



บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ สำนักงานศึกษาธิการจังหวัดกำแพงเพชร กลุ่มอำนวยการ โทร. ๐๕๕-๗๑๔-๗๖๘

ที่ ศธ ๐๒๖๐/

วันที่ ๒๘ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๖

เรื่อง การเลื่อนเงินเดือนข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา ตำแหน่งบุคลากรทางการศึกษาอื่น
ตามมาตรา ๓๘ ค(๒) ครั้งที่ ๑ (๑ เมษายน ๒๕๖๖)

เรียน ศึกษาธิการจังหวัดกำแพงเพชร

ต้นเรื่อง

ด้วยสำนักงานปลัดกระทรวงศึกษาธิการ แจ้งการเลื่อนเงินเดือนข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา
ครั้งที่ ๑ (๑ เมษายน ๒๕๖๖) เพื่อให้ดำเนินการดังนี้

๑. ตำแหน่งศึกษาธิการจังหวัด ประเภทอำนวยการระดับสูง

๑. จัดทำแบบประเมินตนเองด้วยดินสอ ประกอบด้วย

- ๑.๑ แบบสรุปการประเมินผลการปฏิบัติราชการ (เอกสารหมายเลข ๑)
- ๑.๒ แบบสรุปผลการประเมินผลสัมฤทธิ์ของงาน (เอกสารหมายเลข ๒)
- ๑.๓ แบบสรุปผลการประเมินพฤติกรรมกรรมการปฏิบัติราชการ (เอกสารหมายเลข ๓)
 - ๑.๓.๑ แบบประเมินที่ ๑ (แบบประเมินสมรรถนะหลัก)
 - ๑.๓.๒ แบบประเมินที่ ๒ (แบบประเมินสมรรถนะทางการบริหาร)
 - ๑.๓.๓ แบบประเมินที่ ๓ (แบบประเมินสมรรถนะเฉพาะตามหลักงานที่ปฏิบัติ)
- ๑.๔ แบบสรุปผลการประเมินคุณลักษณะที่ดีตามประมวลจริยธรรม (เอกสารหมายเลข ๔)
 - ๑.๔.๑ แบบประเมินที่ ๔ (แบบประเมินคุณลักษณะที่ดีตามประมวลจริยธรรม)

๒. เสนอแบบประเมินที่ประเมินตนเองแล้วตามข้อ ๑ ให้ศึกษาธิการภาคประเมิน ภายในวันที่ ๑๓
มีนาคม ๒๕๖๖ สำนักงานศึกษาธิการภาคส่ง สป. ภายในวันที่ ๒๐ มีนาคม ๒๕๖๖

๒. ข้าราชการในสำนักงานศึกษาธิการจังหวัดประเภทวิชาการและทั่วไป

๑. เสนอแบบประเมินที่ประเมินด้วยตนเองแล้วให้ศึกษาธิการจังหวัด หรือผู้ที่ศึกษาธิการจังหวัด
มอบหมายให้เป็นผู้ประเมิน ประกอบด้วย

- ๑.๑ แบบสรุปการประเมินผลการปฏิบัติราชการ (เอกสารหมายเลข ๑)
- ๑.๒ แบบสรุปผลการประเมินผลสัมฤทธิ์ของงาน (เอกสารหมายเลข ๒)
- ๑.๓ แบบสรุปผลการประเมินพฤติกรรมกรรมการปฏิบัติราชการ (เอกสารหมายเลข ๓)
 - แบบประเมินที่ ๑ (แบบประเมินสมรรถนะหลัก)
 - แบบประเมินที่ ๓ (แบบประเมินสมรรถนะเฉพาะตามหลักงานที่ปฏิบัติ)
- ๑.๔ แบบสรุปผลการประเมินคุณลักษณะที่ดีตามประมวลจริยธรรม (เอกสารหมายเลข ๔)
 - แบบประเมินที่ ๔ (แบบประเมินคุณลักษณะที่ดีตามประมวลจริยธรรม)

