

# รายงานผลการดำเนินงาน

โครงการส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใส

(ITA) "สร้างสังคมที่ไม่ทนต่อการทุจริต"

เพื่อป้องกันและปราบปรามการทุจริต

และประพฤติมิชอบของหน่วยงานการศึกษา

ในพื้นที่รับผิดชอบของสำนักงานศึกษาธิการภาคเหนือ

ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕



SCAN ME

กลุ่มบริหารงานบุคคล

สำนักงานศึกษาธิการภาคเหนือ

รายงานผลการดำเนินงาน

โครงการส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใส (ITA)

“สร้างสังคมที่ไม่ทนต่อการทุจริต” เพื่อการป้องกันและปราบปราม  
การทุจริตและประพฤติมิชอบของหน่วยงานการศึกษาในพื้นที่  
สำนักงานศึกษาธิการภาคเหนือ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕

## คำนำ

รายงานฉบับนี้ จัดทำขึ้นเพื่อรายงานผลดำเนินงานโครงการส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใส (ITA) “สร้างสังคมที่ไม่ทนต่อการทุจริต” เพื่อการป้องกันและปราบปรามการทุจริตและประพฤติมิชอบของหน่วยงานการศึกษาในพื้นที่สำนักงานศึกษาธิการภาคเหนือ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ ซึ่งได้ดำเนินกิจกรรมตามโครงการ เริ่มตั้งแต่การประชุมชี้แจงทำความเข้าใจ วางแผน กำหนดทิศทางการดำเนินงาน การจัดทำคู่มือหลักสูตรต้านทุจริตศึกษาภาคเหนือ พ.ศ. ๒๕๖๕ สำหรับสถานศึกษาในสังกัดสำนักงานคณะกรรมการส่งเสริมการศึกษาเอกชน และสำหรับสถานศึกษาในสังกัดสำนักงานส่งเสริมการศึกษานอกระบบและการศึกษาตามอัธยาศัย การอบรมสร้างความรู้ความเข้าใจ การดำเนินงานของหน่วยงานและสถานศึกษา การกำกับ ติดตาม การนำหลักสูตรไปบูรณาการในการจัดการเรียนการสอน

ผลการดำเนินงาน เชิงปริมาณ พบว่าบรรลุค่าเป้าหมายตัวชี้วัดที่ศูนย์ปฏิบัติการต่อต้านการทุจริต กระทรวงศึกษาธิการ กำหนดทุกตัวชี้วัด เชิงคุณภาพ พบว่าสถานศึกษานำหลักสูตร ต้านทุจริตศึกษา ไปใช้ในการจัดการเรียนการสอนโดยสถานศึกษาแต่ละแห่งนำไปใช้มากกว่า ๑ รูปแบบ จะเห็นได้ว่าสถานศึกษา และหน่วยงานการศึกษาเป็นหน่วยงานหลักที่สำคัญในการขับเคลื่อนกิจกรรมตามโครงการ โดยมีเป้าหมายเพื่อพัฒนาผู้เรียนให้มีคุณลักษณะอันพึงประสงค์ เก่ง ดี มีความสุข และมีทักษะในการดำรงชีวิตในสังคมได้อย่างเป็นปกติสุข และร่วมกันสร้างสังคมคุณธรรมอย่างต่อเนื่อง ให้มีความมั่นคง มั่งคั่ง และยั่งยืน ถึงแม้ว่าการดำเนินงานโครงการจะสิ้นสุดลงตามระยะปีงบประมาณ แต่หลักสูตรต้านทุจริตศึกษาเป็นวิถีของการจัดการเรียนการสอน “ไม่มีที่สิ้นสุด” เพื่อให้ผู้เรียนมีภูมิคุ้มกันในการป้องกันการทุจริต

สำนักงานศึกษาธิการภาคเหนือ สำนักงานปลัดกระทรวงศึกษาธิการ หวังเป็นอย่างยิ่งว่า รายงานผลการดำเนินงานโครงการส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใส (ITA) “สร้างสังคมที่ไม่ทนต่อการทุจริต” เพื่อการป้องกันและปราบปรามการทุจริตและประพฤติมิชอบของหน่วยงานการศึกษาในพื้นที่สำนักงานศึกษาธิการภาคเหนือ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ จะเป็นประโยชน์ต่อสถานศึกษา หน่วยงานการศึกษา และผู้ที่เกี่ยวข้องทุกฝ่าย และขอขอบคุณ หน่วยงานการศึกษา สถาบันการศึกษา สถานศึกษา และผู้ที่มีส่วนเกี่ยวข้องในการดำเนินงาน ให้สำเร็จลุล่วงตามวัตถุประสงค์ที่กำหนด ทุกท่าน ไว้ ณ โอกาสนี้

สำนักงานศึกษาธิการภาคเหนือ

# สารบัญ

หน้า

## ส่วนที่ ๑ บทนำ

๑. ความเป็นมา	๑
๒. วัตถุประสงค์	๓
๓. กลุ่มเป้าหมาย	๓
๔. เป้าหมาย/กลุ่มเป้าหมายของโครงการ	๓
๔.๑ เชิงปริมาณ	
๔.๒ เชิงคุณภาพ	
๕. ตัวชี้วัดและค่าเป้าหมาย	๔
๖. ผลที่คาดว่าจะได้รับ	๔

## ส่วนที่ ๒ ขั้นตอนการดำเนินงาน

๑. การวางแผนและกำหนดทิศทางในการดำเนินโครงการ	๕
๒. การอบรมให้ความรู้	๑๐
๓. การนำหลักสูตรด้านทฤษฎีศึกษาไปใช้ในการจัดการเรียนการสอน	๑๒
๔. การกำกับ ติดตาม การดำเนินงานการบูรณาการหลักสูตรด้านทฤษฎีศึกษา	๑๒
๕. การดำเนินงานการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ ด้านการเปิดเผยข้อมูลสาธารณะ (Open Data Integrity and Transparency Assessment : OIT)	๑๘
๖. การสรุปผลการดำเนินงานโครงการ	๑๘
๗. เอกสาร และงานวิจัยที่เกี่ยวข้อง	๑๙

## ส่วนที่ ๓ ผลการดำเนินงาน

ผลการดำเนินงาน	๒๔
ตัวชี้วัดที่ ๑ ร้อยละ ๖๕ ของบุคลากรในสถานศึกษา สำนักงานคณะกรรมการส่งเสริมการศึกษา เอกชน หรือ สำนักงานส่งเสริมการศึกษานอกระบบและการศึกษาตามอัธยาศัย และบุคลากรในพื้นที่สำนักงานศึกษาธิการภาคเหนือ มีความรู้ความเข้าใจ ในหลักสูตรด้านทฤษฎีศึกษา	
ตัวชี้วัดที่ ๒ ร้อยละ ๗๐ ของสถานศึกษาสังกัดสำนักงานคณะกรรมการส่งเสริมการศึกษาเอกชน และสำนักงานส่งเสริมการศึกษานอกระบบและการศึกษาตามอัธยาศัย ในพื้นที่ สำนักงานศึกษาธิการภาคเหนือ นำหลักสูตรด้านทฤษฎีศึกษาไปบูรณาการในการจัด การเรียนการสอน	
ตัวชี้วัดที่ ๓ จำนวนผู้เข้าร่วมกิจกรรมต่อต้านการทุจริตและส่งเสริมคุณธรรม ในพื้นที่สำนักงาน ศึกษาธิการภาคเหนือ จำนวน ๗๕๐ คน	
จุดเด่น	๓๐
ปัญหา/อุปสรรค ในการดำเนินงาน	๓๑
ข้อเสนอแนะจากการกำกับ ติดตาม	๓๒

## สารบัญ

หน้า

### ส่วนที่ ๔ สรุปผล

สรุปผลการดำเนินงาน	๓๓
อภิปรายผล	๓๓
ข้อเสนอแนะในการดำเนินงานครั้งต่อไป	๓๔

### ส่วนที่ ๕ รายงานการเบิกจ่ายงบประมาณ

รายงานการเบิกจ่ายงบประมาณ	๓๕
---------------------------	----

### บรรณานุกรม

๓๗

#### ภาคผนวก :

๓๘

ภาคผนวก ๑	ปฏิทินดำเนินงาน	๓๙
ภาคผนวก ๒	แบบกำกับ ติดตาม การนำหลักสูตรไปบูรณาการในการจัดการเรียนการสอน	๔๑
ภาคผนวก ๓	โครงการ/กิจกรรม	๖๙
ภาคผนวก ๔	ประกาศ/คำสั่งแต่งตั้งคณะทำงาน	๙๐

คำอธิบายชื่อ/ชื่อย่อของหน่วยงาน	๑๓๙
---------------------------------	-----

### คณะทำงาน

๑๔๐

## ส่วนที่ ๑

### บทนำ

#### ๑. ความเป็นมา

สำนักงานคณะกรรมการป้องกันและปราบปรามการทุจริตแห่งชาติ (สำนักงาน ป.ป.ช.) ได้กำหนดแนวทางการจัดทำแผนปฏิบัติการป้องกันและปราบปรามการทุจริตและประพฤติมิชอบ เพื่อให้ส่วนราชการและหน่วยงานภาครัฐแปลงไปสู่การปฏิบัติ โดยคำนึงถึงความสอดคล้องกับยุทธศาสตร์ชาติ (พ.ศ. ๒๕๖๑ – ๒๕๘๐) แผนแม่บทภายใต้ยุทธศาสตร์ชาติ (พ.ศ. ๒๕๖๑ – ๒๕๘๐) แผนปฏิรูปประเทศ (พ.ศ. ๒๕๖๑ – ๒๕๖๕) ด้านการป้องกันและปราบปรามการทุจริตและประพฤติมิชอบ และแผนแม่บทบูรณาการป้องกันและปราบปรามการทุจริตและประพฤติมิชอบ ระยะ ๒๐ ปี (พ.ศ. ๒๕๖๐- ๒๕๗๙) จึงนำไปสู่การจัดทำแผนปฏิบัติการป้องกันและปราบปรามการทุจริตและประพฤติมิชอบ กระทรวงศึกษาธิการ ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ และ (ร่าง) แผนปฏิบัติการป้องกันและปราบปรามการทุจริตประพฤติมิชอบ กระทรวงศึกษาธิการ ระยะที่ ๒ (พ.ศ. ๒๕๖๖ – ๒๕๗๐)

ยุทธศาสตร์ชาติ ๒๐ ปี ได้กำหนดวิสัยทัศน์ของประเทศไทย “ประเทศไทยมีความมั่นคง มั่งคั่ง ยั่งยืน เป็นประเทศพัฒนาแล้ว ด้วยการพัฒนาตามหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง” โดยยุทธศาสตร์ที่ ๖ ยุทธศาสตร์ชาติด้านการปรับสมดุลและพัฒนาระบบการบริหารจัดการภาครัฐ มีเป้าหมายการพัฒนาที่สำคัญเพื่อปรับเปลี่ยนภาครัฐที่ยึดหลัก “ภาครัฐของประชาชนเพื่อประชาชนและประโยชน์ส่วนรวม” โดยภาครัฐต้องมีขนาดที่เหมาะสมกับบทบาทภารกิจ แยกแยะบทบาทหน่วยงานของรัฐ ที่ทำหน้าที่ในการกำกับ หรือในการให้บริการในระบบเศรษฐกิจที่มีการแข่งขัน มีสมรรถนะสูง ยึดหลักธรรมาภิบาล ปรับวัฒนธรรมการทำงานให้มุ่งผลสัมฤทธิ์และผลประโยชน์ส่วนรวม มีความทันสมัย และพร้อมที่จะปรับตัวให้ทันต่อการเปลี่ยนแปลงของโลกอยู่ตลอดเวลา โดยเฉพาะอย่างยิ่งการนำนวัตกรรม เทคโนโลยีข้อมูลขนาดใหญ่ ระบบการทำงานที่เป็นดิจิทัลเข้ามาประยุกต์ใช้อย่างคุ้มค่า และปฏิบัติงานเทียบได้กับมาตรฐานสากล รวมทั้งมีลักษณะเปิดกว้าง เชื่อมโยงถึงกันและเปิดโอกาสให้ทุกภาคส่วนเข้ามามีส่วนร่วมเพื่อตอบสนองความต้องการของประชาชนได้อย่างสะดวก รวดเร็ว และโปร่งใส โดยทุกภาคส่วนในสังคมต้องร่วมกันปลูกฝังค่านิยม ความซื่อสัตย์สุจริต ความมั่งคั่ง และสร้างจิตสำนึกในการปฏิเสธไม่ยอมรับการทุจริตประพฤติมิชอบอย่างสิ้นเชิง ประเด็นยุทธศาสตร์ด้านการปรับสมดุลและพัฒนาระบบการบริหารจัดการภาครัฐข้อ ๔.๖ ภาครัฐมีความโปร่งใส ปลอดภัยการทุจริตและประพฤติมิชอบ ทุกภาคส่วนร่วมต่อต้านการทุจริต ภาครัฐมีการบริหารจัดการตามหลักธรรมาภิบาล และหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียงในทุกระดับ โดยเฉพาะการสร้างวัฒนธรรมแยกแยะประโยชน์ส่วนบุคคลและประโยชน์ส่วนรวมของบุคลากรภาครัฐให้เกิดขึ้น รวมทั้งสร้างจิตสำนึกและค่านิยมให้ทุกภาคส่วนตื่นตัวและละอายต่อการทุจริตประพฤติมิชอบทุกรูปแบบ พร้อมทั้งส่งเสริม สนับสนุนให้ภาคีองค์กรภาคเอกชน ภาคประชาสังคม ชุมชน ประชาชน และภาคีต่าง ๆ มีส่วนร่วมในการสอดส่อง เฝ้าระวัง ให้อำนาจแก่การทุจริต และตรวจสอบการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐและภาคส่วนอื่น ๆ โดยได้รับความคุ้มครองจากรัฐตามที่กฎหมายบัญญัติ

คณะรัฐมนตรีมีมติเห็นชอบยุทธศาสตร์ชาติว่าด้วยการป้องกันและปราบปรามการทุจริต ระยะที่ ๓ (พ.ศ. ๒๕๖๐ – ๒๕๖๔) ในการประชุมเมื่อวันที่ ๑๑ ตุลาคม พ.ศ. ๒๕๕๙ และเห็นชอบให้หน่วยงานภาครัฐแปลงแนวทางและมาตรการตามยุทธศาสตร์ชาติว่าด้วยการป้องกันและปราบปรามการทุจริต ระยะที่ ๓ (พ.ศ. ๒๕๖๐ – ๒๕๖๔) สู่การปฏิบัติ โดยกำหนดไว้ในแผนปฏิปัตรราชการ ๔ ปี และแผนปฏิปัตรราชการประจำปี รวมทั้งสนับสนุนงบประมาณตามแผนงานบูรณาการการป้องกัน ปราบปรามการทุจริตและประพฤติมิชอบ ตั้งแต่ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๐ เป็นต้นไป โดยให้หน่วยงานภาครัฐดำเนินการสอดคล้องกับยุทธศาสตร์ชาติ ๒๐ ปี

และแผนการปฏิรูปประเทศด้านต่าง ๆ ด้วยยุทธศาสตร์ชาติว่าด้วยการป้องกันและปราบปรามการทุจริต ระยะที่ ๓ (พ.ศ. ๒๕๖๐ - ๒๕๖๔) ยุทธศาสตร์ที่ ๑ “สร้างสังคมที่ไม่ทนต่อการทุจริต” ได้มุ่งเน้นให้ความสำคัญกระบวนการปรับสภาพสังคมให้เกิดภาวะที่ “ไม่ทนต่อการทุจริต” โดยเริ่มตั้งแต่กระบวนการกล่อมเกลாதองสังคมในทุกระดับช่วงวัย (ตั้งแต่ปฐมวัย ถึงระดับอุดมศึกษา) เพื่อสร้างวัฒนธรรมต่อต้านการทุจริตและปลูกฝังความพอเพียง มีวินัย ซื่อสัตย์สุจริต และมีจิตสาธารณะ ซึ่งเป็นคุณธรรมจริยธรรมป้องกันการทุจริต ยึดประโยชน์ส่วนรวมมากกว่าประโยชน์ส่วนตน เป็นการดำเนินการผ่านสถาบัน หรือกลุ่ม ตัวแทนที่ทำหน้าที่ในการกล่อมเกลาสังคมให้มีความเป็นพลเมืองที่ดี มีจิตสาธารณะ เสียสละเพื่อส่วนรวม และเสริมสร้างให้ทุกภาคส่วนมีพฤติกรรมที่ไม่ยอมรับและต่อต้านการทุจริตในทุกรูปแบบ และได้กำหนดกลยุทธ์ ๔ กลยุทธ์ กล่าวคือ กลยุทธ์ที่ ๑ ปรับฐานความคิดทุกช่วงวัย ตั้งแต่ปฐมวัยให้สามารถแยกแยะระหว่างผลประโยชน์ส่วนตนกับผลประโยชน์ส่วนรวม กลยุทธ์ที่ ๒ ส่งเสริมให้มีระบบและกระบวนการกล่อมเกลาทองสังคมเพื่อต้านทุจริต กลยุทธ์ที่ ๓ ประยุกต์หลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียงเป็นเครื่องมือต้านทุจริต และกลยุทธ์ที่ ๔ เสริมพลังการมีส่วนร่วมของชุมชน (Community) และบูรณาการทุกภาคส่วนเพื่อต่อต้านการทุจริต

คณะกรรมการป้องกันและปราบปรามการทุจริตแห่งชาติ (คณะกรรมการ ป.ป.ช.) ได้มีคำสั่งแต่งตั้งคณะอนุกรรมการจัดทำหลักสูตรหรือชุดการเรียนรู้และสื่อประกอบการเรียนรู้ ด้านการป้องกันการทุจริตขึ้น เพื่อศึกษา วิเคราะห์ และรวบรวมข้อมูล กำหนดแนวทางและขอบเขตในการจัดทำหลักสูตร ยกร่างและจัดทำเนื้อหาหลักสูตรหรือชุดการเรียนรู้และสื่อประกอบการเรียนรู้ พิจารณาให้ความเห็นเพิ่มเติม กำหนดแผนหรือแนวทางการนำหลักสูตรไปใช้ในหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง คณะอนุกรรมการฯ ได้ร่วมกันสร้างหลักสูตรต้านทุจริตศึกษา (Anti-Corruption Education) ประกอบด้วย ๕ หลักสูตร ดังนี้ ๑) หลักสูตรการศึกษาขั้นพื้นฐาน (รายวิชาเพิ่มเติม การป้องกันการทุจริต) ๒) หลักสูตรอุดมศึกษา (วัยใส ใจสะอาด “Youngster with good heart”) ๓) หลักสูตรกลุ่มทหารและตำรวจ (ตามแนวทางรับราชการ กลุ่มทหารและตำรวจ) ๔) วิทยาการ ป.ป.ช./ บุคลากรภาครัฐและรัฐวิสาหกิจ (สร้างวิทยากรผู้นำการเปลี่ยนแปลงสู่สังคมที่ไม่ทนต่อการทุจริต) และ ๕) หลักสูตรโค้ช (โค้ชเพื่อการรู้คิดต้านทุจริต)

เนื่องจากหลักสูตรการศึกษาขั้นพื้นฐาน จะดำเนินการจัดทำเป็นแผนการจัดการเรียนรู้โดยแยกเป็น ๑๓ ระดับชั้นปี ได้แก่ ระดับปฐมวัย ระดับประถมศึกษาชั้นปีที่ ๑ - ๖ และระดับมัธยมศึกษาชั้นปีที่ ๑ - ๖ ในแต่ละระดับชั้นปี จะใช้เวลาเรียนทั้งปี จำนวน ๔๐ ชั่วโมง ต้องจัดทำเนื้อหาและกิจกรรมการเรียนการสอนให้แตกต่างกันตามความเหมาะสมและการเรียนรู้ในแต่ละช่วงวัย สำนักงานคณะกรรมการป้องกันและปราบปรามการทุจริตแห่งชาติ (สำนักงาน ป.ป.ช.) ร่วมกับ สำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน ในฐานะองค์กรรับผิดชอบการจัดการศึกษาให้แก่นักเรียนตั้งแต่ระดับปฐมวัย จนถึงชั้นมัธยมศึกษาปีที่ ๖ ได้จัดทำรายวิชาเพิ่มเติม “การป้องกันการทุจริต” พุทธศักราช ๒๕๖๑ ประกอบด้วยเนื้อหา ๔ หน่วยการเรียนรู้ ได้แก่ ๑) การคิดแยกแยะระหว่างผลประโยชน์ส่วนตนและผลประโยชน์ส่วนรวม ๒) ความสะอาดและความไม่ทนต่อการทุจริต ๓) STRONG/จิตพอเพียงต่อต้านการทุจริต และ ๔) พลเมืองและความรับผิดชอบต่อสังคม ซึ่งทั้ง ๔ หน่วยนี้ ได้จัดทำเป็นแผนการจัดการเรียนรู้ ตั้งแต่ชั้นปฐมวัย จนถึงชั้นมัธยมศึกษาปีที่ ๖ เพื่อให้สถานศึกษาทุกแห่งนำไปใช้ในการจัดการเรียนการสอน เพื่อปลูกฝังและป้องกันการทุจริตให้แก่เรียนทุกระดับ ทั้งนี้ เป็นการสร้างพลเมืองที่ซื่อสัตย์สุจริตให้แก่ประเทศไทยปัญหาคอร์รัปชันลดลง และดัชนีภาพลักษณ์คอร์รัปชันของประเทศไทยมีค่าคะแนนสูงขึ้น บรรลุตามเป้าประสงค์ของยุทธศาสตร์ชาติว่าด้วยการป้องกันและปราบปรามการทุจริตระยะที่ ๓ (พ.ศ.๒๕๖๐ - ๒๕๖๔)

ศูนย์ปฏิบัติการต่อต้านการทุจริต กระทรวงศึกษาธิการ ได้แจ้งให้สำนักงานศึกษาธิการภาค ภูมิภาคศาสตร์ จัดทำรายละเอียดโครงการ/กิจกรรม เพื่อประกอบการจัดทำแผนปฏิบัติการป้องกันและปราบปรามการ

ทุจริตและประพฤติมิชอบ กระทรวงศึกษาธิการ ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ และ (ร่าง) แผนปฏิบัติการป้องกันและปราบปรามการทุจริตประพฤติมิชอบ กระทรวงศึกษาธิการ ระยะที่ ๒ (พ.ศ. ๒๕๖๖ – ๒๕๗๐) สำนักงานศึกษาธิการภาค ๑๕ ปฏิบัติหน้าที่สำนักงานศึกษาธิการภาคเหนืออีกหน้าที่หนึ่ง ในฐานะหน่วยงานเครือข่ายต่อต้านการทุจริตประจำภาคเหนือ สังกัดสำนักงานปลัดกระทรวงศึกษาธิการ ได้เล็งเห็นความสำคัญในการขับเคลื่อนโครงการ กิจกรรม ไปสู่การปฏิบัติอย่างเป็นรูปธรรม ในระดับหน่วยงาน ระดับสถานศึกษา และผู้เรียน จึงได้จัดทำโครงการส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใส (ITA) “สร้างสังคมที่ไม่ทนต่อการทุจริต” เพื่อการป้องกันและปราบปรามการทุจริตและประพฤติมิชอบของหน่วยงานการศึกษาในพื้นที่สำนักงานศึกษาธิการภาคเหนือ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ เสนอไปยังสำนักงานปลัดกระทรวงศึกษาธิการ ศูนย์ปฏิบัติการต่อต้านการทุจริต กระทรวงศึกษาธิการ โดยได้รับการพิจารณาจัดสรรงบประมาณ จำนวน ๖๗๒,๐๐๐ บาท สำหรับขับเคลื่อนโครงการกิจกรรมแบบมีส่วนร่วมกับหน่วยงานการศึกษาในพื้นที่สำนักงานศึกษาธิการภาคเหนือ

## ๒. วัตถุประสงค์

๒.๑ เพื่อสร้างความรู้ ความเข้าใจในหลักสูตรต้านทุจริตศึกษา ให้แก่ บุคลากรในสถานศึกษา สังกัดสำนักงานคณะกรรมการส่งเสริมการศึกษาเอกชน หรือ สังกัดสำนักงานส่งเสริมการศึกษานอกระบบและการศึกษาตามอัธยาศัย และบุคลากรในพื้นที่สำนักงานศึกษาธิการภาคเหนือ

๒.๒ เพื่อส่งเสริมให้สถานศึกษา สังกัดสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาเอกชน และสำนักงานส่งเสริมการศึกษานอกระบบและการศึกษาตามอัธยาศัย ในพื้นที่สำนักงานศึกษาธิการภาคเหนือ นำหลักสูตรต้านทุจริตศึกษาไปบูรณาการในการจัดการเรียนการสอน

๒.๓ เพื่อส่งเสริม สนับสนุนการจัดกิจกรรมต่อต้านการทุจริตและส่งเสริมคุณธรรม ในพื้นที่สำนักงานศึกษาธิการภาคเหนือ

## ๓. กลุ่มเป้าหมาย

๓.๑ สำนักงานศึกษาธิการภาค ๑๕ – ๑๘

๓.๒ สำนักงานศึกษาธิการจังหวัด ๑๗ จังหวัดในพื้นที่สำนักงานศึกษาธิการภาคเหนือ

๓.๓ สำนักงานส่งเสริมการศึกษานอกระบบและการศึกษาตามอัธยาศัยจังหวัด ๑๗ จังหวัด ในพื้นที่สำนักงานศึกษาธิการภาคเหนือ

๓.๔ สถานศึกษาเอกชน ในสังกัดสำนักงานคณะกรรมการส่งเสริมการศึกษาเอกชน ๑๗ จังหวัดในพื้นที่สำนักงานศึกษาธิการภาคเหนือ

๓.๕ สถานศึกษาในสังกัดสำนักงานส่งเสริมการศึกษานอกระบบและการศึกษาตามอัธยาศัย จังหวัด ๑๗ จังหวัดในพื้นที่สำนักงานศึกษาธิการภาคเหนือ

๓.๖ สถาบันพัฒนาการศึกษานอกระบบและการศึกษาตามอัธยาศัยภาคเหนือ ศูนย์ฝึกและพัฒนาอาชีพราษฎรไทยบริเวณชายแดนเชียงราย ศูนย์ฝึกและพัฒนาอาชีพราษฎรไทยบริเวณชายแดนอุตรดิตถ์ ศูนย์วิทยาศาสตร์เพื่อการศึกษาจังหวัดพิษณุโลก

## ๔. เป้าหมาย/กลุ่มเป้าหมายของโครงการ

### ๔.๑ เชิงปริมาณ

๔.๑.๑ จำนวนบุคลากรในสถานศึกษา สังกัดสำนักงานคณะกรรมการส่งเสริมการศึกษาเอกชน หรือ สังกัดสำนักงานส่งเสริมการศึกษานอกระบบและการศึกษาตามอัธยาศัย และบุคลากรในพื้นที่สำนักงานศึกษาธิการภาคเหนือ เข้าร่วมโครงการไม่น้อยกว่าร้อยละ ๖๕

๔.๑.๒ สถานศึกษาในสังกัดสำนักงานคณะกรรมการส่งเสริมการศึกษาเอกชน และสำนักงานส่งเสริมการศึกษานอกระบบและการศึกษาตามอัธยาศัย ในพื้นที่สำนักงานศึกษาธิการภาคเหนือ นำหลักสูตรด้านทฤษฎีศึกษา ไปบูรณาการในการจัดการเรียนการสอน ไม่น้อยกว่าร้อยละ ๗๐

๔.๑.๓ จำนวนผู้เข้าร่วมกิจกรรมต่อต้านการทุจริตและส่งเสริมคุณธรรม ทุกกิจกรรม รวมกันไม่น้อยกว่า ๗๕๐ คน

#### ๔.๒ เชิงคุณภาพ

๔.๒.๑ บุคลากรในสถานศึกษาสังกัดสำนักงานคณะกรรมการส่งเสริมการศึกษาเอกชน สังกัดสำนักงานส่งเสริมการศึกษานอกระบบและการศึกษาตามอัธยาศัย และบุคลากรในพื้นที่สำนักงานศึกษาธิการภาคเหนือ มีความรู้ ความเข้าใจในหลักสูตรด้านทฤษฎีศึกษา

๔.๒.๒ สถานศึกษาในสังกัดสำนักงานคณะกรรมการส่งเสริมการศึกษาเอกชน และสำนักงานส่งเสริมการศึกษานอกระบบและการศึกษาตามอัธยาศัย ในพื้นที่สำนักงานศึกษาธิการภาคเหนือ นำหลักสูตรด้านทฤษฎีศึกษาไปบูรณาการในการจัดการเรียนการสอนตามบริบท

#### ๕. ตัวชี้วัดและค่าเป้าหมาย

๕.๑ ร้อยละ ๖๕ ของบุคลากรในสถานศึกษาสังกัดสำนักงานคณะกรรมการส่งเสริมการศึกษาเอกชน หรือ สังกัดสำนักงานส่งเสริมการศึกษานอกระบบและการศึกษาตามอัธยาศัย และบุคลากรในพื้นที่สำนักงานศึกษาธิการภาคเหนือ มีความรู้ความเข้าใจในหลักสูตรด้านทฤษฎีศึกษา

๕.๒ ร้อยละ ๗๐ ของสถานศึกษาในสังกัดสำนักงานคณะกรรมการส่งเสริมการศึกษาเอกชน และสำนักงานส่งเสริมการศึกษานอกระบบและการศึกษาตามอัธยาศัย ในพื้นที่สำนักงานศึกษาธิการภาคเหนือ นำหลักสูตรด้านทฤษฎีศึกษา ไปบูรณาการในการจัดการเรียนการสอน

๕.๓ จำนวนผู้เข้าร่วมกิจกรรมต่อต้านการทุจริตและส่งเสริมคุณธรรม ในพื้นที่สำนักงานศึกษาธิการภาคเหนือ จำนวน ๗๕๐ คน

#### ๖. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

๑. บุคลากรในสถานศึกษาสังกัดสำนักงานคณะกรรมการส่งเสริมการศึกษาเอกชน หรือ สังกัดสำนักงานส่งเสริมการศึกษานอกระบบและการศึกษาตามอัธยาศัย และบุคลากรในพื้นที่สำนักงานศึกษาธิการภาคเหนือมีความรู้ ความเข้าใจในหลักสูตรด้านทฤษฎีศึกษา

๒. สถานศึกษาในสังกัดสำนักงานคณะกรรมการส่งเสริมการศึกษาเอกชน และสำนักงานส่งเสริมการศึกษานอกระบบและการศึกษาตามอัธยาศัย ในพื้นที่สำนักงานศึกษาธิการภาคเหนือ นำหลักสูตรด้านทฤษฎีศึกษาไปบูรณาการในการจัดการเรียนการสอนตามบริบท ส่งผลให้ผู้เรียนมีคุณลักษณะอันพึงประสงค์

๓. สำนักงานศึกษาธิการภาค สำนักงานศึกษาธิการจังหวัด ในพื้นที่สำนักงานศึกษาธิการภาคเหนือ มีการดำเนินงานตามแนวทางการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐด้านการเปิดเผยข้อมูลสาธารณะ (Open Data Integrity and Transparency Assessment : OIT) มีความโปร่งใส เป็นที่ยอมรับต่อสาธารณะ

## ส่วนที่ ๒

### ขั้นตอนการดำเนินงาน

๑. การวางแผนและกำหนดทิศทางในการดำเนินโครงการ
๒. การอบรมให้ความรู้
๓. การนำหลักสูตรด้านทฤษฎีศึกษาไปใช้ในการจัดการเรียนการสอน
๔. การกำกับ ติดตาม การดำเนินงานการบูรณาการหลักสูตรด้านทฤษฎีศึกษา
๕. การดำเนินงานการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ ด้านการเปิดเผยข้อมูลสาธารณะ (Open Data Integrity and Transparency Assessment : OIT)
๖. การสรุปผลการดำเนินงานโครงการ
๗. เอกสาร และงานวิจัยที่เกี่ยวข้อง

#### ๑. วางแผนและกำหนดทิศทางในการดำเนินโครงการ

สำนักงานศึกษาธิการภาคเหนือ (สำนักงานศึกษาธิการภาค ๑๕) ได้ดำเนินการตามขั้นตอน ดังนี้

๑. วางแผนและกำหนดทิศทางในการดำเนินงาน และดำเนินกิจกรรมตามโครงการ ดังนี้
  - ๑.๑ เสนอโครงการเพื่อขอรับจัดสรรงบประมาณจากศูนย์ปฏิบัติการต่อต้านการทุจริต กระทรวงศึกษาธิการ
    - ๑.๑.๑ เข้าร่วมประชุมแผนปฏิบัติการป้องกันการทุจริตและประพฤติมิชอบกระทรวงศึกษาธิการ เพื่อยกระดับคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของกระทรวงศึกษาธิการ จัดโดยศูนย์ปฏิบัติการต่อต้านการทุจริต กระทรวงศึกษาธิการ
    - ๑.๑.๒ เข้าร่วมประชุมแผนปฏิบัติการป้องกันการทุจริตและประพฤติมิชอบกระทรวงศึกษาธิการ เพื่อยกระดับคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของกระทรวงศึกษาธิการ จัดโดยศูนย์ปฏิบัติการต่อต้านการทุจริต กระทรวงศึกษาธิการ
    - ๑.๑.๓ จัดทำหนังสือขอข้อมูลจากหน่วยงานการศึกษาในพื้นที่สำนักงานศึกษาธิการภาคเหนือ ดังนี้
      - ๑.๑.๓.๑ จำนวนสถานศึกษา จำนวนสำนักงาน จำนวนบุคลากรในสังกัดสำนักงานคณะกรรมการส่งเสริมการศึกษาเอกชน (สช.) และจำนวนบุคลากรในสังกัดสำนักงานศึกษาธิการจังหวัดในพื้นที่สำนักงานศึกษาธิการภาคเหนือ
      - ๑.๑.๓.๒ จำนวนสถานศึกษา จำนวนสำนักงาน และจำนวนบุคลากรในสังกัดสำนักงานส่งเสริมการศึกษานอกระบบและการศึกษาตามอัธยาศัยในพื้นที่สำนักงานศึกษาธิการภาคเหนือ
      - ๑.๑.๓.๓ รวบรวมข้อมูลจำนวนสถานศึกษา จำนวนสำนักงาน และจำนวนบุคลากรในสังกัดสำนักงานคณะกรรมการส่งเสริมการศึกษาเอกชน (สช.) สังกัดสำนักงานศึกษาธิการจังหวัด และสังกัดสำนักงานส่งเสริมการศึกษานอกระบบและการศึกษาตามอัธยาศัยในพื้นที่สำนักงานศึกษาธิการภาคเหนือ
    - ๑.๑.๔ แต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินโครงการส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใส (ITA) “สร้างสังคมที่ไม่ทนต่อการทุจริต” เพื่อการป้องกันและปราบปรามการทุจริตและประพฤติมิชอบของหน่วยงานการศึกษาในพื้นที่สำนักงานศึกษาธิการภาคเหนือ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕
    - ๑.๑.๕ ขออนุมัติโครงการ.การส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใส (ITA) “สร้างสังคมที่ไม่ทนต่อการทุจริต” เพื่อการป้องกันและปราบปรามการทุจริตและประพฤติมิชอบของหน่วยงานการศึกษาในพื้นที่สำนักงานศึกษาธิการภาคเหนือ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕
    - ๑.๑.๖ จัดประชุมผู้บริหารในสำนักงานศึกษาธิการภาค สำนักงานศึกษาธิการจังหวัด สำนักงานส่งเสริมการศึกษานอกระบบและการศึกษาตามอัธยาศัยจังหวัด ผู้แทนสถานศึกษาในสังกัดสำนักงานส่งเสริมการศึกษานอกระบบและการศึกษาตามอัธยาศัยจังหวัด และผู้แทนสถานศึกษาในสังกัดสำนักงานคณะกรรมการส่งเสริมการศึกษาเอกชน ประธานคณะกรรมการประสานและส่งเสริมสถานศึกษาเอกชนจังหวัด

ในพื้นที่ภาคเหนือ เมื่อวันที่ ๑ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๕ โดยมี นายชาติรี ม่วงสว่าง ศึกษาธิการภาคเหนือ เป็นประธาน และข้าราชการกลุ่มบริหารงานบุคคล สำนักงานศึกษาธิการภาค ๑๕ เป็นเลขานุการ ในรูปแบบ Onsite และ Online มีผู้เข้าร่วมประชุมทั้งสิ้น ๒๒๐ คน ๑๑๘ หน่วยงาน คณะกรรมการที่เข้าร่วมประชุมรับทราบนโยบายของ สำนักงานปลัดกระทรวงศึกษาธิการ เรื่องการขับเคลื่อนงานโครงการ “ส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใส (ITA)” รับทราบรายละเอียด ความเป็นมา และปรึกษาหารือร่วมกันในการขับเคลื่อนโครงการ



ภาพที่ ๑ แสดงการประชุมชี้แจง วางแผนและกำหนดทิศทางในการดำเนินโครงการ



ภาพที่ ๒ แสดงผู้เข้าร่วมประชุมแบบออนไลน์

๒. จัดทำคู่มือหลักสูตรด้านทุจริตศึกษาภาคเหนือ พ.ศ. ๒๕๖๕

๒.๑ จัดประชุมประธานกรรมการ รองประธานกรรมการ กรรมการและเลขานุการ และ ฝ่ายเลขานุการ ประกอบด้วย รองศึกษาธิการภาค ๑๗ ปฏิบัติหน้าที่ศึกษาธิการภาค ๑๘ เป็นประธานกรรมการ ศึกษาธิการจังหวัดเชียงใหม่ เป็นรองประธานกรรมการ ผู้อำนวยการสำนักงานส่งเสริมการศึกษานอกระบบและการศึกษาตามอัธยาศัยจังหวัดเชียงใหม่ เป็นรองประธานกรรมการ เพื่อเสนอรายชื่อบุคลากร ผู้ที่มีความรู้ ความสามารถ เป็นคณะกรรมการ จัดทำคู่มือ โดยกำหนดโครงสร้างของคณะกรรมการจัดทำคู่มือ ดังนี้

๒.๑.๑ คู่มือหลักสูตรด้านทุจริตศึกษาภาคเหนือ พ.ศ. ๒๕๖๕ สำหรับสถานศึกษาใน สังกัดสำนักงานคณะกรรมการส่งเสริมการศึกษาเอกชน ให้มีคณะกรรมการ จำนวน ๙ คนประกอบด้วย ๑) ศึกษาธิการจังหวัดเชียงใหม่ เป็นประธานกรรมการ ๒) ศึกษาพิเศษ สังกัดสำนักงานศึกษาธิการจังหวัด เชียงใหม่ จำนวน ๑ คน เป็น กรรมการ ๓) ศึกษาพิเศษ สังกัดสำนักงานศึกษาธิการจังหวัดลำปาง จำนวน ๑ คน เป็นกรรมการ ๔) ศึกษาพิเศษ สังกัดสำนักงานศึกษาธิการจังหวัดลำพูน จำนวน ๑ คน เป็นกรรมการ ๕) ศึกษาพิเศษ สังกัดสำนักงานศึกษาธิการจังหวัดแม่ฮ่องสอน จำนวน ๑ คน เป็นกรรมการ ๖) ผู้บริหารโรงเรียน เอกชน จำนวน ๑ คน เป็นกรรมการ ๗) ครูโรงเรียนเอกชน จำนวน ๑ คน เป็นกรรมการ ๘) อำนวยการกลุ่ม

บริหารงานบุคคล สำนักงานศึกษาธิการภาคเหนือ (ศธภ. ๑๕) เป็นกรรมการและเลขานุการ ๙) ผู้รับผิดชอบงาน ITA สังกัดสำนักงานศึกษาธิการจังหวัดเชียงใหม่ เป็นกรรมการและผู้ช่วยเลขานุการ

