที่ _____ ซอย _____

ถนน _____ แขวง/ตำบล _____ เขต/อำเภอ _____ จังหวัด _____

รหัสไปรษณีย์ _____ โทรศัพท์ _____ ขอรับเงินทุนเลี้ยงชีพของ ตนเอง บิดา มารดา อื่น ๆ _____

ชื่อ - สกุล _____ ซึ่งบรรจุ/แต่งตั้งเป็นผู้อำนวยการ ครู และบุคลากรทางการศึกษา

ตามบัตรประจำตัวผู้อำนวยการ ครู และบุคลากรทางการศึกษา เลขที่ _____

เหตุที่ออก 1.เลิกกิจการ 2.ยุบชั้นเรียน 3.ทุพพลภาพ 4.ถึงแก่กรรม 5.ประกอบอาชีพอื่น และส่งเงินสะสมไว้ดังนี้

รายการ	บรรจุ/แต่งตั้ง - จำหน่าย/ถอดถอน	รายการนำส่งเงินสะสม
(1) โรงเรียน _____	วันที่บรรจุ/แต่งตั้ง _____	งวดแรก _____ พ.ศ. _____
เขต/อำเภอ _____ จังหวัด _____	วันที่จำหน่าย/ถอดถอน _____	งวดสุดท้าย _____ พ.ศ. _____
(1) โรงเรียน _____	วันที่บรรจุ/แต่งตั้ง _____	งวดแรก _____ พ.ศ. _____
เขต/อำเภอ _____ จังหวัด _____	วันที่จำหน่าย/ถอดถอน _____	งวดสุดท้าย _____ พ.ศ. _____
(1) โรงเรียน _____	วันที่บรรจุ/แต่งตั้ง _____	งวดแรก _____ พ.ศ. _____
เขต/อำเภอ _____ จังหวัด _____	วันที่จำหน่าย/ถอดถอน _____	งวดสุดท้าย _____ พ.ศ. _____

บัดนี้ทางราชการ/โรงเรียนอนุญาตให้จำหน่าย/ถอดถอนแล้ว รวมเวลาทำงาน _____ ปี _____ เดือน จึงขอใช้สิทธิรับเงินทุนเลี้ยงชีพตามที่ระเบียบกำหนดไว้ โดยโอนเงินเข้าบัญชีธนาคาร _____ สาขา _____ บัญชีเลขที่ _____ ข้าพเจ้าขอรับรองว่า ข้อความที่ระบุข้างต้นเป็นความจริง หากไม่เป็นไปตามนี้หรือปรากฏภายหลังว่า ไม่มีสิทธิ หรือหมดสิทธิ หรือเบิกโดยผิดพลาด ข้าพเจ้ายินยอมชดใช้เงินคืนภายใน 10 วันและยินยอมรับผิดชอบตามกฎหมาย

ลงชื่อ _____ ผู้ใช้สิทธิ

วันที่ _____ / _____ / _____

2. สำหรับสำนักงานศึกษาธิการ

ได้ตรวจสอบแล้วปรากฏว่า (ชื่อผู้อำนวยการ ครู และบุคลากรทางการศึกษา) _____ จำหน่าย/ถอดถอนแล้ว เมื่อวันที่ _____ เดือน _____ พ.ศ. _____ สาเหตุที่ลาออก _____ มีสิทธิได้รับเงินทุนเลี้ยงชีพตามระเบียบทุกประการ

ลงชื่อ _____ เจ้าหน้าที่

_____ / _____ / _____

ลงชื่อ _____ ผอ.กลุ่ม

_____ / _____ / _____

ลงชื่อ _____ ศึกษาธิการจังหวัด _____

_____ / _____ / _____

3. การพิจารณาของเจ้าหน้าที่ส่วนกลาง

เรียน ผู้อำนวยการกองทุนสงเคราะห์

ได้ตรวจสอบแล้วมีสิทธิได้รับเงินทุนเลี้ยงชีพ เฉพาะประเภท 1 ประเภท 1 และ 2 ดังนี้

บัญชีเลขที่	เงินต้น	ดอกเบี้ย	ประเภท 1	ประเภท 2	รวมทั้งสิ้น

ลงชื่อ _____ เจ้าหน้าที่

_____ / _____ / _____

ลงชื่อ _____ หัวหน้ากลุ่มงานเงินทุนเลี้ยงชีพ

_____ / _____ / _____

4. คำสั่งผู้อำนวยการกองทุนสงเคราะห์

อนุมัติ

ผู้อำนวยการกองทุนสงเคราะห์



แบบ กท.๙

คำร้องของทายาทผู้ซึ่งจะยื่นคำร้องขอรับเงินทุนเลี้ยงชีพ
แทนผู้อำนวยการ ผู้บริหาร ครู และบุคลากรทางการศึกษา

เขียนที่.....

วันที่.....เดือน..... พ.ศ.....