ให้ศึกษาธิการจังหวัดหรือผู้ที่ได้รับมอบหมายประเมินผลการปฏิบัติราชการให้เป็นไปตามหลักเกณฑ์และวิธีการที่กำหนด

๒. ส่งผลการประเมินผลการปฏิบัติราชการของข้าราชการกลุ่มนี้ไปยัง สำนักงานศึกษาธิการภาค
เพื่อเข้าคณะกรรมการกลั่นกรอง ที่ศึกษาธิการภาคแต่งตั้ง ภายในวันที่ ๗ มีนาคม ๒๕๖๖

๓. ตรวจสอบข้อมูลบุคคลในระบบประมวลผลข้อมูลเงินเดือน ที่มีคนครองและรับอัตราเงินเดือน ณ วันที่
๑ มีนาคม ๒๕๖๖ หากข้อมูลไม่ถูกต้องให้จัดทำแบบขอแก้ไขภายในวันที่ ๒ มีนาคม ๒๕๖๖

๔. แจ้งสรุปผลการประเมินผลการปฏิบัติราชการ ผ่านระบบประมวลผลการเลื่อนเงินเดือน และให้
ศึกษาธิการจังหวัดเป็นผู้บริหารการเงินของข้าราชการกลุ่มนี้ โดยพิจารณาการบริหารการเงินไม่เกินร้อยละ ๒.๙ ของอัตรา
เงินเดือนที่จ่ายให้ข้าราชการกลุ่มนี้ ณ วันที่ ๑ มีนาคม ๒๕๖๖ และส่งผลการประเมินการบริหารการเงินผ่านระบบฯ
ภายในวันที่ ๒๗ มีนาคม ๒๕๖๖

๕. สำหรับวงเงินการเลื่อนเงินเดือนส่วนที่เหลืออัตราร้อยละ ๐.๑ เมื่อสำนักงานปลัดกระทรวงศึกษาธิการ
บริหารการเงินในภาพรวมแล้วจะแจ้งให้ทราบเพื่อดำเนินการต่อไป

ข้อเท็จจริง

๑. สำนักงานศึกษาธิการภาค ๑๘ ขอให้จัดส่งบัญชีรายละเอียดแสดงผลการบริหารการเงินเพื่อเลื่อนเงินเดือน
ครั้งที่ ๑ (๑ เมษายน ๒๕๖๕) ในรูปแบบไฟล์ Excel และ PDF (จากระบบประมวลผลเงินเดือน) ทางไปรษณีย์
อิเล็กทรอนิกส์ ภายในวันที่ ๗ มีนาคม ๒๕๖๖

๒. สำนักงานปลัดกระทรวงศึกษาธิการ ให้ส่งผลการประเมินการบริหารการเงินผ่านระบบฯ
ภายในวันที่ ๒๗ มีนาคม ๒๕๖๖

ข้อเสนอ

เห็นควรดำเนินการ

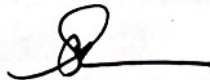
๑. จัดส่งแบบประเมินของศึกษาธิการจังหวัด ภายในวันที่ ๑๓ มีนาคม ๒๕๖๖

๒. แจ้งบุคลากรในสังกัดส่งแบบประเมิน ภายในวันที่ ๒ มีนาคม ๒๕๖๖

๓. นำเสนอผลการปฏิบัติงาน ในวันที่ ๙-๑๐ มีนาคม ๒๕๖๖

๓. แต่งตั้งคณะกรรมการประเมินผลการปฏิบัติราชการของข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษาดำแหน่ง
บุคลากรทางการศึกษาอื่นตามมาตรา ๓๘ ค.(๒)

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบและโปรดพิจารณาลงนาม



(นางกัญญาณัฐ ปานคำ)

ผู้อำนวยการกลุ่มอำนวยการ

ทราบ เห็นชอบ/ปฏิบัติ

อนุมัติ ดำเนินการตามเสนอ

อนุมัติ ลงนามแล้ว

- มีหนังสือเมื่อวันที่ ๙-๑๐ มี.ค. ๖๖

.....