๒.๑.๒ คู่มือหลักสูตรด้านทฤษฎีศึกษาศึกษาภาคเหนือ พ.ศ. ๒๕๖๕ สำหรับสถานศึกษาในสังกัดสำนักงานส่งเสริมการศึกษานอกระบบและการศึกษาตามอัธยาศัยจังหวัด ให้มีคณะกรรมการ จำนวน ๙ คน ประกอบด้วย ๑) ผู้อำนวยการสำนักงานส่งเสริมการศึกษานอกระบบและการศึกษาตามอัธยาศัยจังหวัดเชียงใหม่ เป็นประธานกรรมการ ๒) ผู้อำนวยการสำนักงานส่งเสริมการศึกษานอกระบบและการศึกษาตามอัธยาศัยจังหวัดพิษณุโลก เป็นกรรมการ ๓) ศึกษาพิเศษ สำนักงานส่งเสริมการศึกษานอกระบบและการศึกษาตามอัธยาศัยจังหวัดเชียงใหม่ จำนวน ๑ คน เป็นกรรมการ ๔) ศึกษาพิเศษ สำนักงานส่งเสริมการศึกษานอกระบบและการศึกษาตามอัธยาศัยจังหวัดลำปาง จำนวน ๑ คน เป็นกรรมการ ๕) ครู ศูนย์การศึกษานอกระบบและการศึกษาตามอัธยาศัยอำเภออดอยเต่า จำนวน ๑ คน เป็นกรรมการ ๖) ผู้อำนวยการศูนย์การศึกษานอกระบบและการศึกษาตามอัธยาศัยอำเภอเมืองเชียงใหม่ เป็นกรรมการ ๗) หัวหน้ากลุ่มยุทธศาสตร์และการพัฒนา สำนักงานส่งเสริมการศึกษานอกระบบและการศึกษาตามอัธยาศัยจังหวัดเชียงใหม่ เป็นกรรมการ ๘) ผู้รับผิดชอบงาน ITA สำนักงานศึกษาธิการภาคเหนือ (ศธภ. ๑๕) เป็นกรรมการและเลขานุการ ๙) ผู้รับผิดชอบงาน ITA สำนักงานส่งเสริมการศึกษานอกระบบและการศึกษาตามอัธยาศัยจังหวัดเชียงใหม่ เป็นกรรมการและผู้ช่วยเลขานุการ

๒.๑.๓ สำนักงานศึกษาธิการภาคเหนือ (ศธภ. ๑๕) ทำหนังสือขอความอนุเคราะห์บุคลากรไปยังหน่วยงานต้นสังกัด และแต่งตั้งคณะกรรมการจัดทำ (ร่าง) คู่มือหลักสูตรด้านทฤษฎีศึกษาศึกษาภาคเหนือ พ.ศ. ๒๕๖๕ และแจ้งไปยังหน่วยงานทราบ

๒.๒ จัดประชุมคณะกรรมการจัดทำ (ร่าง) คู่มือหลักสูตรด้านทฤษฎีศึกษาศึกษาภาคเหนือ พ.ศ. ๒๕๖๕ โดยขอความอนุเคราะห์วิทยากรที่มีความรู้ ความสามารถ มีความเชี่ยวชาญด้านหลักสูตรและการสอนจาก คณะศึกษาศาสตร์ มหาวิทยาลัยเชียงใหม่ เป็นวิทยากรพาทำ (ร่าง) คู่มือหลักสูตรด้านทฤษฎีศึกษาศึกษาภาคเหนือ พ.ศ. ๒๕๖๕ สำหรับสถานศึกษาในสังกัดสำนักงานคณะกรรมการส่งเสริมการศึกษาเอกชน และขอความอนุเคราะห์วิทยากรที่มีความรู้ ความสามารถ มีความเชี่ยวชาญด้านหลักสูตรและการสอน จากคณะครุศาสตร์ มหาวิทยาลัยราชภัฏเชียงใหม่ เป็นวิทยากรพาทำ (ร่าง) คู่มือหลักสูตรด้านทฤษฎีศึกษาศึกษาภาคเหนือ พ.ศ. ๒๕๖๕ สำหรับสถานศึกษาในสังกัดสำนักงานส่งเสริมการศึกษานอกระบบและการศึกษาตามอัธยาศัย

โดยวิทยากร ได้ให้ความรู้เกี่ยวกับหลักสูตรด้านทฤษฎีศึกษา และแนวทางการจัดทำ คู่มือหลักสูตรด้านทฤษฎีศึกษาแก่คณะกรรมการ และร่วมกันศึกษา วิเคราะห์หลักสูตรด้านทฤษฎีศึกษาของสำนักงานคณะกรรมการป้องกันและปราบปรามการทุจริตแห่งชาติ หลักสูตรรายวิชาเพิ่มเติม “การป้องกันการทุจริต” ชุดหลักสูตรด้านทฤษฎีศึกษา สำนักงานคณะกรรมการป้องกันและปราบปรามการทุจริตแห่งชาติ ร่วมกับสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน พุทธศักราช ๒๕๖๑ คู่มือหลักสูตรด้านทฤษฎีศึกษา หลักสูตรการศึกษาขั้นพื้นฐาน ชุดหลักสูตรด้านทฤษฎีศึกษา สำนักงานคณะกรรมการป้องกันและปราบปรามการทุจริตแห่งชาติ ร่วมกับสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน พุทธศักราช ๒๕๖๑ และเอกสารที่เกี่ยวข้อง วางแผนกำหนดแนวทางและขอบเขตการจัดทำ และดำเนินการจัดทำ (ร่าง) คู่มือหลักสูตรด้านทฤษฎีศึกษาภาคเหนือ พ.ศ. ๒๕๖๕ สำหรับสถานศึกษาในสังกัดสำนักงานคณะกรรมการส่งเสริมการศึกษาเอกชน และ (ร่าง) คู่มือหลักสูตรด้านทฤษฎีศึกษาภาคเหนือ พ.ศ. ๒๕๖๕ สำหรับสถานศึกษาสังกัดสำนักงานส่งเสริมการศึกษานอกระบบและการศึกษาตามอัธยาศัย มีผู้เข้าร่วมกิจกรรมจำนวน ๒๙ คน



ภาพที่ ๓ แสดงการประชุมเชิงปฏิบัติการจัดทำ (ร่าง) คู่มือหลักสูตรด้านทฤษฎีศึกษาศาสนา พ.ศ. ๒๕๖๕ สำหรับสถานศึกษาในสังกัด สช.



ภาพที่ ๔ แสดงการประชุมเชิงปฏิบัติการจัดทำ (ร่าง) คู่มือหลักสูตรด้านทฤษฎีศึกษาศาสนา พ.ศ. ๒๕๖๕ สำหรับสถานศึกษาในสังกัด กศน.

### ๒.๓ จัดประชุมวิพากษ์ (ร่าง) คู่มือหลักสูตรด้านทฤษฎีศึกษาศาสนา พ.ศ. ๒๕๖๕

๒.๓.๑ ขอความอนุเคราะห์บุคลากรผู้มีความรู้ ความเชี่ยวชาญ ในด้านหลักสูตรและการสอนจากสถาบันอุดมศึกษา และหน่วยงานการศึกษา เพื่อแต่งตั้งเป็นคณะกรรมการวิพากษ์ (ร่าง) คู่มือหลักสูตรด้านทฤษฎีศึกษาศาสนา พ.ศ. ๒๕๖๕ สำหรับสถานศึกษาในสังกัดสำนักงานคณะกรรมการส่งเสริมการศึกษาเอกชน และ (ร่าง) คู่มือหลักสูตรด้านทฤษฎีศึกษาศาสนา พ.ศ. ๒๕๖๕ สำหรับสถานศึกษาในสังกัดสำนักงานส่งเสริมการศึกษานอกระบบและการศึกษาตามอัธยาศัย

๒.๓.๒ สำนักงานศึกษาธิการภาคเหนือ (ศธภ. ๑๕) ประกาศแต่งตั้งคณะกรรมการวิพากษ์ (ร่าง) คู่มือหลักสูตรด้านทฤษฎีศึกษาศาสนา พ.ศ. ๒๕๖๕ สำหรับสถานศึกษาในสังกัดสำนักงานคณะกรรมการส่งเสริมการศึกษาเอกชน และ (ร่าง) คู่มือหลักสูตรด้านทฤษฎีศึกษาศาสนา พ.ศ. ๒๕๖๕ สำหรับสถานศึกษาในสังกัดสำนักงานส่งเสริมการศึกษานอกระบบและการศึกษาตามอัธยาศัย และแจ้งหน่วยงานต้นสังกัดทราบ

๒.๓.๓ สำนักงานศึกษาธิการภาคเหนือ (ศธภ. ๑๕) จัดการประชุมวิพากษ์ (ร่าง) คู่มือหลักสูตรด้านทฤษฎีศึกษาศาสนา พ.ศ. ๒๕๖๕ สำหรับสถานศึกษาในสังกัดสำนักงานคณะกรรมการส่งเสริมการศึกษาเอกชน และ (ร่าง) คู่มือหลักสูตรด้านทฤษฎีศึกษาศาสนา พ.ศ. ๒๕๖๕ สำหรับสถานศึกษาในสังกัดสำนักงานส่งเสริมการศึกษานอกระบบและการศึกษาตามอัธยาศัย มีผู้เข้าร่วมกิจกรรม จำนวน ๔๐ คน

๒.๓.๔ สำนักงานศึกษาธิการภาคเหนือ (ศธภ. ๑๕) นำข้อคิดเห็นและข้อเสนอแนะของคณะกรรมการวิพากษ์ (ร่าง) คู่มือหลักสูตรด้านทฤษฎีศึกษาศาสนา พ.ศ. ๒๕๖๕ สำหรับสถานศึกษาใน

สังกัดสำนักงานคณะกรรมการส่งเสริมการศึกษาเอกชน และ (ร่าง) คู่มือหลักสูตรด้านทฤษฎีศึกษาศาสตร์ภาคเหนือ พ.ศ. ๒๕๖๕ สำหรับสถานศึกษาสังกัดสำนักงานส่งเสริมการศึกษานอกระบบและการศึกษาตามอัธยาศัย ไปปรับปรุงเพื่อให้คู่มือมีความสมบูรณ์ก่อนนำไปใช้



ภาพที่ ๕ แสดงการประชุมวิพากษ์ (ร่าง) คู่มือหลักสูตรด้านทฤษฎีศึกษาศาสตร์ภาคเหนือ พ.ศ. ๒๕๖๕ สำหรับสถานศึกษาในสังกัด สช.



ภาพที่ ๖ แสดงการประชุมวิพากษ์ (ร่าง) คู่มือหลักสูตรด้านทฤษฎีศึกษาศาสตร์ภาคเหนือ พ.ศ. ๒๕๖๕ สำหรับสถานศึกษาในสังกัด กศน.

## ๒.๔ จัดทำคู่มือหลักสูตรด้านทฤษฎีศึกษาศึกษาภาคเหนือ พ.ศ. ๒๕๖๕

๒.๔.๑ จัดทำคู่มือหลักสูตรด้านทฤษฎีศึกษาศึกษาภาคเหนือ พ.ศ. ๒๕๖๕ สำหรับสถานศึกษา  
ในสังกัดสำนักงานคณะกรรมการส่งเสริมการศึกษาเอกชน จำนวน ๑๔๐ เล่ม สำหรับสถานศึกษาในสังกัด สำนักงาน  
ส่งเสริมการศึกษานอกระบบและการศึกษาตามอัธยาศัยจังหวัด จำนวน ๑๔๐ เล่ม



ภาพที่ ๗ แสดงคู่มือหลักสูตรด้านทฤษฎีศึกษาศึกษาภาคเหนือ พ.ศ. ๒๕๖๕

## ๒. การอบรมให้ความรู้

๑. การอบรมสร้างความรู้ความเข้าใจในหลักสูตรด้านทฤษฎีศึกษา และคู่มือหลักสูตรด้านทฤษฎีศึกษา  
ภาคเหนือ พ.ศ. ๒๕๖๕ สำนักงานศึกษาธิการภาคเหนือ ได้ดำเนินการ ดังต่อไปนี้

๑.๑ เนื่องจากสถานการณ์การแพร่ระบาดของโรคติดเชื้อไวรัสโคโรนา ๒๐๑๙ จึงได้จัดอบรม  
สร้างความรู้ความเข้าใจในหลักสูตรด้านทฤษฎีศึกษา และคู่มือหลักสูตรด้านทฤษฎีศึกษาภาคเหนือ พ.ศ. ๒๕๖๕  
สำหรับสถานศึกษาในสังกัดสำนักงานคณะกรรมการส่งเสริมการศึกษาเอกชน ให้แก่บุคลากรในสำนักงาน  
ศึกษาธิการภาค สำนักงานศึกษาธิการจังหวัด และสถานศึกษาในสังกัดสำนักงานคณะกรรมการส่งเสริมการศึกษา  
เอกชน ในพื้นที่สำนักงานศึกษาธิการภาคเหนือ ในวันที่ ๒๕, ๒๗ - ๒๙ เมษายน ๒๕๖๕ และจัดอบรมสร้างความรู้  
ความเข้าใจในหลักสูตรด้านทฤษฎีศึกษา คู่มือหลักสูตรด้านทฤษฎีศึกษาภาคเหนือ พ.ศ. ๒๕๖๕ สำหรับสถานศึกษา  
ในสังกัดสำนักงานส่งเสริมการศึกษานอกระบบและการศึกษาตามอัธยาศัย ให้แก่บุคลากรในสำนักงานศึกษาธิการ  
ภาค สำนักงานส่งเสริมการศึกษานอกระบบและการศึกษาตามอัธยาศัยจังหวัด และสถานศึกษาในสังกัดในพื้นที่  
สำนักงานศึกษาธิการภาคเหนือ ในระหว่างวันที่ ๒-๓ พฤษภาคม ๒๕๖๕ ผ่านระบบ Online (Zoom Meeting)  
มีผู้เข้ารับการอบรมจำนวน ๔,๙๐๖ คน และได้จัดส่งเกียรติบัตรอิเล็กทรอนิกส์ให้ผู้ผ่านการอบรมเรียบร้อยแล้ว



ภาพที่ ๘ แสดงการอบรมสร้างความรู้ความเข้าใจในหลักสูตรด้านทฤษฎีศึกษา  
และคู่มือหลักสูตรด้านทฤษฎีศึกษาภาคเหนือ พ.ศ. ๒๕๖๕ สำหรับสถานศึกษาในสังกัด สช.



ภาพที่ ๙ แสดงการอบรมสร้างความรู้ความเข้าใจในหลักสูตรด้านทฤษฎิตศศึกษา และคู่มือหลักสูตรด้านทฤษฎิตศศึกษาภาคเหนือ พ.ศ. ๒๕๖๕ สำหรับสถานศึกษาในสังกัด กศน.

๑.๒ จัดส่งคู่มือหลักสูตรด้านทฤษฎิตศศึกษา พ.ศ. ๒๕๖๕ ให้แก่หน่วยงานการศึกษาใช้เป็น แนวทางการปฏิบัติงาน ดังนี้

๑.๒.๑ คู่มือหลักสูตรด้านทฤษฎิตศศึกษา พ.ศ. ๒๕๖๕ สำหรับสถานศึกษาในสังกัด สำนักงานคณะกรรมการส่งเสริมการศึกษาเอกชน ให้แก่สำนักงานศึกษาธิการภาค ๑๕ – ๑๘ แห่ง ๆ ละ ๗ เล่ม สำนักงานศึกษาธิการจังหวัด ๑๗ แห่ง ๆ ละ ๕ เล่ม และสำหรับหน่วยงานต้นสังกัด และผู้ที่มีส่วนเกี่ยวข้อง

๑.๒.๒ คู่มือหลักสูตรด้านทฤษฎิตศศึกษา พ.ศ. ๒๕๖๕ สำหรับสถานศึกษาในสังกัด สำนักงานส่งเสริมการศึกษานอกระบบและการศึกษาตามอัธยาศัย ให้แก่สำนักงานศึกษาธิการภาค ๑๕ – ๑๘ แห่ง ๆ ละ ๗ เล่ม สำนักงานส่งเสริมการศึกษานอกระบบและการศึกษาตามอัธยาศัยจังหวัด ๑๗ แห่ง ๆ ละ ๕ เล่ม และสำหรับหน่วยงานต้นสังกัด และผู้ที่มีส่วนเกี่ยวข้อง

๑.๓ จัดส่งสื่อการเรียนรู้หลักสูตรด้านทฤษฎิตศศึกษา และคู่มือหลักสูตรด้านทฤษฎิตศศึกษา ภาคเหนือ พ.ศ. ๒๕๖๕ สำหรับเรียนรู้ด้วยตนเอง อาทิเช่น วีดิทัศน์การสร้างความรู้ความเข้าใจในหลักสูตรด้าน ทฤษฎิตศศึกษา และคู่มือหลักสูตรด้านทฤษฎิตศศึกษาภาคเหนือ พ.ศ. ๒๕๖๕ ทวีติยากรได้บรรยายผ่านระบบออนไลน์ ไฟล์ pdf คู่มือหลักสูตรด้านทฤษฎิตศศึกษาภาคเหนือ พ.ศ. ๒๕๖๕ สำหรับสถานศึกษาในสังกัดสำนักงาน คณะกรรมการส่งเสริมการศึกษาเอกชน และสถานศึกษาในสังกัดสำนักงานส่งเสริมการศึกษานอกระบบและ การศึกษาตามอัธยาศัย เอกสารประกอบการบรรยายของวิทยากร พร้อมทั้ง แนบหลักสูตรด้านทฤษฎิตศศึกษาของ สำนักงาน ป.ป.ช. หลักสูตรรายวิชาเพิ่มเติม “การป้องกันการทุจริต” ชุดหลักสูตรด้านทฤษฎิตศศึกษา ของ สำนักงาน ป.ป.ช ร่วมกับ สพฐ. และคู่มือหลักสูตรด้านทฤษฎิตศศึกษา หลักสูตรการศึกษาขั้นพื้นฐาน ชุดหลักสูตรด้านทฤษฎิตศศึกษา ของสำนักงาน ป.ป.ช ร่วมกับ สพฐ. ไปยังสำนักงานศึกษาธิการภาค สำนักงาน ศึกษาธิการจังหวัด และสำนักงานส่งเสริมการศึกษานอกระบบและการศึกษาตามอัธยาศัยจังหวัด และขอให้ แจ้งบุคลากรในหน่วยงานและในสถานศึกษาที่ยังไม่ได้เข้ารับการอบรม เข้ารับการอบรมเรียนรู้ด้วยตนเองผ่าน สื่อที่จัดส่งให้ หรือหากอบรมแล้วสามารถทบทวนและดาวโหลดไปใช้ได้ เพื่อให้การดำเนินโครงการขับเคลื่อน อย่างต่อเนื่องและสำเร็จบรรลุตามวัตถุประสงค์และเป้าหมาย มีผู้เข้ารับการอบรมด้วยการเรียนรู้ด้วยตนเอง จากสื่ออิเล็กทรอนิกส์อย่างต่อเนื่อง โดยสำนักงานศึกษาธิการภาคเหนือจะได้ส่งเกียรติบัตรอิเล็กทรอนิกส์ให้แก่ ผู้ผ่านการอบรมต่อไป

### ๓. การนำหลักสูตรด้านทฤษฎีศึกษาไปใช้ในการจัดการเรียนการสอน

การบูรณาการหลักสูตรด้านทฤษฎีศึกษา และคู่มือหลักสูตรด้านทฤษฎีศึกษา พ.ศ. ๒๕๖๕

สถานศึกษาในสังกัดสำนักงานคณะกรรมการส่งเสริมการศึกษาเอกชน สถานศึกษาในสังกัดสำนักงานส่งเสริมการศึกษานอกระบบและการศึกษาตามอัธยาศัยจังหวัด นำหลักสูตรด้านทฤษฎีศึกษาไปบูรณาการในการจัดการเรียนการสอนตามบริบท

### ๔. การกำกับ ติดตาม การดำเนินงานนำหลักสูตรด้านทฤษฎีศึกษาไปใช้ในการจัดการเรียนการสอน

สำนักงานศึกษาธิการภาคเหนือ ดำเนินการลงพื้นที่ ตรวจสอบ กำกับ ติดตามการนำหลักสูตรด้านทฤษฎีศึกษาไปใช้ในการจัดการเรียนการสอน ดังนี้

๑ สำนักงานศึกษาธิการภาคเหนือ ลงพื้นที่กำกับ ติดตาม การดำเนินงานตามโครงการ สำนักงานศึกษาธิการภาค ๑๕ - ๑๘ โดยคณะกรรมการตรวจสอบ กำกับ ติดตาม ลงพื้นที่ตรวจสอบ กำกับ ติดตาม การบูรณาการหลักสูตรด้านทฤษฎีศึกษา และคู่มือหลักสูตรด้านทฤษฎีศึกษาภาคเหนือ พ.ศ. ๒๕๖๕ สำหรับสถานศึกษาในสังกัดสำนักงานคณะกรรมการส่งเสริมการศึกษาเอกชน และสำหรับสถานศึกษาในสังกัดสำนักงานส่งเสริมการศึกษานอกระบบและการศึกษาตามอัธยาศัย และการขับเคลื่อนกิจกรรมตามโครงการ ในระหว่างวันที่ ๙ - ๑๐ มิถุนายน ๒๕๖๕ ณ สำนักงานศึกษาธิการภาค ๑๗ - ๑๘ และ ๑๓ - ๑๔ มิถุนายน ๒๕๖๕ ณ สำนักงานศึกษาธิการภาค ๑๖ และวันที่ ๑๕ มิถุนายน ๒๕๖๕ ณ สำนักงานศึกษาธิการภาค ๑๕ โดยประชุมชี้แจงวัตถุประสงค์การตรวจสอบ กำกับ ติดตาม และวางแผนการกำกับ ติดตาม ร่วมกับศึกษาธิการภาค ศึกษาธิการจังหวัด และผู้รับผิดชอบงาน ITA สำนักงานศึกษาธิการจังหวัด ผู้อำนวยการสำนักงานส่งเสริมการศึกษานอกระบบและการศึกษาตามอัธยาศัยจังหวัด และผู้รับผิดชอบงาน ITA ของสำนักงานส่งเสริมการศึกษานอกระบบและการศึกษาตามอัธยาศัยจังหวัด มีผู้เข้าร่วมกิจกรรม จำนวน ๑๒๐ คน ผลการประชุมได้แนวทางการดำเนินงานร่วมกัน ดังนี้

๑.๑ สำนักงานศึกษาธิการจังหวัด สำนักงานส่งเสริมการศึกษานอกระบบและการศึกษาตามอัธยาศัยจังหวัด คณะกรรมการระดับจังหวัด คณะกรรมการระดับภาค ตรวจสอบ กำกับ ติดตาม การนำหลักสูตรไปบูรณาการในการจัดการเรียนการสอน ในระหว่างวันที่ ๑๖ - ๓๐ มิถุนายน ๒๕๖๕

๑.๒ ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการตรวจสอบ กำกับ ติดตามของคณะกรรมการระดับจังหวัด และระดับภาค เบิกจ่ายจากงบประมาณโครงการ โดยสำนักงานศึกษาธิการภาค ๑๕, ๑๖ และ ๑๘ เบิกจ่ายภาคละไม่เกิน ๒๐,๐๐๐ บาท สำหรับสำนักงานศึกษาธิการภาค ๑๗ มีจังหวัดในพื้นที่ ๕ จังหวัด ให้เบิกจ่ายได้ไม่เกิน ๒๕,๐๐๐ บาท คณะกรรมการระดับจังหวัด มอบให้สำนักงานศึกษาธิการจังหวัดในฐานะประธานกรรมการ และฝ่ายเลขานุการเป็นผู้ประสานงานกับกรรมการและดำเนินการกำกับ ติดตาม โดยเบิกจ่ายได้ไม่เกินจังหวัดละ ๑๒,๐๐๐ บาท รวม ๒๘๙,๐๐๐ บาท

๑.๓ การรายงานผลการตรวจสอบ กำกับ ติดตาม ให้สำนักงานศึกษาธิการจังหวัด สำนักงานส่งเสริมการศึกษานอกระบบและการศึกษาตามอัธยาศัยจังหวัด สรุปผลการดำเนินงานของสถานศึกษา และรายงานผลไปยังสำนักงานศึกษาธิการภาค ภายในวันที่ ๒ กรกฎาคม ๒๕๖๕ และสำนักงานศึกษาธิการภาค ๑๕ - ๑๘ สรุปและรายงานผลไปยังสำนักงานศึกษาธิการภาคเหนือ ภายในวันที่ ๔ กรกฎาคม ๒๕๖๕



ภาพที่ ๑๐ แสดงการประชุมชี้แจงวัตถุประสงค์การตรวจเยี่ยม กำกับ ติดตาม และวางแผนการกำกับ ติดตาม การนำหลักสูตรด้านทฤษฎีศึกษาไปบูรณาการในการจัดการเรียนการสอน

๒. สำนักงานศึกษาธิการภาคเหนือ จัดส่งประกาศแต่งตั้งคณะกรรมการตรวจเยี่ยม กำกับ ติดตาม การนำหลักสูตรด้านทฤษฎีศึกษา และคู่มือหลักสูตรด้านทฤษฎีศึกษาภาคเหนือ พ.ศ. ๒๕๖๕ ไปบูรณาการ ในการจัดการเรียนการสอนโครงการส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใส (ITA) “สร้างสังคมที่ไม่ทนต่อการทุจริต” เพื่อการป้องกันและปราบปรามการทุจริตและประพฤติมิชอบของหน่วยงานการศึกษาในพื้นที่สำนักงาน ศึกษาธิการภาคเหนือ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ แบบกำกับ ติดตาม การนำหลักสูตรไปบูรณาการในการ จัดการเรียนการสอน และแบบเก็บข้อมูลตัวชี้วัดที่ ๑ – ๓ ไปยังสำนักงานศึกษาธิการภาค ๑๕ - ๑๘ และขอให้แจ้ง สำนักงานศึกษาธิการจังหวัด สำนักงานส่งเสริมการศึกษานอกระบบและการศึกษาตามอัธยาศัยจังหวัดในพื้นที่ ทราบ และมอบหมายให้สำนักงานศึกษาธิการจังหวัดทำหน้าที่ประสานงานกับคณะกรรมการกำกับ ติดตาม ระดับ จังหวัด ทั้งนี้ ขอให้คณะกรรมการระดับภาค คณะกรรมการระดับจังหวัด และหน่วยงานกำกับ ติดตามในพื้นที่ ดำเนินการตรวจเยี่ยม กำกับ ติดตาม ระหว่างวันที่ ๑๖ – ๓๐ มิถุนายน ๒๕๖๕ โดยใช้แบบฟอร์มกำกับ ติดตาม พร้อมทั้งสรุปและจัดส่งหน่วยงานที่เกี่ยวข้องภายในระยะเวลาที่กำหนด

๓. สำนักงานศึกษาธิการภาค ๑๕ – ๑๘ โดยคณะกรรมการตรวจเยี่ยม กำกับ ติดตาม การ ดำเนินงานระดับภาค สำนักงานศึกษาธิการจังหวัด และสำนักงานส่งเสริมการศึกษานอกระบบและการศึกษาตาม อัธยาศัยจังหวัด โดยคณะกรรมการตรวจเยี่ยม กำกับ ติดตามฯ ในระดับจังหวัด และในฐานะหน่วยงานขับเคลื่อน หลักในระดับภาค และระดับจังหวัด ได้ลงพื้นที่ตรวจเยี่ยม กำกับ ติดตาม การนำหลักสูตรด้านทฤษฎีศึกษาไป บูรณาการในการจัดการเรียนการสอนในสถานศึกษาในพื้นที่รับผิดชอบ ดังนี้

๓.๑ คณะกรรมการตรวจเยี่ยม กำกับ ติดตามระดับภาค กำกับ ติดตามการดำเนินงานของ สำนักงานศึกษาธิการจังหวัด สำนักงานส่งเสริมการศึกษานอกระบบและการศึกษาตามอัธยาศัยจังหวัด และสุ่ม ติดตามสถานศึกษาในสังกัดสำนักงานคณะกรรมการส่งเสริมการศึกษาเอกชน สถานศึกษาในสังกัดสำนักงาน ส่งเสริมการศึกษานอกระบบและการศึกษาตามอัธยาศัยจังหวัด

๓.๒ คณะกรรมการตรวจเยี่ยม กำกับ ติดตามระดับจังหวัด สุ่มติดตามการดำเนินงานของ สถานศึกษาในสังกัดสำนักงานคณะกรรมการส่งเสริมการศึกษาเอกชน ไม่น้อยกว่า ๒ แห่ง สุ่มติดตามสถานศึกษา ในสังกัดสำนักงานส่งเสริมการศึกษานอกระบบและการศึกษาตามอัธยาศัยจังหวัด ไม่น้อยกว่า ๒ แห่ง

๓.๓ สำนักงานศึกษาธิการจังหวัด ดำเนินการกำกับ ติดตาม การดำเนินงานของสถานศึกษา ในสังกัดสำนักงานคณะกรรมการส่งเสริมการศึกษาเอกชน ตามภารกิจของหน่วยงาน

๓.๔ สำนักงานส่งเสริมการศึกษานอกระบบและการศึกษาตามอัธยาศัยจังหวัด ดำเนินการ กำกับ ติดตาม การดำเนินงานของสถานศึกษาในสังกัดสำนักงานส่งเสริมการศึกษานอกระบบและการศึกษาตามอัธยาศัยจังหวัด

๓.๕ สำนักงานศึกษาธิการภาค ๑๕ – ๑๘ รวบรวมและสรุปข้อมูลการลงพื้นที่ตรวจเยี่ยม กำกับ ติดตาม การดำเนินงานส่งให้สำนักงานศึกษาธิการภาคเหนือ



ภาพที่ ๑๑ แสดงการลงพื้นที่ตรวจเยี่ยม กำกับ ติดตาม การนำหลักสูตรด้านทฤษฎีศึกษาไปบูรณาการในการจัดการเรียนการสอนในพื้นที่ ศรภ. ๑๕



ภาพที่ ๑๒ แสดงการลงพื้นที่ตรวจเยี่ยม กำกับ ติดตาม การนำหลักสูตรด้านทฤษฎีศึกษาไปบูรณาการในการจัดการเรียนการสอนในพื้นที่ ศรภ. ๑๖



ภาพที่ ๑๓ แสดงการลงพื้นที่ตรวจเยี่ยม กำกับ ติดตาม การนำหลักสูตรด้านทฤษฎีศึกษาไปบูรณาการในการจัดการเรียนการสอนในพื้นที่ ศรภ. ๑๗



ภาพที่ ๑๔ แสดงการลงพื้นที่ตรวจเยี่ยม กำกับ ติดตาม การนำหลักสูตรด้านทฤษฎีศึกษาไปบูรณาการในการจัดการเรียนการสอนในพื้นที่ ศรภ. ๑๘

๔. สำนักงานศึกษาธิการภาคเหนือ รวบรวมข้อมูลที่ได้รับจากสำนักงานศึกษาธิการภาค ๑๕ สำนักงานศึกษาธิการภาค ๑๖ สำนักงานศึกษาธิการภาค ๑๗ สำนักงานศึกษาธิการภาค ๑๘ ซึ่งได้สรุปผลลงพื้นที่ที่ตรวจเยี่ยม กำกับ ติดตาม สำนักงานศึกษาธิการจังหวัด สำนักงานส่งเสริมการศึกษานอกระบบและการศึกษาตามอัธยาศัยจังหวัด สถานศึกษาในสังกัดสำนักงานคณะกรรมการส่งเสริมการศึกษาเอกชน สถานศึกษาในสังกัดสำนักงานส่งเสริมการศึกษานอกระบบและการศึกษาตามอัธยาศัยจังหวัด ในพื้นที่รับผิดชอบ และสรุปรายงานผลความก้าวหน้าในการดำเนินการ จัดทำแผนพับ และจัดทำ VTR เตรียมนำเสนอผู้บริหารระดับสูง และคณะติดตามของศูนย์ปฏิบัติการต่อต้านการทุจริต กระทรวงศึกษาธิการ ในการลงพื้นที่กำกับ ติดตาม การนำหลักสูตรต้านทุจริตศึกษาไปบูรณาการในการจัดการเรียนการสอนในพื้นที่สำนักงานศึกษาธิการภาคเหนือ

๕. สำนักงานศึกษาธิการภาคเหนือ จัดกิจกรรมลงพื้นที่ตรวจเยี่ยม กำกับ ติดตาม การนำหลักสูตรต้านทุจริตศึกษาไปบูรณาการในการจัดการเรียนการสอนในพื้นที่สำนักงานศึกษาธิการภาคเหนือ เพื่อรายงานความก้าวหน้าในการดำเนินงานโครงการต่อผู้บริหารระดับสูง และคณะติดตามของศูนย์ปฏิบัติการต่อต้านการทุจริต กระทรวงศึกษาธิการ และลงพื้นที่ตรวจเยี่ยม กำกับ ติดตาม การดำเนินงานของหน่วยงานการศึกษาในพื้นที่จังหวัด เชียงราย พะเยา แพร่ น่าน ในระหว่างวันที่ ๑๙ - ๒๒ กรกฎาคม ๒๕๖๕ โดยความร่วมมือของหน่วยงานการศึกษาในพื้นที่ อาทิ สำนักงานศึกษาธิการภาค ๑๕ สำนักงานศึกษาธิการภาค ๑๖ สำนักงานศึกษาธิการภาค ๑๗ สำนักงานศึกษาธิการภาค ๑๘ สำนักงานศึกษาธิการจังหวัดเชียงราย สำนักงานศึกษาธิการจังหวัดพะเยา สำนักงานศึกษาธิการจังหวัดแพร่ สำนักงานศึกษาธิการจังหวัดน่าน สำนักงานส่งเสริมการศึกษานอกระบบและการศึกษาตามอัธยาศัยจังหวัดเชียงราย สำนักงานส่งเสริมการศึกษานอกระบบและการศึกษาตามอัธยาศัยจังหวัดพะเยา สำนักงานส่งเสริมการศึกษานอกระบบและการศึกษาตามอัธยาศัยจังหวัดแพร่ สำนักงานส่งเสริมการศึกษานอกระบบและการศึกษาตามอัธยาศัยจังหวัดน่าน และสถานศึกษาในสังกัดสำนักงานคณะกรรมการส่งเสริมการศึกษาเอกชน ได้แก่ โรงเรียนเชียงรายวิทยาคม จังหวัดเชียงราย โรงเรียนเทพนารี จังหวัดแพร่ โรงเรียนน่านคริสเตียนศึกษา จังหวัดน่าน สถานศึกษาในสังกัดสำนักงานส่งเสริมการศึกษานอกระบบและการศึกษาตามอัธยาศัย ได้แก่ ศูนย์การศึกษานอกระบบและการศึกษาตามอัธยาศัยอำเภอเมืองเชียงราย ศูนย์การศึกษานอกระบบและการศึกษาตามอัธยาศัยอำเภอเมืองพะเยา และได้เชิญหัวหน้าส่วนราชการ หน่วยงานเข้าร่วมกิจกรรม โดยได้ดำเนินกิจกรรม ดังนี้

#### ๕.๑ การประชุมรายงานผลการดำเนินงาน

๕.๑.๑ ประชุมชี้แจงวัตถุประสงค์ในการตรวจเยี่ยม กำกับ ติดตาม การนำหลักสูตรต้านทุจริตศึกษาไปบูรณาการในการจัดการเรียนการสอนของหน่วยงานการศึกษา ในพื้นที่สำนักงานศึกษาธิการภาคเหนือ ชี้แจงแนวทางการนำเสนอผลการดำเนินงานและซักซ้อมความเข้าใจการนำเสนอผลการดำเนินงานของสำนักงานศึกษาธิการภาคในพื้นที่สำนักงานศึกษาธิการภาคเหนือ ผู้เข้าร่วมประชุมประกอบด้วย ศึกษาธิการภาค ๑๕ ศึกษาธิการภาค ๑๖ ศึกษาธิการภาค ๑๗ ศึกษาธิการภาค ๑๘ และคณะ รองหัวหน้าศูนย์ปฏิบัติการต่อต้านการทุจริต กระทรวงศึกษาธิการ และคณะติดตาม คณะทำงาน รวมจำนวน ๖๖ คน ในวันที่ ๑๙ กรกฎาคม ๒๕๖๕ ณ ห้องประชุมสำนักงานส่งเสริมการศึกษานอกระบบและการศึกษาตามอัธยาศัยจังหวัดเชียงราย

๕.๑.๒ ประชุมรายงานผลความก้าวหน้าในการดำเนินงานโครงการในพื้นที่สำนักงานศึกษาธิการภาคเหนือ ต่อผู้บริหารระดับสูง นายธนู ขวัญเดช รองปลัดกระทรวงศึกษาธิการ ทำหน้าที่หัวหน้าศูนย์ปฏิบัติการต่อต้านการทุจริต กระทรวงศึกษาธิการ ประธานในการประชุมวันที่ ๒๐ กรกฎาคม ๒๕๖๕ ณ สำนักงานส่งเสริมการศึกษานอกระบบและการศึกษาตามอัธยาศัยจังหวัดเชียงราย โดยมีนายกวิน เสือสกุล รองศึกษาธิการภาค ๑๕ ปฏิบัติหน้าที่ศึกษาธิการภาค ๑๖ กล่าวต้อนรับ นายชาติรี ม่วงสว่าง ศึกษาธิการภาค ๑๕ ปฏิบัติหน้าที่ศึกษาธิการภาคเหนือ กล่าวรายงาน การนำเสนอผลการดำเนินงานด้วย VTR แผนพับ รายงาน

ความก้าวหน้าในการดำเนินงานโครงการ และเอกสารประกอบ โดย ศึกษาธิการภาค และผู้แทนของสำนักงาน ศึกษาธิการภาคแต่ละแห่งนำเสนอ ผลการดำเนินงานโครงการในพื้นที่สำนักงานศึกษาธิการภาคเหนือ ผลการตรวจ เยี่ยม กำกับ ติดตามการดำเนินงานในพื้นที่สำนักงานศึกษาธิการภาค ๑๕ สำนักงานศึกษาธิการภาค ๑๖ สำนักงาน ศึกษาธิการภาค ๑๗ สำนักงานศึกษาธิการภาค ๑๘ ผู้เข้าร่วมประชุม ประกอบด้วย ผู้ช่วยเลขาธิการคณะกรรมการ ป.ป.ช. ภาค ๕ ศึกษาธิการภาค ๑๕ ศึกษาธิการภาค ๑๖ ศึกษาธิการภาค ๑๗ ศึกษาธิการภาค ๑๘ ศึกษาธิการภาค ๘ และ ๔ ผู้อำนวยการสำนักงาน ป.ป.ช. ประจำจังหวัดเชียงราย ศึกษาธิการจังหวัดเชียงราย ศึกษาธิการจังหวัด พระนครศรีอยุธยา ผู้อำนวยการสำนักงานส่งเสริมการศึกษานอกระบบและการศึกษาตามอัธยาศัยจังหวัดเชียงราย ผู้อำนวยการ สวท.เชียงราย ประธานกรรมการประสานและส่งเสริมการศึกษาเอกชนจังหวัดเชียงราย และคณะ ผู้บริหารสถานศึกษา ครู คณะทำงาน และผู้ที่มีส่วนเกี่ยวข้อง ในรูปแบบ Onsite รวมจำนวน ๗๕ คน และเชิญ ศึกษาธิการจังหวัด ผู้อำนวยการสำนักงานส่งเสริมการศึกษานอกระบบและการศึกษาตามอัธยาศัยจังหวัด และ บุคลากรในสังกัดที่ไม่ได้เข้าร่วมประชุมแบบ Onsite เข้าร่วมประชุม Online ผ่าน facebook panpage สำนักงาน ศึกษาธิการภาค ๑๕