ข้าพเจ้า.....อายุ.....ปี สัญชาติ.....ตั้งบ้านเรือนอยู่
บ้านเลขที่.....หมู่ที่.....ตรอก/ซอย.....ถนน.....
แขวง/ตำบล.....เขต/อำเภอ.....จังหวัด.....
รหัสไปรษณีย์.....โทรศัพท์.....ขอยื่นคำร้องต่อผู้อำนวยการกองทุนส่งเสริมฯ ดังมีข้อความ
ต่อไปนี้

ข้าพเจ้าเกี่ยวข้องกับ.....ผู้ซึ่งเป็นผู้มีสิทธิได้รับเงินทุนเลี้ยงชีพตาม
ระเบียบ โดยเกี่ยวข้องเป็น.....ของผู้มีสิทธิ

บัดนี้.....ไม่สามารถจะยื่นคำร้องขอรับเงินทุนเลี้ยงชีพได้
เนื่องจาก.....ฉะนั้น ข้าพเจ้าผู้เป็นทายาทโดยชอบธรรม และมีสิทธิที่จะได้รับเงินทุนเลี้ยงชีพ
แทนในฐานะผู้รับมรดกตามกฎหมายแพ่งและพาณิชย์

จึงขอยื่นคำร้องมาเพื่อโปรดพิจารณาให้ข้าพเจ้าเป็นผู้ยื่นคำร้องขอเบิกจ่ายเงินทุนเลี้ยงชีพรายนี้ด้วย

ลงชื่อ.....ผู้ยื่นคำร้อง

เอกสารที่ข้าพเจ้าเสนอมาเพื่อประกอบการพิจารณา

- คำยินยอมของทายาท รายชื่อทายาทของครูทุกคน
 สำเนาทะเบียนสมรส คำสั่งศาล
 สำเนาทะเบียนบัตรประชาชนของผู้อำนวยการ ผู้บริหาร ครู บุคลากรทางการศึกษา ทายาท และพยาน
 สำเนาทะเบียนบ้านของผู้อำนวยการ ผู้บริหาร ครู บุคลากรทางการศึกษา และทายาท
 สำเนาใบมรณบัตรของผู้อำนวยการ ผู้บริหาร ครู บุคลากรทางการศึกษา และทายาทซึ่งถึงแก่กรรม

ได้รับคำร้องและหลักฐานครบถ้วน วันที่.....เดือน..... พ.ศ.....

(ลงชื่อ).....เจ้าหน้าที่

หมายเหตุ คำร้องนี้เสมือนใบมอบอำนาจให้ผู้ยื่นคำร้องมีสิทธิลงนามแทนผู้มีสิทธิได้ทุกกรณี



บัญชีรายชื่อทายาท

ข้าพเจ้า..... เกี่ยวข้องกับ

โดยเป็น..... และขอรับรองว่าผู้ตายมีทายาทที่ยังมีชีวิตอยู่ดังนี้

ที่	ชื่อ - สกุล	ความสัมพันธ์กับผู้ตาย
1.		คู่สมรส
2.		บุตร
3.		”
4.		”
5.		”
6.		”
7.		”
8.		”
9.		บิดา
10.		มารดา
11.		พี่น้อง
12.		”
13.		”
14.		”
15.		”

ลงชื่อ..... ทายาทผู้ขอเบิก

(.....)

หมายเหตุ กรณีที่ผู้ตายเป็นโสด และบิดามารดาถึงแก่กรรมไปหมดแล้ว ให้ระบุชื่อทายาทในลำดับที่ 11 เป็นต้นไปจนครบตามความเป็นจริง



คำยินยอมของทายาท

เขียนที่.....

วันที่.....เดือน.....พ.ศ.....

ข้าพเจ้าผู้มีนามข้างท้ายนี้เป็นทายาทตามกฎหมายของ.....อดีต

ผู้อำนวยการ ผู้บริหาร ครู บุคลากรทางการศึกษาโรงเรียน.....เขต/อำเภอ.....

.....จังหวัด.....ผู้ถึงแก่กรรม โดยเกี่ยวข้องเป็น.....ยินยอมมอบฉันทะให้.....

.....ซึ่งเป็น.....ของผู้ถึงแก่กรรมเป็นผู้ขอรับเงินทุนเลี้ยงชีพประเภท 1 และ
ประเภท 2 ของผู้ถึงแก่กรรม

ข้าพเจ้าขอรับรองว่า เป็นความจริงตามข้อความข้างต้น หากไม่เป็นไปจากนี้ ข้าพเจ้ายินยอมรับผิดชอบ
กฎหมายและยินยอมชดใช้เงินคืน จึงขอลงลายมือชื่อไว้เป็นหลักฐาน ดังนี้

ลงชื่อ.....ผู้รับมอบอำนาจ
(.....)

ลงชื่อ.....ผู้ให้คำยินยอมมอบฉันทะ
(.....)

ลงชื่อ.....ผู้ให้คำยินยอมมอบฉันทะ
(.....)

ลงชื่อ.....ผู้ให้คำยินยอมมอบฉันทะ
(.....)

ลงชื่อ.....พยาน
(.....)

ลงชื่อ.....พยาน
(.....)

หมายเหตุ

1. ทายาททุกคนจะต้องยินยอมและลงชื่อทุกคนในคำยินยอม
2. หากทายาทมีมากกว่า 3 คน ก็ให้เพิ่มผู้ยินยอมมอบฉันทะอีกให้ครบทุกคน
3. พยานนั้นจะต้องมีอย่างน้อย 2 คน