.....

.....

(นายรมย์ พะโยม)

ศึกษาธิการจังหวัดกำแพงเพชร



เลขที่รับ..... 1020
 วันที่..... 12.8.พ.พ. 2566
 เวลา..... 10.36

ที่ ศธ ๐๒๐๑.๔/๓๒๗๙

สำนักงานปลัดกระทรวงศึกษาธิการ
 กทม. ๑๐๓๐๐

๒๒ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๖

เรื่อง การโอนเงินเดือนข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา ตำแหน่งบุคลากรทางการศึกษาอื่น
 ตามมาตรา ๓๘ ค. (๒) ครั้งที่ ๑ (๑ เมษายน ๒๕๖๖)

เรียน ศึกษาธิการจังหวัด

อ้างถึง หนังสือสำนักงานปลัดกระทรวงศึกษาธิการ ที่ ศธ ๐๒๐๑.๔/๑๘๔๔ ลงวันที่ ๓๑ มกราคม ๒๕๖๖

สิ่งที่ส่งมาด้วย แนวทางการประเมินผลการปฏิบัติราชการ และการบริหารวงเงิน

ด้วยสำนักงานปลัดกระทรวงศึกษาธิการ จะดำเนินการโอนเงินเดือนข้าราชการครูและบุคลากร
 ทางการศึกษา ตำแหน่งบุคลากรทางการศึกษาอื่นตามมาตรา ๓๘ ค. (๒) ครั้งที่ ๑ (๑ เมษายน ๒๕๖๖)
 จึงขอให้หน่วยงานดำเนินการตามหนังสือที่อ้างถึง และตามแนวทางดังนี้

| ที่ | ตำแหน่ง | การดำเนินการ |
|-----|--|--|
| ๑ | ศึกษาธิการจังหวัด ประเภทอำนวยการ ระดับสูง | ๑. จัดทำแบบประเมินและประเมินตนเองด้วยดินสอ ประกอบด้วย ๑.๑ แบบสรุปการประเมินผลการปฏิบัติราชการ (เอกสารหมายเลข ๑) ๑.๒ แบบสรุปการประเมินผลสัมฤทธิ์ของงาน (เอกสารหมายเลข ๒) ๑.๓ แบบสรุปผลการประเมินพฤติกรรมการปฏิบัติราชการ (เอกสารหมายเลข ๓) - แบบประเมินที่ ๑ (แบบประเมินสมรรถนะหลัก) - แบบประเมินที่ ๒ (แบบประเมินสมรรถนะทางการบริหาร) - แบบประเมินที่ ๓ (แบบประเมินสมรรถนะเฉพาะตามลักษณะงานที่ปฏิบัติ) ๑.๔ แบบสรุปผลการประเมินคุณลักษณะที่ดีตามประมวลจริยธรรมฯ (เอกสารหมายเลข ๔) - แบบประเมินที่ ๔ (แบบประเมินคุณลักษณะที่ดีตามประมวลจริยธรรมฯ) ๒. เสนอแบบประเมินที่ประเมินตนเองแล้ว ตามข้อ ๑ ให้ ศึกษาธิการภาคประเมิน อนึ่ง สป. ได้มีหนังสือแจ้งสำนักงานศึกษาธิการภาคให้เป็นผู้ประเมินแล้วรวบรวมส่ง สำนักอำนวยการ สำนักงานปลัดกระทรวงศึกษาธิการ ภายในวันที่ ๒๐ มีนาคม ๒๕๖๖ แล้วอีกทางหนึ่ง |
| ๒ | รองศึกษาธิการจังหวัด ประเภทอำนวยการ ระดับต้น | ๑. เสนอแบบประเมินที่ประเมินด้วยตนเองแล้วให้ศึกษาธิการจังหวัดประเมิน ประกอบด้วย ๑.๑ แบบสรุปการประเมินผลการปฏิบัติราชการ (เอกสารหมายเลข ๑) ๑.๒ แบบสรุปการประเมินผลสัมฤทธิ์ของงาน (เอกสารหมายเลข ๒) ๑.๓ แบบสรุปผลการประเมินพฤติกรรมการปฏิบัติราชการ (เอกสารหมายเลข ๓) - แบบประเมินที่ ๑ (แบบประเมินสมรรถนะหลัก) - แบบประเมินที่ ๒ (แบบประเมินสมรรถนะทางการบริหาร) - แบบประเมินที่ ๓ (แบบประเมินสมรรถนะเฉพาะตามลักษณะงานที่ปฏิบัติ) ๑.๔ แบบสรุปผลการประเมินคุณลักษณะที่ดีตามประมวลจริยธรรมฯ (เอกสารหมายเลข ๔) - แบบประเมินที่ ๔ (แบบประเมินคุณลักษณะที่ดีตามประมวลจริยธรรมฯ) ๒. จัดส่งแบบสรุปการประเมินที่ศึกษาธิการจังหวัดประเมินแล้ว ไปที่กลุ่มบริหารงาน บุคคล สำนักอำนวยการ ภายในวันที่ ๑๓ มีนาคม ๒๕๖๖ ประกอบด้วย ๒.๑ แบบสรุปการประเมินผลการปฏิบัติราชการ (เอกสารหมายเลข ๑) ๒.๒ แบบสรุปการประเมินผลสัมฤทธิ์ของงาน (เอกสารหมายเลข ๒) |