ภาพที่ ๑๕ แสดงการประชุมรายงานความก้าวหน้าโครงการ และการตรวจเยี่ยม กำกับ ติดตาม การนำหลักสูตรด้านทุจริตศึกษาไปบูรณาการในการจัดการเรียนการสอนในพื้นที่สำนักงานศึกษาธิการภาคเหนือ ณ ห้องประชุม สำนักงาน กศน.จังหวัดเชียงราย

๕.๒ การลงพื้นที่ตรวจเยี่ยม กำกับ ติดตาม การนำหลักสูตรด้านทุจริตศึกษาไปบูรณาการในการจัดการเรียนการสอนในพื้นที่สำนักงานศึกษาธิการภาคเหนือ (จังหวัด เชียงราย พะเยา แพร่ น่าน)

ผู้บริหารระดับสูง นายธนู ขวัญเดช รองปลัดกระทรวงศึกษาธิการ ทำหน้าที่ หัวหน้าศูนย์ปฏิบัติการต่อต้านการทุจริต กระทรวงศึกษาธิการ และคณะติดตาม ร่วมกับสำนักงานศึกษาธิการ ภาคเหนือ หน่วยงานผู้รับผิดชอบโครงการ และสำนักงานศึกษาธิการภาค ๑๕ – ๑๘ ซึ่งเป็นหน่วยงานหลักในการ ขับเคลื่อนการดำเนินงานในระดับภาค ได้ลงพื้นที่ตรวจเยี่ยม กำกับ ติดตาม การนำหลักสูตรด้านทุจริตศึกษาไป บูรณาการในการจัดการเรียนการสอนในพื้นที่สำนักงานศึกษาธิการภาคเหนือ (จังหวัด เชียงราย พะเยา แพร่ น่าน) ระหว่างวันที่ ๒๐ – ๒๒ กรกฎาคม ๒๕๖๕ ณ ศูนย์การศึกษานอกระบบและการศึกษาตามอัธยาศัยอำเภอเมือง เชียงราย โรงเรียนเชียงรายวิทยาคม อำเภอเมือง จังหวัดเชียงราย ศูนย์การศึกษานอกระบบและการศึกษาตาม อัธยาศัยอำเภอเมืองพะเยา จังหวัดพะเยา โรงเรียนเทพนารี อำเภอสูงเม่น จังหวัดแพร่ โรงเรียนน่านคริสเตียน ศึกษา อำเภอเมือง จังหวัดน่าน โดยมีศึกษาธิการจังหวัดเชียงราย ศึกษาธิการจังหวัดพะเยา ศึกษาธิการจังหวัด แพร่ ศึกษาธิการจังหวัดน่าน และคณะ ผู้บริหารสถานศึกษา คณะครู ศูนย์การศึกษานอกระบบและการศึกษาตาม อัธยาศัยอำเภอเมืองเชียงราย โรงเรียนเชียงรายวิทยาคม อำเภอเมือง จังหวัดเชียงราย ศูนย์การศึกษานอกระบบ และการศึกษาตามอัธยาศัยอำเภอเมืองพะเยา จังหวัดพะเยา โรงเรียนเทพนารี อำเภอสูงเม่น จังหวัดแพร่

โรงเรียนน่านคริสเตียนศึกษา อำเภอเมือง จังหวัดน่าน นำเสนอผลการดำเนินงานและให้ข้อมูลในการขับเคลื่อน การนำหลักสูตรต้านทุจริตศึกษาไปบูรณาการในการจัดการเรียนการสอน และให้การต้อนรับอย่างดียิ่ง



ภาพที่ ๑๖ แสดงการตรวจเยี่ยม กำกับ ติดตาม การนำหลักสูตรต้านทุจริตศึกษาไปบูรณาการในการจัดการเรียนการสอน กศน.อำเภอเมืองเชียงราย และโรงเรียนเชียงรายวิทยาคม อำเภอเมือง จังหวัดเชียงราย



ภาพที่ ๑๗ แสดงการตรวจเยี่ยม กำกับ ติดตาม การนำหลักสูตรต้านทุจริตศึกษาไปบูรณาการในการจัดการเรียนการสอน กศน.อำเภอเมืองพะเยา จังหวัดพะเยา



ภาพที่ ๑๘ แสดงการตรวจเยี่ยม กำกับ ติดตาม การนำหลักสูตรต้านทุจริตศึกษาไปบูรณาการในการจัดการเรียนการสอน โรงเรียนเทพนารี อำเภอสูงเม่น จังหวัดแพร่



ภาพที่ ๑๙ แสดงการตรวจเยี่ยม กำกับ ติดตาม การนำหลักสูตรด้านทฤษฎีศึกษาไปบูรณาการในการจัดการเรียนการสอน  
โรงเรียนน่านคริสเตียนศึกษา อำเภอเมือง จังหวัดน่าน

#### ๕. การดำเนินงานการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ ด้านการเปิดเผยข้อมูลสาธารณะ (Open Data Integrity and Transparency Assessment : OIT)

สำนักงานศึกษาธิการภาคเหนือ (ศธภ. ๑๕) ได้รายงานข้อมูลเพื่อรับการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ ด้านการเปิดเผยข้อมูลสาธารณะ (Open Data Integrity and Transparency Assessment : OIT) โดยใช้แบบตรวจการเปิดเผยข้อมูลสาธารณะ (Open Data Integrity and Transparency Assessment : OIT) ตามคู่มือการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ ด้านการเปิดเผยข้อมูลสาธารณะ (Open Data Integrity and Transparency Assessment : OIT) สำหรับสำนักงานปลัดกระทรวงศึกษาธิการ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ และจัดทำรายงานผลการดำเนินงานโครงการส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใส (ITA) “สร้างสังคมที่ไม่ทนต่อการทุจริต” เพื่อการป้องกันและปราบปรามการทุจริตและประพฤติมิชอบของหน่วยงานการศึกษาในพื้นที่สำนักงานศึกษาธิการภาคเหนือ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ ในรอบ ๖ เดือน รายงานไปยังศูนย์ปฏิบัติการต่อต้านการทุจริต กระทรวงศึกษาธิการ ทั้งนี้ ได้จัดส่งให้สำนักงานศึกษาธิการภาค สำนักงานศึกษาธิการจังหวัดในพื้นที่สำนักงานศึกษาธิการภาคเหนือ เพื่อใช้ประกอบการรายงานการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ ด้านการเปิดเผยข้อมูลสาธารณะ (Open Data Integrity and Transparency Assessment : OIT) ตามประเด็นการประเมิน

#### ๖. การสรุปผลการดำเนินงานโครงการ

สำนักงานศึกษาธิการภาคเหนือ (ศธภ. ๑๕) จัดทำรายงานผลการดำเนินงานโครงการตามตัวชี้วัดและค่าเป้าหมาย โดยการกำกับ ติดตาม การนำหลักสูตรด้านทฤษฎีศึกษา และคู่มือหลักสูตรด้านทฤษฎีศึกษาไปใช้ในการจัดการเรียนการสอนตามแบบกำกับ ติดตาม ที่กำหนดไว้ในคู่มือหลักสูตรด้านทฤษฎีศึกษาภาคเหนือ พ.ศ. ๒๕๖๕ และแบบสรุปข้อมูลตัวชี้วัด เพื่อจัดเก็บข้อมูล ดังนี้

๑. จำนวนบุคลากร และร้อยละของบุคลากรในสถานศึกษาสังกัดสำนักงานคณะกรรมการส่งเสริมการศึกษาเอกชน หรือ สังกัดสำนักงานส่งเสริมการศึกษานอกระบบและการศึกษาตามอัธยาศัย และบุคลากรในพื้นที่สำนักงานศึกษาธิการภาคเหนือ ที่มีความรู้ความเข้าใจในหลักสูตรด้านทฤษฎีศึกษา

๒. จำนวนสถานศึกษา และร้อยละของสถานศึกษาในสังกัดสำนักงานคณะกรรมการส่งเสริมการศึกษาเอกชน และสำนักงานส่งเสริมการศึกษานอกระบบและการศึกษาตามอัธยาศัย ในพื้นที่สำนักงานศึกษาธิการภาคเหนือ ที่นำหลักสูตรด้านทฤษฎีศึกษาไปบูรณาการในการจัดการเรียนการสอน

๓. จำนวนผู้เข้าร่วมกิจกรรมต่อต้านการทุจริตและส่งเสริมคุณธรรม ในพื้นที่สำนักงานศึกษาธิการภาคเหนือ

#### ๔. จุดเด่น ปัญหา อุปสรรค และข้อเสนอแนะในการดำเนินงาน

### ๗. เอกสาร และงานวิจัยที่เกี่ยวข้อง

#### ๑. หลักสูตรด้านทุจริตศึกษา (Anti-Corruption Education)

ยุทธศาสตร์ชาติว่าด้วยการป้องกันและปราบปรามการทุจริต ระยะที่ ๓ (พ.ศ. ๒๕๖๐ – ๒๕๖๔) ได้กำหนดยุทธศาสตร์ที่ ๑ สร้างสังคมที่ไม่ทนต่อการทุจริต อันมีกลยุทธ์ว่าด้วยเรื่องของการปรับฐานความคิดทุกช่วงวัยตั้งแต่ปฐมวัยให้สามารถแยกระหว่างผลประโยชน์ส่วนตนกับผลประโยชน์ส่วนรวม ส่งเสริมให้มีระบบและกระบวนการกล่อมเกลாத่างสังคมเพื่อต้านทุจริต ประยุกต์หลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียงเป็นเครื่องมือด้านทุจริตเสริมพลังการมีส่วนร่วมของชุมชน (Community) และบูรณาการทุกภาคส่วนเพื่อต่อต้านการทุจริตคณะกรรมการป้องกันและปราบปรามการทุจริตแห่งชาติ (คณะกรรมการ ป.ป.ช.) ได้มีคำสั่งแต่งตั้งคณะอนุกรรมการจัดทำหลักสูตรหรือชุดการเรียนรู้และสื่อประกอบการเรียนรู้ ด้านการป้องกันการทุจริตขึ้น คณะอนุกรรมการฯ ได้ร่วมกันสร้างหลักสูตรด้านทุจริตศึกษา (Anti-Corruption Education) ประกอบด้วย ๕ หลักสูตร ดังนี้ ๑. หลักสูตรการศึกษาขั้นพื้นฐาน (รายวิชาเพิ่มเติม การป้องกันการทุจริต) ๒. หลักสูตรอุดมศึกษา (วัยใส ใจสะอาด “Youngster with good heart”) ๓. หลักสูตรกลุ่มทหารและตำรวจ (ตามแนวทางรับราชการ กลุ่มทหารและตำรวจ) ๔. วิทยากร ป.ป.ช. / บุคลากรภาครัฐและรัฐวิสาหกิจ (สร้างวิทยากรผู้นำการเปลี่ยนแปลงสู่สังคมที่ไม่ทนต่อการทุจริต) และ ๕. หลักสูตรโค้ช (โค้ชเพื่อการรู้คิดด้านทุจริต) โดยหลักสูตรการศึกษาขั้นพื้นฐาน จะดำเนินการจัดทำเป็นแผนการจัดการเรียนรู้โดยแยกเป็น ๑๓ ระดับชั้นปี ได้แก่ ระดับปฐมวัย ระดับประถมศึกษาชั้นปีที่ ๑ - ๖ และระดับมัธยมศึกษาชั้นปีที่ ๑ - ๖ ในแต่ละระดับชั้นปี จะใช้เวลาเรียนทั้งปี จำนวน ๔๐ ชั่วโมง ต้องจัดทำเนื้อหาและกิจกรรมการเรียนการสอนให้แตกต่างกันตามความเหมาะสมและการเรียนรู้ในแต่ละช่วงวัย และคณะกรรมการ ป.ป.ช. ได้มีมติเห็นชอบทั้ง ๕ หลักสูตร และให้นำเสนอคณะรัฐมนตรี เพื่อพิจารณาสั่งการให้หน่วยงานที่เกี่ยวข้องนำหลักสูตรไปปรับใช้กับกลุ่มเป้าหมาย (หลักสูตรด้านทุจริตศึกษา (Anti-Corruption Education), ๒๕๖๑)

#### ๒. หลักสูตรรายวิชาเพิ่มเติม “การป้องกันการทุจริต”

สำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐานจัดทำรายวิชาเพิ่มเติม “การป้องกันการทุจริต” ให้สถานศึกษาทุกแห่งนำไปใช้ในการจัดการเรียนการสอนเพื่อปลูกฝังและสร้างวัฒนธรรมต่อต้านการทุจริตให้นักเรียนสร้างความตระหนักให้นักเรียน ยึดถือประโยชน์ส่วนรวมมากกว่าประโยชน์ส่วนตน มีจิตพอเพียงด้านทุจริต ละอายและเกรงกลัวที่จะไม่ทุจริตและไม่ทนต่อการทุจริตทุกรูปแบบโดยเริ่มปลูกฝังนักเรียนตั้งแต่ปฐมวัยจนถึงมัธยมศึกษาปีที่ ๖ เพื่อปลูกฝังและป้องกันการทุจริตให้นักเรียนทุกระดับ โดยให้ศึกษาเกี่ยวกับการแยกแยะระหว่างผลประโยชน์ส่วนตนกับผลประโยชน์ส่วนรวม ความละอายและความไม่ทนต่อการทุจริต STRONG : จิตพอเพียงต่อต้านการทุจริต รู้หน้าที่ของพลเมืองและรับผิดชอบต่อสังคมในการต่อต้านการทุจริต โดยใช้กระบวนการคิดวิเคราะห์ จำแนก แยกแยะ การฝึกปฏิบัติจริง การทำโครงการกระบวนการเรียนรู้ ๕ ขั้นตอน (๕ STEPs) การอภิปราย การสืบสอบ การแก้ปัญหา ทักษะการอ่านและการเขียน เพื่อให้มีความตระหนักและเห็นความสำคัญของการต่อต้านและการป้องกันการทุจริต โดยมีสื่อการเรียนรู้ที่ผู้ประกอบการเรียนรู้ชุดวิชาทั้ง ๔ หน่วยการเรียนรู้ ให้ครูผู้สอนนำไปใช้เป็นสื่อการเรียนรู้ได้ตามความเหมาะสม ทั้งนี้ เป็นการสร้างพลเมืองที่ซื่อสัตย์สุจริตให้แก่ประเทศไทย (ชุดหลักสูตรด้านทุจริตศึกษา (Anti - Corruption Education), ๒๕๖๑)

#### ๓. คู่มือหลักสูตรด้านทุจริตศึกษา (Anti-Corruption Education)

สำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน ได้จัดทำคู่มือการใช้หลักสูตรด้านทุจริตศึกษารายวิชาเพิ่มเติม “การป้องกันการทุจริต” ขึ้น เพื่อให้สถานศึกษาใช้เป็นแนวทางในการจัดการเรียนรู้และประยุกต์ใช้ในการจัดการเรียนรู้ได้ตามความเหมาะสมและตามบริบทของสถานศึกษา คู่มือประกอบด้วยความ

เป็นมาของหลักสูตรด้านทุจริตศึกษา วัตถุประสงค์ในการจัดทำคู่มือการใช้หลักสูตรด้านทุจริตศึกษา เป้าหมายในการจัดทำคู่มือการใช้หลักสูตรด้านทุจริตศึกษา เรียนรู้อะไรในหลักสูตรด้านทุจริตศึกษา สาระและผลการเรียนรู้ คุณภาพผู้เรียน ผลการเรียนรู้และสาระการเรียนรู้แต่ละระดับชั้น แนวทางการนำหลักสูตรด้านทุจริตศึกษาไปใช้ การกำกับติดตามประเมินผล และอภิธานศัพท์

เรียนรู้อะไรในหลักสูตรด้านทุจริตศึกษา หลักสูตรด้านทุจริตศึกษา (Anti – Corruption Education) รายวิชาเพิ่มเติม “การป้องกันการทุจริต” ประกอบด้วย ๔ หน่วยการเรียนรู้ ได้แก่ ๑) การคิดแยกแยะระหว่างผลประโยชน์ส่วนตน และผลประโยชน์ส่วนรวม ๒) ความละเอียดและความไม่ทนต่อการทุจริต ๓) STRONG : จิตพอเพียง ด้านทุจริต ๔) พลเมืองกับความรับผิดชอบต่อสังคมที่สถานศึกษาจัดให้กับผู้เรียน เพื่อปลูกฝังและป้องกันการทุจริตไม่ให้เกิดขึ้น โดยเริ่มปลูกฝังผู้เรียนตั้งแต่ชั้นปฐมวัยจนถึงชั้นมัธยมศึกษาปีที่ ๖ ให้มีความรู้ ความเข้าใจ มีทักษะ กระบวนการ มีสมรรถนะที่สำคัญ และคุณลักษณะที่พึงประสงค์ ดังนั้น สิ่งที่ผู้เรียนต้องเรียนรู้ในหลักสูตรด้านทุจริตศึกษา ได้แก่

หน่วยการเรียนรู้ที่ ๑ การคิดแยกแยะระหว่างผลประโยชน์ส่วนตนและผลประโยชน์ส่วนรวม ผู้เรียนเรียนรู้เกี่ยวกับระบบคิดฐานสิบ ระบบคิดฐานสอง ผลประโยชน์ส่วนตนและผลประโยชน์ส่วนรวม การคิดแยกแยะ การขัดกันระหว่างผลประโยชน์ส่วนตนและผลประโยชน์ ส่วนรวมในชุมชน สังคม ประเทศชาติและโลก ความแตกต่างระหว่างจริยธรรมและการทุจริต ผลประโยชน์ทับซ้อน รูปแบบของผลประโยชน์ทับซ้อน

หน่วยการเรียนรู้ที่ ๒ ความละเอียดและความไม่ทนต่อการทุจริต ผู้เรียนเรียนรู้เกี่ยวกับความหมายของความละเอียด ความไม่ทนต่อการทุจริต และพฤติกรรมที่แสดงออกถึงความละเอียดและความไม่ทนต่อการทุจริต

หน่วยการเรียนรู้ที่ ๓ STRONG : จิตพอเพียงด้านทุจริต ผู้เรียนเรียนรู้เกี่ยวกับ STRONG : จิตพอเพียงด้านทุจริต ซึ่งประกอบด้วย

S (Sufficient) : ความพอเพียง หมายถึง ผู้เรียนน้อมนำหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียงมาประยุกต์เป็นหลักในการทำงาน การดำรงชีวิต การพัฒนาตนเองและส่วนรวม รวมถึงการป้องกันการทุจริตอย่างยั่งยืน ความพอเพียงต่อสิ่งใดสิ่งหนึ่งของมนุษย์ แม้ว่าจะแตกต่างกัน ตามพื้นฐาน แต่การตัดสินใจว่าความพอเพียงของตนเองต้องตั้งอยู่บนความมีเหตุมีผล รวมทั้ง ต้องไม่เบียดเบียนตนเอง ผู้อื่น และส่วนรวมความพอเพียงจึงเป็นภูมิคุ้มกันให้บุคคลนั้นไม่กระทำการทุจริต ซึ่งต้องให้ความรู้ความเข้าใจและปลูกให้ตื่นรู้

T (Transparent) : ความโปร่งใส หมายถึง ผู้เรียนต้องปฏิบัติงานบนฐานของ ความโปร่งใส ตรวจสอบได้ จึงต้องมีและปฏิบัติตามหลักปฏิบัติ ระเบียบ ข้อปฏิบัติกฎหมาย ความโปร่งใส ซึ่งต้องให้ความรู้ความเข้าใจและปลูกให้ตื่นรู้

R (Realize) : ความตื่นรู้ หมายถึง ผู้เรียนมีความรู้ ความเข้าใจและตระหนักรู้ถึงรากเหง้าของปัญหา และภัยร้ายแรงของการทุจริตประพตมิชอบภายในชุมชน และประเทศความตื่นรู้จะบังเกิดเมื่อได้พบเห็นสถานการณ์ที่เสี่ยงต่อการทุจริต ย่อมจะมีปฏิกิริยาเฝ้าระวังและไม่ยินยอมต่อการทุจริตในที่สุด ซึ่งต้องให้ความรู้ความเข้าใจเกี่ยวกับสถานการณ์การทุจริตที่เกิดขึ้น ความร้ายแรงและผลกระทบต่อระดับบุคคลและส่วนรวม

O (Onward) : มุ่งไปข้างหน้า หมายถึง ผู้เรียนมุ่งพัฒนาและปรับเปลี่ยนตนเองและส่วนรวมให้มีความเจริญก้าวหน้าอย่างยั่งยืน บนฐานความโปร่งใส ความพอเพียงและร่วมสร้างวัฒนธรรมสุจริตให้เกิดขึ้นอย่างไม่ย่อท้อ ซึ่งต้องมีความรู้ความเข้าใจในประเด็นดังกล่าว

N (Knowledge) : ความรู้ หมายถึง ผู้เรียนต้องมีความรู้ ความเข้าใจ สามารถ นำความรู้ ไปใช้วิเคราะห์ สังเคราะห์ ประเมินได้อย่างถ่องแท้ ในเรื่องสถานการณ์การทุจริต ผลกระทบ ที่มีต่อตนเองและ ส่วนรวม ความพอเพียงด้านทุจริต การแยกแยะผลประโยชน์ส่วนตนและ ผลประโยชน์ส่วนรวม ที่มีความสำคัญ ยิ่งต่อการลดการทุจริตในระยะยาว รวมทั้งความละเอียด ไม่กล้าทำทุจริต และความไม่ทนเมื่อพบเห็นว่ามี การทุจริตเกิดขึ้น เพื่อสร้างสังคมไม่ทนต่อการทุจริต

G (Generosity) : ความเอื้ออาทร หมายถึง ผู้เรียนมีความเอื้ออาทร มีเมตตา มีน้ำใจ ต่อกันบนฐานของจิตพอเพียงด้านทุจริต ไม่เอื้อต่อการรับหรือการให้ผลประโยชน์หรือต่อพวกพ้อง

หน่วยการเรียนรู้ที่ ๔ พลเมืองกับความรับผิดชอบต่อสังคม ผู้เรียนเรียนรู้เกี่ยวกับ หน้าที่ ของพลเมือง ความรับผิดชอบต่อพลเมือง ต่อตนเอง ชุมชน สังคม ประเทศชาติ และโลก การเคารพสิทธิหน้าที่ ของตนเองและผู้อื่น การปฏิบัติตนตามระเบียบ กฎ กติกา กฎหมาย และการปฏิบัติตนเป็นพลเมืองที่ดีในการ ป้องกันการทุจริต (คู่มือหลักสูตรด้านทุจริตศึกษา (Anti-Corruption Education) หลักสูตรการศึกษาขั้น พื้นฐาน ชุดหลักสูตรด้านทุจริตศึกษา (Anti – Corruption Education), ๒๕๖๑)

#### ๔. รายงานการกำกับติดตามผลการนำหลักสูตรด้านทุจริตศึกษาไปใช้ ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๒

สำนักด้านทุจริตศึกษา สำนักงาน ป.ป.ช. ได้ลงพื้นที่ภาคสนามเพื่อสังเกตการณ์และจัดเก็บ ข้อมูลหน่วยงานกลุ่มตัวอย่าง โดยเฉพาะกลุ่มตัวอย่างสถานศึกษาที่นำหลักสูตรการศึกษาขั้นพื้นฐานไปใช้ และสามารถจัดทำสรุปผลการกำกับติดตามการนำหลักสูตรด้านทุจริตศึกษาไปใช้ในสถานศึกษาแต่ละภูมิภาค รวมทั้ง กรุงเทพมหานครและปริมณฑล (๑๒ จังหวัด) ข้อค้นพบที่ได้จากการกำกับติดตามสถานศึกษาสามารถพิจารณา แนวทางการนำหลักสูตรด้านทุจริตศึกษาไปใช้ตามความเหมาะสมเพื่อให้เกิดความสอดคล้องกับความพร้อมและบริบท ของสถานศึกษาในแต่ละพื้นที่ โดยเลือกใช้ได้มากกว่า ๑ แนวทาง ในทั้งหมด ๖ แนวทาง ได้แก่ ๑) จัดเป็นรายวิชา เพิ่มเติม ๒) บูรณาการกับกลุ่มสาระการเรียนรู้สังคมศึกษา ศาสนาและวัฒนธรรม ๓) บูรณาการกับกลุ่มสาระการ เรียนรู้อื่น ๆ ๔) จัดเป็นกิจกรรมพัฒนาผู้เรียน ๕) จัดเป็นกิจกรรมเสริมหลักสูตร ๖) บูรณาการกับวิถีชีวิตใน สถานศึกษา โดยมีข้อคิดเห็นและข้อเสนอแนะ ดังนี้ ๑) ด้านเนื้อหาและชุดการสอน ควรมีความเหมาะสมกับช่วงอายุ ของผู้เรียน และสอดคล้องกับพฤติกรรมการณ์ดำเนินชีวิต ๒) สื่อประกอบการเรียนรู้ มีความชัดเจนดี แต่ควรเพิ่ม กิจกรรมมากขึ้นเพราะการเรียนรู้ผ่านกิจกรรมจะสามารถสร้างความเข้าใจได้มากกว่าการนั่งเรียนในห้องเรียน ๓) ผลการนำหลักสูตรด้านทุจริตศึกษาไปใช้ ทำให้ครูผู้สอนสามารถจัดการเรียนการสอนได้ครบถ้วนตามเนื้อหาของ หลักสูตร และผู้เรียนได้รับการพัฒนาองค์ความรู้ด้านการต่อต้านการทุจริต ๔) ควรสร้างความตระหนักรู้ให้แก่ ผู้บริหารสถานศึกษาและครูผู้สอนเกี่ยวกับความสำคัญ ในการป้องกันการทุจริต ๕) ควรจัดนิทรรศการแลกเปลี่ยน เรียนรู้การนำหลักสูตรด้านทุจริตไปใช้ของแต่ละโรงเรียน ๖) ควรเปิดเป็นหลักสูตรบังคับและใช้อย่างต่อเนื่องจริงจังให้ เกิดผลในระยะยาว ๗) ควรจัดให้เนื้อหาในแต่ละรายวิชาอยู่ในระบบ DLTV (การศึกษาทางไกลผ่านดาวเทียม (Distance Learning TV)) เพื่อให้เกิดความทั่วถึงสำหรับโรงเรียนที่ห่างไกลหรือโรงเรียนที่ขาดแคลนครูผู้สอน

#### ๕. คู่มือหลักสูตรด้านทุจริตศึกษาภาคเหนือ พ.ศ. ๒๕๖๕ สำหรับสถานศึกษาในสังกัดสำนักงาน คณะกรรมการส่งเสริมการศึกษาเอกชน

จากการที่กระทรวงศึกษาธิการ เห็นด้วยกับการนำหลักสูตรด้านทุจริตศึกษาไปใช้ในสถานศึกษา เนื่องจากจุดมุ่งหมายของรายวิชา และผลการเรียนรู้ที่หลักสูตรด้านทุจริตศึกษากำหนด จะเป็นประโยชน์ต่อ ประเทศชาติที่สร้างความตระหนัก ความเข้าใจและการมีส่วนร่วมรับผิดชอบต่อสังคมผ่านการเรียนรู้และลงมือ ปฏิบัติจริง ซึ่งการปลูกฝังคุณธรรมและสร้างวัฒนธรรมต่อต้านการทุจริต ควรปลูกฝังให้ครอบคลุมทุกระดับ การศึกษาและมีความต่อเนื่อง ตั้งแต่การศึกษาระดับปฐมวัย ประถมศึกษา มัธยมศึกษา จนถึงระดับอุดมศึกษา รวมทั้งการส่งเสริมให้หน่วยงานภาครัฐ และขอความร่วมมือจากภาคเอกชน จัดให้มีการฝึกอบรม หรือบูรณาการ

กับหลักสูตรฝึกอบรมในระดับต่าง ๆ เพื่อให้เกิดพฤติกรรมการตระหนักรู้ค่านิยมพื้นฐานของแต่ละบุคคล และ  
 จรรยาบรรณในวิชาชีพ กระทรวงศึกษาธิการได้เสนอความเห็นเพิ่มเติมในส่วนที่เกี่ยวข้องกับหลักสูตรต้านทุจริต  
 ศึกษา (Anti-Corruption Education) ที่เกี่ยวกับหลักสูตรการศึกษาขั้นพื้นฐาน รายวิชาเพิ่มเติม การป้องกันการ  
 ทุจริต ในด้านการนำหลักสูตรไปใช้ ปัจจุบันสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน และสำนักงาน  
 คณะกรรมการส่งเสริมการศึกษาเอกชน ได้เปิดโอกาสให้สถานศึกษาสามารถบริหารจัดการหลักสูตรสถานศึกษาได้ตาม  
 บริบท จุดเน้น ความพร้อมและ ศักยภาพ ทั้งนี้ ต้องอยู่ภายใต้กรอบของหลักสูตรแกนกลางการศึกษาขั้นพื้นฐาน  
 พุทธศักราช ๒๕๕๑ ดังนั้น เพื่อให้สอดคล้องกับแนวทางดังกล่าว จึงเห็นควรกำหนดเป้าหมายการเรียนรู้ของแต่ละช่วง  
 วัยให้ชัดเจน และจัดทำแนวดำเนินการที่เป็นรูปธรรม ส่วนวิธีการนำไปปฏิบัติให้สถานศึกษาเป็นผู้พิจารณาว่าจะ  
 ดำเนินการในแนวทางใดบ้างนั้น ให้พิจารณาความพร้อมและความเหมาะสม เช่น ๑) เปิดรายวิชาเพิ่มเติม  
 ๒) บูรณาการการเรียนการสอนกับกลุ่มสาระการเรียนรู้สังคมศึกษา ศาสนา และวัฒนธรรม ๓) บูรณาการการเรียนการ  
 สอนกับกลุ่มสาระการเรียนรู้อื่น ๆ ๔) จัดในกิจกรรมพัฒนาผู้เรียน ๕) จัดเป็นกิจกรรมเสริมหลักสูตร หรือบูรณาการ  
 กับวิถีชีวิตในสถานศึกษา สำหรับจำนวนชั่วโมงที่กำหนดไว้ในแต่ละหน่วยการเรียนรู้ สถานศึกษาสามารถปรับได้ตาม  
 ความเหมาะสม และมีเวลาเรียนรวม ๔๐ ชั่วโมง

ในการกำกับ ติดตามและประเมินผลการนำหลักสูตรต้านทุจริตศึกษาไปใช้ สำนักงาน  
 ศึกษาธิการภาคเหนือ ดำเนินการตามแนวนโยบายกระทรวงศึกษาธิการ โดยมีแนวทางการกำกับ ติดตาม ๔ ด้าน  
 ได้แก่

๑. การบริหารจัดการหลักสูตรต้านทุจริตศึกษา

๒. แนวทางการนำหลักสูตรต้านทุจริตศึกษาไปใช้ใน ๕ แนวทาง ดังนี้ คือ ๑) การจัดเป็นรายวิชา  
 เพิ่มเติม ๒) การบูรณาการการเรียนการสอนกับกลุ่มสาระการเรียนรู้สังคมศึกษา ศาสนา และวัฒนธรรม ๓) การบูรณาการ  
 การเรียนการสอนกับกลุ่มสาระการเรียนรู้อื่น ๆ ๔) การจัดในกิจกรรมพัฒนาผู้เรียน และ ๕) การจัดเป็นกิจกรรมเสริม  
 หลักสูตรหรือบูรณาการกับวิถีชีวิตในสถานศึกษา

๓. การจัดกิจกรรมการเรียนรู้หลักสูตรต้านทุจริตศึกษาของครูผู้สอน และ

๔. คุณภาพผู้เรียน

**๖. คู่มือหลักสูตรต้านทุจริตศึกษาภาคเหนือ พ.ศ. ๒๕๖๕ สำหรับสถานศึกษาในสังกัดสำนักงาน  
 ส่งเสริมการศึกษานอกระบบและการศึกษาตามอัธยาศัย**

สำนักงานส่งเสริมการศึกษานอกระบบและการศึกษาตามอัธยาศัย ได้จัดทำหนังสือเรียนรายวิชา  
 เลือกร วิชาการป้องกันการทุจริต หลักสูตรการศึกษานอกระบบและการศึกษาตามอัธยาศัย พุทธศักราช ๒๕๕๑  
 สอดคล้องกับหลักสูตรต้านทุจริตศึกษา (Anti-Corruption Education) หลักสูตรที่ ๑ หลักสูตรการศึกษาขั้นพื้นฐาน  
 (รายวิชาเพิ่มเติม การป้องกันการทุจริต) สำนักงานงานคณะกรรมการป้องกันและปราบปรามการทุจริตแห่งชาติ  
 (สำนักงาน ป.ป.ช.) ร่วมกับ สำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน ดำเนินการจัดทำเป็นหนังสือเรียน โดย  
 แยกเป็น ๓ ระดับชั้น ได้แก่ ระดับประถมศึกษา จำนวน ๔๐ ชั่วโมง ระดับมัธยมศึกษาตอนต้น จำนวน ๘๐ ชั่วโมง  
 และระดับมัธยมศึกษาตอนปลาย จำนวน ๑๒๐ ชั่วโมง จัดทำเนื้อหาและกิจกรรมการเรียนการสอนให้แตกต่างกันตาม  
 ความเหมาะสมและการเรียนรู้ในแต่ละช่วงวัย ซึ่งในหนังสือเรียนแต่ละระดับชั้น จะประกอบด้วย โครงสร้างของ  
 รายวิชา โครงสร้างของบทเรียน เนื้อหา และกิจกรรมเรียงลำดับตามบทเรียน แบบทดสอบก่อนเรียน กิจกรรมการ  
 เรียนรู้ แบบทดสอบหลังเรียน เฉลยแบบทดสอบก่อนเรียนและหลังเรียน เฉลย/แนวคำตอบกิจกรรมเรียงตามบทเรียน  
 เพื่อให้ครูและผู้เรียนการศึกษานอกระบบ นำไปปรับใช้ในการเรียนการสอน ซึ่งมีเนื้อหาที่สำคัญตามโครงสร้าง  
 หลักสูตร ๔ เรื่อง ได้แก่ ๑) การคิดแยกแยะระหว่างผลประโยชน์ส่วนตนและผลประโยชน์ส่วนรวม ๒) ความสะอาด  
 และความไม่ทนต่อการทุจริต ๓) STRONG : จิตพอเพียงต่อต้านการทุจริต และ ๔) พลเมืองและความรับผิดชอบต่อสังคม

เพื่อให้สถานศึกษาทุกแห่งนำไปใช้ในการจัดการเรียนการสอน เพื่อปลูกฝังและป้องกันการทุจริตให้แก่แก่นักเรียน นักศึกษา การศึกษานอกระบบทุกระดับ โดยใช้เป็นสื่อการเรียนรู้ในการจัดการเรียนการสอนที่ตอบสนองนโยบายและ กลยุทธ์เพื่อให้การพัฒนาประเทศบรรลุตามวิสัยทัศน์ “ประเทศไทยมีความมั่นคง มั่งคั่ง ยั่งยืน เป็นประเทศที่พัฒนา แล้วด้วยการพัฒนาตามหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง” และเป็นการสร้างพลเมืองที่ซื่อสัตย์สุจริตให้แก่ ประเทศชาติ ปัญหาคอร์รัปชันลดลง และดัชนีภาพลักษณ์คอร์รัปชันของประเทศไทย มีค่าคะแนนสูงขึ้น บรรลุตาม เป้าประสงค์ของยุทธศาสตร์ชาติว่าด้วย การป้องกันและปราบปรามการทุจริตระยะที่ ๓ (พ.ศ. ๒๕๖๐ - ๒๕๖๔)

การนำหลักสูตรไปใช้ มีแนวทางในการดำเนินการจัดการเรียนรู้ ดังนี้ ๑) การลงทะเลเบียนวิชา เลือกรายวิชา การป้องกันการทุจริต ๒) การบูรณาการการเรียนการสอนกับสาระการพัฒนาสังคม ๓) การบูรณาการ การเรียนการสอนกับสาระการเรียนรู้อื่น ๆ ๔) การจัดในกิจกรรมพัฒนาผู้เรียน ๕) การจัดเป็นกิจกรรมเสริมหลักสูตร หรือบูรณาการกับวิถีชีวิตในสถานศึกษา

สำหรับการกำกับ ติดตาม นำหลักสูตรด้านทุจริตศึกษา ไปบูรณาการในการจัดการเรียนการสอน ในสถานศึกษาในสังกัดสำนักงานส่งเสริมการศึกษานอกระบบและการศึกษาตามอัธยาศัย ในพื้นที่สำนักงาน ศึกษาธิการภาคเหนือ ให้มีการกำกับ ติดตามทั้งในสถานศึกษา ระดับสำนักงานส่งเสริมการศึกษานอกระบบและ การศึกษาตามอัธยาศัยจังหวัด และระดับสำนักงานศึกษาธิการภาค

## ส่วนที่ ๓

## ผลการดำเนินงาน

จากการดำเนินงาน โครงการส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใส (ITA) “สร้างสังคมที่ไม่ทนต่อการทุจริต” เพื่อการป้องกันและปราบปรามการทุจริตและประพฤติมิชอบของหน่วยงานการศึกษาในพื้นที่สำนักงานศึกษาธิการภาคเหนือ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ มีผลการดำเนินงาน ดังนี้

## ผลการดำเนินงาน

ตารางที่ ๑ แสดงข้อมูลจำนวนรวมบุคลากร จำนวนและร้อยละ ของบุคลากรในสถานศึกษาสังกัดสำนักงานคณะกรรมการส่งเสริมการศึกษาเอกชน หรือ สังกัดสำนักงานส่งเสริมการศึกษานอกระบบและการศึกษาตามอัธยาศัย และบุคลากรในพื้นที่สำนักงานศึกษาธิการภาคเหนือ ที่ผ่านการอบรมการสร้างความรู้ความเข้าใจในหลักสูตรต้านทุจริตศึกษา และคู่มือหลักสูตรต้านทุจริตศึกษาภาคเหนือ พ.ศ. ๒๕๖๕