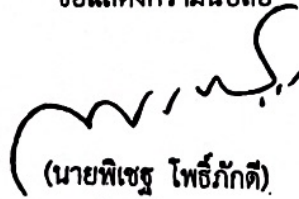
/๒.๓ แบบสรุป...

| ที่ | ตำแหน่ง | การดำเนินการ |
|-----|--|---|
| ๔ | ข้าราชการที่มาช่วยราชการ/ มอบหมายให้ปฏิบัติหน้าที่ | ๑. กรณีข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา ตำแหน่งบุคลากรทางการศึกษาอื่นตามมาตรา ๓๘ ค. (๒) - มาช่วยราชการ/ มอบหมายให้ปฏิบัติหน้าที่ มีระยะเวลาเกินกึ่งหนึ่งของรอบการประเมิน ให้ดำเนินการเช่นเดียวกับข้าราชการในสำนักงานศึกษาธิการจังหวัดตามข้อ ๓ ทุกประการ - มาช่วยราชการ/ มอบหมายให้ปฏิบัติหน้าที่ มีระยะเวลาเกินกึ่งหนึ่งหรือน้อยกว่ากึ่งหนึ่งของรอบการประเมิน ให้จัดส่งข้อมูลความเห็นให้หน่วยงานต้นสังกัดประกอบการประเมินผลการปฏิบัติราชการ ๒. กรณีข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษาให้ดำเนินการตามแนวทางที่สำนักงานปลัดกระทรวงศึกษาธิการกำหนด และให้จัดส่งแบบประเมินผลการปฏิบัติงานพร้อมสรุปผลการประเมินด้วย |

อนึ่ง เพื่อให้การประเมินผลการปฏิบัติราชการ และการบริหารการเงิน ของทุกส่วนราชการเป็นไปในแนวทางเดียวกัน และเป็นไปตามที่คณะกรรมการกลั่นกรองผลการประเมินผลการปฏิบัติราชการของสำนักงานปลัดกระทรวงศึกษาธิการได้มีข้อสังเกต สำนักงานปลัดกระทรวงศึกษาจึงได้กำหนดแนวทางการประเมินผลการปฏิบัติราชการและการบริหารการเงิน รายละเอียดตามที่แนบมาพร้อมนี้

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบและพิจารณาดำเนินการต่อไป

ขอแสดงความนับถือ



(นายพิเชฐ โพธิ์ภักดี)

รองปลัดกระทรวงศึกษาธิการ ปฏิบัติราชการแทน
ปลัดกระทรวงศึกษาธิการ

สำนักอำนวยการ

โทร. ๐ ๒๒๘๐ ๒๘๕๗

โทรสาร. ๐ ๒๖๒๘ ๕๖๒๓

แนวทางการประเมินผลการปฏิบัติราชการ และการบริหารการเงิน เพื่อให้ส่วนราชการถือปฏิบัติ ดังนี้

๑. การบริหารการเงินต้องมีความสอดคล้องกับคะแนนประเมิน เช่น คนที่ได้คะแนนประเมินมาก ต้องได้ร้อยละการเลื่อนเงินเดือนที่มากกว่าคนที่ได้คะแนนประเมินน้อยกว่า ช่วงคะแนนประเมินกับร้อยละการเลื่อนเงินเดือน ต้องสอดคล้องและมีความเหมาะสม

๒. รายที่ได้คะแนนประเมินระดับดีมาก ต้องได้ไม่เกินร้อยละ ๓

๓. รายใดบริหารการเงินถึงร้อยละ ๔ ขึ้นไป ให้จัดส่งแบบประเมินพร้อมคำชี้แจงรายใดบริหารเงินต่ำกว่าร้อยละ ๒ (๑.๙ -๑.๐) ให้จัดส่งแบบประเมินที่มีการลงลายมือชื่อของผู้รับการประเมิน ที่รับทราบผลการประเมิน และการบริหารการเงินในจำนวนดังกล่าวมาด้วย

๔. จังหวัดใดมีข้าราชการต่างประเภทมาช่วยราชการ ขอให้บริหารการเงินตามประเภทข้าราชการนั้นๆ

๕. จังหวัดที่มีข้าราชการลาเกินเกณฑ์ที่กำหนด (๘ ครั้ง ๒๓ วัน) ขอให้จัดส่งสรุปวันลาของข้าราชการรายนี้ที่มีลายมือชื่อที่เจ้าตัวรับทราบ พร้อมหัวหน้าส่วนราชการลงนามรับรองความถูกต้อง (ดาวน์โหลดส่งพร้อมกับสรุปผลการประเมินและเลื่อนเงินเดือนในระบบประมวลผลการเลื่อนเงินเดือน)

แบบยื่นบัญชีความถูกต้องของข้อมูลข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษาอื่น ตามมาตรา 38 ค. (2) ในระบบประมวลผลข้อมูลเงินเดือน

ข้อมูลถูกต้อง

ข้อมูลไม่ถูกต้อง (ใส่ข้อมูลที่ต้องการแก้ไขตามตารางข้างล่าง)

ในการเลื่อนเงินเดือน ครั้งที่ 1 (1 เมษายน 2566)

| ข้อมูลเดิมที่ปรากฏอยู่ในระบบประมวลผลข้อมูลเงินเดือน (เพื่อให้เกิดความชัดเจนว่าจะแก้ไขรายใดขอให้ใส่ชื่อนามสกุลรายชื่อที่ต้องการแก้ไข แล้วจึงใส่ข้อมูลเดิมเฉพาะช่องที่ต้องการแก้ไขเพิ่มเติม) | | | | | | | | | | |
|--|----------|------|---------|--------------------|---------------|---------|-------|-----------|---------------|-------------------------|
| ที่ | คำนำหน้า | ชื่อ | นามสกุล | เลขประจำตัวประชาชน | เลขที่ตำแหน่ง | ตำแหน่ง | ระดับ | เงินเดือน | ฐานในการคำนวณ | เงินตอบแบบพิเศษ เดิม |
| 1 | | | | | | | | | | |
| 2 | | | | | | | | | | |
| 3 | | | | | | | | | | |
| 4 | | | | | | | | | | |
| 5 | | | | | | | | | | |
| 6 | | | | | | | | | | |
| 7 | | | | | | | | | | |
| 8 | | | | | | | | | | |
| 9 | | | | | | | | | | |
| 10 | | | | | | | | | | |