ที่	หน่วยงาน	จำนวนบุคลากร (คน)		คิดเป็นร้อยละ	หมายเหตุ
		จำนวนรวม	จำนวนที่เข้ารับการอบรม		
๑	สำนักงานศึกษาธิการภาค ๑๕	๒๙	๒๙	๑๐๐.๐๐	
๒	สำนักงานศึกษาธิการจังหวัดเชียงใหม่	๕,๕๗๕	๕๖๙	๑๐.๒๑	
๓	สำนักงานศึกษาธิการจังหวัดลำพูน	๗๑๒	๔๑๐	๕๗.๕๘	
๔	สำนักงานศึกษาธิการจังหวัดลำปาง	๑,๒๑๔	๑,๐๓๔	๘๕.๑๗	
๕	สำนักงานศึกษาธิการจังหวัดแม่ฮ่องสอน	๑๖๙	๑๖๙	๑๐๐.๐๐	
๖	สำนักงาน กศน.จังหวัดเชียงใหม่	๙๑๕	๘๗๖	๙๕.๗๔	
๗	สำนักงาน กศน.จังหวัดลำพูน	๑๓๘	๑๓๘	๑๐๐.๐๐	
๘	สำนักงาน กศน.จังหวัดลำปาง	๒๖๔	๒๕๙	๙๘.๑๑	
๙	สำนักงาน กศน.จังหวัดแม่ฮ่องสอน	๒๘๓	๒๘๓	๑๐๐.๐๐	
๑๐	สถาบัน กศน.ภาคเหนือ	๑๓	๑๓	๑๐๐.๐๐	
๑๑	สำนักงานศึกษาธิการภาค ๑๖	๑๕	๑๕	๑๐๐.๐๐	
๑๒	สำนักงานศึกษาธิการจังหวัดเชียงราย	๒,๒๕๒	๒,๒๕๒	๑๐๐.๐๐	
๑๓	สำนักงานศึกษาธิการจังหวัดพะเยา	๗๔๙	๗๔๙	๑๐๐.๐๐	
๑๔	สำนักงานศึกษาธิการจังหวัดแพร่	๖๓๗	๖๓๗	๑๐๐.๐๐	
๑๕	สำนักงานศึกษาธิการจังหวัดน่าน	๓๓๖	๓๓๖	๑๐๐.๐๐	
๑๖	สำนักงาน กศน.จังหวัดเชียงราย	๕๐๘	๕๐๘	๑๐๐.๐๐	
๑๗	สำนักงาน กศน.จังหวัดพะเยา	๑๙๕	๑๙๕	๑๐๐.๐๐	
๑๘	สำนักงาน กศน.จังหวัดแพร่	๑๕๓	๑๕๓	๑๐๐.๐๐	
๑๙	สำนักงาน กศน.จังหวัดน่าน	๓๔๕	๓๔๕	๑๐๐.๐๐	
๒๐	ศูนย์ฝึกและพัฒนาอาชีพราษฎรไทยบริเวณชายแดนเชียงราย	๕๓	๕๓	๑๐๐.๐๐	
๒๑	สำนักงานศึกษาธิการภาค ๑๗	๒๘	๒๘	๑๐๐.๐๐	
	<b>ยอดยกไป</b>	<b>๑๔,๕๘๓</b>	<b>๙,๐๕๑</b>		

ตารางที่ ๑ (ต่อ)

ที่	หน่วยงาน	จำนวนบุคลากร (คน)		คิดเป็นร้อยละ	หมายเหตุ
		จำนวนรวม	จำนวนที่เข้ารับการอบรม		
	<b>ยอดยกมา</b>	<b>๑๔,๕๘๓</b>	<b>๙,๐๕๑</b>		
๒๒	สำนักงานศึกษาธิการจังหวัดพิษณุโลก	๗๐๓	๖๓๔	๙๐.๑๘	
๒๓	สำนักงานศึกษาธิการจังหวัดตาก	๖๗๘	๖๗๖	๙๙.๗๑	
๒๔	สำนักงานศึกษาธิการจังหวัดสุโขทัย	๓๕๘	๓๕๒	๙๘.๓๒	
๒๕	สำนักงานศึกษาธิการจังหวัดเพชรบูรณ์	๑,๔๒๖	๙๓๕	๖๕.๕๗	
๒๖	สำนักงานศึกษาธิการจังหวัดอุตรดิตถ์	๓๓๙	๓๓๓	๙๘.๒๓	
๒๗	สำนักงาน กศน.จังหวัดพิษณุโลก	๑๘๖	๑๘๖	๑๐๐.๐๐	
๒๘	สำนักงาน กศน.จังหวัดตาก	๓๙๐	๓๙๐	๑๐๐.๐๐	
๒๙	สำนักงาน กศน.จังหวัดสุโขทัย	๑๗๑	๑๕๗	๙๑.๘๑	
๓๐	สำนักงาน กศน.จังหวัดเพชรบูรณ์	๒๕๓	๑๙๗	๗๗.๘๗	
๓๑	สำนักงาน กศน.จังหวัดอุตรดิตถ์	๑๖๘	๑๖๘	๑๐๐.๐๐	
๓๒	ศูนย์วิทยาศาสตร์เพื่อการศึกษาพิษณุโลก	๓๖	๒๒	๖๑.๑๑	
๓๓	ศูนย์ฝึกและพัฒนาอาชีพราษฎรไทย บริเวณชายแดนอุตรดิตถ์	๔๕	๔๔	๙๗.๗๘	
๓๔	สำนักงานศึกษาธิการภาค ๑๘	๑๓	๑๓	๑๐๐.๐๐	
๓๕	สำนักงานศึกษาธิการจังหวัดนครสวรรค์	๑,๓๕๖	๑,๒๙๖	๙๕.๕๘	
๓๖	สำนักงานศึกษาธิการจังหวัดพิจิตร	๖๔๑	๖๐๑	๙๓.๗๖	
๓๗	สำนักงานศึกษาธิการจังหวัดกำแพงเพชร	๘๘๑	๘๖๐	๙๗.๖๒	
๓๘	สำนักงานศึกษาธิการจังหวัดอุทัยธานี	๒๕๖	๒๑๗	๘๔.๗๗	
๓๙	สำนักงาน กศน.จังหวัดนครสวรรค์	๒๖๕	๒๒๘	๘๖.๐๔	
๔๐	สำนักงาน กศน.จังหวัดพิจิตร	๒๑๒	๒๐๘	๙๘.๑๑	
๔๑	สำนักงาน กศน.จังหวัดกำแพงเพชร	๑๖๔	๑๖๔	๑๐๐.๐๐	
๔๒	สำนักงาน กศน.จังหวัดอุทัยธานี	๑๕๓	๑๕๓	๑๐๐.๐๐	
	<b>รวมทั้งสิ้น</b>	<b>๒๓,๒๗๗</b>	<b>๑๖,๘๘๕</b>	<b>๗๒.๕๔</b>	

จากตารางที่ ๑ พบว่าบุคลากรในสถานศึกษาสังกัดสำนักงานคณะกรรมการส่งเสริมการศึกษาเอกชน หรือ สังกัดสำนักงานส่งเสริมศึกษานอกระบบและการศึกษาตามอัธยาศัย และบุคลากรในพื้นที่สำนักงานศึกษาธิการภาคเหนือ มีความรู้ความเข้าใจในหลักสูตรด้านทฤษฎีศึกษา โดยมีผู้เข้ารับการอบรมการสร้างความรู้ความเข้าใจในหลักสูตรด้านทฤษฎีศึกษา และคู่มือหลักสูตรด้านทฤษฎีศึกษาภาคเหนือ พ.ศ. ๒๕๖๕ จำนวน ๑๖,๘๘๕ คน คิดเป็นร้อยละ ๗๒.๕๔

ตารางที่ ๒ แสดงข้อมูลจำนวนสถานศึกษา จำนวนและร้อยละ ของสถานศึกษาในสังกัดสำนักงานคณะกรรมการส่งเสริมการศึกษาเอกชน และสำนักงานส่งเสริมการศึกษานอกระบบและการศึกษาตามอัธยาศัย ในพื้นที่สำนักงานศึกษาธิการภาคเหนือ ที่นำหลักสูตรด้านพุทธศึกษาไปบูรณาการในการจัดการเรียนการสอน

ที่	หน่วยงาน	จำนวนสถานศึกษา (แห่ง)		คิดเป็นร้อยละ	หมายเหตุ
		จำนวนรวม	จำนวนที่นำหลักสูตรไปใช้		
๑	สำนักงานศึกษาธิการจังหวัดเชียงใหม่	๑๓๐	๑๙	๑๔.๖๒	
๒	สำนักงานศึกษาธิการจังหวัดลำพูน	๒๕	๒๒	๘๘.๐๐	
๓	สำนักงานศึกษาธิการจังหวัดลำปาง	๒๗	๒๗	๑๐๐.๐๐	
๔	สำนักงานศึกษาธิการจังหวัดแม่ฮ่องสอน	๖	๖	๑๐๐.๐๐	
๕	สำนักงานศึกษาธิการจังหวัดเชียงราย	๗๓	๗๓	๑๐๐.๐๐	
๖	สำนักงานศึกษาธิการจังหวัดพะเยา	๒๑	๒๑	๑๐๐.๐๐	
๗	สำนักงานศึกษาธิการจังหวัดแพร่	๒๐	๒๐	๑๐๐.๐๐	
๘	สำนักงานศึกษาธิการจังหวัดน่าน	๑๒	๑๒	๑๐๐.๐๐	
๙	สำนักงานศึกษาธิการจังหวัดพิษณุโลก	๒๑	๒๑	๑๐๐.๐๐	
๑๐	สำนักงานศึกษาธิการจังหวัดตาก	๒๔	๒๔	๑๐๐.๐๐	
๑๑	สำนักงานศึกษาธิการจังหวัดสุโขทัย	๑๐	๑๐	๑๐๐.๐๐	
๑๒	สำนักงานศึกษาธิการจังหวัดเพชรบูรณ์	๕๕	๕๕	๑๐๐.๐๐	
๑๓	สำนักงานศึกษาธิการจังหวัดอุดรดิตถ์	๑๐	๑๐	๑๐๐.๐๐	
๑๔	สำนักงานศึกษาธิการจังหวัดนครสวรรค์	๕๑	๕๑	๑๐๐.๐๐	
๑๕	สำนักงานศึกษาธิการจังหวัดพิจิตร	๒๑	๒๑	๑๐๐.๐๐	
๑๖	สำนักงานศึกษาธิการจังหวัดกำแพงเพชร	๓๗	๓๗	๑๐๐.๐๐	
๑๗	สำนักงานศึกษาธิการจังหวัดอุทัยธานี	๑๐	๑๐	๑๐๐.๐๐	
๑๘	สำนักงาน กศน.จังหวัดเชียงใหม่	๒๕	๒๕	๑๐๐.๐๐	
๑๙	สำนักงาน กศน.จังหวัดลำพูน	๘	๘	๑๐๐.๐๐	
๒๐	สำนักงาน กศน.จังหวัดลำปาง	๑๓	๑๐	๗๖.๙๒	
๒๑	สำนักงาน กศน.จังหวัดแม่ฮ่องสอน	๗	๗	๑๐๐.๐๐	
๒๒	สำนักงาน กศน.จังหวัดเชียงราย	๑๘	๑๘	๑๐๐.๐๐	
๒๓	สำนักงาน กศน.จังหวัดพะเยา	๙	๙	๑๐๐.๐๐	
๒๔	สำนักงาน กศน.จังหวัดแพร่	๘	๘	๑๐๐.๐๐	
๒๕	สำนักงาน กศน.จังหวัดน่าน	๑๕	๑๕	๑๐๐.๐๐	
๒๖	สำนักงาน กศน.จังหวัดพิษณุโลก	๙	๙	๑๐๐.๐๐	
๒๗	สำนักงาน กศน.จังหวัดตาก	๙	๙	๑๐๐.๐๐	
๒๘	สำนักงาน กศน.จังหวัดสุโขทัย	๙	๙	๑๐๐.๐๐	
๒๙	สำนักงาน กศน.จังหวัดเพชรบูรณ์	๑๑	๑๑	๑๐๐.๐๐	
๓๐	สำนักงาน กศน.จังหวัดอุดรดิตถ์	๑๐	๑๐	๑๐๐.๐๐	
	<b>ยอดยกไป</b>	<b>๗๐๔</b>	<b>๕๘๗</b>		

ตารางที่ ๒ (ต่อ)

ที่	หน่วยงาน	จำนวนสถานศึกษา (แห่ง)		คิดเป็นร้อยละ	หมายเหตุ
		จำนวนรวม	จำนวนที่นำหลักสูตรไปใช้		
	ยอดยกมา	๗๐๔	๕๘๗		
๓๑	สำนักงาน กศน.จังหวัดนครสวรรค์	๑๕	๗	๔๖.๖๗	
๓๒	สำนักงาน กศน.จังหวัดพิจิตร	๑๒	๑๒	๑๐๐.๐๐	
๓๓	สำนักงาน กศน.จังหวัดกำแพงเพชร	๑๑	๑๑	๑๐๐.๐๐	
๓๔	สำนักงาน กศน.จังหวัดอุทัยธานี	๘	๘	๑๐๐.๐๐	
	รวมทั้งสิ้น	๗๕๐	๖๒๕	๘๓.๓๓	

จากตารางที่ ๒ พบว่า สถานศึกษาในสังกัดสำนักงานคณะกรรมการส่งเสริมการศึกษาเอกชน และสำนักงานส่งเสริมการศึกษานอกระบบและการศึกษาตามอัธยาศัย ในพื้นที่สำนักงานศึกษาธิการภาคเหนือ นำหลักสูตรด้านทฤษฎีศึกษาไปบูรณาการในการจัดการเรียนการสอน จำนวน ๖๒๕ แห่ง คิดเป็นร้อยละ ๘๓.๓๓

นอกจากนี้ ยังพบว่าสถานศึกษาส่วนใหญ่ นำหลักสูตรไปบูรณาการในการจัดการเรียนการสอนมากกว่า ๑ รูปแบบ โดยที่สถานศึกษาในสังกัดสำนักงานคณะกรรมการส่งเสริมการศึกษาเอกชนมีรูปแบบการนำไปใช้ ดังนี้

๑. เปิดรายวิชาเพิ่มเติม

๒. นำไปบูรณาการการเรียนการสอนกับกลุ่มสาระการเรียนรู้สังคมศึกษา ศาสนา และวัฒนธรรม

๓. นำไปบูรณาการการเรียนการสอนกับกลุ่มสาระการเรียนรู้อื่น ๆ

๔. จัดในกิจกรรมพัฒนาผู้เรียน อาทิ ๑) กิจกรรมแนะแนว ๒) กิจกรรมนักเรียน ลูกเสือ เนตรนารี ยุวกาชาด ผู้บำเพ็ญประโยชน์ และชุมนุม/ชมรม

๕. จัดเป็นกิจกรรมเสริมหลักสูตร หรือบูรณาการกับวิถีชีวิตในสถานศึกษา

สำหรับสถานศึกษาในสังกัดสำนักงานส่งเสริมการศึกษานอกระบบและการศึกษาตามอัธยาศัยจังหวัดนำไปใช้ในรูปแบบ ดังนี้

๑. ลงทะเบียนวิชาเลือก รายวิชาการป้องกันการทุจริต

๒. นำไปบูรณาการการเรียนการสอนกับสาระการพัฒนาสังคม

๓. นำไปบูรณาการการเรียนการสอนกับสาระการเรียนรู้อื่น ๆ

๔. จัดในกิจกรรมพัฒนาผู้เรียน อาทิ ๑) กิจกรรมที่แสดงออกถึงความจงรักภักดีต่อชาติ ศาสนา พระมหากษัตริย์ ๒) กิจกรรมการเรียนรู้ตามหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง ๓) กิจกรรมลูกเสือ และกิจกรรมอาสาสมัคร ๔) กิจกรรมจิตอาสา “เราทำความดีด้วยหัวใจ” ๕) กิจกรรมส่งเสริมการเรียนรู้เพื่อพัฒนาอาชีพ ๖) กิจกรรมส่งเสริมคุณธรรม จริยธรรม ๗) กิจกรรมการเรียนรู้ประชาธิปไตยอันมีพระมหากษัตริย์ทรงเป็นประมุขและกฎหมายที่เกี่ยวข้องในชีวิตประจำวัน

๕. จัดเป็นกิจกรรมเสริมหลักสูตร หรือบูรณาการกับวิถีชีวิตในสถานศึกษา

ด้านการจัดกิจกรรมการเรียนรู้หลักสูตรด้านทฤษฎีศึกษาของสถานศึกษา พบว่า สถานศึกษาให้ครูผู้สอนดำเนินการ ดังนี้

สถานศึกษาในสังกัดสำนักงานคณะกรรมการส่งเสริมการศึกษาเอกชน

๑. ศึกษาหลักสูตรด้านทฤษฎีศึกษาและแผนการจัดการเรียนรู้ก่อนสอนตามระดับชั้นที่สอน

๒. เตรียมสื่อประกอบการสอนและเครื่องมือวัดและประเมินผลการเรียนรู้
๓. บูรณาการหลักสูตรด้านทฤษฎีศึกษากับกลุ่มสาระการเรียนรู้สังคมศึกษา ศาสนา และวัฒนธรรม
๔. บูรณาการหลักสูตรด้านทฤษฎีศึกษากับกลุ่มสาระการเรียนรู้อื่น ๆ
๕. นำหลักสูตรด้านทฤษฎีศึกษาไปจัดในกิจกรรมพัฒนาผู้เรียน
๖. นำหลักสูตรด้านทฤษฎีศึกษาไปจัดเป็นกิจกรรมเสริมหลักสูตรหรือบูรณาการกับวิถีชีวิตในสถานศึกษา
๗. ประเมินผลการเรียนรู้ตามที่กำหนดในแผนการจัดการเรียนรู้
๘. นำผลการประเมินมาใช้ในการสอนหรือซ่อมเสริมหรือพัฒนาผู้เรียน
๙. ลงบันทึกผลหลังสอนในแต่ละแผนการจัดการเรียนรู้
๑๐. รายงานผลการประเมินผู้เรียนเป็นรายบุคคลและสรุปเป็นรายชั้น

สถานศึกษาในสังกัดสำนักงานส่งเสริมการศึกษานอกระบบและการศึกษาตามอัธยาศัย

๑. ศึกษาหลักสูตรด้านทฤษฎีศึกษาและแผนการจัดการเรียนรู้ก่อนสอนตามระดับชั้นที่สอน
๒. เตรียมสื่อประกอบการสอนและเครื่องมือวัดและประเมินผลการเรียนรู้
๓. จัดการเรียนรู้ในหลักสูตรด้านทฤษฎีศึกษา รายวิชาป้องกันการทุจริตสาระการพัฒนาสังคม
๔. บูรณาการหลักสูตรด้านทฤษฎีศึกษากับสาระการพัฒนาสังคม
๕. บูรณาการหลักสูตรด้านทฤษฎีศึกษากับสาระการเรียนรู้อื่น ๆ
๖. นำหลักสูตรด้านทฤษฎีศึกษาไปจัดในกิจกรรมพัฒนาผู้เรียน
๗. นำหลักสูตรด้านทฤษฎีศึกษาไปจัดเป็นกิจกรรมเสริมหลักสูตรหรือบูรณาการกับวิถีชีวิตในสถานศึกษา
๘. ประเมินผลการเรียนรู้ตามที่กำหนดในแผนการจัดการเรียนรู้
๙. ลงบันทึกผลหลังสอนในแต่ละแผนการจัดการเรียนรู้
๑๐. รายงานผลการประเมินผู้เรียนเป็นรายบุคคลและสรุปเป็นระดับชั้น

ตารางที่ ๓ แสดงข้อมูลจำนวนผู้เข้าร่วมกิจกรรมต่อต้านการทุจริตและส่งเสริมคุณธรรม ในพื้นที่สำนักงานศึกษาธิการภาคเหนือ

ที่	กิจกรรม	จำนวนผู้เข้าร่วมกิจกรรม (คน)			หมายเหตุ
		บุคลากร	ผู้เรียน	รวม	
๑	โครงการ.การส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใส (ITA) “สร้างสังคมที่ไม่ทนต่อการทุจริต” เพื่อการป้องกันและปราบปรามการทุจริตและประพฤติมิชอบของหน่วยงานการศึกษาในพื้นที่สำนักงานศึกษาธิการภาคเหนือ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕	๑๖,๘๘๕	-	๑๖,๘๘๕	
๒	โครงการเสริมสร้างหลักปฏิบัติราชการที่ดี จากคำวินิจฉัยของศาลปกครองให้แก่ประชาชน หน่วยงานทางปกครองและเจ้าหน้าที่รัฐ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ โดยความร่วมมือระหว่างศาลปกครองเชียงใหม่ กับ สำนักงานศึกษาธิการภาค ๑๕	๑,๘๖๖	-	๑,๘๖๖	
๓	จำนวนบุคลากรเข้าร่วมกิจกรรมต่อต้านการทุจริตในพื้นที่ และจำนวนผู้เรียนที่เรียนรู้ในกิจกรรมตามหลักสูตรต้านทุจริตศึกษา	๑,๑๑๒	๒๖๖,๗๕๙	๒๖๗,๘๗๑	
<b>รวมทั้งสิ้น</b>		<b>๑๙,๘๖๓</b>	<b>๒๖๖,๗๕๙</b>	<b>๒๘๖,๖๒๒</b>	

จากตารางที่ ๓ พบว่ามีผู้เข้าร่วมกิจกรรมต่อต้านการทุจริตและส่งเสริมคุณธรรม ในพื้นที่สำนักงานศึกษาธิการภาคเหนือที่มีความหลากหลาย โดยผู้เข้าร่วมกิจกรรมประกอบด้วยบุคลากรในหน่วยงานและผู้เรียน รวมถึงผู้เรียนที่เรียนรู้ในกิจกรรมตามหลักสูตรต้านทุจริตศึกษาด้วย รวมจำนวน ๒๘๖,๖๒๒ คน

## จุดเด่น

๑. สำนักงานศึกษาธิการภาค สำนักงานศึกษาธิการจังหวัด สำนักงานส่งเสริมการศึกษานอกระบบและการศึกษาตามอัธยาศัยจังหวัด ในพื้นที่สำนักงานศึกษาธิการภาคเหนือได้มีการประสานงาน ประชาสัมพันธ์ ชี้แจงการดำเนินงานให้หน่วยงานและสถานศึกษาทราบ และแจ้งให้บุคลากรในสังกัดเข้ารับการอบรมสร้างความรู้ความเข้าใจในหลักสูตรด้านทฤษฎีศึกษา และคู่มือหลักสูตรด้านทฤษฎีศึกษาภาคเหนือ พ.ศ. ๒๕๖๕

๒. สำนักงานศึกษาธิการภาค สำนักงานศึกษาธิการจังหวัด และสำนักงานส่งเสริมการศึกษานอกระบบและการศึกษาตามอัธยาศัยจังหวัด ดำเนินการขับเคลื่อนกิจกรรมได้อย่างมีคุณภาพโดยมีเครือข่ายในการทำงานที่ดี ทุกหน่วยงานการศึกษาให้ความร่วมมือและมีส่วนร่วมในการดำเนินงานพัฒนาคุณภาพการศึกษา

๓. สถานศึกษา บูรณาการหลักสูตรด้านทฤษฎีศึกษาในการจัดการเรียนสอนตามแผนหลักสูตรแผนการจัดการเรียนรู้ของสถานศึกษา และจัดกิจกรรมพัฒนาผู้เรียน ในรูปแบบที่หลากหลายตามบริบทและความเหมาะสม โดยสถานศึกษา ๑ แห่ง นำไปใช้มากกว่า ๑ รูปแบบ เพื่อปลูกฝัง บ่มเพาะ ส่งเสริมให้ผู้เรียนมีคุณลักษณะอันพึงประสงค์ และมีความรู้คู่คุณธรรม

ยกตัวอย่าง เช่น

๓.๑ โรงเรียนเชียงรายวิทยาคม จังหวัดเชียงราย มีโครงการและกิจกรรมส่งเสริมความซื่อสัตย์สุจริต ที่สอดคล้องกับอัตลักษณ์ของโรงเรียน “Caring and Sharing” ช่วยเหลือและแบ่งปัน

๓.๒ โรงเรียนเทพนารี จังหวัดแพร่ ใช้กิจกรรมลูกเสือเนตรนารี ในการพัฒนาคุณภาพผู้เรียน โดยนำมาเป็นกิจกรรมฝึกปฏิบัติและกลุ่มเกลาผู้เรียนตั้งแต่ระดับปฐมวัยถึงระดับมัธยมศึกษาชั้นปีที่ ๖

๓.๓ โรงเรียนน่านคริสเตียนศึกษา จังหวัดน่าน นำหลักสูตรด้านทฤษฎีศึกษาไปบูรณาการในกลุ่มสาระการเรียนรู้สังคมศึกษา ศาสนา และวัฒนธรรม เนื้อหาครอบคลุมมีสุข ตั้งแต่ระดับปฐมวัย และนำไปต่อยอดในกลุ่มสาระการเรียนรู้ภาษาไทย กลุ่มสาระการเรียนรู้ภาษาต่างประเทศ ภาษาอังกฤษ (ฟัง พูด อ่าน เขียน) การแสดงความคิดเห็นบนหลักที่ถูกต้อง มีคุณธรรม และจริยธรรม เน้นแนวทางการศึกษา และทักษะชีวิต พัฒนาคุณลักษณะของผู้เรียนให้เป็นบุคลากรที่ดีโดยใช้ N.C.S. SMART LIFE

๓.๔ โรงเรียนปรินทร์รอยแยลส์วิทยาลัย เป็นโรงเรียนนาร่องพื้นที่นวัตกรรมการศึกษา จังหวัดเชียงใหม่ นำหลักสูตรด้านทฤษฎีศึกษาไปบูรณาการกับหลักสูตร PRC Character ของสถานศึกษา เพื่อพัฒนาคุณลักษณะอันพึงประสงค์ของผู้เรียนโดยเชื่อมโยงกับหลักสูตรแกนกลางการศึกษาขั้นพื้นฐาน พ.ศ. ๒๕๕๑

๓.๕ โรงเรียนอัสสัมชัญ จังหวัดลำปาง มี Care Project โดยกำหนดกิจกรรมให้ผู้เรียนแต่ละชั้น ให้ผู้เรียนช่วยเหลือกัน เน้น STRONG : จิตพอเพียง

๓.๖ กศน.อำเภอเมืองเชียงราย ใช้คุณธรรมนำความรู้ ผู้เรียนนำทักษะชีวิตไปใช้ในชีวิตประจำวันได้จริง

๓.๗ กศน.อำเภอเมืองพะเยา มีกิจกรรมพัฒนาทักษะชีวิต ตามหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง

๓.๘ สำนักงาน ป.ป.ช. ประจำจังหวัดลำพูน สำนักงาน กศน.จังหวัดลำพูน กศน.อำเภอเมืองลำพูน และชมรมสตรีจิตพอเพียงด้านทฤษฎีจังหวัดลำพูน ทำบันทึกข้อตกลงว่าด้วยความร่วมมือด้านการบูรณาการหลักสูตรด้านทฤษฎีศึกษา โดยใช้กลไกศูนย์การเรียนรู้ STRONG-จิตพอเพียง ด้านทฤษฎีศึกษาจังหวัดลำพูน โดยมี กศน.อำเภอเมืองลำพูน เป็นผู้ถ่ายทอดผ่านการเรียนการสอน

๔. สถานศึกษามีหลักสูตร รายวิชาการป้องกันทฤษฎี ในระดับประถมศึกษา มัธยมศึกษาตอนต้น และมัธยมศึกษาตอนปลาย ในการส่งเสริมให้ความรู้แก่ผู้เรียน มีการจัดกิจกรรมส่งเสริมการอ่านออนไลน์ให้ความรู้เกี่ยวกับแนวทางการป้องกันปราบปรามการทุจริตให้กับผู้เรียนและประชาชนทั่วไป พร้อมทั้งมีการสนับสนุน

ให้บุคลากรเข้ารับการอบรมด้านคุณธรรมสร้างความรู้ความโปร่งใสและการป้องกันการทุจริต เพื่อนำมาพัฒนาการจัดกิจกรรมการเรียนการสอนและการจัดกิจกรรม/โครงการต่าง ๆ ให้กับผู้เรียน

๕. สถานศึกษาในสังกัดสำนักงานส่งเสริมการศึกษานอกระบบและการศึกษาตามอัธยาศัยมีแผนการลงทะเบียนในรายวิชาการป้องกันการทุจริตให้กับผู้เรียนที่ขึ้นทะเบียนเป็นนักศึกษาใหม่ ทั้งสามระดับในแผนการลงทะเบียนที่กำหนด มีการพัฒนาสื่อการสอน มีการพัฒนาสื่อการเรียนรู้ที่น่าสนใจทันสมัย โดยจัดทำเป็นบทเรียนออนไลน์ผู้เรียนเข้าถึงเนื้อหารายวิชาการป้องกันการทุจริตอย่างครอบคลุม สามารถศึกษาค้นคว้าด้วยตนเองได้ทุกที่ มีการจัดทำแผนงาน/ประจำปี จัดกิจกรรมพัฒนาคุณภาพผู้เรียน เพื่อส่งเสริมให้ผู้เรียนมีคุณลักษณะและทัศนคติที่ดี เป็นพลเมืองดีของสังคม

๖. สถานศึกษาในสังกัดสำนักงานส่งเสริมการศึกษานอกระบบและการศึกษาตามอัธยาศัยมีการวางแผนการดำเนินงานในการนำหลักสูตรด้านทุจริตศึกษามาปรับใช้ในการจัดการเรียนการสอนโดยการบูรณาการเข้ากับรายวิชาในสาระการเรียนรู้พัฒนาสังคมและชุมชน และสอดแทรกในการจัดกิจกรรมพัฒนาผู้เรียน มีการรายงานผลการดำเนินงานให้ผู้บริหารทราบและมีการนิเทศติดตามผลการดำเนินงานในทุกกิจกรรม

๗. สถานศึกษาจัดกิจกรรมการเรียนรู้ให้ผู้เรียนกล้าแสดงออก มีความซื่อสัตย์ รู้จักการแบ่งปัน มีความรักสามัคคี โดยเห็นว่าการเริ่มปลูกฝังตั้งแต่ระดับปฐมวัยเป็นสิ่งที่ดี

๘. สถานศึกษาได้รับการนิเทศ กำกับ ติดตาม การนำหลักสูตรด้านทุจริตศึกษาไปบูรณาการในการจัดการเรียนการสอน จากศึกษานิเทศก์ สำนักงานศึกษาธิการจังหวัด

๑๐. สถานศึกษาสามารถนำหลักสูตรด้านทุจริตศึกษาไปบูรณาการในการจัดการเรียนการสอนและเชื่อมโยงถึง ครอบครัว ผู้ปกครอง และชุมชนได้

๑๑. สถานศึกษาได้นำหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียงมาขับเคลื่อนการบริหาร และจัดกระบวนการเรียนการสอน และใช้งบประมาณอย่างโปร่งใสโดยมีการประชุมวางแผน ดำเนินการนิเทศ ติดตามอย่างมีส่วนร่วม

๑๒. สถานศึกษาจัดกิจกรรมการเรียนรู้ในรูปแบบออนไลน์ โดยใช้แพลตฟอร์มผ่าน Application และจัดทำสื่อการเรียนรู้ และมีช่อง Youtube ที่เป็นแหล่งเรียนรู้และเผยแพร่สื่อ

ยกตัวอย่างเช่น

๑๒.๑ กศน.อำเภอเมืองเชียงใหม่ นำหลักสูตรด้านทุจริตศึกษามาบูรณาการในการจัดการเรียนการสอนโดยวิเคราะห์ความยากง่าย และให้เรียนเนื้อหาที่ง่ายก่อน นอกจากนี้ได้พัฒนาแพลตฟอร์มผ่าน line โดยใช้ line OA เชื่อมโยงกับคลังหนังสือ คลังคลิป มีช่อง Youtube กศน.อำเภอเมืองเชียงใหม่ ผู้เรียนสามารถเรียนที่บ้านได้ และเปิดโอกาสให้บุคคลภายนอกเข้ามาเรียนรู้ได้

๑๒.๒ กศน.อำเภอเมืองแม่ฮ่องสอน มีช่อง Youtube ที่สามารถนำสื่อมาเผยแพร่ และเลือกใช้สื่อให้เหมาะสมกับผู้เรียน และใช้ Kahoot ในการจัดเรียนการสอน ซึ่งผู้เรียนให้ความสนใจ

๑๒.๓ กศน.อำเภอเมืองลำปาง จัดทำสื่อประกอบการสอนเนื้อหาหลักสูตรด้านทุจริตศึกษา

๑๓. หน่วยงานการศึกษาและสถานศึกษามีการบริหารงานตามหลักธรรมาภิบาล

๑๔. คณะกรรมการศึกษาธิการจังหวัด โดยผู้ว่าราชการจังหวัดเป็นประธาน ทำให้การขับเคลื่อนการศึกษาเป็นไปในทิศทางเดียวกัน และมีการบูรณาการการทำงานร่วมกัน

### ปัญหา/อุปสรรค ในการดำเนินงาน

๑. สำนักงานศึกษาธิการภาคเหนือได้จัดอบรมสร้างความรู้ความเข้าใจในหลักสูตรด้านทุจริตศึกษา แต่ในช่วงการอบรมดังกล่าวเป็นช่วงปิดภาคเรียน บุคลากรยังไม่ได้รับการอบรมอย่างทั่วถึง

๒. การนำหลักสูตรด้านทุจริตศึกษาไปกำหนดเป็นรายวิชาเพิ่มเติมระหว่างปีการศึกษาดำเนินการค่อนข้างยาก เนื่องจากสถานศึกษาได้กำหนดโครงสร้างหลักสูตรไว้แล้ว

๓. ครูยังขาดทักษะในการบูรณาการหลักสูตรด้านทฤษฎีศึกษา ในการจัดการเรียนการสอน
๔. สถานศึกษาบางแห่งขาดครูกลุ่มสาระการเรียนรู้สังคมศึกษา หน่วยงานบางแห่งขาดศึกษานิเทศก์
๕. การเรียนรู้เนื้อหาวิชาตามหลักสูตรด้านทฤษฎีศึกษาบางเรื่องค่อนข้างยากสำหรับเด็กปฐมวัย
๖. ในพื้นที่สูง บางแห่งยังมีความกันดาร ไม่มีไฟฟ้า ไม่มีสัญญาณอินเทอร์เน็ต ขาดวัสดุอุปกรณ์ที่อำนวยความสะดวกในการจัดกิจกรรมการเรียนการสอน เช่น สมาร์ทโฟน ช่องทางการเข้าถึงสื่อการเรียนการสอนยังไม่ค่อยหลากหลาย ทำให้ไม่สามารถเข้าถึงสื่อที่อยู่ในคู่มือหลักสูตรด้านทฤษฎีศึกษาได้
๗. สถานศึกษามีการจัดการเรียนการสอนในภาคเรียนที่ ๑ ปีการศึกษา ๒๕๖๕ จึงยังไม่สามารถวัดพฤติกรรมและคุณลักษณะอันพึงประสงค์ของผู้เรียนได้
๘. สถานการณ์การแพร่ระบาดของโรคติดเชื้อไวรัสโคโรนา ๒๐๑๙ ทำให้ภาครัฐประกาศใช้มาตรการและนโยบายลดความเสี่ยง ประกอบกับกิจกรรมในโครงการมีจำนวนมากและระยะเวลาการดำเนินงานขับเคลื่อนกิจกรรมค่อนข้างกระชั้นชิดต้องดำเนินการอย่างเร่งด่วน และต้องปรับรูปแบบการดำเนินงานให้เหมาะสม
๙. การจัดสรรงบประมาณโครงการในปีงบประมาณ ๒๕๖๕ จัดสรรให้สำนักงานศึกษาธิการภาคภูมิศาสตร์เท่านั้น เนื่องจาก สำนักงานศึกษาธิการภาคภูมิศาสตร์มิใช่หน่วยเบิกจ่าย จึงไม่สามารถโอนจัดสรรงบประมาณในการดำเนินงานให้สำนักงานศึกษาธิการภาคเลข สำนักงานศึกษาธิการจังหวัด และสำนักงานส่งเสริมการศึกษานอกระบบและการศึกษาตามอัธยาศัยจังหวัดในพื้นที่ได้ ส่งผลให้การปฏิบัติงานไม่คล่องตัวเท่าที่ควร

#### ข้อเสนอแนะจากการกำกับ ติดตาม

๑. ควรมีการอบรมเพื่อสร้างความรู้ความเข้าใจให้กับผู้บริหาร ครูวิชาการ ทุกโรงเรียนในพื้นที่ เนื่องจากบางจังหวัดเป็นจังหวัดขนาดใหญ่มีโรงเรียนจำนวนมาก การประชาสัมพันธ์และการถ่ายทอดองค์ความรู้ผ่านระบบออนไลน์อาจไม่ทั่วถึง และอยู่ในช่วงระหว่างปิดภาคเรียน ควรส่งหนังสือไปถึงประธานกรรมการประสานและส่งเสริมการศึกษาเอกชนจังหวัด และผู้บริหารสถานศึกษาโดยตรง
๒. หลักสูตรด้านทฤษฎีศึกษา เป็นหลักสูตรที่สำคัญต่อการจัดการเรียนการสอน การติดตามหรือให้คำปรึกษา ควรเป็นศึกษานิเทศก์ ครู เนื่องจากเป็นผู้มีองค์ความรู้ ความเชี่ยวชาญในการจัดการเรียนการสอนเป็นอย่างดี
๓. ควรทำเล่มคู่มือหลักสูตรด้านทฤษฎีศึกษาแจกทุกโรงเรียน
๔. ควรพัฒนาครูผู้สอน ด้วยการอบรมเชิงปฏิบัติการ ในการบูรณาการการใช้หลักสูตรด้านทฤษฎีศึกษาในการจัดการเรียนการสอน
๕. ควรมีวิทยากรที่มีความรู้โดยตรงมาให้ความรู้ ในบางเนื้อหาด้านการป้องกันการทุจริต และจัดหาสื่อที่เหมาะสม น่าสนใจและมีรูปแบบที่หลากหลายมากขึ้น เช่น หนังสือเรียน สื่อออนไลน์ อินโฟกราฟิก เป็นต้น
๖. ผู้บริหารสถานศึกษา รวมทั้งครูและบุคลากรทางการศึกษา ควรเป็นแบบอย่างของความซื่อสัตย์สุจริต โดยการปฏิบัติให้เห็น เช่น การตรงต่อเวลา การประหยัดหรือใช้ทรัพยากรอย่างคุ้มค่า
๗. ควรให้หน่วยงานต้นสังกัด และหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง ส่งเสริม สนับสนุน จัดกิจกรรมนิเทศกำกับ ติดตาม อย่างต่อเนื่อง
๘. ควรมีการวางแผนการทำงานที่ชัดเจน โดยการมีส่วนร่วมของสำนักงานศึกษาธิการจังหวัดทุกแห่ง
๙. ควรสร้างความตระหนักในการป้องกันการทุจริต โดยการใช้หลักสูตรด้านทฤษฎีศึกษาไปบูรณาการในการจัดการเรียนการสอน เนื่องจากหลักสูตรด้านทฤษฎีศึกษา เป็นสิ่งที่ทุกคนควรกระทำ STRONG : จิตพอเพียง นอกจากตนเองไม่กระทำแล้ว ต้องไม่ทนด้วย การสร้างสิ่งเล็ก ๆ ในตัวเรา เช่น การเสียสละ รู้ว่าอะไรควรอะไรไม่ควร บางอย่างต้องอาศัยการเรียนรู้ และปมเพาะ

## ส่วนที่ ๔

### สรุปผล

การดำเนินงานโครงการส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใส (ITA) “สร้างสังคมที่ไม่ทนต่อการทุจริต” เพื่อการป้องกันและปราบปรามการทุจริตและประพฤติมิชอบของหน่วยงานการศึกษาในพื้นที่สำนักงานศึกษาธิการภาคเหนือ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ สรุปผลได้ดังนี้

#### สรุปผลการดำเนินงาน

ผลการดำเนินงาน พบว่า สูงกว่าค่าเป้าหมายตัวชี้วัดที่กำหนดทุกตัวชี้วัด ดังนี้

๑. บุคลากรในสถานศึกษาสังกัดสำนักงานคณะกรรมการส่งเสริมการศึกษาเอกชน หรือ สังกัดสำนักงานส่งเสริมการศึกษานอกระบบและการศึกษาตามอัธยาศัย และบุคลากรในพื้นที่สำนักงานศึกษาธิการภาคเหนือ มีความรู้ความเข้าใจในหลักสูตรต้านทุจริตศึกษา จำนวน ๑๖,๘๘๕ คน คิดเป็นร้อยละ ๗๒.๕๔ พบว่า สูงกว่าค่าเป้าหมายและตัวชี้วัดที่ ศปท.ศธ. กำหนดไว้ ร้อยละ ๗.๕๔