| ข้อมูลที่ต้องการแก้ไขเพิ่มเติม (เพื่อให้เกิดความชัดเจนว่าจะแก้ไขรายใดขอให้ใส่ชื่อนามสกุลรายชื่อที่ต้องการแก้ไข แล้วจึงใส่ข้อมูลที่ถูกต้องเฉพาะช่องที่ต้องการแก้ไขเพิ่มเติม) | | | | | | | | | | |
|---|----------|------|---------|--------------------|---------------|---------|-------|-----------|---------------|-------------------------|
| ที่ | คำนำหน้า | ชื่อ | นามสกุล | เลขประจำตัวประชาชน | เลขที่ตำแหน่ง | ตำแหน่ง | ระดับ | เงินเดือน | ฐานในการคำนวณ | เงินตอบแบบพิเศษ เดิม |
| 1 | | | | | | | | | | |
| 2 | | | | | | | | | | |
| 3 | | | | | | | | | | |
| 4 | | | | | | | | | | |
| 5 | | | | | | | | | | |
| 6 | | | | | | | | | | |
| 7 | | | | | | | | | | |
| 8 | | | | | | | | | | |
| 9 | | | | | | | | | | |
| 10 | | | | | | | | | | |

ผู้รับรองข้อมูล

(.....)

ตำแหน่ง



คำสั่งสำนักงานศึกษาธิการจังหวัดกำแพงเพชร

ที่ ๑๕ /๒๕๖๖

เรื่อง แต่งตั้งคณะกรรมการประเมินผลการปฏิบัติราชการของข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา
ตำแหน่งบุคลากรทางการศึกษาอื่นตามมาตรา ๓๘ ค.(๒) ครั้งที่ ๑ (๑ เมษายน ๒๕๖๖)

ตามที่สำนักงานปลัดกระทรวงศึกษาธิการ ได้ประกาศหลักเกณฑ์และวิธีการประเมินผลการปฏิบัติราชการ
ของข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา ตำแหน่งบุคลากรทางการศึกษาอื่น ตามมาตรา ๓๘ ค.(๒) โดยให้
ศึกษาธิการจังหวัดหรือผู้ที่ได้รับมอบหมายประเมินผลการปฏิบัติราชการให้เป็นไปตามหลักเกณฑ์และวิธีการที่กำหนด
ตามประกาศสำนักงานปลัดกระทรวงศึกษาธิการ ลงวันที่ ๔ กุมภาพันธ์ พ.ศ. ๒๕๕๘ เรื่องหลักเกณฑ์และวิธีการ
ประเมินผลการปฏิบัติราชการของข้าราชการพลเรือนสามัญ สังกัดสำนักงานปลัดกระทรวงศึกษาธิการ พ.ศ. ๒๕๕๘

เพื่อให้เป็นไปตามหลักเกณฑ์และวิธีการประเมินผลการปฏิบัติราชการ จึงแต่งตั้งคณะกรรมการ
ประเมินผลการปฏิบัติราชการของข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา ตำแหน่งบุคลากรทางการศึกษาอื่น
ตามมาตรา ๓๘ ค.(๒) ครั้งที่ ๑ (๑ เมษายน ๒๕๖๖) ดังนี้

คณะกรรมการประเมินผลการปฏิบัติราชการของข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา
ตำแหน่งบุคลากรทางการศึกษาอื่นตามมาตรา ๓๘ ค.(๒) ประกอบด้วย

๑. กลุ่มอำนวยการ

| | | |
|-----------------------|----------------------------|---------------|
| ๑.๑ นายรมย์ พะโยม | ศึกษาธิการจังหวัดกำแพงเพชร | ประธานกรรมการ |
| ๑.๒ นางกัญญาณัฐ ปานคำ | ผู้อำนวยการกลุ่มอำนวยการ | กรรมการ |

๒. กลุ่มบริหารงานบุคคล

| | | |
|--------------------------|--------------------------------|---------------|
| ๒.๑ นายรมย์ พะโยม | ศึกษาธิการจังหวัดกำแพงเพชร | ประธานกรรมการ |
| ๒.๒ นางฐิติกุล อุไรพันธ์ | ผู้อำนวยการกลุ่มบริหารงานบุคคล | กรรมการ |
| ๒.๓ นางสาวสมใจ เหมบุตร | นักทรัพยากรบุคคลชำนาญการ | กรรมการ |

๓. กลุ่มนโยบายและแผน

| | | |
|----------------------------|----------------------------------|---------------|
| ๓.๑ นายรมย์ พะโยม | ศึกษาธิการจังหวัดกำแพงเพชร | ประธานกรรมการ |
| ๓.๒ นางศุภกานต์ คุ่มสุวรรณ | ผู้อำนวยการกลุ่มนโยบายและแผน | กรรมการ |
| ๓.๓ นางดวงกมล เขตรวิทย์ | นักวิเคราะห์นโยบายและแผนชำนาญการ | กรรมการ |

๔. กลุ่มส่งเสริมการศึกษาเอกชน

| | | |
|-------------------------|---------------------------------------|---------------|
| ๔.๑ นายรมย์ พะโยม | ศึกษาธิการจังหวัดกำแพงเพชร | ประธานกรรมการ |
| ๔.๒ นางฉันทนา คงคาร์ตัน | ผู้อำนวยการกลุ่มส่งเสริมการศึกษาเอกชน | กรรมการ |
| ๔.๓ นางชญาภา เขียวมณี | นักวิชาการศึกษาชำนาญการ | กรรมการ |

๕. กลุ่มพัฒนาการศึกษา

| | | |
|---------------------------|---|---------------|
| ๕.๑ นายรมย์ พะโยม | ศึกษาธิการจังหวัดกำแพงเพชร | ประธานกรรมการ |
| ๕.๒ นางสาวอพันตรี สิงหเดช | ปฏิบัติหน้าที่ผู้อำนวยการกลุ่มพัฒนาการศึกษา | กรรมการ |

๖. กลุ่มลูกเสือ ยุวกาชาดและกิจการนักเรียน

๖.๑ นายรมย์ พะโยม

ศึกษาธิการจังหวัดกำแพงเพชร

ประธานกรรมการ

๖.๒ นายวิจิต ผาสุขจิต

ผู้อำนวยการกลุ่มลูกเสือ ยุวกาชาดและกิจการนักเรียน

กรรมการ

๗. หน่วยตรวจสอบภายใน

๗.๑ นายรมย์ พะโยม

ศึกษาธิการจังหวัดกำแพงเพชร

ประธานกรรมการ

๗.๒ นางชุตินา อินสุวรรณ

ผู้อำนวยการกลุ่มหน่วยตรวจสอบภายใน

กรรมการ

มีหน้า ประเมินผลการปฏิบัติราชการของข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา ตำแหน่งบุคลากร
ทางการศึกษาอื่นตามมาตรา ๓๘ ค.(๒) ครั้งที่ ๑ (๑ เมษายน ๒๕๖๖)

ทั้งนี้ ตั้งแต่บัดนี้เป็นต้นไป

สั่ง ณ วันที่ ๒๘/กุมภาพันธ์ พ.ศ. ๒๕๖๖



(นายรมย์ พะโยม)

ศึกษาธิการจังหวัดกำแพงเพชร