๒. สถานศึกษาในสังกัดสำนักงานคณะกรรมการส่งเสริมการศึกษาเอกชน และสำนักงานส่งเสริมการศึกษานอกระบบและการศึกษาตามอัธยาศัย ในพื้นที่สำนักงานศึกษาธิการภาคเหนือ นำหลักสูตรต้านทุจริตศึกษาไปบูรณาการในการจัดการเรียนการสอน จำนวน ๖๒๕ แห่ง คิดเป็นร้อยละ ๘๓.๓๓ พบว่า สูงกว่าค่าเป้าหมายและตัวชี้วัดที่ ศปท.ศธ. กำหนดไว้ ร้อยละ ๑๓.๓๓

๓. ผู้เข้าร่วมกิจกรรมต่อต้านการทุจริตและส่งเสริมคุณธรรมทุกกิจกรรม ประกอบด้วยบุคลากรในหน่วยงาน และผู้เรียน รวมถึงผู้เรียนที่เรียนรู้ในกิจกรรมตามหลักสูตรต้านทุจริตศึกษาด้วย รวมจำนวน ๒๘๖,๖๒๒ คน

#### อภิปรายผล

จากการกำกับ ติดตาม การนำหลักสูตรไปบูรณาการในการจัดการเรียนการสอน พบว่า บุคลากรในสถานศึกษาสังกัดสำนักงานคณะกรรมการส่งเสริมการศึกษาเอกชน สังกัดสำนักงานส่งเสริมการศึกษานอกระบบและการศึกษาตามอัธยาศัยจังหวัด ในพื้นที่สำนักงานศึกษาธิการภาคเหนือได้เข้ารับการอบรมสร้างความรู้ความเข้าใจในหลักสูตรต้านทุจริตศึกษา และคู่มือหลักสูตรต้านทุจริตศึกษาภาคเหนือ พ.ศ. ๒๕๖๕ ตลอดจนทบทวนและเรียนรู้ด้วยตนเองอย่างต่อเนื่อง ทำให้มีความรู้ ความเข้าใจในหลักสูตรต้านทุจริตศึกษา โดยสถานศึกษาในสังกัดสำนักงานคณะกรรมการส่งเสริมการศึกษาเอกชน และสำนักงานส่งเสริมการศึกษานอกระบบและการศึกษาตามอัธยาศัย ในพื้นที่สำนักงานศึกษาธิการภาคเหนือ นำหลักสูตรต้านทุจริตศึกษา ไปใช้และบูรณาการในการจัดการเรียนการสอนมากกว่า ๑ รูปแบบตามความเหมาะสมและบริบทของสถานศึกษา อาทิเช่น เปิดรายวิชาเพิ่มเติม วิชาเลือก การบูรณาการการเรียนการสอนกับกลุ่มสาระการเรียนรู้สังคมศึกษา ศาสนา และวัฒนธรรม การบูรณาการการเรียนการสอนกับสาระการพัฒนาสังคม การบูรณาการการเรียนการสอนกับกลุ่มสาระการเรียนรู้อื่น ๆ จัดในกิจกรรมพัฒนาผู้เรียน จัดเป็นกิจกรรมเสริมหลักสูตร หรือ บูรณาการกับ วิถีชีวิตในสถานศึกษา ซึ่งเป็นรูปแบบที่เสนอไว้ในคู่มือหลักสูตรต้านทุจริตศึกษาภาคเหนือ พ.ศ. ๒๕๖๕ สำหรับสถานศึกษาในสังกัดสำนักงานคณะกรรมการส่งเสริมการศึกษาเอกชน และคู่มือหลักสูตรต้านทุจริตศึกษาภาคเหนือ สำหรับสถานศึกษาในสังกัดสำนักงานส่งเสริมการศึกษานอกระบบและการศึกษาตามอัธยาศัย สอดคล้องกับข้อค้นพบของสำนักด้านทุจริตศึกษา สำนักงาน ป.ป.ช. (๒๕๖๒) ที่ได้จากการกำกับติดตามสถานศึกษาว่าสามารถพิจารณาแนวทางการนำหลักสูตรต้านทุจริตศึกษาไปใช้ตามความเหมาะสม เพื่อให้เกิดความสอดคล้องกับความพร้อมและบริบทของสถานศึกษาในแต่ละพื้นที่ โดยเลือกใช้ได้มากกว่า ๑ แนวทาง ในทั้งหมด ๖ แนวทาง ทั้งนี้ เพื่อส่งเสริมให้ผู้เรียนมีคุณลักษณะอันพึงประสงค์ และช่วยกันสร้างสังคมคุณธรรมให้มีความยั่งยืน

ถึงแม้ว่าการดำเนินงานโครงการจะสิ้นสุดลงตามระยะปีงบประมาณ แต่หลักสูตรด้านทฤษฎีศึกษา เป็นวิถีของการจัดการเรียนการสอน “ไม่มีที่สิ้นสุด” เพื่อให้ผู้เรียนมีภูมิคุ้มกันในการป้องกันการทุจริต

### ข้อเสนอแนะในการดำเนินการครั้งต่อไป

๑. การโอนจัดสรรงบประมาณในปีงบประมาณต่อไป เห็นควรจัดสรรงบประมาณให้แก่สำนักงานศึกษาธิการภาคทุกภาค เพื่อนำไปขับเคลื่อนโครงการในพื้นที่รับผิดชอบ หรือจัดสรรให้สำนักงานศึกษาธิการภาค สำนักงานศึกษาธิการจังหวัด ทุกหน่วยงานตามที่เคยดำเนินการในปีงบประมาณที่ผ่านมา เนื่องจากการขับเคลื่อนงานการนำหลักสูตรไปบูรณาการในการจัดการเรียนการสอนนั้นสถานศึกษาเป็นผู้ดำเนินการโดยตรง โดยมีสำนักงานศึกษาธิการจังหวัด และสำนักงานส่งเสริมการศึกษานอกระบบและการศึกษาตามอัธยาศัยจังหวัด ส่งเสริม สนับสนุน นิเทศ กำกับ ติดตามอย่างต่อเนื่อง และสำนักงานศึกษาธิการภาคทำหน้าที่ส่งเสริม สนับสนุน เพื่อขับเคลื่อนงานไปพร้อมกัน ส่งผลให้การทำงานมีความคล่องตัว บริหารจัดการได้สะดวก รวดเร็ว เหมาะสมตามบริบทของพื้นที่ และบุคลากรสามารถเดินทางมาร่วมกิจกรรม ได้อย่างทั่วถึง

๒. ควรส่งเสริม สนับสนุน ให้สถานศึกษามีเวทีแลกเปลี่ยนเรียนรู้ทางวิชาการเกี่ยวกับการนำหลักสูตรด้านทฤษฎีศึกษาไปใช้ในการจัดการเรียนการสอน ในรูปแบบต่าง ๆ อาทิ การเปิดรายวิชาเพิ่มเติม วิชาเลือก การบูรณาการการเรียนการสอนกับกลุ่มสาระการเรียนรู้สังคมศึกษา ศาสนา และวัฒนธรรม บูรณาการกับสาระ การพัฒนาสังคม บูรณาการกับกลุ่มสาระการเรียนรู้อื่น ๆ จัดในกิจกรรมพัฒนาผู้เรียน จัดเป็นกิจกรรมเสริมหลักสูตร หรือบูรณาการกับวิถีชีวิตในสถานศึกษา และคัดเลือกสถานศึกษาที่มีผลงานที่เป็นแบบอย่างได้ให้เป็น สถานศึกษาต้นแบบในการนำหลักสูตรไปใช้ สร้างองค์ความรู้ และส่งเสริมสนับสนุนให้มีการพัฒนาอย่างต่อเนื่อง

๓. ควรนำหลักสูตรด้านทฤษฎีศึกษา พ.ศ. ๒๕๖๔ ของสำนักงาน ป.ป.ช. ที่เพิ่มชุดการเรียนรู้ และสื่อประกอบการเรียนรู้ ประกอบด้วยเนื้อหา ๓ ชุดหลักสูตร/ชุดการเรียนรู้/เรื่อง ได้แก่ ๑) เรื่อง การต้านทุจริตในสถานการณ์การเปลี่ยนฉับพลันทางเทคโนโลยีดิจิทัล (Digital Disruption) ๒) เรื่อง การพิทักษ์ ทรัพยากรธรรมชาติทางธรณี ๓) เรื่อง การพิทักษ์ทรัพยากรธรรมชาติน้ำและน้ำบาดาล ไปปรับใช้ในการจัดการเรียนการสอน และปรับใช้ในโครงการหรือหลักสูตรฝึกอบรมของหน่วยงาน

๔. ควรสร้างความเข้าใจในหลักสูตรด้านทฤษฎีศึกษาให้ตรงกัน เนื่องจากมีความเป็นนามธรรม สถานศึกษาภาครัฐ ภาคเอกชน ต้องเข้าใจความหมายให้ตรงกัน จึงเป็นหน้าที่ของสำนักงานศึกษาธิการภาค สำนักงานศึกษาธิการจังหวัด ช่วยกันสร้างความเข้าใจให้ตรงกัน โดยอาจจัดเวทีแลกเปลี่ยนเรียนรู้เพื่อนำมาใช้ให้ตรงกัน ขอให้นำวิสัยคิด “การไม่ทนต่อการทุจริต” สอดแทรกในการเรียนการสอน และนำหลักสูตรไปใช้อย่างต่อเนื่องและหลากหลาย ไม่จำกัดกลุ่มอายุ ทำอย่างไรให้หลักสูตรมีความหมาย ผู้เรียนปฏิบัติได้ด้วยตนเอง ไม่ว่าจะอยู่ในสถานศึกษาหรือนอกสถานศึกษา ทำอย่างไรให้เข้าใจในเรื่องเดียวกันในบริบทต่างกันให้ได้ และช่วยกันสร้างสังคมให้น่าอยู่ และเกิดความยั่งยืน

## ส่วนที่ ๕

### รายงานการเบิกจ่ายงบประมาณ

สำนักงานศึกษาธิการภาคเหนือ ได้รับจัดสรรงบประมาณจากสำนักงานปลัดกระทรวงศึกษาธิการ ศูนย์ปฏิบัติการต่อต้านการทุจริต กระทรวงศึกษาธิการ ภายใต้แผนงานบูรณาการต่อต้านการทุจริตและประพฤติมิชอบ โครงการเครือข่ายต่อต้านการทุจริต กระทรวงศึกษาธิการ กิจกรรมสร้างกลไกป้องกันการทุจริตให้เข้มแข็งและมีประสิทธิภาพ รายจ่ายอื่น ค่าใช้จ่ายโครงการต่อต้านการทุจริตและประพฤติมิชอบ กระทรวงศึกษาธิการ สำหรับการดำเนินงานโครงการส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใส (ITA) “สร้างสังคมที่ไม่ทนต่อการทุจริต” เพื่อการป้องกันและปราบปรามการทุจริตและประพฤติมิชอบของหน่วยงานการศึกษาในพื้นที่สำนักงานศึกษาธิการภาคเหนือ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ จำนวน ๖๗๒,๐๐๐.- บาท

การดำเนินงานกิจกรรมตามโครงการได้ดำเนินการเรียบร้อยแล้ว ได้เบิกจ่ายงบประมาณ และส่งคืนเงินเหลือจ่ายให้เป็นไปตามมาตรการส่งคืนเงินเหลือจ่ายกลับคืนไปยังศูนย์ปฏิบัติการต่อต้านการทุจริต กระทรวงศึกษาธิการ รายละเอียด ดังนี้

ตารางที่ ๔ แสดงการเบิกจ่ายงบประมาณ และการส่งคืนเงินเหลือจ่าย โครงการส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใส (ITA) “สร้างสังคมที่ไม่ทนต่อการทุจริต” เพื่อการป้องกันและปราบปรามการทุจริตและประพฤติมิชอบของหน่วยงานการศึกษาในพื้นที่สำนักงานศึกษาธิการภาคเหนือ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕

กิจกรรม	งบประมาณ (บาท)	การเบิกจ่ายงบประมาณประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕			
		ไตรมาสที่ ๑ (ต.ค. – ธ.ค.)	ไตรมาสที่ ๒ (ม.ค. – มี.ค.)	ไตรมาสที่ ๓ (เม.ย. – มิ.ย.)	ไตรมาสที่ ๔ (ก.ค. – ก.ย.)
กิจกรรมที่ ๑ วางแผนและกำหนดกรอบและทิศทางในการดำเนินโครงการ กิจกรรมที่ ๑.๒ จัดทำคู่มือหลักสูตรด้านทุจริตศึกษาภาคเหนือ พ.ศ. ๒๕๖๕ กิจกรรมที่ ๑.๓ ค่าจัดทำคู่มือหลักสูตรด้านทุจริตศึกษาภาคเหนือ พ.ศ. ๒๕๖๕	๘๒,๖๔๙	-	๕๐,๕๘๙	-	-
กิจกรรมที่ ๒ กิจกรรมอบรมให้ความรู้ กิจกรรมที่ ๒.๑ อบรมสร้างความรู้ความเข้าใจในหลักสูตรด้านทุจริตศึกษาและคู่มือหลักสูตรด้านทุจริตศึกษาภาคเหนือ พ.ศ. ๒๕๖๕ กิจกรรมที่ ๒.๓ จัดส่งคู่มือหลักสูตรด้านทุจริตศึกษาภาคเหนือ พ.ศ. ๒๕๖๕ สำหรับสถานศึกษาในสังกัด สช. และสำหรับสถานศึกษาในสังกัด กศน.	๒๗,๙๖๐	-	-	๒๕,๑๐๐	-
		-	-	๒,๘๖๐	-

กิจกรรม	งบประมาณ (บาท)	การเบิกจ่ายงบประมาณประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕			
		ไตรมาสที่ ๑ (ต.ค. - ธ.ค.)	ไตรมาสที่ ๒ (ม.ค. - มี.ค.)	ไตรมาสที่ ๓ (เม.ย.-มิ.ย.)	ไตรมาสที่ ๔ (ก.ค. - ก.ย.)
กิจกรรมที่ ๓ การดำเนินงานบูรณาการหลักสูตรด้านทฤษฎีการศึกษา ของสถานศึกษาในสังกัด สช. และสังกัด กศน.	-	-	-	-	-
กิจกรรมที่ ๔ การกำกับ ติดตามการดำเนินงานการนำหลักสูตรด้านทฤษฎีศึกษาไปบูรณาการในการจัดการเรียนการสอน	๓๓๕,๒๙๙.๕๐	-	๕,๔๗๖	๗๓,๒๒๖	๒๕๖,๕๙๗.๕๐
กิจกรรมที่ ๕ ประชุมการดำเนินงานประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐด้านการเปิดเผยข้อมูลสาธารณะ (OIT) สำนักงานศึกษาธิการภาคเหนือ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕	-	-	-	-	-
กิจกรรมที่ ๖ กิจกรรมสรุปผลการดำเนินการโครงการ (ค่าทำรูปเล่มและค่าจัดส่งให้หน่วยงานที่เกี่ยวข้อง)	๑๘,๐๕๐	-	-	-	๑๘,๐๕๐
<b>รวมเบิกจ่าย</b>	<b>๔๖๓,๙๕๘.๕๐</b>	-	<b>๕๖,๐๖๕</b>	<b>๑๓๓,๒๔๖</b>	<b>๒๗๔,๖๔๗.๕๐</b>
ส่งคืนเงินเหลือจ่ายกลับคืนไปยังศูนย์ปฏิบัติการต่อต้านการทุจริตกระทรวงศึกษาธิการ	๒๐๘,๐๔๑.๕๐	-	-	-	๑๒๐,๐๐๐ ๘๘,๐๔๑.๕๐
<b>รวมทั้งสิ้น</b>	<b>๖๗๒,๐๐๐</b>	-	<b>๕๖,๐๖๕</b>	<b>๑๓๓,๒๔๖</b>	<b>๔๘๒,๖๘๙</b>

## บรรณานุกรม

- สำนักงานคณะกรรมการป้องกันและปราบปรามการทุจริตแห่งชาติ (สำนักงาน ป.ป.ช.). (๒๕๖๑). **หลักสูตรด้านทุจริตศึกษา (Anti-Corruption Education)**. นนทบุรี : สำนักงานคณะกรรมการป้องกันและปราบปรามการทุจริตแห่งชาติ.
- สำนักงานคณะกรรมการป้องกันและปราบปรามการทุจริตแห่งชาติ ร่วมกับ สำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน พุทธศักราช ๒๕๖๑. (๒๕๖๑). **หลักสูตรรายวิชาเพิ่มเติม “การป้องกันการทุจริต” ชุดหลักสูตรด้านทุจริตศึกษา (Anti-Corruption Education)**. นนทบุรี : สำนักงานคณะกรรมการป้องกันและปราบปรามการทุจริตแห่งชาติ.
- สำนักงานคณะกรรมการป้องกันและปราบปรามการทุจริตแห่งชาติ ร่วมกับ สำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน พุทธศักราช ๒๕๖๑. (๒๕๖๑). **คู่มือหลักสูตรด้านทุจริตศึกษา (Anti-Corruption Education) หลักสูตรการศึกษาขั้นพื้นฐาน ชุดหลักสูตรด้านทุจริตศึกษา (Anti-Corruption Education)**. กรุงเทพมหานคร : สำนักพัฒนานวัตกรรมการจัดการศึกษา สำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน กระทรวงศึกษาธิการ.
- สำนักงานส่งเสริมการศึกษานอกระบบและการศึกษาตามอัธยาศัย. (๒๕๖๒). **รายวิชา “การป้องกันการทุจริต” ระดับประถมศึกษา ตามหลักสูตรการศึกษานอกระบบขั้นพื้นฐาน พุทธศักราช ๒๕๕๑**. กรุงเทพมหานคร : สำนักงานส่งเสริมการศึกษานอกระบบและการศึกษาตามอัธยาศัย สำนักงานปลัดกระทรวงศึกษาธิการ กระทรวงศึกษาธิการ.
- สำนักงานส่งเสริมการศึกษานอกระบบและการศึกษาตามอัธยาศัย. (๒๕๖๒). **รายวิชา “การป้องกันการทุจริต” ระดับมัธยมศึกษาตอนต้น ตามหลักสูตรการศึกษานอกระบบขั้นพื้นฐาน พุทธศักราช ๒๕๕๑**. กรุงเทพมหานคร : สำนักงานส่งเสริมการศึกษานอกระบบและการศึกษาตามอัธยาศัย สำนักงานปลัดกระทรวงศึกษาธิการ กระทรวงศึกษาธิการ.
- สำนักงานส่งเสริมการศึกษานอกระบบและการศึกษาตามอัธยาศัย. (๒๕๖๒). **รายวิชา “การป้องกันการทุจริต” ระดับมัธยมศึกษาตอนปลาย ตามหลักสูตรการศึกษานอกระบบขั้นพื้นฐาน พุทธศักราช ๒๕๕๑**. กรุงเทพมหานคร : สำนักงานส่งเสริมการศึกษานอกระบบและการศึกษาตามอัธยาศัย สำนักงานปลัดกระทรวงศึกษาธิการ กระทรวงศึกษาธิการ.
- สำนักด้านทุจริตศึกษา สำนักงาน ป.ป.ช. (๒๕๖๒). **รายงานการกำกับติดตามผล การนำหลักสูตรด้านทุจริตศึกษาไปใช้ ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๒**. สำนักงาน ป.ป.ช.
- สำนักงานศึกษาธิการภาคเหนือ. (๒๕๖๕). **คู่มือหลักสูตรด้านทุจริตศึกษาภาคเหนือ พ.ศ. ๒๕๖๕ สำหรับสถานศึกษาในสังกัดสำนักงานคณะกรรมการส่งเสริมการศึกษาเอกชน. ๒๕๖๕**. เชียงใหม่.
- สำนักงานศึกษาธิการภาคเหนือ. (๒๕๖๕). **คู่มือหลักสูตรด้านทุจริตศึกษาภาคเหนือ พ.ศ. ๒๕๖๕ สำหรับสถานศึกษาในสังกัดสำนักงานส่งเสริมการศึกษานอกระบบการศึกษาตามอัธยาศัย. ๒๕๖๕**. เชียงใหม่.

## ภาคผนวก

ภาคผนวก ๑  
ปฏิทินดำเนินงาน

## ปฏิทินการดำเนินงาน

โครงการส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใส (ITA) “สร้างสังคมที่ไม่ทนต่อการทุจริต” เพื่อการป้องกันและปราบปรามการทุจริตและประพฤติมิชอบของหน่วยงานการศึกษาในพื้นที่สำนักงานศึกษาธิการภาคเหนือ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕

กรอบระยะเวลา	ขั้นตอนการดำเนินงาน
๑ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๕	- สำนักงานศึกษาธิการภาคเหนือ ประชุมชี้แจงแนวทางการดำเนินงานโครงการส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใส (ITA) “สร้างสังคมที่ไม่ทนต่อการทุจริต” เพื่อการป้องกันและปราบปรามการทุจริตและประพฤติมิชอบ ของหน่วยงานการศึกษาในพื้นที่สำนักงานศึกษาธิการภาคเหนือ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕
๑๔ - ๑๕ มีนาคม ๒๕๖๕	- จัดทำ (ร่าง) คู่มือ หลักสูตร ด้านทุจริตศึกษา ภาคเหนือ พ.ศ. ๒๕๖๕ สำหรับ ๑) สถานศึกษาเอกชน สังกัดสำนักงานคณะกรรมการส่งเสริมการศึกษาเอกชน และ ๒) สถานศึกษาในสังกัดสำนักงานส่งเสริมการศึกษานอกระบบและการศึกษาตามอัธยาศัย
๓๑ มีนาคม ๒๕๖๕	- จัดประชุมวิพากษ์ (ร่าง) คู่มือ หลักสูตร ด้านทุจริตศึกษา ภาคเหนือ พ.ศ. ๒๕๖๕ สำหรับ ๑) สถานศึกษาเอกชน สังกัดสำนักงานคณะกรรมการส่งเสริมการศึกษาเอกชน และ ๒) สถานศึกษาในสังกัดสำนักงานส่งเสริมการศึกษานอกระบบและการศึกษาตามอัธยาศัย
เมษายน ๒๕๖๕	จัดทำคู่มือหลักสูตรด้านทุจริตศึกษา ภาคเหนือ พ.ศ. ๒๕๖๕ ๑) สถานศึกษาเอกชน สังกัดสำนักงานคณะกรรมการส่งเสริมการศึกษาเอกชน และ ๒) สถานศึกษาในสังกัดสำนักงานส่งเสริมการศึกษานอกระบบและการศึกษาตามอัธยาศัย
๒๕, ๒๗ - ๒๙ เมษายน ๒๕๖๕ ๒ - ๓ พฤษภาคม ๒๕๖๕	อบรมบุคลากรในสถานศึกษาเอกชน สังกัดสำนักงานคณะกรรมการส่งเสริมการศึกษาเอกชน สถานศึกษาสังกัดสำนักงานส่งเสริมการศึกษานอกระบบและการศึกษาตามอัธยาศัย และบุคลากรในสำนักงานศึกษาธิการภาค สำนักงานศึกษาธิการจังหวัด สำนักงานส่งเสริมการศึกษานอกระบบและการศึกษาตามอัธยาศัย ในพื้นที่สำนักงานศึกษาธิการภาคเหนือ
๑๖ พฤษภาคม ๒๕๖๕	สถานศึกษาเอกชน สังกัดสำนักงานคณะกรรมการส่งเสริมการศึกษาเอกชน สถานศึกษาสังกัดสำนักงานส่งเสริมการศึกษานอกระบบและการศึกษาตามอัธยาศัย นำหลักสูตรด้านทุจริตศึกษาไปใช้/บูรณาการในการจัดการเรียนการสอน
๙ มิถุนายน - ๒๒ กรกฎาคม ๒๕๖๕	สำนักงานศึกษาธิการภาคเหนือ ดำเนินการกำกับ ติดตาม การนำหลักสูตรด้านทุจริตศึกษาไปใช้/บูรณาการ ในการจัดการเรียนการสอน
ภายใน ๑๙ สิงหาคม ๒๕๖๕	สำนักงานศึกษาธิการภาคเหนือ รายงานผลการดำเนินงานโครงการไปยัง ศปท.ศธ.

**ภาคผนวก ๒**  
**แบบกำกับ ติดตาม การนำหลักสูตรไปบูรณาการในการจัดการเรียนการสอน**

## แบบกำกับ ติดตาม การนำหลักสูตรไปบูรณาการในการจัดการเรียนการสอน

แบบที่ ๑๑ ตบจ. กำกับ ติดตามสถานศึกษา ในสังกัด อบ.

## แบบกำกับ ติดตาม การใช้หลักสูตรด้านทุจริตศึกษา

ชื่อ สถานศึกษา.....สังกัด.....

จำนวนผู้เรียน.....คน

เปิดสอนชั้น  ปฐมวัย - ป.๖  ปฐมวัย - ม.๓  ม.๑ - ม.๖  ปฐมวัย - ม.๖  
 อื่น ๆ โปรดระบุ.....

คำชี้แจง ให้ผู้บริหารสถานศึกษากำกับ ติดตามหลักสูตรด้านทุจริตศึกษา (Anti - Corruption Education) ดังนี้

ประเด็นการกำกับ ติดตาม	การดำเนินการ	เอกสาร/หลักฐานอ้างอิง
๑. การบริหารจัดการหลักสูตรด้านทุจริตศึกษา	<input type="checkbox"/> ๑) มีการวางแผนการนำหลักสูตรด้านทุจริตศึกษาไปใช้ <input type="checkbox"/> ๒) มีการแต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินงาน <input type="checkbox"/> ๓) มีการประชุมชี้แจงแนวทางการดำเนินงาน <input type="checkbox"/> ๔) มีการดำเนินงานนำหลักสูตรด้านทุจริตศึกษาไปใช้ในการจัดการเรียนรู้ <input type="checkbox"/> ๕) มีการนิเทศ ติดตามผลภายในสถานศึกษา <input type="checkbox"/> ๖) มีการรายงานผลการดำเนินงานต่อต้นสังกัดอย่างต่อเนื่อง <input type="checkbox"/> ๗) อื่น ๆ โปรดระบุ.....	<input type="checkbox"/> แผนการดำเนินงานหลักสูตรด้านทุจริตศึกษา <input type="checkbox"/> คำสั่งแต่งตั้งคณะกรรมการ <input type="checkbox"/> รายงานการประชุม <input type="checkbox"/> รายงานผลการดำเนินงาน <input type="checkbox"/> อื่น ๆ (โปรดระบุ).....
๒. แนวทางการนำหลักสูตรด้านทุจริตศึกษาไปใช้	<input type="checkbox"/> ๑) จัดเป็นรายวิชาเพิ่มเติม ชั้น..... <input type="checkbox"/> ๒) บูรณาการกับกลุ่มสาระการเรียนรู้สังคมศึกษา ศาสนา และวัฒนธรรม ชั้น..... <input type="checkbox"/> ๓) บูรณาการกลุ่มสาระการเรียนรู้อื่น ๆ ได้แก่ กลุ่มสาระการเรียนรู้..... ชั้น..... <input type="checkbox"/> ๔) จัดในกิจกรรมพัฒนาผู้เรียน ชั้น..... ๔.๑) <input type="checkbox"/> กิจกรรมแนะแนว ๔.๒) <input type="checkbox"/> กิจกรรมนักเรียน ได้แก่ <input type="checkbox"/> ลูกเสือ <input type="checkbox"/> เนตรนารี ยุวภาษา <input type="checkbox"/> ผู้บำเพ็ญประโยชน์ <input type="checkbox"/> ชุมนวม/ชมรม ๔.๓) <input type="checkbox"/> กิจกรรมเพื่อสังคมและสาธารณประโยชน์ <input type="checkbox"/> ๕) จัดเป็นกิจกรรมเสริมหลักสูตร หรือบูรณาการกับวิถีชีวิตในสถานศึกษา ชั้น..... <input type="checkbox"/> ๖) อื่น ๆ (โปรดระบุ).....	<input type="checkbox"/> คำสั่งสถานศึกษา <input type="checkbox"/> ตารางสอน <input type="checkbox"/> แบบลงทะเบียนนักเรียน <input type="checkbox"/> แผนบูรณาการกับกลุ่มสาระการเรียนรู้สังคมศึกษา ศาสนา และวัฒนธรรม <input type="checkbox"/> แผนบูรณาการกับกลุ่มสาระการเรียนรู้..... <input type="checkbox"/> แผนการจัดการเรียนรู้ <input type="checkbox"/> แผนการจัดกิจกรรม <input type="checkbox"/> แผนงาน/โครงการ/กิจกรรม <input type="checkbox"/> รายงานผลการจัดกิจกรรม <input type="checkbox"/> อื่น ๆ (โปรดระบุ)

๒/๔.๒) กิจกรรมเพื่อสังคมและ...

ประเด็นการกำกับ ติดตาม	การดำเนินการ	เอกสาร/หลักฐานอ้างอิง
๓. การจัดกิจกรรมการเรียนรู้หลักสูตร ด้านทุจริตศึกษาของ ครูผู้สอน	<input type="checkbox"/> ๓) ครูมีการศึกษาหลักสูตรด้านทุจริตศึกษาและ แผนการจัดการเรียนรู้ก่อนสอนตามระดับชั้น ที่สอน <input type="checkbox"/> ๒) ครูมีการเตรียมสื่อประกอบการสอนและ เครื่องมือวัดและประเมินผลการเรียนรู้ <input type="checkbox"/> ๓) ครูมีการบูรณาการหลักสูตรด้านทุจริตศึกษา กับกลุ่มสาระการเรียนรู้สังคมศึกษา ศาสนา และวัฒนธรรม <input type="checkbox"/> ๔) ครูมีการบูรณาการหลักสูตรด้านทุจริตศึกษา กับกลุ่มสาระการเรียนรู้ อื่น ๆ <input type="checkbox"/> ๕) ครูมีการนำหลักสูตรด้านทุจริตศึกษาไปจัด ในกิจกรรมพัฒนาผู้เรียน <input type="checkbox"/> ๖) ครูมีการนำหลักสูตรด้านทุจริตศึกษาไปจัดเป็น กิจกรรมเสริมหลักสูตรหรือบูรณาการกับวิถีชีวิต ในสถานศึกษา <input type="checkbox"/> ๗) ครูมีการประเมินผลการเรียนรู้ตามที่กำหนด ในแผนการจัดการเรียนรู้ <input type="checkbox"/> ๘) ครูนำผลการประเมินมาใช้ในการสอนหรือ ช่อมเสริมหรือพัฒนาผู้เรียน <input type="checkbox"/> ๘) ครูมีการลงบันทึกผลหลังสอนในแต่ละ แผนการจัดการเรียนรู้ <input type="checkbox"/> ๓๐) ครูมีการรายงานผลการประเมินผู้เรียน เป็นรายบุคคลและสรุป เป็นรายชั้น <input type="checkbox"/> ๓๑) อื่น ๆ (โปรดระบุ).....	<input type="checkbox"/> หลักสูตรด้านทุจริตศึกษา และแผนการจัดการเรียนรู้ <input type="checkbox"/> คู่มือหลักสูตรด้านทุจริตศึกษา <input type="checkbox"/> สื่อประกอบการสอน <input type="checkbox"/> เครื่องมือวัดและประเมินผล <input type="checkbox"/> แผนบูรณาการการจัดการ เรียนรู้ <input type="checkbox"/> แนวทางการนำหลักสูตร ด้านทุจริตศึกษาไปจัดใน กิจกรรมเสริมหลักสูตร หรือ บูรณาการกับวิถีชีวิต ในสถานศึกษา <input type="checkbox"/> บันทึกหลังสอน <input type="checkbox"/> เอกสารบันทึกผลการประเมิน <input type="checkbox"/> รายงานผลการประเมินผู้เรียน <input type="checkbox"/> อื่น ๆ (โปรดระบุ)..... .....
๔. คุณภาพผู้เรียน ปีการศึกษาที่ ๒/๒๕๖๔	<input type="checkbox"/> ๓) ผู้เรียนที่ผ่านการประเมินผลการเรียนรู้ตาม เกณฑ์ที่กำหนดใน แผนการจัดการเรียนรู้จากสถานศึกษาทุกแห่ง จำนวน.....คน คิดเป็นร้อยละ.....	<input type="checkbox"/> สรุปผลการประเมินผู้เรียน <input type="checkbox"/> สรุปผลการทดสอบ <input type="checkbox"/> อื่น ๆ (โปรด ระบุ)..... .....

๓/จุดเด่นของสถานศึกษา....

จุดเด่นของสถานศึกษา

.....  
.....  
.....  
.....

ปัญหา/อุปสรรคในการดำเนินงาน

.....  
.....  
.....  
.....

ข้อเสนอแนะ

.....  
.....  
.....  
.....

ลงชื่อ.....ผู้กำกับติดตาม  
(.....)

ตำแหน่ง.....  
...../...../.....

## แบบสรุปรายงานผลการกำกับ ติดตามการใช้หลักสูตรด้านทุจริตศึกษา

สำนักงานศึกษาธิการจังหวัด.....

๑. สถานศึกษาในสังกัด จำนวน.....แห่ง ผู้เรียนจำนวน.....คน
๒. จำนวนบุคลากรที่มีความรู้ความเข้าใจในหลักสูตรด้านทุจริตศึกษา และคู่มือหลักสูตรด้านทุจริตศึกษาภาคเหนือ พ.ศ. ๒๕๖๕
  - ๒.๑ บุคลากรในสังกัดจำนวน.....คน
  - ๒.๒ จำนวนบุคลากรที่เข้ารับการอบรมการสร้างความรู้ความเข้าใจในหลักสูตรด้านทุจริตศึกษา และคู่มือหลักสูตรด้านทุจริตศึกษาภาคเหนือ พ.ศ. ๒๕๖๕ จำนวน.....คน คิดเป็นร้อยละ.....
๓. สถานศึกษามีการบริหารจัดการหลักสูตรด้านทุจริตศึกษา ดังนี้
  - ๓.๑ สถานศึกษามีการวางแผนการนำหลักสูตรไปบูรณาการในการจัดการเรียนการสอน จำนวน.....แห่ง คิดเป็นร้อยละ.....
  - ๓.๒ มีการแต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินงาน จำนวน.....แห่ง คิดเป็นร้อยละ.....
  - ๓.๓ มีการประชุมชี้แจงแนวทางการดำเนินงาน จำนวน.....แห่ง คิดเป็นร้อยละ.....
  - ๓.๔ มีการดำเนินการนำหลักสูตรด้านทุจริตศึกษาไปบูรณาการในการจัดการเรียนการสอน จำนวน.....แห่ง คิดเป็นร้อยละ.....
  - ๓.๕ มีการนิเทศติดตามผลภายในสถานศึกษา จำนวน.....แห่ง คิดเป็นร้อยละ.....
  - ๓.๖ มีการรายงานผลการดำเนินงานต่อต้นสังกัดอย่างต่อเนื่อง จำนวน.....แห่ง คิดเป็นร้อยละ.....
๔. สถานศึกษามีแนวทางการนำหลักสูตรด้านทุจริตศึกษาไปใช้ดังนี้
  - ๔.๑ จัดเป็นรายวิชาเพิ่มเติม จำนวน.....แห่ง คิดเป็นร้อยละ.....
  - ๔.๒ บูรณาการกับกลุ่มสาระการเรียนรู้สังคมศึกษา ศาสนา และวัฒนธรรม จำนวน.....แห่ง คิดเป็นร้อยละ.....
  - ๔.๓ บูรณาการกับกลุ่มสาระการเรียนรู้อื่น ๆ จำนวน.....แห่ง คิดเป็นร้อยละ.....  
กลุ่มสาระการเรียนรู้ที่บูรณาการ ได้แก่.....
  - ๔.๔ จัดในกิจกรรมพัฒนาผู้เรียน โดย
    - ๔.๔.๑ จัดกิจกรรมแนะแนว จำนวน.....แห่ง คิดเป็นร้อยละ.....
    - ๔.๔.๒ จัดในกิจกรรมนักเรียน (ลูกเสือ/เนตรนารี/ยุวกาชาด/ผู้บำเพ็ญประโยชน์/ชุมนุม หรือชมรม) จำนวน.....แห่ง คิดเป็นร้อยละ.....
    - ๔.๔.๓ จัดในกิจกรรมเพื่อสังคมและสาธารณประโยชน์ จำนวน.....แห่ง คิดเป็นร้อยละ.....
  - ๔.๕ จัดเป็นกิจกรรมเสริมหลักสูตรหรือบูรณาการกับวิถีชีวิตในสถานศึกษา จำนวน.....แห่ง คิดเป็นร้อยละ.....
๕. สถานศึกษาจัดกิจกรรมการเรียนรู้หลักสูตรด้านทุจริตศึกษา โดยดำเนินการ ดังนี้
  - ๕.๑ ให้ครูศึกษาหลักสูตรด้านทุจริตศึกษาและแผนการจัดการเรียนรู้ก่อนสอน จำนวน.....แห่ง คิดเป็นร้อยละ.....

๒/๕๒ ให้ครูเตรียม....

- ๕.๒ ให้ครูเตรียมสื่อประกอบการสอนและเครื่องมือวัดและประเมินผลการเรียนรู้  
จำนวน.....แห่ง คิดเป็นร้อยละ.....
- ๕.๓ ให้ครูบูรณาการหลักสูตรด้านทุจริตศึกษากับกลุ่มสาระการเรียนรู้สังคมศึกษา ศาสนา และวัฒนธรรม  
จำนวน.....แห่ง คิดเป็นร้อยละ.....
- ๕.๔ ให้ครูบูรณาการหลักสูตรด้านทุจริตศึกษากับกลุ่มสาระการเรียนรู้อื่นๆ  
จำนวน.....แห่ง คิดเป็นร้อยละ.....
- ๕.๕ ให้ครูนำหลักสูตรด้านทุจริตศึกษาไปจัดในกิจกรรมพัฒนาผู้เรียน  
จำนวน.....แห่ง คิดเป็นร้อยละ.....
- ๕.๖ ให้ครูนำหลักสูตรด้านทุจริตศึกษาไปจัดเป็นกิจกรรมเสริมหลักสูตรหรือบูรณาการกับวิถีชีวิต  
ในสถานศึกษา จำนวน.....แห่ง คิดเป็นร้อยละ.....
- ๕.๗ ให้ครูวัดและประเมินผลการเรียนรู้ตามที่กำหนดในแผนการจัดการเรียนรู้  
จำนวน.....แห่ง คิดเป็นร้อยละ.....
- ๕.๘ ให้ครูลงบันทึกผลหลังสอนในแต่ละแผนการจัดการเรียนรู้  
จำนวน.....แห่ง คิดเป็นร้อยละ.....
- ๕.๙ ให้ครูรายงานผลการประเมินผู้เรียนเป็นรายบุคคลและสรุปเป็นรายชั้น  
จำนวน.....แห่ง คิดเป็นร้อยละ.....
๖. คุณภาพผู้เรียน ภาคเรียนที่ ๒ ปีการศึกษา ๒๕๖๔
- ๖.๑ ผู้เรียนทุกสถานศึกษาผ่านการประเมินผลการเรียนรู้ตามเกณฑ์ที่กำหนดเป็นรายชั้น ดังนี้  
ระดับ.....

สาระการเรียนรู้	ผลการเรียนรู้	จำนวนนักเรียนที่ผ่าน		จำนวนนักเรียนที่ไม่ผ่าน	
		จำนวน	ร้อยละ	จำนวน	ร้อยละ
สาระที่ ๑	๑.๑				
	๑.๒				
	๑.๓				
สาระที่ ๒	๒.๑				
	๒.๒				
	๒.๓				
สาระที่ ๓	๓.๑				
	๓.๒				
	๓.๒				
สาระที่ ๔	๔.๑				
	๔.๒				
	๔.๓				

๓/๖.๒ ผู้เรียนทุกสถานศึกษา...

๖.๒ ผู้เรียนทุกสถานศึกษาผ่านการประเมินผลการเรียนรู้ตามเกณฑ์ที่กำหนดเป็นรายชั้น ดังนี้

๑) ระดับปฐมวัย	จำนวน.....คน	คิดเป็นร้อยละ.....
๒) ระดับชั้นประถมศึกษาปีที่ ๑	จำนวน.....คน	คิดเป็นร้อยละ.....
๓) ระดับชั้นประถมศึกษาปีที่ ๒	จำนวน.....คน	คิดเป็นร้อยละ.....
๔) ระดับชั้นประถมศึกษาปีที่ ๓	จำนวน.....คน	คิดเป็นร้อยละ.....
๕) ระดับชั้นประถมศึกษาปีที่ ๔	จำนวน.....คน	คิดเป็นร้อยละ.....
๖) ระดับชั้นประถมศึกษาปีที่ ๕	จำนวน.....คน	คิดเป็นร้อยละ.....
๗) ระดับชั้นประถมศึกษาปีที่ ๖	จำนวน.....คน	คิดเป็นร้อยละ.....
๘) ระดับชั้นมัธยมศึกษาปีที่ ๑	จำนวน.....คน	คิดเป็นร้อยละ.....
๙) ระดับชั้นมัธยมศึกษาปีที่ ๒	จำนวน.....คน	คิดเป็นร้อยละ.....
๑๐) ระดับชั้นมัธยมศึกษาปีที่ ๓	จำนวน.....คน	คิดเป็นร้อยละ.....
๑๑) ระดับชั้นมัธยมศึกษาปีที่ ๔	จำนวน.....คน	คิดเป็นร้อยละ.....
๑๒) ระดับชั้นมัธยมศึกษาปีที่ ๕	จำนวน.....คน	คิดเป็นร้อยละ.....
๑๓) ระดับชั้นมัธยมศึกษาปีที่ ๖	จำนวน.....คน	คิดเป็นร้อยละ.....

๗. จุดเด่นของสถานศึกษา

.....

.....

.....

๘. ปัญหา/อุปสรรค ในการดำเนินงาน

๘.๑ ระดับสถานศึกษา

.....

.....

๘.๒ ระดับ ศรช.

.....

.....

๙. ข้อเสนอแนะ

.....

.....

.....

ลงชื่อ.....ผู้รายงาน  
(.....)

ตำแหน่ง.....  
...../...../.....

แบบที่ ๒ สำหรับคณะกรรมการระดับจังหวัด/สพ. กำกับ ติดตามสถานศึกษา ในสังกัด สป.

## แบบกำกับ ติดตาม การใช้หลักสูตรด้านทุจริตศึกษา

ชื่อ สถานศึกษา.....สังกัด.....

จำนวนผู้เรียน.....คน

เปิดสอนชั้น  ปฐมวัย - ป.๖  ปฐมวัย - ม.๓  ม.๑ - ม.๖  ปฐมวัย - ม.๖  
 อื่น ๆ โปรดระบุ.....

คำชี้แจง ให้ผู้บริหารสถานศึกษากำกับ ติดตามหลักสูตรด้านทุจริตศึกษา (Anti - Corruption Education) ดังนี้

ประเด็นการกำกับ ติดตาม	การดำเนินการ	เอกสาร/หลักฐานอ้างอิง
๑. การบริหารจัดการหลักสูตรด้านทุจริตศึกษา	<input type="checkbox"/> ๑) มีการวางแผนการนำหลักสูตรด้านทุจริตศึกษาไปใช้ <input type="checkbox"/> ๒) มีการแต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินงาน <input type="checkbox"/> ๓) มีการประชุมชี้แจงแนวทางการดำเนินงาน <input type="checkbox"/> ๔) มีการดำเนินงานนำหลักสูตรด้านทุจริตศึกษาไปใช้ในการจัดการเรียนรู้ <input type="checkbox"/> ๕) มีการนิเทศ ติดตามผลภายในสถานศึกษา <input type="checkbox"/> ๖) มีการรายงานผลการดำเนินงานต่อต้นสังกัดอย่างต่อเนื่อง <input type="checkbox"/> ๗) อื่น ๆ โปรดระบุ .....	<input type="checkbox"/> แผนการดำเนินงานหลักสูตรด้านทุจริตศึกษา <input type="checkbox"/> คำสั่งแต่งตั้งคณะกรรมการ <input type="checkbox"/> รายงานการประชุม <input type="checkbox"/> รายงานผลการดำเนินงาน <input type="checkbox"/> อื่น ๆ (โปรดระบุ).....
๒. แนวทางการนำหลักสูตรด้านทุจริตศึกษาไปใช้	<input type="checkbox"/> ๑) จัดเป็นรายวิชาเพิ่มเติม ชั้น..... <input type="checkbox"/> ๒) บูรณาการกับกลุ่มสาระการเรียนรู้สังคมศึกษา ศาสนา และวัฒนธรรม ชั้น..... <input type="checkbox"/> ๓) บูรณาการกลุ่มสาระการเรียนรู้อื่น ๆ ได้แก่ กลุ่มสาระการเรียนรู้.....ชั้น..... <input type="checkbox"/> ๔) จัดในกิจกรรมพัฒนาผู้เรียน ชั้น..... ๔.๑) <input type="checkbox"/> กิจกรรมแนะแนว ๔.๒) <input type="checkbox"/> กิจกรรมนักเรียน ได้แก่ <input type="checkbox"/> ลูกเสือ <input type="checkbox"/> เนตรนารี ยุวกาชาด <input type="checkbox"/> ผู้บำเพ็ญประโยชน์ <input type="checkbox"/> ชุมนวม/ชมรม ๔.๓) <input type="checkbox"/> กิจกรรมเพื่อสังคมและสาธารณประโยชน์ <input type="checkbox"/> ๕) จัดเป็นกิจกรรมเสริมหลักสูตร หรือบูรณาการกับวิถีชีวิตในสถานศึกษา ชั้น..... <input type="checkbox"/> ๖) อื่น ๆ (โปรดระบุ).....	<input type="checkbox"/> คำสั่งสถานศึกษา <input type="checkbox"/> ตารางสอน <input type="checkbox"/> แบบลงทะเบียนนักเรียน <input type="checkbox"/> แผนบูรณาการกับกลุ่มสาระการเรียนรู้สังคมศึกษา ศาสนา และวัฒนธรรม <input type="checkbox"/> แผนบูรณาการกับกลุ่มสาระการเรียนรู้ <input type="checkbox"/> แผนการจัดการเรียนรู้ <input type="checkbox"/> แผนการจัดการกิจกรรม <input type="checkbox"/> แผนงาน/โครงการ/กิจกรรม <input type="checkbox"/> รายงานผลการจัดกิจกรรม <input type="checkbox"/> อื่น ๆ (โปรดระบุ) .....

๒/๔.๒) กิจกรรมนักเรียน...

ประเด็นการกำกับ ติดตาม	การดำเนินการ	เอกสาร/หลักฐานอ้างอิง
๓. การจัดกิจกรรมการเรียนรู้หลักสูตรด้านพุทธศึกษาของครูผู้สอน	<input type="checkbox"/> ๑) ครูมีการศึกษาหลักสูตรด้านพุทธศึกษาและแผนการจัดการเรียนรู้ก่อนสอนตามระดับชั้นที่สอน <input type="checkbox"/> ๒) ครูมีการเตรียมสื่อประกอบการสอนและเครื่องมือวัดและประเมินผลการเรียนรู้ <input type="checkbox"/> ๓) ครูมีการบูรณาการหลักสูตรด้านพุทธศึกษากับกลุ่มสาระการเรียนรู้สังคมศึกษา ศาสนา และวัฒนธรรม <input type="checkbox"/> ๔) ครูมีการบูรณาการหลักสูตรด้านพุทธศึกษากับกลุ่มสาระการเรียนรู้ อื่น ๆ <input type="checkbox"/> ๕) ครูมีการนำหลักสูตรด้านพุทธศึกษาไปจัดในกิจกรรมพัฒนาผู้เรียน <input type="checkbox"/> ๖) ครูมีการนำหลักสูตรด้านพุทธศึกษาไปจัดเป็นกิจกรรมเสริมหลักสูตรหรือบูรณาการกับวิถีชีวิตในสถานศึกษา <input type="checkbox"/> ๗) ครูมีการประเมินผลการเรียนรู้ตามที่กำหนดในแผนการจัดการเรียนรู้ <input type="checkbox"/> ๘) ครูนำผลการประเมินมาใช้ในการสอนหรือซ่อมเสริมหรือพัฒนาผู้เรียน <input type="checkbox"/> ๙) ครูมีการลงบันทึกผลหลังสอนในแต่ละแผนการจัดการเรียนรู้ <input type="checkbox"/> ๑๐) ครูมีการรายงานผลการประเมินผู้เรียนเป็นรายบุคคลและสรุป เป็นรายชั้น <input type="checkbox"/> ๑๑) อื่น ๆ (โปรดระบุ).....	<input type="checkbox"/> หลักสูตรด้านพุทธศึกษาและแผนการจัดการเรียนรู้ <input type="checkbox"/> คู่มือหลักสูตรด้านพุทธศึกษา <input type="checkbox"/> สื่อประกอบการสอน <input type="checkbox"/> เครื่องมือวัดและประเมินผล <input type="checkbox"/> แผนบูรณาการการจัดการเรียนรู้ <input type="checkbox"/> แนวทางการนำหลักสูตรด้านพุทธศึกษาไปจัดในกิจกรรมเสริมหลักสูตร หรือบูรณาการกับวิถีชีวิตในสถานศึกษา <input type="checkbox"/> บันทึกหลังสอน <input type="checkbox"/> เอกสารบันทึกผลการประเมิน <input type="checkbox"/> รายงานผลการประเมินผู้เรียน <input type="checkbox"/> อื่น ๆ (โปรดระบุ)..... .....
๔. คุณภาพผู้เรียนภาคเรียนที่ ๒/๒๕๖๔	<input type="checkbox"/> ๑) ผู้เรียนที่ผ่านการประเมินผลการเรียนรู้ตามเกณฑ์ที่กำหนดในการจัดการเรียนรู้ จำนวน.....คน คิดเป็นร้อยละ.....	<input type="checkbox"/> สรุปผลการประเมินผู้เรียน <input type="checkbox"/> รายงานผลการประเมิน <input type="checkbox"/> อื่น ๆ (โปรดระบุ)..... .....

๓/จุดเด่นของสถานศึกษา....

จุดเด่นของสถานศึกษา

.....  
.....  
.....  
.....

ปัญหา/อุปสรรคในการดำเนินงาน

.....  
.....  
.....  
.....

ข้อเสนอแนะ

.....  
.....  
.....  
.....

ลงชื่อ.....ประธานกรรมการ  
(.....)

ตำแหน่ง.....  
...../...../.....

ลงชื่อ.....กรรมการ  
(.....)

ตำแหน่ง.....  
...../...../.....

ลงชื่อ.....กรรมการ  
(.....)

ตำแหน่ง.....  
...../...../.....

## แบบกำกับ ติดตามการใช้หลักสูตรด้านทฤษฎีศึกษา

ชื่อ สำนักงานศึกษาธิการจังหวัด ที่ติดตาม.....จำนวนสถานศึกษา.....แห่ง  
จำนวนผู้เรียน.....คน

ประเด็นการกำกับ ติดตาม	การดำเนินการ	เอกสาร/หลักฐานอ้างอิง
๑. จำนวนบุคลากรที่มีความรู้ความเข้าใจในหลักสูตรด้านทฤษฎีศึกษา และคู่มือหลักสูตรด้านทฤษฎีศึกษาภาคเหนือ พ.ศ. ๒๕๖๕	<input type="checkbox"/> ๑) จำนวนบุคลากร.....คน <input type="checkbox"/> ๒) จำนวนบุคลากรที่เข้ารับการอบรมการสร้างความรู้ความเข้าใจในหลักสูตรด้านทฤษฎีศึกษา และคู่มือหลักสูตรด้านทฤษฎีศึกษาภาคเหนือ พ.ศ. ๒๕๖๕ .....คน คิดเป็นร้อยละ.....	<input type="checkbox"/> รายชื่อผู้เข้ารับการอบรม <input type="checkbox"/> สื่อ แหล่งเรียนรู้ <input type="checkbox"/> อื่นๆ (โปรดระบุ) .....
๒. การบริหารจัดการหลักสูตรด้านทฤษฎีศึกษาของสถานศึกษา	<input type="checkbox"/> ๑) สถานศึกษาเอกชน สังกัด สช. ในกำกับ ศรช. มีการบริหารจัดการหลักสูตรด้านทฤษฎีศึกษาอย่างไร..... <input type="checkbox"/> ๒) ผลการดำเนินงานบริหารจัดการหลักสูตรด้านทฤษฎีศึกษาเป็นอย่างไร.....	<input type="checkbox"/> แผนการดำเนินงานหลักสูตรด้านทฤษฎีศึกษา <input type="checkbox"/> คำสั่งแต่งตั้งคณะกรรมการ <input type="checkbox"/> รายงานการประชุม <input type="checkbox"/> รายงานผลการดำเนินงาน <input type="checkbox"/> อื่น ๆ (โปรดระบุ).....
๓. แนวทางการนำหลักสูตรด้านทฤษฎีศึกษาไปใช้ของสถานศึกษา	<input type="checkbox"/> ๑) จัดเป็นรายวิชาเพิ่มเติม จำนวน.....แห่ง <input type="checkbox"/> ๒) บูรณาการกับกลุ่มสาระการเรียนรู้สังคมศึกษาศาสนา และวัฒนธรรม จำนวน.....แห่ง <input type="checkbox"/> ๓) บูรณาการกลุ่มสาระการเรียนรู้อื่น ๆ ได้แก่..... จำนวน.....แห่ง <input type="checkbox"/> ๔) จัดในกิจกรรมพัฒนาผู้เรียน ชั้น..... ๔.๑) <input type="checkbox"/> กิจกรรมแนะแนว จำนวน.....แห่ง ๔.๒) <input type="checkbox"/> กิจกรรมผู้เรียน จำนวน.....แห่ง ๔.๓) <input type="checkbox"/> กิจกรรมเพื่อสังคมและสาธารณประโยชน์ จำนวน.....แห่ง <input type="checkbox"/> ๕) จัดเป็นกิจกรรมเสริมหลักสูตร หรือบูรณาการกับวิถีชีวิตในสถานศึกษา จำนวน.....แห่ง <input type="checkbox"/> ๖) อื่น ๆ (โปรดระบุ).....	<input type="checkbox"/> คำสั่งสถานศึกษา <input type="checkbox"/> ตารางสอน <input type="checkbox"/> แบบลงทะเบียนนักเรียน <input type="checkbox"/> แผนบูรณาการกับกลุ่มสาระการเรียนรู้สังคมศึกษาศาสนาและวัฒนธรรม <input type="checkbox"/> แผนบูรณาการกับกลุ่มสาระการเรียนรู้..... <input type="checkbox"/> แผนการจัดการเรียนรู้ <input type="checkbox"/> แผนการจัดกิจกรรม <input type="checkbox"/> แผนงาน/โครงการ/กิจกรรม <input type="checkbox"/> รายงานผลการจัดกิจกรรม <input type="checkbox"/> อื่น ๆ (โปรดระบุ).....

๒/๓. การจัดกิจกรรม.....

ประเด็นการกำกับ ติดตาม	การดำเนินการ	เอกสาร/หลักฐานอ้างอิง
๔. การจัดกิจกรรมการเรียนรู้หลักสูตรด้านทฤษฎีของครูผู้สอน	<input type="checkbox"/> ๑) ครูมีการศึกษาหลักสูตรด้านทฤษฎีศึกษาและแผนการจัดการเรียนรู้ก่อนสอนตามระดับชั้นที่สอน <input type="checkbox"/> ๒) ครูมีการเตรียมสื่อประกอบการสอนและเครื่องมือวัดและประเมินผลการเรียนรู้ <input type="checkbox"/> ๓) ครูมีการบูรณาการหลักสูตรด้านทฤษฎีศึกษากับกลุ่มสาระการเรียนรู้สังคมศึกษา ศาสนา และวัฒนธรรม <input type="checkbox"/> ๔) ครูมีการบูรณาการหลักสูตรด้านทฤษฎีศึกษากับกลุ่มสาระการเรียนรู้อื่น ๆ <input type="checkbox"/> ๕) ครูมีการนำหลักสูตรด้านทฤษฎีศึกษาไปจัดในกิจกรรมพัฒนาผู้เรียน <input type="checkbox"/> ๖) ครูมีการนำหลักสูตรด้านทฤษฎีศึกษาไปจัดเป็นกิจกรรมเสริมหลักสูตรหรือบูรณาการกับวิถีชีวิตในสถานศึกษา <input type="checkbox"/> ๗) ครูมีการประเมินผลการเรียนรู้ตามที่กำหนดในแผนการจัดการเรียนรู้ <input type="checkbox"/> ๘) ครูนำผลการประเมินมาใช้ในการสอนหรือซ่อมเสริมหรือพัฒนาผู้เรียน <input type="checkbox"/> ๙) ครูมีการลงบันทึกผลหลังสอนในแต่ละแผนการจัดการเรียนรู้ <input type="checkbox"/> ๑๐) ครูมีการรายงานผลการประเมินผู้เรียนเป็นรายบุคคลและสรุปเป็นรายชั้น <input type="checkbox"/> ๑๑) อื่น ๆ (โปรดระบุ).....	<input type="checkbox"/> หลักสูตรด้านทฤษฎีศึกษาและแผนการจัดการเรียนรู้ <input type="checkbox"/> คู่มือ หลักสูตรด้านทฤษฎีศึกษา <input type="checkbox"/> สื่อประกอบการสอน <input type="checkbox"/> เครื่องมือวัดและประเมินผล <input type="checkbox"/> แผนบูรณาการการจัดการเรียนรู้ <input type="checkbox"/> แนวทางการนำหลักสูตรด้านทฤษฎีศึกษาไปจัดในกิจกรรมเสริมหลักสูตร หรือบูรณาการกับวิถีชีวิตในสถานศึกษา <input type="checkbox"/> บันทึกหลังสอน <input type="checkbox"/> เอกสารบันทึกผลการประเมิน <input type="checkbox"/> รายงานผลการประเมินผู้เรียน <input type="checkbox"/> อื่น ๆ (โปรดระบุ).....
๔. คุณภาพผู้เรียน ภาคเรียนที่ ๒/๒๕๖๔	<input type="checkbox"/> ๑) ผู้เรียนที่ผ่านการประเมินผลการเรียนรู้ตามเกณฑ์ที่กำหนดในแผนการจัดการเรียนรู้จากสถานศึกษาทุกแห่ง จำนวน.....คน คิดเป็นร้อยละ.....	<input type="checkbox"/> สรุปผลการประเมินผู้เรียน <input type="checkbox"/> สรุปผลการทดสอบ <input type="checkbox"/> อื่น ๆ (โปรดระบุ).....

สรุปผลการดำเนินงานของ ศรจ.

.....

.....

.....

.....

๓/จุดเด่น....

จุดเด่นของ ศธจ.

.....  
.....  
.....

จุดเด่นของสถานศึกษาในสังกัด สข. ในกำกับ ศธจ.

.....  
.....  
.....

ปัญหา/อุปสรรคในการดำเนินงาน ของ ศธจ.

.....  
.....  
.....

ข้อเสนอแนะ

.....  
.....  
.....

ลงชื่อ.....  
(.....)  
ประธานกรรมการ

ลงชื่อ.....  
(.....)  
กรรมการ

ลงชื่อ.....  
(.....)  
กรรมการ

แบบที่ ๑๗ สำหรับ สบง.กศน.จังหวัด กำกับ ติดตามสถานศึกษา

## แบบกำกับ ติดตาม การใช้หลักสูตรด้านทุจริตศึกษา

ชื่อ สถานศึกษา.....สังกัด.....

จำนวนผู้เรียน.....คน

เปิดสอนชั้น  ประถมศึกษา  มัธยมศึกษาตอนต้น  มัธยมศึกษาตอนปลาย อื่นๆ โปรดระบุ.....

คำชี้แจง ให้ผู้บริหารสถานศึกษากำกับ ติดตามหลักสูตรด้านทุจริตศึกษา (Anti - Corruption Education) ดังนี้

ประเด็นการกำกับ ติดตาม	การดำเนินการ	เอกสาร/หลักฐานอ้างอิง
๑. การบริหารจัดการหลักสูตรด้านทุจริตศึกษา	<input type="checkbox"/> ๑) มีการวางแผนการนำหลักสูตรด้านทุจริตศึกษาไปใช้ <input type="checkbox"/> ๒) มีการแต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินงาน <input type="checkbox"/> ๓) มีการประชุมชี้แจงแนวทางการดำเนินงาน <input type="checkbox"/> ๔) มีการดำเนินงานนำหลักสูตรด้านทุจริตศึกษาไปใช้ในการจัดการเรียนรู้ <input type="checkbox"/> ๕) มีการนิเทศ ติดตามผลภายในสถานศึกษา <input type="checkbox"/> ๖) มีการรายงานผลการดำเนินงานต่อต้นสังกัดอย่างต่อเนื่อง <input type="checkbox"/> ๗) อื่น ๆ โปรดระบุ.....	<input type="checkbox"/> แผนการดำเนินงานหลักสูตรด้านทุจริตศึกษา <input type="checkbox"/> คำสั่งแต่งตั้งคณะกรรมการ <input type="checkbox"/> รายงานการประชุม <input type="checkbox"/> รายงานผลการดำเนินงาน <input type="checkbox"/> อื่นๆ (โปรดระบุ)
๒. แนวทางการนำหลักสูตรด้านทุจริตศึกษาไปใช้	<input type="checkbox"/> ๑) จัดเป็นรายวิชาเพิ่มเติม..... <input type="checkbox"/> ๒) บูรณาการกับสาระการพัฒนาสังคม..... <input type="checkbox"/> ๓) บูรณาการสาระการเรียนรู้อื่น ๆ ได้แก่ สาระการเรียนรู้..... <input type="checkbox"/> ๔) จัดในกิจกรรมพัฒนาผู้เรียน..... ๔.๑) <input type="checkbox"/> กิจกรรมที่แสดงออกถึงความจงรักภักดีต่อชาติ ศาสนา พระมหากษัตริย์ ๔.๒) <input type="checkbox"/> กิจกรรมการเรียนรู้ตามหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง	<input type="checkbox"/> คำสั่งสถานศึกษา <input type="checkbox"/> ตารางสอน <input type="checkbox"/> แบบลงทะเบียนนักเรียน <input type="checkbox"/> แผนบูรณาการกับสาระการพัฒนาสังคม <input type="checkbox"/> แผนบูรณาการกับสาระการเรียนรู้..... <input type="checkbox"/> แผนการจัดการเรียนรู้ <input type="checkbox"/> แผนการจัดกิจกรรม

๒/๔๓) กิจกรรมลูกเสือ....

ประเด็นการกำกับ ติดตาม	การดำเนินการ	เอกสาร/หลักฐานอ้างอิง
	๔.๓) <input type="checkbox"/> กิจกรรมลูกเสือ และกิจกรรมอาสา ชูวภาษา ๔.๔) <input type="checkbox"/> กิจกรรมจิตอาสา “เราทำความดี ด้วยหัวใจ” ๔.๕) <input type="checkbox"/> กิจกรรมส่งเสริมการเรียนรู้เพื่อ พัฒนาอาชีพ ๔.๖) <input type="checkbox"/> กิจกรรมส่งเสริมคุณธรรม จริยธรรม ๔.๗) <input type="checkbox"/> กิจกรรมการเรียนรู้ประชาธิปไตย อันมีพระมหากษัตริย์ทรงเป็น ประมุข และกฎหมายที่เกี่ยวข้อง ในชีวิตประจำวัน <input type="checkbox"/> ๕) จัดเป็นกิจกรรมเสริมหลักสูตร หรือบูรณาการ กับวิถีชีวิตในสถานศึกษา <input type="checkbox"/> อื่นๆ (โปรดระบุ).....	<input type="checkbox"/> แผนงาน/โครงการ/กิจกรรม ..... <input type="checkbox"/> รายงานผลการจัดกิจกรรม <input type="checkbox"/> อื่นๆ (โปรดระบุ)..... .....
๓. การจัดกิจกรรมการ เรียนรู้หลักสูตรด้านทฤษฎี ศึกษาของครูผู้สอน	<input type="checkbox"/> ๑) ครูมีการศึกษาหลักสูตรด้านทฤษฎีศึกษาและ แผนการจัดการเรียนรู้ก่อนสอนตามระดับชั้น ที่สอน <input type="checkbox"/> ๒) ครูมีการเตรียมสื่อประกอบการสอนและ เครื่องมือวัดและประเมินผลการเรียนรู้ <input type="checkbox"/> ๓) ครูจัดการเรียนรู้ในหลักสูตรด้านทฤษฎีศึกษา รายวิชาป้องกันการทุจริตสาระการพัฒนา สังคม <input type="checkbox"/> ๔) ครูมีการบูรณาการหลักสูตรด้านทฤษฎีศึกษา กับสาระการพัฒนาสังคม <input type="checkbox"/> ๕) ครูมีการบูรณาการหลักสูตรด้านทฤษฎีศึกษา กับสาระการเรียนรู้อื่นๆ <input type="checkbox"/> ๖) ครูมีการนำหลักสูตรด้านทฤษฎีศึกษาไปจัด ในกิจกรรมพัฒนาผู้เรียน <input type="checkbox"/> ๗) ครูมีการนำหลักสูตรด้านทฤษฎีศึกษาไปจัด เป็นกิจกรรมเสริมหลักสูตรหรือบูรณาการ กับวิถีชีวิตในสถานศึกษา <input type="checkbox"/> ๘) ครูมีการประเมินผลการเรียนรู้ตามที่กำหนด ในแผนการจัดการเรียนรู้ <input type="checkbox"/> ๙) ครูมีการลงบันทึกผลหลังสอนในแต่ละ แผนการจัดการเรียนรู้ <input type="checkbox"/> ๑๐) อื่นๆ (โปรดระบุ).....	<input type="checkbox"/> หลักสูตรด้านทฤษฎีศึกษา และแผนการจัดการเรียนรู้ <input type="checkbox"/> คู่มือหลักสูตรด้านทฤษฎีศึกษา <input type="checkbox"/> สื่อประกอบการสอน <input type="checkbox"/> เครื่องมือวัดและประเมินผล <input type="checkbox"/> แผนบูรณาการการจัดการ เรียนรู้ <input type="checkbox"/> แนวทางการนำหลักสูตร ด้านทฤษฎีศึกษาไปจัดใน กิจกรรมเสริมหลักสูตร หรือ บูรณาการกับวิถีชีวิตใน สถานศึกษา <input type="checkbox"/> เอกสารบันทึกผลการประเมิน <input type="checkbox"/> รายงานผลการประเมินผู้เรียน <input type="checkbox"/> อื่นๆ (โปรดระบุ)..... .....

๓/๕. คุณภาพผู้เรียน...

ประเด็นการกำกับ ติดตาม	การดำเนินการ	เอกสาร/หลักฐานอ้างอิง
๕. คุณภาพผู้เรียน ภาคเรียนที่ ๒ ปีการศึกษา ๒๕๖๔	<input type="checkbox"/> ๑) ผู้เรียนที่ผ่านการประเมินผลการเรียนรู้ตาม เกณฑ์ที่กำหนดในแผนการจัดการเรียนรู้ จำนวน.....คน คิดเป็นร้อยละ..... <input type="checkbox"/> ๒) ผู้เรียนมีคุณธรรมในการป้องกันการทุจริต ผ่านการประเมินผลตามเกณฑ์ที่กำหนด ดังนี้ - สะอาด จำนวน.....คน คิดเป็นร้อยละ..... - สุภาพ จำนวน.....คน คิดเป็นร้อยละ..... - กตัญญูกตเวที จำนวน.....คน คิดเป็นร้อยละ..... - ขยัน จำนวน.....คน คิดเป็นร้อยละ..... - ประหยัด จำนวน.....คน คิดเป็นร้อยละ..... - ซื่อสัตย์ จำนวน.....คน คิดเป็นร้อยละ..... - สามัคคี จำนวน.....คน คิดเป็นร้อยละ..... - มีน้ำใจ จำนวน.....คน คิดเป็นร้อยละ..... - มีวินัย จำนวน.....คน คิดเป็นร้อยละ..... - รักษาทัศนคติที่ดีและรักษาความเป็นไทย จำนวน.....คน คิดเป็นร้อยละ..... - ยึดมั่นในวิถีชีวิตและการปกครองตามระบอบ ประชาธิปไตยอันมีพระมหากษัตริย์ทรงเป็น ประมุข จำนวน.....คน คิดเป็นร้อยละ.....	<input type="checkbox"/> สรุปผลการประเมินผู้เรียน <input type="checkbox"/> รายงานผลการประเมิน <input type="checkbox"/> อื่นๆ (โปรดระบุ)..... ..... .....

๔/จุดเด่นของสถานศึกษา....

จุดเด่นของสถานศึกษา

.....  
.....  
.....  
.....

ปัญหา/อุปสรรคในการดำเนินงาน

.....  
.....  
.....  
.....

ข้อเสนอแนะ

.....  
.....  
.....  
.....

ลงชื่อ.....ผู้กำกับติดตาม  
(.....)

ตำแหน่ง.....  
...../...../.....

แบบที่ ๗ สำหรับ กศน.จังหวัด สุราษฎร์ธานี

## แบบสรุปรายงานผลการกำกับ ติดตามการใช้หลักสูตรด้านทฤษฎีศึกษา

สำนักงานส่งเสริมการศึกษานอกระบบและการศึกษาตามอัธยาศัยจังหวัด.....

๑. สถานศึกษาในสังกัด จำนวน.....แห่ง ผู้เรียนจำนวน.....คน
๒. สถานศึกษามีการบริหารจัดการหลักสูตรด้านทฤษฎีศึกษา ดังนี้
  - ๒.๑ สถานศึกษามีการวางแผนการนำหลักสูตรไปบูรณาการในการจัดการเรียนการสอน จำนวน.....แห่ง คิดเป็นร้อยละ.....
  - ๒.๒ มีการแต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินงาน จำนวน .....แห่ง คิดเป็นร้อยละ.....
  - ๒.๓ มีการประชุมชี้แจงแนวทางการดำเนินงาน จำนวน .....แห่ง คิดเป็นร้อยละ.....
  - ๒.๔ มีการดำเนินการนำหลักสูตรด้านทฤษฎีศึกษาไปบูรณาการในการจัดการเรียนการสอน จำนวน .....แห่ง คิดเป็นร้อยละ.....
  - ๒.๕ มีการนิเทศติดตามผลภายในสถานศึกษา จำนวน .....แห่ง คิดเป็นร้อยละ.....
  - ๒.๖ มีการรายงานผลการดำเนินงานต่อต้นสังกัดอย่างต่อเนื่อง จำนวน .....แห่ง คิดเป็นร้อยละ.....
๓. สถานศึกษามีแนวทางการนำหลักสูตรด้านทฤษฎีศึกษาไปใช้ดังนี้
  - ๓.๑ จัดเป็นรายวิชาเพิ่มเติม จำนวน .....แห่ง คิดเป็นร้อยละ.....
  - ๓.๒ บูรณาการกับสาระการพัฒนาสังคม จำนวน .....แห่ง คิดเป็นร้อยละ.....
  - ๓.๓ บูรณาการกับสาระการเรียนรู้อื่น ๆ จำนวน .....แห่ง คิดเป็นร้อยละ.....  
กลุ่มสาระการเรียนรู้ที่บูรณาการ ได้แก่.....
  - ๓.๔ จัดในกิจกรรมพัฒนาผู้เรียน โดย
    - ๓.๔.๑) จัดกิจกรรมที่แสดงออกถึงความจงรักภักดีต่อชาติ ศาสนา พระมหากษัตริย์ จำนวน .....แห่ง คิดเป็นร้อยละ.....
    - ๓.๔.๒) จัดกิจกรรมการเรียนรู้ตามหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง จำนวน .....แห่ง คิดเป็นร้อยละ.....
    - ๓.๔.๓) จัดกิจกรรมลูกเสือ และกิจกรรมอาสาชวาทชาต จำนวน .....แห่ง คิดเป็นร้อยละ.....
    - ๓.๔.๔) จัดกิจกรรมจิตอาสา “เราทำความดีด้วยหัวใจ” จำนวน .....แห่ง คิดเป็นร้อยละ.....
    - ๓.๔.๕) จัดกิจกรรมส่งเสริมการเรียนรู้เพื่อพัฒนาอาชีพ จำนวน .....แห่ง คิดเป็นร้อยละ.....
    - ๓.๔.๖) จัดกิจกรรมส่งเสริมคุณธรรม จริยธรรม จำนวน .....แห่ง คิดเป็นร้อยละ.....
    - ๓.๔.๗) จัดกิจกรรมการเรียนรู้ประชาธิปไตยอันมีพระมหากษัตริย์ทรงเป็นประมุขและกฎหมายที่เกี่ยวข้องในชีวิตประจำวัน จำนวน .....แห่ง คิดเป็นร้อยละ.....

๒/๓.๕ จัดเป็นกิจกรรม...

- ๓.๕ จัดเป็นกิจกรรมเสริมหลักสูตรหรือบูรณาการกับวิถีชีวิตในสถานศึกษา จำนวน.....แห่ง  
คิดเป็นร้อยละ.....
- ๔. สถานศึกษาจัดกิจกรรมการเรียนรู้หลักสูตรด้านทฤษฎีศึกษา โดยดำเนินการ ดังนี้
  - ๔.๑ ให้ครูศึกษาหลักสูตรด้านทฤษฎีศึกษาและแผนการจัดการเรียนรู้ก่อนสอน  
จำนวน .....แห่ง คิดเป็นร้อยละ.....
  - ๔.๒ ให้ครูเตรียมสื่อประกอบการสอนและเครื่องมือวัดและประเมินผลการเรียนรู้  
จำนวน .....แห่ง คิดเป็นร้อยละ.....
  - ๔.๓ ให้ครูบูรณาการหลักสูตรด้านทฤษฎีศึกษากับสาระการพัฒนาสังคม  
จำนวน .....แห่ง คิดเป็นร้อยละ.....
  - ๔.๔ ให้ครูบูรณาการหลักสูตรด้านทฤษฎีศึกษากับสาระการเรียนรู้อื่นๆ  
จำนวน .....แห่ง คิดเป็นร้อยละ.....
  - ๔.๕ ให้ครูนำหลักสูตรด้านทฤษฎีศึกษาไปจัดในกิจกรรมพัฒนาผู้เรียน  
จำนวน .....แห่ง คิดเป็นร้อยละ.....
  - ๔.๖ ให้ครูนำหลักสูตรด้านทฤษฎีศึกษาไปจัดเป็นกิจกรรมเสริมหลักสูตรหรือบูรณาการกับวิถีชีวิต  
ในสถานศึกษา จำนวน .....แห่ง คิดเป็นร้อยละ.....
  - ๔.๗ ให้ครูวัดและประเมินผลการเรียนรู้ตามที่กำหนดในแผนการจัดการเรียนรู้  
จำนวน .....แห่ง คิดเป็นร้อยละ.....
  - ๔.๘ ให้ครูนำผลการประเมินมาใช้ในการสอนซ่อมเสริมหรือพัฒนาผู้เรียน  
จำนวน .....แห่ง คิดเป็นร้อยละ.....
  - ๔.๙ ให้ครูลงบันทึกผลหลังสอนในแต่ละแผนการจัดการเรียนรู้  
จำนวน .....แห่ง คิดเป็นร้อยละ.....
  - ๔.๑๐ ให้ครูรายงานผลการประเมินผู้เรียนเป็นรายบุคคลและสรุปเป็นระดับชั้น  
จำนวน .....แห่ง คิดเป็นร้อยละ.....
- ๕. คุณภาพผู้เรียน ภาคเรียนที่ ๒ ปีการศึกษา ๒๕๖๔
  - ๕.๑ ผู้เรียนทุกสถานศึกษาผ่านการประเมินผลการเรียนรู้ตามเกณฑ์ที่กำหนดเป็นรายชั้น ดังนี้
    - ๑) ระดับชั้นประถมศึกษา จำนวน.....คน คิดเป็นร้อยละ.....
    - ๒) ระดับชั้นมัธยมศึกษาตอนต้น จำนวน.....คน คิดเป็นร้อยละ.....
    - ๓) ระดับชั้นมัธยมศึกษาตอนปลาย จำนวน.....คน คิดเป็นร้อยละ.....
- ๖. จุดเด่นของสถานศึกษา

.....

.....

.....

.....

๓/๘. ปัญหา/อุปสรรค...

๗. ปัญหา/อุปสรรค ในการดำเนินงาน

๗.๑ ระดับสถานศึกษา

.....  
.....  
.....

๗.๒ ระดับ สำนักงาน กศน. จังหวัด

.....  
.....  
.....

๘. ข้อเสนอแนะ

.....  
.....  
.....

ลงชื่อ.....ผู้รายงาน

(.....)

ตำแหน่ง.....

...../...../.....

แบบที่ ๔ สำหรับคณะกรรมการระดับจังหวัด/ภาค กำกับ ติดตามสถานศึกษาสังกัด กศน.

## แบบกำกับ ติดตาม การใช้หลักสูตรด้านทุจริตศึกษา

ชื่อ สถานศึกษา.....สังกัด.....

จำนวนผู้เรียน.....คน

เปิดสอนชั้น  ประถมศึกษา  มัธยมศึกษาตอนต้น  มัธยมศึกษาตอนปลาย  
 อื่นๆ โปรดระบุ.....

คำชี้แจง ให้ผู้บริหารสถานศึกษากำกับ ติดตามหลักสูตรด้านทุจริตศึกษา (Anti – Corruption Education) ดังนี้

ประเด็นการกำกับ ติดตาม	การดำเนินการ	เอกสาร/หลักฐานอ้างอิง
๓. การบริหารจัดการ หลักสูตรด้านทุจริตศึกษา	<input type="checkbox"/> ๑) มีการวางแผนการนำหลักสูตรด้านทุจริตศึกษา ไปใช้ <input type="checkbox"/> ๒) มีการแต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินงาน <input type="checkbox"/> ๓) มีการประชุมชี้แจงแนวทางการดำเนินงาน <input type="checkbox"/> ๔) มีการดำเนินงานนำหลักสูตรด้านทุจริตศึกษา ไปใช้ในการจัดการเรียนรู้ <input type="checkbox"/> ๕) มีการนิเทศ ติดตามผลภายในสถานศึกษา <input type="checkbox"/> ๖) มีการรายงานผลการดำเนินงานต่อต้นสังกัด อย่างต่อเนื่อง <input type="checkbox"/> ๗) อื่น ๆ โปรดระบุ	<input type="checkbox"/> แผนการดำเนินงาน หลักสูตรด้านทุจริตศึกษา <input type="checkbox"/> คำสั่งแต่งตั้งคณะกรรมการ <input type="checkbox"/> รายงานการประชุม <input type="checkbox"/> รายงานผลการดำเนินงาน <input type="checkbox"/> อื่นๆ (โปรดระบุ)
๒. แนวทางการนำ หลักสูตรด้านทุจริตศึกษา ไปใช้	<input type="checkbox"/> ๑) จัดเป็นรายวิชาเพิ่มเติม..... <input type="checkbox"/> ๒) บูรณาการกับสาระการพัฒนาสังคม ..... <input type="checkbox"/> ๓) บูรณาการสาระการเรียนรู้อื่น ๆ ได้แก่ สาระการเรียนรู้..... <input type="checkbox"/> ๔) จัดในกิจกรรมพัฒนาผู้เรียน ..... ๔.๑) <input type="checkbox"/> กิจกรรมที่แสดงออกถึงความ จงรักภักดีต่อชาติ ศาสนา พระมหากษัตริย์ ๔.๒) <input type="checkbox"/> กิจกรรมการเรียนรู้ตามหลักปรัชญา ของเศรษฐกิจพอเพียง ๔.๓) <input type="checkbox"/> กิจกรรมลูกเสือ และกิจกรรมอาสา ยุวกาชาด ๔.๔) <input type="checkbox"/> กิจกรรมจิตอาสา “เราทำความดี ด้วยหัวใจ” ๔.๕) <input type="checkbox"/> กิจกรรมส่งเสริมการเรียนรู้เพื่อ พัฒนาอาชีพ	<input type="checkbox"/> คำสั่งสถานศึกษา <input type="checkbox"/> ตารางสอน <input type="checkbox"/> แบบลงทะเบียนนักเรียน <input type="checkbox"/> แผนบูรณาการกับสาระ การพัฒนาสังคม <input type="checkbox"/> แผนบูรณาการกับสาระ การเรียนรู้..... <input type="checkbox"/> แผนการจัดการเรียนรู้ <input type="checkbox"/> แผนการจัดการกิจกรรม <input type="checkbox"/> แผนงาน/โครงการ/กิจกรรม

๒/๔.๖) กิจกรรมส่งเสริม.....

ประเด็นการกำกับ ติดตาม	การดำเนินการ	เอกสาร/หลักฐานอ้างอิง
	๔.๖) <input type="checkbox"/> กิจกรรมส่งเสริมคุณธรรม จริยธรรม ๔.๗) <input type="checkbox"/> กิจกรรมการเรียนรู้ประชาธิปไตย อันมีพระมหากษัตริย์ทรงเป็น ประมุข และกฎหมายที่เกี่ยวข้อง ในชีวิตประจำวัน <input type="checkbox"/> ๕) จัดเป็นกิจกรรมเสริมหลักสูตร หรือบูรณาการ กับวิถีชีวิตในสถานศึกษา <input type="checkbox"/> อื่นๆ (โปรดระบุ).....	<input type="checkbox"/> รายงานผลการจัดกิจกรรม <input type="checkbox"/> อื่นๆ (โปรดระบุ)..... ..... .....
๓. การจัดกิจกรรมการ เรียนรู้หลักสูตรด้านทุจริต ศึกษาของครูผู้สอน	<input type="checkbox"/> ๑) ครูมีการศึกษาหลักสูตรด้านทุจริตศึกษาและ แผนการจัดการเรียนรู้ก่อนสอนตามระดับชั้นที่ สอน <input type="checkbox"/> ๒) ครูมีการเตรียมสื่อประกอบการสอนและ เครื่องมือวัดและประเมินผลการเรียนรู้ <input type="checkbox"/> ๓) ครูจัดการเรียนรู้ในหลักสูตรด้านทุจริตศึกษา รายวิชาป้องกันการทุจริตสาระการพัฒนาสังคม <input type="checkbox"/> ๔) ครูมีการบูรณาการหลักสูตรด้านทุจริตศึกษา กับสาระการพัฒนาสังคม <input type="checkbox"/> ๕) ครูมีการบูรณาการหลักสูตรด้านทุจริตศึกษา กับสาระการเรียนรู้อื่นๆ <input type="checkbox"/> ๖) ครูมีการนำหลักสูตรด้านทุจริตศึกษาไปจัด ในกิจกรรมพัฒนาผู้เรียน <input type="checkbox"/> ๗) ครูมีการนำหลักสูตรด้านทุจริตศึกษาไปจัด เป็นกิจกรรมเสริมหลักสูตรหรือบูรณาการ กับวิถีชีวิตในสถานศึกษา <input type="checkbox"/> ๘) ครูมีการประเมินผลการเรียนรู้ตามที่กำหนด ในแผนการจัดการเรียนรู้ <input type="checkbox"/> ๙) ครูมีการลงบันทึกผลหลังสอนในแต่ละ แผนการจัดการเรียนรู้ <input type="checkbox"/> ๑๐) อื่นๆ (โปรดระบุ).....	<input type="checkbox"/> หลักสูตรด้านทุจริตศึกษา และแผนการจัดการเรียนรู้ <input type="checkbox"/> คู่มือหลักสูตรด้านทุจริตศึกษา <input type="checkbox"/> สื่อประกอบการสอน <input type="checkbox"/> เครื่องมือวัดและประเมินผล <input type="checkbox"/> แผนบูรณาการการจัดการ เรียนรู้ <input type="checkbox"/> แนวทางการนำหลักสูตร ด้านทุจริตศึกษาไปจัดใน กิจกรรมเสริมหลักสูตร หรือ บูรณาการกับวิถีชีวิตใน สถานศึกษา <input type="checkbox"/> เอกสารบันทึกผลการประเมิน <input type="checkbox"/> รายงานผลการประเมินผู้เรียน <input type="checkbox"/> อื่นๆ (โปรดระบุ)..... .....
๔. คุณภาพผู้เรียน ภาคเรียนที่ ๒ ปีการศึกษา ๒๕๖๔	<input type="checkbox"/> ๑) ผู้เรียนที่ผ่านการประเมินผลการเรียนรู้ตาม เกณฑ์ที่กำหนดในแผนการจัดการเรียนรู้ จำนวน.....คน คิดเป็นร้อยละ..... <input type="checkbox"/> ๒) ผู้เรียนมีคุณธรรมในการป้องกันการทุจริต ผ่านการประเมินผลตามเกณฑ์ที่กำหนด ดังนี้ - สะอาด จำนวน.....คน คิดเป็นร้อยละ.....	<input type="checkbox"/> สรุปผลการประเมินผู้เรียน <input type="checkbox"/> รายงานผลการประเมิน <input type="checkbox"/> อื่นๆ (โปรดระบุ)..... .....

๓/สุภาพ....

ประเด็นการกำกับ ติดตาม	การดำเนินการ	เอกสาร/หลักฐานอ้างอิง
	- สุภาพ จำนวน.....คน คิดเป็นร้อยละ.....	
	- กตัญญูกตเวที จำนวน.....คน คิดเป็นร้อยละ.....	
	- ขยัน จำนวน.....คน คิดเป็นร้อยละ.....	
	- ประหยัด จำนวน.....คน คิดเป็นร้อยละ.....	
	- ซื่อสัตย์ จำนวน.....คน คิดเป็นร้อยละ.....	
	- สามัคคี จำนวน.....คน คิดเป็นร้อยละ.....	
	- มีน้ำใจ จำนวน.....คน คิดเป็นร้อยละ.....	
	- มีวินัย จำนวน.....คน คิดเป็นร้อยละ.....	
	- รักษาศาสนกษัตริย์และรักษาความเป็นไทย จำนวน.....คน คิดเป็นร้อยละ.....	
	- ยึดมั่นในวิถีชีวิตและการปกครองตามระบอบ ประชาธิปไตยอันมีพระมหากษัตริย์ทรงเป็น ประมุข จำนวน.....คน คิดเป็นร้อยละ.....	

จุดเด่นของสถานศึกษา

.....

.....

.....

.....

.....

.....

๔/ปัญหา/อุปสรรค....

ปัญหา/อุปสรรคในการดำเนินงาน

.....

.....

.....

.....

.....

ข้อเสนอแนะ

.....

.....

.....

.....

.....

ลงชื่อ.....ประธานกรรมการ  
(.....)

ตำแหน่ง.....  
...../...../.....

ลงชื่อ.....กรรมการ  
(.....)

ตำแหน่ง.....  
...../...../.....

ลงชื่อ.....กรรมการ  
(.....)

ตำแหน่ง.....  
...../...../.....

แบบที่ ๔ สำหรับคณะกรรมการระดับภาค ติดตาม กศน.จังหวัด

## แบบตรวจเยี่ยม กำกับ ติดตาม การใช้หลักสูตรด้านทฤษฎีศึกษา

ชื่อ สำนักงาน กศน.จังหวัดที่ติดตาม.....

จำนวนสถานศึกษาในสังกัด.....แห่ง จำนวนผู้เรียน.....คน

ประเด็นการกำกับ ติดตาม	การดำเนินการ	เอกสาร/หลักฐานอ้างอิง
๑. การบริหารจัดการ หลักสูตรด้านทฤษฎีศึกษา ของสถานศึกษา	<input type="checkbox"/> ๑) สถานศึกษา สังกัด สำนักงาน กศน. จังหวัด มีการบริหารจัดการ หลักสูตรด้านทฤษฎีศึกษา อย่างไร ..... ..... <input type="checkbox"/> ๒) ผลการดำเนินงานบริหารจัดการหลักสูตร ด้านทฤษฎีศึกษาเป็นอย่างไร .....	<input type="checkbox"/> แผนการดำเนินงาน หลักสูตรด้านทฤษฎีศึกษา <input type="checkbox"/> คำสั่งแต่งตั้ง คณะกรรมการ <input type="checkbox"/> รายงานการประชุม <input type="checkbox"/> รายงานผล การดำเนินงาน <input type="checkbox"/> อื่นๆ (โปรดระบุ).....
๒. แนวทางการนำ หลักสูตรด้านทฤษฎีศึกษา ไปใช้ของสถานศึกษา	<input type="checkbox"/> ๑) จัดเป็นรายวิชาเพิ่มเติม..... <input type="checkbox"/> ๒) บูรณาการกับสาระการพัฒนาสังคม ..... <input type="checkbox"/> ๓) บูรณาการสาระการเรียนรู้อื่น ๆ ได้แก่ สาระการเรียนรู้..... <input type="checkbox"/> ๔) จัดในกิจกรรมพัฒนาผู้เรียน ..... ๔.๑) <input type="checkbox"/> กิจกรรมที่แสดงออกถึงความจงรักภักดี ต่อชาติ ศาสนา พระมหากษัตริย์ ๔.๒) <input type="checkbox"/> กิจกรรมการเรียนรู้ตามหลักปรัชญาของ เศรษฐกิจพอเพียง ๔.๓) <input type="checkbox"/> กิจกรรมลูกเสือ และกิจกรรมอาสา ยุวกาชาด ๔.๔) <input type="checkbox"/> กิจกรรมจิตอาสา “เราทำความดีด้วย หัวใจ” ๔.๕) <input type="checkbox"/> กิจกรรมส่งเสริมการเรียนรู้เพื่อพัฒนา อาชีพ ๔.๖) <input type="checkbox"/> กิจกรรมส่งเสริมคุณธรรม จริยธรรม ๔.๗) <input type="checkbox"/> กิจกรรมการเรียนรู้ประชาธิปไตยอันมี พระมหากษัตริย์ทรงเป็นประมุขและ กฎหมายที่เกี่ยวข้องในชีวิตประจำวัน <input type="checkbox"/> ๕) จัดเป็นกิจกรรมเสริมหลักสูตร หรือบูรณาการกับ วิถีชีวิตในสถานศึกษา จำนวน.....แห่ง <input type="checkbox"/> ๖) อื่นๆ (โปรดระบุ).....	<input type="checkbox"/> คำสั่งสถานศึกษา <input type="checkbox"/> ตารางสอน <input type="checkbox"/> แบบลงทะเบียนนักเรียน <input type="checkbox"/> แผนบูรณาการกับสาระ การพัฒนาสังคม <input type="checkbox"/> แผนบูรณาการกับสาระ การเรียนรู้..... <input type="checkbox"/> แผนการจัดการเรียนรู้ <input type="checkbox"/> แผนการจัดกิจกรรม <input type="checkbox"/> แผนงาน/โครงการ/กิจกรรม ..... <input type="checkbox"/> รายงานผลการจัดกิจกรรม <input type="checkbox"/> อื่นๆ (โปรดระบุ).....

๒/๓. การจัดกิจกรรม...

ประเด็นการกำกับติดตาม	การดำเนินการ	เอกสาร/หลักฐานอ้างอิง
๓. การจัดกิจกรรมการเรียนรู้หลักสูตรด้านพุทธศึกษาของครูผู้สอน	<input type="checkbox"/> ๑) ครูมีการศึกษาหลักสูตรด้านพุทธศึกษาและแผนการจัดการเรียนรู้ก่อนสอนตามระดับที่สอน <input type="checkbox"/> ๒) ครูมีการเตรียมสื่อประกอบการสอนและเครื่องมือวัดและประเมิน ผลการเรียนรู้ <input type="checkbox"/> ๓) ครูมีการบูรณาการหลักสูตรด้านพุทธศึกษากับสาระการพัฒนาสังคม <input type="checkbox"/> ๔) ครูมีการบูรณาการหลักสูตรด้านพุทธศึกษากับสาระการเรียนรู้อื่น <input type="checkbox"/> ๕) ครูมีการนำหลักสูตรด้านพุทธศึกษาไปจัดในกิจกรรมพัฒนาผู้เรียน <input type="checkbox"/> ๖) ครูมีการนำหลักสูตรด้านพุทธศึกษาไปจัดเป็นกิจกรรมเสริมหลักสูตรหรือบูรณาการกับวิถีชีวิตในสถานศึกษา <input type="checkbox"/> ๗) ครูมีการประเมินผลการเรียนรู้ตามที่กำหนดในแผนการจัดการเรียนรู้ <input type="checkbox"/> ๘) ครูมีการลงบันทึกผลหลังสอนในแต่ละแผนการจัดการเรียนรู้ <input type="checkbox"/> ๙) อื่นๆ (โปรดระบุ)..... ..... .....	<input type="checkbox"/> หลักสูตรด้านพุทธศึกษาและแผนการจัดการเรียนรู้ <input type="checkbox"/> คู่มือหลักสูตรด้านพุทธศึกษา <input type="checkbox"/> สื่อประกอบการสอน <input type="checkbox"/> เครื่องมือวัดและประเมินผล <input type="checkbox"/> แผนบูรณาการการจัดการเรียนรู้ <input type="checkbox"/> แนวทางการนำหลักสูตรด้านพุทธศึกษาไปจัดในกิจกรรมเสริมหลักสูตร หรือบูรณาการกับวิถีชีวิตในสถานศึกษา <input type="checkbox"/> เอกสารบันทึกผลการประเมิน <input type="checkbox"/> รายงานผลการประเมินผู้เรียน <input type="checkbox"/> อื่นๆ (โปรดระบุ)..... ..... .....
๔. คุณภาพผู้เรียนภาคเรียนที่ ๒ ปีการศึกษา ๒๕๖๔	<input type="checkbox"/> ๑) ผู้เรียนที่ผ่านการประเมินผลการเรียนรู้ตามเกณฑ์ที่กำหนดในแผนการจัดการเรียนรู้ จำนวน.....คน คิดเป็นร้อยละ..... <input type="checkbox"/> ๒) ผู้เรียนมีคุณธรรมในการป้องกันการทุจริตผ่านการประเมินผลตามเกณฑ์ที่กำหนด ดังนี้ - สะอาด จำนวน.....คน คิดเป็นร้อยละ..... - สุภาพ จำนวน.....คน คิดเป็นร้อยละ..... - กตัญญูกตเวที จำนวน.....คน คิดเป็นร้อยละ..... - ขยัน จำนวน.....คน คิดเป็นร้อยละ..... - ประหยัด จำนวน.....คน คิดเป็นร้อยละ..... - ซื่อสัตย์ จำนวน.....คน คิดเป็นร้อยละ.....	<input type="checkbox"/> สรุปผลการประเมินผู้เรียน <input type="checkbox"/> รายงานผลการประเมิน <input type="checkbox"/> อื่นๆ (โปรดระบุ)..... ..... .....

๓/๔. คุณภาพ...

ประเด็นการกำกับ ติดตาม	การดำเนินการ	เอกสาร/หลักฐานอ้างอิง
๔. คุณภาพผู้เรียน ภาคเรียนที่ ๒ ปีการศึกษา ๒๕๖๔	<ul style="list-style-type: none"> <li>- สวมคีติ จำนวน.....คน คิดเป็นร้อยละ.....</li> <li>- มีน้ำใจ จำนวน.....คน คิดเป็นร้อยละ.....</li> <li>- มีวินัย จำนวน.....คน คิดเป็นร้อยละ.....</li> <li>- รักษาทัศนคติที่ดีและรักษาความเป็นไทย จำนวน.....คน คิดเป็นร้อยละ.....</li> <li>- ยึดมั่นในวิถีชีวิตและการปกครองตามระบอบ ประชาธิปไตยอันมีพระมหากษัตริย์ทรงเป็น ประมุข จำนวน.....คน คิดเป็นร้อยละ.....</li> </ul>	

สรุปผลการดำเนินงานของ สำนักงาน กศน.จังหวัด

.....

.....

.....

จุดเด่นของ สำนักงาน กศน.จังหวัด

.....

.....

.....

จุดเด่นของสถานศึกษา สังกัด สำนักงาน กศน.จังหวัด

.....

.....

.....

ปัญหา/อุปสรรคในการดำเนินงาน ของ สำนักงาน กศน.จังหวัด

.....

.....

.....

๔/ชื่อเสนอแนะ...

ข้อเสนอแนะ

.....  
.....  
.....

ลงชื่อ.....  
(.....)  
ประธานกรรมการ

ลงชื่อ.....  
(.....)  
กรรมการ

ลงชื่อ.....  
(.....)  
กรรมการ

ภาคผนวก ๓

โครงการส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใส (ITA) “สร้างสังคมที่ไม่ทนต่อการทุจริต” เพื่อการป้องกันและปราบปรามการทุจริตและประพฤติมิชอบ  
ของหน่วยงานการศึกษาในพื้นที่สำนักงานศึกษาธิการภาคเหนือ  
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕



ซึ่งแผนการปฏิรูปประเทศ (พ.ศ. ๒๕๖๓-๒๕๖๕) ด้านที่ ๓๑ การป้องกันและปราบปรามการทุจริตและประพฤติมิชอบ ได้กำหนดจุดเน้นของการปฏิรูปเป็น ๔ ด้าน ได้แก่ ๑) ด้านการป้องกันและเฝ้าระวัง ๒) ด้านการป้องกัน ๓) ด้านการปราบปราม และ ๔) ด้านการบริหารจัดการ

คณะรัฐมนตรีได้มีมติเมื่อวันที่ ๒๓ มกราคม ๒๕๖๓ เห็นชอบให้หน่วยงานภาครัฐทุกหน่วยงานให้ความร่วมมือและเข้าร่วมการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ ในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๓ - ๒๕๖๔ และให้หัวหน้าส่วนราชการให้ความสำคัญกับการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ และนำผลการประเมินไปปรับปรุงพัฒนาตนเองด้านคุณธรรมและความโปร่งใสอย่างเคร่งครัด โดยใช้แนวทาง และเครื่องมือการประเมินตามที่สำนักงาน ป.ป.ช. กำหนด

ในการนี้ สำนักงานศึกษาธิการภาคเหนือ (สำนักงานศึกษาธิการภาค ๓๕) ในฐานะเป็นหน่วยงานเครือข่ายต่อต้านการทุจริตประจำภาคเหนือ สำนักงานปลัดกระทรวงศึกษาธิการ ได้เล็งเห็นโอกาสสำคัญในการขับเคลื่อนให้เกิดการปฏิบัติอย่างเป็นรูปธรรมที่จะช่วยทำให้ปัญหาการทุจริตคอร์รัปชันในวงราชการลดน้อยลง ป้องกันการทุจริตและประพฤติมิชอบตามหลักธรรมาภิบาลในสังคมไทย โดยให้ข้าราชการและเจ้าหน้าที่ของรัฐสังกัดสำนักงานปลัดกระทรวงศึกษาธิการ ครูโรงเรียนเอกชน ข้าราชการครู กคน บุคลากรในสังกัด สำนักงานศึกษาธิการภาคเหนือ มีจิตสำนึกซื่อสัตย์สุจริตและธรรมาภิบาลต่อการทำทุจริต เพื่อเป็นกลไกสำคัญในการขับเคลื่อนสังคมแห่งคุณธรรมและมุ่งสู่การเป็นสังคมที่ไม่ทนต่อการทุจริต รวมไปถึงสถานศึกษาในสังกัดสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาเอกชน สำนักงานส่งเสริมการศึกษานอกระบบและการศึกษาตามอัธยาศัย ในพื้นที่สำนักงานศึกษาธิการภาคเหนือ นำหลักสูตร “ต้านทุจริตศึกษา” ไปบูรณาการในการจัดการเรียนการสอน จึงได้ดำเนินการจัดโครงการ การส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใส (ITA) “สร้างสังคมที่ไม่ทนต่อการทุจริต” เพื่อการป้องกันและปราบปรามการทุจริตและประพฤติมิชอบของหน่วยงานการศึกษาในพื้นที่สำนักงานศึกษาธิการภาคเหนือ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ เพื่อเสริมสร้างความรู้เกี่ยวกับหลักสูตรดังกล่าวให้กับข้าราชการครูโรงเรียนเอกชน ครูโรงเรียน กคน และข้าราชการในสำนักงานศึกษาธิการภาคเหนือ เพื่อให้สถานศึกษาในสังกัดสำนักงานคณะกรรมการส่งเสริมการศึกษาเอกชน และ สำนักงานส่งเสริมการศึกษานอกระบบและการศึกษาตามอัธยาศัย ในพื้นที่จังหวัดภาคเหนือ สามารถบูรณาการหลักสูตร “ต้านทุจริตศึกษา” ในการจัดการเรียนการสอน เพื่อเสริมสร้างความรู้คุณธรรม ในการป้องกันและปราบปรามการทุจริตและประพฤติมิชอบของหน่วยงานการศึกษา ภายในสำนักงานศึกษาธิการจังหวัดภาคเหนือ

### ๓. วัตถุประสงค์

๓.๑ เพื่อสร้างความรู้ ความเข้าใจในหลักสูตรต้านทุจริตศึกษา ให้แก่ บุคลากรในสถานศึกษา สังกัดสำนักงานคณะกรรมการส่งเสริมการศึกษาเอกชน หรือ สังกัดสำนักงานส่งเสริมการศึกษานอกระบบและการศึกษาตามอัธยาศัย และบุคลากรในพื้นที่สำนักงานศึกษาธิการภาคเหนือ

๓.๒ เพื่อส่งเสริมให้สถานศึกษาสังกัดสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาเอกชน และสำนักงานส่งเสริมการศึกษานอกระบบและการศึกษาตามอัธยาศัย ในพื้นที่สำนักงานศึกษาธิการภาคเหนือ นำหลักสูตรต้านทุจริตศึกษาไปบูรณาการในการจัดการเรียนการสอน

๓.๓ เพื่อส่งเสริม สนับสนุนการจัดกิจกรรมต่อต้านการทุจริตและส่งเสริมคุณธรรม ในพื้นที่สำนักงานศึกษาธิการภาคเหนือ

### ๔. เป้าหมาย /กลุ่มเป้าหมายของโครงการ

**เชิงปริมาณ** ๓. จำนวนบุคลากรในสถานศึกษาสังกัดสำนักงานคณะกรรมการส่งเสริมการศึกษาเอกชน หรือ สังกัดสำนักงานส่งเสริมการศึกษานอกระบบและการศึกษาตามอัธยาศัย และบุคลากรในพื้นที่สำนักงานศึกษาธิการภาคเหนือ เข้าร่วมโครงการไม่น้อยกว่าร้อยละ ๖๕

๒. สถานศึกษาในสังกัดสำนักงานคณะกรรมการส่งเสริมการศึกษาเอกชน และสำนักงานส่งเสริมการศึกษานอกระบบและการศึกษาตามอัธยาศัย ในพื้นที่สำนักงานศึกษาธิการภาคเหนือ นำหลักสูตร “ด้านทุจริตศึกษา” ไปบูรณาการในการจัดการเรียนการสอน ไม่น้อยกว่าร้อยละ ๗๐

๓. จำนวนผู้เข้าร่วมกิจกรรมต่อต้านการทุจริตและส่งเสริมคุณธรรม ทุกกิจกรรมรวมกัน ไม่น้อยกว่า ๗๕๐ คน

**เชิงคุณภาพ** ๓. บุคลากรในสถานศึกษาสังกัดสำนักงานคณะกรรมการส่งเสริมการศึกษาเอกชน สังกัดสำนักงานส่งเสริมการศึกษานอกระบบและการศึกษาตามอัธยาศัย และบุคลากรในพื้นที่สำนักงานศึกษาธิการภาคเหนือ มีความรู้ ความเข้าใจในหลักสูตร “ด้านทุจริตศึกษา”

๒. สถานศึกษาในสังกัดสำนักงานคณะกรรมการส่งเสริมการศึกษาเอกชน และสำนักงานส่งเสริมการศึกษานอกระบบและการศึกษาตามอัธยาศัย ในพื้นที่สำนักงานศึกษาธิการภาคเหนือ นำหลักสูตรด้านทุจริตศึกษาไปบูรณาการในการจัดการเรียนการสอนตามบริบท

**๕. ตัวชี้วัดและค่าเป้าหมายของโครงการ**

๕.๑ ร้อยละ ๖๕ ของบุคลากรในสถานศึกษาสำนักงานคณะกรรมการส่งเสริมการศึกษาเอกชน หรือ สำนักงานส่งเสริมการศึกษานอกระบบและการศึกษาตามอัธยาศัยและบุคลากร ในพื้นที่สำนักงานศึกษาธิการภาคเหนือ มีความรู้ความเข้าใจในหลักสูตรด้านทุจริตศึกษา

๕.๒ ร้อยละ ๗๐ ของสถานศึกษาสังกัดสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาเอกชน และสำนักงานส่งเสริมการศึกษานอกระบบและการศึกษาตามอัธยาศัย ในพื้นที่สำนักงานศึกษาภาคเหนือ นำหลักสูตรด้านทุจริตศึกษาไปบูรณาการในการจัดการเรียนการสอน

๕.๓ จำนวนผู้เข้าร่วมกิจกรรมต่อต้านการทุจริตและส่งเสริมคุณธรรม ในพื้นที่สำนักงานศึกษาธิการภาคเหนือ จำนวน ๗๕๐ คน

**๖. วิธีดำเนินการ/ขั้นตอนการดำเนินการ**

หัวข้อ	ขั้นตอนการดำเนินการ	ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕														
		ค.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.			
๓	วางแผนและกำหนดกรอบและทิศทางในการดำเนินโครงการ															
๓.๓	เข้าร่วมประชุมแผนปฏิบัติการ ป้องกันการทุจริตและประพฤติมิชอบ กระทรวงศึกษาธิการ เพื่อยกระดับคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของกระทรวงศึกษาธิการ จัดโดยศูนย์ต่อต้านการทุจริต กระทรวงศึกษาธิการ															

หัวข้อ		ขั้นตอนการดำเนินการ	ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕												
ใหญ่	ย่อย		ด.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.	
๑		วางแผนและกำหนดกรอบและทิศทางในการดำเนินโครงการ (ต่อ)													
	๑.๒	จัดทำหนังสือขออนุญาต ๒.๑ จำนวนสถานศึกษา กศน. และ สำนักงาน กศน. และจำนวนครู กศน. ในพื้นที่ สำนักงานศึกษาธิการภาค ภาคเหนือ ๒.๒ จำนวนสถานศึกษา ในสังกัด สช. สำนักงานใน สังกัด สช. และจำนวนครู สังกัด สช. ในพื้นที่สำนักงาน ศึกษาธิการภาคเหนือ													
	๑.๓	รวบรวมข้อมูลรายชื่อ สถานศึกษาและจำนวนครู ใน สังกัด กศน. และ สช. ในพื้นที่ สำนักงานศึกษาธิการ ภาคเหนือ													
	๑.๔	แต่งตั้งคณะกรรมการ การส่งเสริมคุณธรรมและ ความโปร่งใส (ITA) "สร้าง สังคมที่ไม่ทนต่อการทุจริต" เพื่อการป้องกันและ ปราบปรามการทุจริตและ ประพฤตินิষยของหน่วยงาน การศึกษาในพื้นที่สำนักงาน ศึกษาธิการภาคเหนือ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕													

หัวข้อ		ขั้นตอนการดำเนินการ	ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕														
			ค.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.			
๑		วางแผนและกำหนดกรอบและทิศทางในการดำเนินโครงการ (ต่อ)															
	๑.๕	จัดทำหนังสือแผนการดำเนินงานเพื่อขออนุมัติโครงการ การส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใส (ITA) "สร้างสังคมที่ไม่ทนต่อการทุจริต" เพื่อการป้องกันและปราบปรามการทุจริตและประพฤติมิชอบของหน่วยงานการศึกษาในพื้นที่สำนักงานศึกษาธิการภาคเหนือ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕															
	๑.๖	จัดประชุมเพื่อปรึกษาหารือแนวทางในการกำหนดแผนงานขับเคลื่อนการดำเนินงานโครงการต่อต้านการทุจริตและส่งเสริมคุณธรรม ตามหลักสูตร "ต้านทุจริตศึกษา" ภาคเหนือ พ.ศ. ๒๕๖๕ ระดับภูมิภาค (รายละเอียดงบประมาณข้อ ๔.๑ กิจกรรมที่ ๑.๑)															

หัวข้อ		ขั้นตอนการดำเนินการ	ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕											
ใหญ่	ย่อย		ค.ศ.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.
๑		วางแผนและกำหนดกรอบและทิศทางในการดำเนินโครงการ (ต่อ)												
	๑.๗	ดำเนินการจัดทำ (ร่าง) คู่มือแนวทางการดำเนินงาน “ด้านทุจริตศึกษา” ในพื้นที่ภาคเหนือ (รายละเอียดงบประมาณข้อ ๘.๑ กิจกรรมที่ ๑.๒)												
	๑.๘	จัดทำคู่มือแนวทางปฏิบัติหลักสูตร “ด้านทุจริตศึกษา” ภาคเหนือ พ.ศ. ๒๕๖๕ และค่าจัดทำเล่มคู่มือ (รายละเอียดงบประมาณข้อ ๘.๑ กิจกรรมที่ ๑.๓)												
๒		การอบรมให้ความรู้												
	๒.๑	ดำเนินการอบรมให้ความรู้ในรูปแบบ Onsite และ Online ให้แก่บุคลากรผู้รับผิดชอบโครงการ ITA ในพื้นที่สำนักงานศึกษาธิการภาคเหนือ ผู้แทนจากสังกัดสำนักงาน กศน. และ สช. (รายละเอียดงบประมาณข้อ ๘.๒ กิจกรรมที่ ๒.๑)												

หัวข้อ		ขั้นตอนการดำเนินการ	ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕															
			ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.				
๒	การอบรมให้ความรู้ (ต่อ)																	
๒.๒	จัดทำสื่อการเรียนรู้หลักสูตร "ด้านทุจริตศึกษา" ภาคเหนือ พ.ศ. ๒๕๖๕ เพื่อส่งไปยัง สำนักงาน กศน. สช. และ สำนักงานศึกษาธิการภาค และ สำนักงานศึกษาธิการ จังหวัด ในพื้นที่ศึกษาธิการภาคเหนือ (รายละเอียด งบประมาณข้อ ๔.๒ กิจกรรมที่ ๒.๒)																	
๒.๓	จัดทำหนังสือส่ง ๒.๓.๑ คู่มือแนวทาง ปฏิบัติหลักสูตร "ด้านทุจริตศึกษา" ภาคเหนือ พ.ศ. ๒๕๖๕ ๒.๓.๒ สื่อการเรียนรู้ หลักสูตร "ด้านทุจริตศึกษา" ภาคเหนือ พ.ศ. ๒๕๖๕ ๒.๓.๓ แบบติดตามการทำ หลักสูตรไปบูรณาการในการ เรียนการสอนส่งไปยัง สำนักงาน กศน. สช. ศรภ. และ ศอจ. ทุกแห่งในพื้นที่ ภาคเหนือ																	

หัวข้อ		ขั้นตอนการดำเนินการ	ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕											
ใหญ่	ย่อย		ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.
๓		การดำเนินงานบูรณาการหลักสูตร "ด้านทุจริตศึกษา"												
๓.๑	ช่วงเวลาในการดำเนินงานของ อำเภอ สถานศึกษาในสังกัด กศน. และ สถานศึกษาในสังกัด สช. (รายละเอียดงบประมาณข้อ ๔.๓ กิจกรรมที่ ๓)													
๔		การดำเนินการลงพื้นที่กำกับ ติดตาม การดำเนินงาน การบูรณาการหลักสูตร "ด้านทุจริตศึกษา"												
๔.๑	สำนักงานศึกษาธิการภาคเหนือลงพื้นที่ตรวจการดำเนินงาน การบูรณาการหลักสูตร "ด้านทุจริตศึกษา" ของสถานศึกษาในสังกัด กศน. และสถานศึกษาในสังกัด สช. ภายใต้จังหวัดในกำกับของสำนักงานศึกษาธิการภาค ๑๕-๑๘ (รายละเอียดงบประมาณข้อ ๔.๔ กิจกรรมที่ ๔)													

หัวข้อ		ขั้นตอนการดำเนินการ	ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕											
ใหญ่	ย่อย		ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.
๕	การดำเนินงานการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ ด้านการเปิดเผยสารสนเทศ (Open Data Integrity and Transparency Assessment : OIT)													
	๕.๑	ประชุมการดำเนินงานการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ ด้านการเปิดเผยข้อมูลสาธารณะ (Open Data Integrity and Transparency Assessment : OIT) สำหรับสำนักงานศึกษาธิการภาคและสำนักงานศึกษาธิการจังหวัด ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ (รายละเอียดงบประมาณข้อ ๔.๕ กิจกรรมที่ ๕)												
๖	การสรุปผลการดำเนินงานโครงการ													
	๖.๓	สำนักงาน กศน. จังหวัด ในพื้นที่สำนักงานศึกษาธิการภาคเหนือ รวบรวมและรายงานผลการดำเนินการบูรณาการหลักสูตรของโรงเรียนภายในกำกับสำนักงาน กศน. จังหวัดของตน ส่งมายังสำนักงานศึกษาธิการภาค ๑๕-๑๘												

หัวข้อ		ขั้นตอนการดำเนินการ	ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕													
			ด.ศ.	พ.ธ.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.		
๖๒	๖๒๒	สำนักงานศึกษาธิการจังหวัด ทุกจังหวัดในพื้นที่สำนักงาน ศึกษาธิการภาคเหนือรวบรวม และรายงานผลการดำเนินงาน การบูรณาการหลักสูตรของ สถานศึกษาสังกัด สช.ภายใน กำกับส่งมายังสำนักงาน ศึกษาธิการภาค ๑๕-๑๘														
๖๓	๖๓๓	สำนักงานศึกษาธิการภาค ๑๕-๑๘ รวบรวมและรายงาน ผลการดำเนินงานการบูรณา การหลักสูตรของสถานศึกษา สังกัด กศน. และ สถานศึกษา สังกัด สช. ไปยังสำนักงาน ศึกษาธิการภาคเหนือ														
๖๔	๖๔๔	สำนักงานศึกษาธิการ ภาคเหนือ จัดทำเอกสารสรุป รายงานผลโครงการต่อต้าน การทุจริตและส่งเสริม คุณธรรม ตามหลักสูตร "ต้าน ทุจริตศึกษา" สำนักงาน ศึกษาธิการภาคเหนือ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ (รายละเอียด งบประมาณข้อ ๔.๖ กิจกรรมที่ ๖)														

๗. ระยะเวลาดำเนินการ

๒ ธันวาคม ๒๕๖๔ - ๓๐ กันยายน ๒๕๖๕

๘. งบประมาณ : เบิกจากงบประมาณแผนงานบูรณาการต่อต้านการทุจริตและประพฤติมิชอบ

๘.๑ กิจกรรมที่ ๑ วางแผนและกำหนดกรอบและทิศทางในการดำเนินโครงการ

กิจกรรมที่ ๑.๑ ประชุมปรึกษาหารือแนวทางในการดำเนินงาน

๑. ค่าจัดทำเอกสารประกอบการประชุม (๑๐ ชุด x ๗๐ บาท)	๗๐๐ บาท
๒. ค่าวัสดุสำนักงาน	๑,๐๐๐ บาท
<b>กิจกรรมที่ ๑.๑ รวมเป็นเงิน</b>	<b>๑,๗๐๐ บาท</b>

กิจกรรมที่ ๑.๒ กิจกรรมจัดทำ (ร่าง) คู่มือแนวทางการดำเนินงาน "ด้านทุจริตศึกษา" ใน

พื้นที่ภาคเหนือ เพื่อกำหนดทิศทางในการขับเคลื่อนและถอดบทเรียนหลักสูตร

๑. ค่าตอบแทนวิทยากรที่เป็นบุคคลภายนอก (๒ คน X ๒ ชม. X ๑,๒๐๐ บาท)	๔,๘๐๐ บาท
๒. ค่าพาหนะวิทยากร (๒ คน X ๑,๐๐๐ บาท)	๒,๐๐๐ บาท
๓. ค่าที่พัก (๕ ห้อง X ๑,๒๐๐ X ๒ คืน)	๑๒,๐๐๐ บาท
๔. ค่าเบี้ยเลี้ยง (๒๐ คน x ๒๔๐ บาท x ๒ วัน) + (๑๐ คน X ๒๗๐ บาท X ๒ วัน)	๑๕,๐๐๐ บาท
๕. ค่าพาหนะ (๓๐ คน x ๑,๐๐๐ บาท)	๓๐,๐๐๐ บาท
๖. ค่าอาหารกลางวัน (๑๐ คน X ๒ มื้อ X ๑๒๐ บาท)	๒,๔๐๐ บาท
๗. ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม (๓๐ คน X ๔ มื้อ X ๕๐ บาท)	๖,๐๐๐ บาท
๘. ค่าวัสดุสำนักงาน	๓,๕๐๐ บาท
๙. ค่าถ่ายเอกสาร ค่าพิมพ์เอกสารและสิ่งพิมพ์	๓,๐๐๐ บาท

**กิจกรรมที่ ๑.๒ รวมเป็นเงิน ๙๓,๐๐๐ บาท**

กิจกรรมที่ ๑.๓ ค่าจัดทำคู่มือแนวทงปฏิบัติหลักสูตร "ด้านทุจริตศึกษา" ในพื้นที่

สำนักงานศึกษาธิการภาคเหนือ (๑๕๐ เล่ม X ๔๐๐ บาท)      **กิจกรรมที่ ๑.๓ รวมเป็นเงิน ๖๐,๐๐๐ บาท**

๘.๒ กิจกรรมที่ ๒ กิจกรรมอบรมให้ความรู้

กิจกรรมที่ ๒.๑ อบรมให้ความรู้ หลักสูตร "ด้านทุจริตศึกษา"

๑. ค่าตอบแทนวิทยากรที่เป็นบุคคลภายนอก (๓ คน X ๓ ชม. X ๑,๒๐๐) + (๓ คน X ๓ ชม. X ๑,๒๐๐) + (๑ คน X ๔ ชม. X ๑,๒๐๐ บาท)	๔,๖๐๐ บาท
๒. ค่าพาหนะวิทยากร (๓ คน X ๓,๐๐๐ บาท)	๙,๐๐๐ บาท
๓. ค่าที่พักวิทยากร (๓ คน X ๑,๒๐๐ X ๓ คืน)	๓,๖๐๐ บาท
๔. ค่าเช่าสถานที่	๕,๐๐๐ บาท
๕. ค่าที่พักผู้เข้ารับการอบรม (๗๕ ห้อง X ๓ คืน X ๘๐๐ บาท)	๑๘,๐๐๐ บาท
๖. ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม (๑๕๐ คน X ๒ มื้อ X ๕๐ บาท)	๑๕,๐๐๐ บาท
๗. ค่าอาหารกลางวัน (๑๕๐ คน X ๑ มื้อ X ๓๐๐ บาท)	๔๕,๐๐๐ บาท
๘. ค่าอาหารมื้อเย็น (๑๕๐ คน X ๑ มื้อ X ๓๕๐ บาท)	๕๒,๕๐๐ บาท
๙. ค่าเบี้ยเลี้ยง (๑๕๐ คน x ๒๔๐ บาท x ๑ วัน)	๓๖,๐๐๐ บาท
๑๐. ค่าพาหนะ (๑๕๐ คน x ๕๐๐ บาท)	๗๕,๐๐๐ บาท
๑๑. ค่าหนังสือเอกสารสำหรับผู้เข้ารับการฝึกอบรม (๑๕๐ คน x ๗๐ บาท)	๑๐,๕๐๐ บาท
๑๒. ค่าพาหนะเดินทางของคณะทำงาน (๓๐ คน x ๔๐๐ บาท)	๑๒,๐๐๐ บาท

๓๓. ค่าวัสดุสำนักงาน	๑,๐๐๐ บาท
๓๔. ค่าถ่ายเอกสาร ค่าพิมพ์เอกสารและสิ่งพิมพ์	๓,๐๐๐ บาท
๓๕. ค่ากระเปาะเอกสาร (๑๕๐ คน X ๒๐๐ บาท)	๓๐,๐๐๐ บาท
<b>กิจกรรมที่ ๒.๑ รวมเป็นเงิน ๓๔,๐๐๐ บาท</b>	
<b>กิจกรรมที่ ๒.๒ จัดทำสื่อการเรียนรู้อัตนศึกษา "ด้านทุจริตศึกษา" ในพื้นที่สำนักงาน</b>	
ศึกษาธิการภาคเหนือ	กิจกรรมที่ ๒.๒ รวมเป็นเงิน ๑๕,๐๐๐ บาท
<b>๔.๓ กิจกรรมที่ ๓ การดำเนินงานบูรณาการหลักสูตร "ด้านทุจริตศึกษา"</b>	
กิจกรรมที่ ๓.๑ ค่าใช้จ่ายในการดำเนินงานบูรณาการหลักสูตร "ด้านทุจริตศึกษา" ใน	
สถานศึกษาสังกัด กศน. และสังกัด สช. (ค่าใช้จ่ายในการดำเนินงานและค่าวัสดุสำนักงาน) ๓๐,๐๐๐ บาท	
<b>๔.๔ กิจกรรมที่ ๔ การกำกับ ติดตามการดำเนินงานให้สถานศึกษานำหลักสูตรด้านทุจริตศึกษาไป</b>	
<b>บูรณาการในการจัดการเรียนการสอน</b>	
๓. ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการของคณะกรรมการ กำกับ ติดตามการดำเนินงาน	
๓.๑ ค่าเบี้ยเลี้ยง (๑๐ คน x ๒๕๐ บาท x ๓ วัน x ๔ ภาค)	๒๕,๐๐๐ บาท
(๕ คน x ๒๕๐ บาท x ๓ วัน x ๔ ภาค)	๑๕,๐๐๐ บาท
๓.๒ ค่าที่พัก (๕ ห้อง X ๒ วัน X ๑,๒๐๐ บาท)	๑๒,๐๐๐ บาท
(๕ ห้อง X ๒ วัน X ๘๐๐ บาท)	๘,๐๐๐ บาท
๓.๓ ค่าน้ำมันเชื้อเพลิง	๑๖,๐๐๐ บาท
๓.๔ ค่าวัสดุสำนักงาน	๓,๐๐๐ บาท
๓.๕ ค่าถ่ายเอกสาร ค่าพิมพ์เอกสารและสิ่งพิมพ์	๕๐๐ บาท
<b>กิจกรรมที่ ๔ รวมเป็นเงิน ๗๖,๕๐๐ บาท</b>	
<b>๔.๕ กิจกรรมที่ ๕ ประชุมการดำเนินงานการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของ</b>	
<b>หน่วยงานภาครัฐ ด้านการเปิดเผยข้อมูลสาธารณะ (Open Data Integrity and Transparency</b>	
<b>Assessment : OIT) สำนักงานศึกษาธิการภาคเหนือ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕</b>	
๑. ค่าอาหารกลางวัน (๓๐ คน x ๑๒๐ บาท x ๑ มื้อ)	๓,๖๐๐ บาท
๒. ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม (๓๐ คน x ๕๐ บาท x ๒ มื้อ)	๓,๐๐๐ บาท
๓. ค่าวัสดุสำนักงาน	๑,๐๐๐ บาท
<b>กิจกรรมที่ ๕ รวมเป็นเงิน ๘,๖๐๐ บาท</b>	
<b>๔.๖ กิจกรรมที่ ๖ กิจกรรมสรุปผลการดำเนินการโครงการ</b>	
๓. ค่าถ่ายเอกสาร ค่าพิมพ์เอกสารและสิ่งพิมพ์	๓,๐๕๐ บาท
๒. ค่าส่วนเวลาดอกเบี้ยทำงานโครงการ	๑๘,๖๐๐ บาท
ปฏิบัติงานในวันทำการ (๓๐ คน x ๕ ชั่วโมง x ๕๐ บาท x ๑ วัน = ๖,๐๐๐)	
ปฏิบัติงานในหยุดราชการ (๓๐ คน x ๗ ชั่วโมง x ๖๐ บาท x ๓ วัน = ๑๒,๖๐๐)	
๓. ค่าวัสดุสำนักงาน	๑,๐๐๐ บาท
<b>กิจกรรมที่ ๖ รวมเป็นเงิน ๒๒,๖๕๐ บาท</b>	
<b>รวมเป็นเงินทั้งสิ้น ๒๗๓,๐๐๐ บาท</b>	
<b>(หกแสนเจ็ดหมื่นสองพันบาทถ้วน)</b>	
<b>หมายเหตุ ๑. ขออนุมัติด้วยเจตจำนงสุจริต</b>	
๒. การดำเนินการกิจกรรม และระยะเวลาดำเนินการอาจปรับเปลี่ยนตามความเหมาะสม	
และตามสถานการณ์การแพร่ระบาดของโรคติดเชื้อไวรัสโคโรนา ๒๐๑๙ (Covid-๑๙)	

๙. การวิเคราะห์ความเสี่ยงของโครงการ

๙.๑ ความเสี่ยง

๑) เนื่องจากตัวชี้วัดของโครงการวัดในสภาพของภาคเหนือ ซึ่งผู้มีส่วนได้เสียปริมาณมาก เมื่อเทียบกับงบประมาณที่ได้รับจัดสรร จึงมีความเสี่ยงเรื่องของงบประมาณไม่เพียงพอในการดำเนินโครงการ

๒) เนื่องจากการดำเนินโครงการป้องกันและปราบปรามการทุจริต (ITA) ในปีนี้ เป็นการบูรณาการในภาคของระดับภูมิภาคเป็นครั้งแรก การปฏิบัติงานในบางกิจกรรมจึงอาจไม่ราบรื่น ในการติดตามงานในกิจกรรมต่าง ๆ ในพื้นที่

๙.๒ การบริหารความเสี่ยง

๑) การจัดกิจกรรม เน้นในรูปแบบ Online เพื่อเป็นการประหยัดงบประมาณและเป็นการปฏิบัติตามมาตรการควบคุมการแพร่ระบาดของโรคติดเชื้อไวรัสโคโรนา ๒๐๑๙ (Covid-๑๙)

๒) สร้างเครือข่าย ในพื้นที่ แลกเปลี่ยนความคิดเห็น และมีการปรึกษาหารือในการดำเนินโครงการกันให้มากขึ้น

๑๐. หน่วยงานรับผิดชอบ

กลุ่มบริหารงานบุคคล สำนักงานศึกษาธิการภาค ๑๕

๑๑. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

๑๑.๑ บุคลากรในสถานศึกษาสังกัดสำนักงานคณะกรรมการส่งเสริมการศึกษาเอกชน หรือ สังกัดสำนักงานส่งเสริมการศึกษานอกระบบและการศึกษาตามอัธยาศัย และบุคลากรในพื้นที่สำนักงานศึกษาธิการภาคเหนือมีความรู้ ความเข้าใจในหลักสูตร "ต้านทุจริตศึกษา"

๑๑.๒ สถานศึกษาในสังกัดสำนักงานคณะกรรมการส่งเสริมการศึกษาเอกชน และ สำนักงานส่งเสริมการศึกษานอกระบบและการศึกษาตามอัธยาศัย ในพื้นที่สำนักงานศึกษาธิการภาคเหนือ นำหลักสูตรต้านทุจริตศึกษาไปบูรณาการในการจัดการเรียนการสอนตามบริบท ส่งผลให้ผู้เรียนมีคุณลักษณะอันพึงประสงค์

๑๑.๓ สำนักงานศึกษาธิการภาค สำนักงานศึกษาธิการจังหวัด ในพื้นที่สำนักงานศึกษาธิการภาคเหนือ มีการดำเนินงานตามแนวทางการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐด้านการเปิดเผยข้อมูลสาธารณะ (Open Data Integrity and Transparency Assessment : OIT) มีความโปร่งใส เป็นที่ยอมรับต่อสาธารณะ

ผู้เสนอโครงการ



(นางสาวกรวิภา จงมณีวงศ์)  
นักบริหารงานบุคคลปฏิบัติการ

ผู้ให้ความเห็นชอบ



(นางสาวทรงทนา ชัยชนะคือปี)  
นักบริหารงานบุคคลชำนาญการพิเศษ

ผู้อนุมัติโครงการ



(นายชาติรี ม่วงสว่าง)  
ศึกษาธิการภาคเหนือ



## บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ สำนักงานศึกษาธิการภาค ๑๕ กลุ่มยุทธศาสตร์การศึกษา โทร. ๐๕๓๒๒๓๔๓๓ ต่อ ๑๘

ที่ ศธ ๐๒๑๔๓/

วันที่ ๒๔ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๕

เรื่อง ขออนุมัติเพิ่มเติมผู้รับผิดชอบโครงการส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใส (ITA) “สร้างสังคมที่ไม่ทนต่อการทุจริต” เพื่อป้องกันและปราบปรามการทุจริตและประพฤติมิชอบของหน่วยงานการศึกษาในพื้นที่ สำนักงานศึกษาธิการภาคเหนือ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕

เรียน ศึกษาธิการภาค ๑๕

### เรื่องเดิม

ตามที่สำนักงานศึกษาธิการภาค ๑๕ (สำนักงานศึกษาธิการภาคเหนือ) ได้อนุมัติให้กลุ่มบริหารงานบุคคล สำนักงานศึกษาธิการภาค ๑๕ (สำนักงานศึกษาธิการภาคเหนือ) ดำเนินงานโครงการส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใส (ITA) “สร้างสังคมที่ไม่ทนต่อการทุจริต” เพื่อป้องกันและปราบปรามการทุจริตและประพฤติมิชอบของหน่วยงานการศึกษาในพื้นที่ สำนักงานศึกษาธิการภาคเหนือ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ ภายใต้แผนงานบูรณาการต่อต้านการทุจริตและประพฤติมิชอบ โครงการเครือข่ายต่อต้านการทุจริต กระทรวงศึกษาธิการ กิจกรรมสร้างกลไกป้องกันการทุจริตให้เข้มแข็งและมีประสิทธิภาพ รายจ่ายอื่น ค่าใช้จ่ายโครงการต่อต้านการทุจริตและประพฤติมิชอบกระทรวงศึกษาธิการ จำนวน ๖๓๒,๐๐๐.- บาท นั้น

### ข้อเท็จจริง

กลุ่มบริหารงานบุคคล สำนักงานศึกษาธิการภาค ๑๕ หน่วยงานรับผิดชอบ โครงการส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใส (ITA) “สร้างสังคมที่ไม่ทนต่อการทุจริต” เพื่อป้องกันและปราบปรามการทุจริตและประพฤติมิชอบของหน่วยงานการศึกษาในพื้นที่ สำนักงานศึกษาธิการภาคเหนือ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ ขอเรียนว่า

๑. โครงการดังกล่าวมีจำนวน ๖ กิจกรรม ทุกกิจกรรมมีขั้นตอนและอาศัยระยะเวลาในการปฏิบัติงาน และมีการประสานและปฏิบัติงานในพื้นที่สำนักงานศึกษาธิการภาคเหนือ ต้องอาศัยการปฏิบัติงานเป็นทีมและมีส่วนร่วม
๒. กลุ่มบริหารงานบุคคล สำนักงานศึกษาธิการภาค ๑๕ มีภาระงานประจำนอกเหนือจากโครงการดังกล่าว และมีบุคลากรในกลุ่มมีภาระงานประจำที่ได้รับมอบหมายด้วย

### ข้อเสนอและพิจารณา

เพื่อให้การขับเคลื่อนดำเนินงานกิจกรรม/โครงการ เป็นไปด้วยความเรียบร้อย และมีประสิทธิภาพ กลุ่มบริหารงานบุคคล สำนักงานศึกษาธิการภาค ๑๕ (สำนักงานศึกษาธิการภาคเหนือ) จึงเห็นควรเพิ่มรายชื่อผู้รับผิดชอบโครงการ ดังนี้

- |                                |                               |
|--------------------------------|-------------------------------|
| ๒.๑ นางสาวพรตนา ชัยชนะศิลป์    | นักทรัพยากรบุคคลชำนาญการพิเศษ |
| ๒.๒ นายภูษาวาณิช ภูมา          | นิติกรชำนาญการ                |
| ๒.๓ นายพิชัยณรงค์ มั่นทนวงศ์   | นิติกรชำนาญการ                |
| ๒.๔ นางสาวกรวิภา งามวุฒิมังค์  | นักทรัพยากรบุคคลปฏิบัติการ    |
| ๒.๕ นางสาววรรณวรพัทธ์ นารินทร์ | นักทรัพยากรบุคคลปฏิบัติการ    |

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบและพิจารณาอนุมัติตามเสนอ หรือเห็นชอบประการใด ขอให้โปรดสั่งการ

(นางสาวพรตนา ชัยชนะศิลป์)

นักทรัพยากรบุคคลชำนาญการพิเศษ

(นายชัชวาลย์ ม่วงสว่าง)

ศึกษาธิการภาค ๑๕  
๒๕ ก.พ. ๒๕๖๕



## บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ สำนักงานศึกษาธิการภาค ๑๕ กลุ่มยุทธศาสตร์การศึกษา โทร.๐๕๓๒๒๑๔๑๓ ต่อ ๑๘

ที่ ศธ ๐๒๑๔๓/

วันที่ ๖๗ พฤษภาคม ๒๕๖๕

เรื่อง ขออนุมัติปรับปรุงโครงการส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใส (ITA) “สร้างสังคมที่ไม่ทนต่อการทุจริต” เพื่อป้องกันและปราบปรามการทุจริตและประพฤติมิชอบของหน่วยงานการศึกษาในพื้นที่ สำนักงานศึกษาธิการภาคเหนือ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕

เรียน ศึกษาธิการภาค ๑๕

### เรื่องเดิม

สำนักงานศึกษาธิการภาคเหนือ (สำนักงานศึกษาธิการภาค ๑๕) ได้อนุมัติให้ดำเนินโครงการส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใส (ITA) “สร้างสังคมที่ไม่ทนต่อการทุจริต” เพื่อป้องกันและปราบปรามการทุจริตและประพฤติมิชอบของหน่วยงานการศึกษาในพื้นที่ สำนักงานศึกษาธิการภาคเหนือ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ ภายใต้แผนงานบูรณาการต่อต้านการทุจริตและประพฤติมิชอบ โครงการเครือข่ายต่อต้านการทุจริตกระทรวงศึกษาธิการ กิจกรรมสร้างกลไกป้องกันการทุจริตให้เข้มแข็งและมีประสิทธิภาพ ใช้จ่ายอื่น ค่าใช้จ่ายโครงการต่อต้านการทุจริตและประพฤติมิชอบกระทรวงศึกษาธิการ จำนวน ๒๗๒,๐๐๐.- บาท

### ข้อเท็จจริง

ตามแผนงานดำเนินโครงการส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใส (ITA) “สร้างสังคมที่ไม่ทนต่อการทุจริต” เพื่อป้องกันและปราบปรามการทุจริตและประพฤติมิชอบของหน่วยงานการศึกษาในพื้นที่ สำนักงานศึกษาธิการภาคเหนือ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ กำหนดให้มีการดำเนินการตามกิจกรรมทั้งหมด ๖ กิจกรรม ดังนี้

๑. กิจกรรมที่ ๑ วางแผนและกำหนดกรอบและทิศทางในการดำเนินโครงการ

กิจกรรมที่ ๑.๑ ประชุมปรึกษาหารือแนวทางในการดำเนินงาน

กิจกรรมที่ ๑.๒ กิจกรรมจัดทำ (ร่าง) คู่มือแนวทางการดำเนินงาน “ต้านทุจริตศึกษา”

ในพื้นที่ภาคเหนือ เพื่อกำหนดทิศทางในการขับเคลื่อนและสอดแทรกหลักสูตร

กิจกรรมที่ ๑.๓ ค่าจัดทำคู่มือแนวทางปฏิบัติหลักสูตร “ต้านทุจริตศึกษา” ในพื้นที่

สำนักงานศึกษาธิการภาคเหนือ

๒. กิจกรรมที่ ๒ กิจกรรมอบรมให้ความรู้

กิจกรรมที่ ๒.๑ อบรมให้ความรู้ หลักสูตร “ต้านทุจริตศึกษา”

กิจกรรมที่ ๒.๒ จัดทำสื่อการเรียนรู้ หลักสูตร “ต้านทุจริตศึกษา” ในพื้นที่สำนักงาน

ศึกษาธิการภาคเหนือ

๓. กิจกรรมที่ ๓ การดำเนินงานบูรณาการหลักสูตร “ต้านทุจริตศึกษา” ในสถานศึกษาสังกัด

กศน. และสังกัด สช.

๔. กิจกรรมที่ ๔ การกำกับ ติดตามการดำเนินงานให้สถานศึกษานำหลักสูตรต้านทุจริตศึกษาไปบูรณาการในการจัดการเรียนการสอน

๕. กิจกรรมที่ ๕ ประชุมการดำเนินงานประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ ด้านการเปิดเผยข้อมูลสาธารณะ (Open Data Integrity and Transparency Assessment : OIT) สำนักงานศึกษาธิการภาคเหนือ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕

๒/กิจกรรมที่ ๖. ...

๖. กิจกรรมที่ ๖ กิจกรรมสรุปผลการดำเนินการโครงการ

ในการนี้ กลุ่มบริหารงานบุคคล สำนักงานศึกษาธิการภาคเหนือ (สำนักงานศึกษาธิการภาค ๑๕) ผู้รับผิดชอบโครงการฯ ได้ดำเนินการตามกิจกรรมดังนี้

กิจกรรมที่ ๑ วางแผนและกำหนดกรอบและทิศทางในการดำเนินโครงการ

กิจกรรมที่ ๑.๑ จัดประชุมปรึกษาหารือแนวทางในการดำเนินงาน ชี้แจงทำความเข้าใจ และวางแผนในการขับเคลื่อนกิจกรรมโครงการ ผ่านระบบออนไลน์ ในวันที่ ๑ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๕ ณ ห้องประชุม ๑ สำนักงานศึกษาธิการภาคเหนือ (สำนักงานศึกษาธิการภาค ๑๕) ในรูปแบบ Onsite และ Online มีผู้เข้าร่วมประชุมทั้งสิ้น ๒๒๐ คน

กิจกรรมที่ ๑.๒ กิจกรรมจัดทำ (ร่าง) คู่มือแนวทางการดำเนินงาน “ด้านทฤษฎีศึกษา” ในพื้นที่ภาคเหนือ เพื่อกำหนดทิศทางในการขับเคลื่อนและสอดแทรกหลักสูตร

๑) จัดประชุมคณะกรรมการจัดทำ (ร่าง) คู่มือหลักสูตรด้านทฤษฎีศึกษา ภาคเหนือ พ.ศ. ๒๕๖๕ โดยขอความอนุเคราะห์วิทยากรที่มีความรู้ ความสามารถ มีความเชี่ยวชาญด้านหลักสูตร และการสอน จากคณะศึกษาศาสตร์ มหาวิทยาลัยเชียงใหม่ เป็นวิทยากรพาทำ (ร่าง) คู่มือหลักสูตรด้านทฤษฎีศึกษาภาคเหนือ พ.ศ. ๒๕๖๕ สำหรับสถานศึกษาเอกชน สังกัดสำนักงานคณะกรรมการส่งเสริมการศึกษาเอกชน และขอความอนุเคราะห์วิทยากรที่มีความรู้ ความสามารถ มีความเชี่ยวชาญด้านหลักสูตรและการสอน จากคณะครุศาสตร์ มหาวิทยาลัยราชภัฏเชียงใหม่ เป็นวิทยากรพาทำ (ร่าง) คู่มือหลักสูตรด้านทฤษฎีศึกษาภาคเหนือ พ.ศ. ๒๕๖๕ สำหรับสถานศึกษาสังกัดสำนักงานส่งเสริมการศึกษานอกระบบและการศึกษาตามอัธยาศัย มีผู้เข้าร่วมกิจกรรมจำนวน ๒๙ คน (ส่งแบบตอบรับ ๓๑ คน เนื่องจากติดราชการ ๑ คน ผู้ใกล้ชิดผู้ติดต่อไวรัส โควิด ๒๐๑๙ เสี่ยงสูงกักตัว ๑ คน)

๒) จัดให้มีการวิพากษ์ (ร่าง) คู่มือหลักสูตรด้านทฤษฎีศึกษาภาคเหนือ พ.ศ. ๒๕๖๕ สำหรับสถานศึกษาเอกชน สังกัดสำนักงานคณะกรรมการส่งเสริมการศึกษาเอกชน และ (ร่าง) คู่มือหลักสูตรด้านทฤษฎีศึกษาภาคเหนือ พ.ศ. ๒๕๖๕ สำหรับสถานศึกษาสังกัดสำนักงานส่งเสริมการศึกษานอกระบบ และการศึกษาตามอัธยาศัย มีผู้เข้าร่วมกิจกรรม จำนวน ๔๐ คน

กิจกรรมที่ ๑.๓ จัดทำคู่มือหลักสูตรด้านทฤษฎีศึกษาภาคเหนือ พ.ศ. ๒๕๖๕ สำหรับสถานศึกษาในสังกัดสำนักงานคณะกรรมการส่งเสริมการศึกษาเอกชน จำนวน ๑๔๐ เล่ม สำหรับสถานศึกษาในสังกัดสำนักงานส่งเสริมการศึกษานอกระบบและการศึกษาตามอัธยาศัยจังหวัด จำนวน ๑๔๐ เล่ม

๒. กิจกรรมที่ ๒ กิจกรรมอบรมให้ความรู้

กิจกรรมที่ ๒.๑ อบรมให้ความรู้ หลักสูตร “ด้านทฤษฎีศึกษา”

๑) จัดอบรมสร้างความรู้ความเข้าใจในหลักสูตรด้านทฤษฎีศึกษา และคู่มือหลักสูตรด้านทฤษฎีศึกษาภาคเหนือ พ.ศ. ๒๕๖๕ สำหรับสถานศึกษาในสังกัดสำนักงานคณะกรรมการส่งเสริมการศึกษาเอกชน ให้แก่บุคลากรในสำนักงานศึกษาธิการภาค สำนักงานศึกษาธิการจังหวัด และสถานศึกษาในสังกัดสำนักงานคณะกรรมการส่งเสริมการศึกษาเอกชนในวันที่ ๒๕, ๒๗-๒๘ เมษายน ๒๕๖๕ และคู่มือหลักสูตรด้านทฤษฎีศึกษาภาคเหนือ พ.ศ. ๒๕๖๕ สำหรับสถานศึกษาในสังกัดสำนักงานส่งเสริมการศึกษานอกระบบและการศึกษาตามอัธยาศัย ให้แก่บุคลากรในสำนักงานศึกษาธิการภาค สำนักงานส่งเสริมการศึกษานอกระบบและการศึกษาตามอัธยาศัยจังหวัด และสถานศึกษาในสังกัดในระหว่างวันที่ ๒-๓ พฤษภาคม ๒๕๖๕ รูปแบบ Onsite และ Online (Zoom Meeting) มีผู้เข้ารับการอบรมจำนวน ๔,๙๐๖ คน

๓/จากการดำเนินงาน...

จากการดำเนินงานตามกิจกรรม ๑-๒ ยังมีงบประมาณคงเหลือ และการจัดส่งคู่มือหลักสูตรด้าน  
ทฤษฎีศึกษาไปยังสำนักงานศึกษาธิการภาค สำนักงานศึกษาธิการจังหวัด และสำนักงาน กศน.จังหวัด มีค่าใช้จ่าย  
ในการจัดส่ง เพื่อให้การดำเนินงานตามกิจกรรมตามโครงการเป็นไปด้วยความเรียบร้อย

#### ข้อเสนอและพิจารณา

กลุ่มบริหารงานบุคคล เห็นว่าเพื่อให้การดำเนินงานโครงการส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใส  
(ITA) "สร้างสังคมที่ไม่ทนต่อการทุจริต" เพื่อป้องกันและปราบปรามการทุจริตและประพฤติมิชอบของหน่วยงาน  
การศึกษาในพื้นที่ สำนักงานศึกษาธิการภาคเหนือ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ ของสำนักงานศึกษาธิการ  
ภาคเหนือ และการขับเคลื่อนในระดับภาคและระดับจังหวัด เป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพ และอยู่ในกรอบ  
ระยะเวลาที่กำหนด จึงเห็นควรปรับโครงการให้เหมาะสม ดังนี้ ๑) ปรับชื่อกิจกรรมให้ตรงกับที่ได้ดำเนินการ  
๒) ข้อ ๘. งบประมาณ/แผนการใช้จ่ายงบประมาณ (ขออนุมัติตัวจ่ายทุกรายการ) ให้เป็นดังต่อไปนี้

#### **กิจกรรมที่ ๑ วางแผนและกำหนดกรอบและทิศทางในการดำเนินโครงการ**

##### **กิจกรรมที่ ๑.๑ ประชุมปรึกษาหารือแนวทางในการดำเนินงาน -**

##### **กิจกรรมที่ ๑.๒ กิจกรรมจัดทำ (ร่าง) คู่มือหลักสูตรด้านทฤษฎีศึกษามหาภาคเหนือ พ.ศ. ๒๕๖๕**

๑.๒.๑ ค่าใช้จ่ายจัดประชุม (เชิงปฏิบัติการ) จัดทำ (ร่าง) คู่มือหลักสูตรด้านทฤษฎีศึกษา  
ภาคเหนือ พ.ศ. ๒๕๖๕ สำหรับสถานศึกษาในสังกัด สข. และสำหรับสถานศึกษาในสังกัด กศน. จำนวน ๑ ครั้ง ๒ วัน  
ผู้เข้าร่วมประชุม จำนวน ๒๙ คน (ศรภ.๑๕) (มีผู้ส่งแบบตอบรับ ๓๑ คน เข้าร่วมกิจกรรมจำนวน ๒๙ คน เนื่องจาก  
ติดราชการ ๑ คน เป็นผู้ใกล้ชิดผู้ติดเชื้อไวรัสโคโรนา ๒๐๑๙ เสียสูงกักตัว ๑ คน)

๑) ค่าตอบแทนวิทยากร (๒ คน x ๖๐๐ บาท x ๖ ชั่วโมง)	เป็นเงิน	๗,๒๐๐.-บาท
๒) ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม (๓๑ คน X ๕๐ บาท X ๒ มื้อ) + (๒๑ คน X ๕๐ บาท X ๒ มื้อ)	เป็นเงิน	๕,๒๐๐.-บาท
๓) ค่าอาหารกลางวัน (๓๑ คน X ๙๕ บาท X ๑ มื้อ) + (๒๑ คน X ๙๕ บาท X ๑ มื้อ)	เป็นเงิน	๔,๙๕๐.-บาท
๔) ค่าพาหนะ ๑๑ คน	เป็นเงิน	๔,๖๑๐.-บาท
๕) ค่าเบี้ยเลี้ยง (๒ คน X ๑๖๐ บาท X ๒) + (๒๔๐ X ๑)	เป็นเงิน	๘๘๐.-บาท
๖) ค่าจ้างถ่ายเอกสารประกอบการประชุม ๒๔ ชุด x ๑๕๒ บาท	เป็นเงิน	๓,๖๔๘.-บาท
๗) ค่าวัสดุสำนักงาน	เป็นเงิน	๗,๑๓๖.-บาท

**รวมเป็นเงิน ๓๓,๕๙๔.-บาท**

๑.๒.๒ ค่าใช้จ่ายจัดประชุมวิพากษ์ (ร่าง) คู่มือหลักสูตรด้านทฤษฎีศึกษามหาภาคเหนือ พ.ศ. ๒๕๖๕  
จำนวน ๑ ครั้ง ๑ วัน ผู้เข้าร่วมประชุม จำนวน ๔๐ คน (ศรภ.๑๕)

๑) ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม (๒๔ คน X ๕๐ บาท X ๒ มื้อ) + (๘ คน X ๕๐ บาท X ๑ มื้อ) + (๘ คน X ๕๐ บาท X ๑ มื้อ)	เป็นเงิน	๓,๒๐๐.-บาท
๒) ค่าอาหารกลางวัน (๒๔ คน X ๑๒๐ บาท X ๑ มื้อ)	เป็นเงิน	๒,๘๘๐.-บาท
๓) ค่าพาหนะ ๑๕ คน	เป็นเงิน	๘,๖๙๕.-บาท
๔) ค่าเบี้ยเลี้ยง (๑ คน X ๒๗๐ บาท X ๒ วัน) + (๑๒๐ X ๑๔ คน X ๑ วัน)	เป็นเงิน	๒,๒๒๐.- บาท

**รวมเป็นเงิน ๑๖,๙๙๕.-บาท**

๔/กิจกรรมที่ ๑.๓...

- ๔ -

**กิจกรรมที่ ๑.๓ ค่าจัดทำคู่มือหลักสูตรด้านทฤษฎีศึกษาศาสตร์ ป.ศ. ๒๕๖๕****๑.๓.๑ ค่าใช้จ่ายในการจัดทำคู่มือหลักสูตรด้านทฤษฎีศึกษา ป.ศ. ๒๕๖๕**

๑) คู่มือหลักสูตรด้านทฤษฎีศึกษาศาสตร์ ป.ศ. ๒๕๖๕

สำหรับสถานศึกษาในสังกัด สข. (๑๔๐ เล่ม X ๑๔๑ บาท) เป็นเงิน ๑๙,๗๔๐.-บาท

๒) คู่มือหลักสูตรด้านทฤษฎีศึกษาศาสตร์ ป.ศ. ๒๕๖๕

สำหรับสถานศึกษาในสังกัด กศน. (๑๔๐ เล่ม X ๘๘ บาท) เป็นเงิน ๑๒,๓๒๐.-บาท

**รวมเป็นเงิน ๓๒,๐๖๐.-บาท****กิจกรรมที่ ๒ กิจกรรมอบรมให้ความรู้****กิจกรรมที่ ๒.๑ อบรมสร้างความรู้ความเข้าใจในหลักสูตรด้านทฤษฎีศึกษา และคู่มือหลักสูตรด้านทฤษฎีศึกษาศาสตร์ ป.ศ. ๒๕๖๕**

๒.๑.๑ ค่าใช้จ่ายในการจัดอบรมสร้างความรู้ความเข้าใจในหลักสูตรด้านทฤษฎีศึกษา และคู่มือหลักสูตรด้านทฤษฎีศึกษาศาสตร์ ป.ศ. ๒๕๖๕ จำนวน ๑ ครั้ง ๖ วัน รูปแบบ Onsite และ Online (Zoom Meeting) มีผู้เข้ารับการอบรมจำนวน ๔,๕๐๖ คน

๑) ค่าตอบแทนวิทยากร (๔ คน x ๖๐๐ บาท x ๔ ชั่วโมง) เป็นเงิน ๙,๖๐๐.-บาท

๒) ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม

(๒๖ คน X ๕๐ บาท X ๑ มื้อ X ๒ วัน) +

(๒๔ คน X ๕๐ บาท X ๑ มื้อ) + (๑๔ คน X ๕๐ บาท X ๑ มื้อ) +

(๒๓ คน X ๕๐ บาท X ๒ มื้อ) + (๒๗ คน X ๕๐ บาท X ๒ มื้อ)

เป็นเงิน ๙,๕๐๐.-บาท

๓) ค่าอาหารกลางวัน

(๒๓ คน X ๑๒๐ บาท X ๑ มื้อ) +

(๒๗ คน X ๑๒๐ บาท X ๑ มื้อ)

เป็นเงิน ๖,๐๐๐.-บาท

**รวมเป็นเงิน ๒๕,๑๐๐.-บาท****กิจกรรมที่ ๒.๒ จัดทำสื่อการเรียนรู้หลักสูตรด้านทฤษฎีศึกษา และคู่มือหลักสูตรด้านทฤษฎีศึกษาศาสตร์ ป.ศ. ๒๕๖๕ สำหรับสถานศึกษาในสังกัด สข. และสำหรับสถานศึกษาในสังกัด กศน. -****กิจกรรมที่ ๒.๓ จัดส่งคู่มือหลักสูตรด้านทฤษฎีศึกษาศาสตร์ ป.ศ. ๒๕๖๕ สำหรับสถานศึกษาในสังกัด สข. และสำหรับสถานศึกษาในสังกัด กศน.**

๒.๓.๑ ค่าใช้จ่ายในการจัดส่งคู่มือหลักสูตรด้านทฤษฎีศึกษาศาสตร์ ป.ศ. ๒๕๖๕ ไปยังสำนักงานศึกษาธิการภาค สำนักงานศึกษาธิการจังหวัด สำนักงาน กศน.จังหวัด

๑) ค่าจัดส่งคู่มือหลักสูตรด้านทฤษฎีศึกษาศาสตร์ ป.ศ. ๒๕๖๕ เป็นเงิน ๒,๘๖๐.-บาท

**รวมเป็นเงิน ๒,๘๖๐.-บาท****กิจกรรมที่ ๓ การดำเนินงานบูรณาการหลักสูตรด้านทฤษฎีศึกษา ของสถานศึกษาในสังกัด สข. และสังกัด กศน. -****กิจกรรมที่ ๔ การกำกับ ติดตามการดำเนินงานการนำหลักสูตรด้านทฤษฎีศึกษาไปบูรณาการในการจัดการเรียนการสอน**

๔.๑ ค่าใช้จ่ายในการลงพื้นที่กำกับ ติดตาม การนำหลักสูตรไปบูรณาการในการจัดการเรียนการสอน (ระดับภาคเหนือ ระดับสำนักงานศึกษาธิการภาค สำนักงานศึกษาธิการจังหวัด ระดับภาคเหนือ ร่วมกับ สปท.ศอ)

๑) ค่าเบี้ยเลี้ยง (๘๐ คน x ๒๔๐ บาท x ๘ วัน)

เป็นเงิน ๑๕๓,๖๐๐.-บาท

๕/๒) ค่าที่พัก....

- ๕ -

๒) ค่าที่พัก (๑๕ ห้อง X ๑,๒๐๐ บาท X ๕ คืน)	เป็นเงิน	๙๐,๐๐๐.-บาท
๓) ค่าพาหนะ (๘๐ คน X ๔๐๐ บาท)	เป็นเงิน	๓๒,๐๐๐.-บาท
๔) ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม (๘๐ คน X ๕๐ บาท X ๑๖ มื้อ)	เป็นเงิน	๖๔,๐๐๐.-บาท
๕) ค่าอาหารกลางวัน (๘๐ คน X ๑๒๐ บาท X ๘ มื้อ)	เป็นเงิน	๗๖,๘๐๐.-บาท
๖) ค่าน้ำมันเชื้อเพลิง	เป็นเงิน	๖๗,๖๐๐.-บาท
๗) ค่าจัดทำเอกสารรายงานความก้าวหน้า (๓๐ เล่ม X ๗๐ บาท)	เป็นเงิน	๒,๑๐๐.-บาท
๘) ค่าจ้างถ่ายเอกสาร ค่าพิมพ์เอกสาร แผ่นพับและสิ่งพิมพ์	เป็นเงิน	๒,๐๐๐.-บาท
๙) ค่าวัสดุสำนักงาน	เป็นเงิน	๒๙,๕๐๐.-บาท
๑๐) ค่าจ้างทำป้ายไวเนล	เป็นเงิน	๑,๐๐๐.-บาท
๑๑) ค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ ปฏิบัติงานในวันทำการ (๑๐ คน X ๒๐๐ บาท X ๔) ปฏิบัติงานในวันหยุดราชการ (๑๐ คน X ๔๒๐ บาท X ๒)	เป็นเงิน	๑๖,๘๐๐.-บาท
	รวมเป็นเงิน	๕๓๕,๐๐๐.-บาท

กิจกรรมที่ ๕ ประชุมการดำเนินงานประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ ด้านการเปิดเผยข้อมูลสาธารณะ (Open Data Integrity and Transparency Assessment : OIT) สำนักงานศึกษาธิการภาคเหนือ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ -

#### กิจกรรมที่ ๖ กิจกรรมสรุปผลการดำเนินการโครงการ

๖.๑ ค่าใช้จ่ายในการจัดทำเอกสารสรุปรายงานผลการดำเนินงาน		
๑) ค่าจัดทำเอกสารรายงานงานผลการดำเนินงานโครงการ (จำนวน ๖๐ เล่ม X ๔๐๐ บาท)	เป็นเงิน	๒๔,๐๐๐.-บาท
๒) ค่าจัดส่งเอกสารรายงานผลการดำเนินงานโครงการ	เป็นเงิน	๒,๓๙๑.-บาท
	รวมเป็นเงิน	๒๖,๓๙๑.-บาท
	รวมเป็นเงินทั้งสิ้น	๖๗๒,๐๐๐.-บาท

\*หมายเหตุ : ๑) ขออนุมัติล่วงหน้าจ่ายทุกรายการ และทุกกิจกรรม

๒) การดำเนินการกิจกรรม และระยะเวลาดำเนินการอาจปรับเปลี่ยนได้ตามความเหมาะสม และสถานการณ์การแพร่ระบาดของโรคติดเชื้อไวรัสโคโรนา ๒๐๑๙ (Covid-๑๙)

๖/แผนการใช้จ่ายงบประมาณ...

- ๖ -

## แผนการใช้จ่ายงบประมาณ

โครงการ/กิจกรรม	งบประมาณ (บาท)	การเบิกจ่ายงบประมาณประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕			
		ไตรมาสที่ ๑ (ต.ค. - ธ.ค.)	ไตรมาสที่ ๒ (ม.ค. - มิ.ย.)	ไตรมาสที่ ๓ (ม.ย. - มิ.ย.)	ไตรมาสที่ ๔ (ก.ค. - ก.ย.)
กิจกรรมที่ ๑ วางแผนและกำหนดกรอบและทิศทางการดำเนินโครงการ	(๘๒,๖๔๙)				
กิจกรรมที่ ๑.๒ จัดทำ (ร่าง) คู่มือหลักสูตรด้านทฤษฎีศึกษาศาสตร์เมื่อ พ.ศ. ๒๕๖๕	๕๐,๕๘๙	-	๕๐,๕๘๙	-	-
กิจกรรมที่ ๑.๓ ค่าจัดทำคู่มือหลักสูตรด้านทฤษฎีศึกษาศาสตร์เมื่อ พ.ศ. ๒๕๖๕	๓๒,๐๖๐	-	-	๓๒,๐๖๐	-
กิจกรรมที่ ๒ กิจกรรมอบรมให้ความรู้	(๒๗,๙๖๐)				
กิจกรรมที่ ๒.๑ อบรมสร้างความรู้ความเข้าใจในหลักสูตรด้านทฤษฎีศึกษา และคู่มือหลักสูตรด้านทฤษฎีศึกษาศาสตร์เมื่อ พ.ศ. ๒๕๖๕	๒๕,๑๐๐	-	-	๒๕,๑๐๐	
กิจกรรมที่ ๒.๓ จัดส่งคู่มือหลักสูตรด้านทฤษฎีศึกษาศาสตร์เมื่อ พ.ศ. ๒๕๖๕ สำหรับสถานศึกษาในสังกัด สข. และสำหรับสถานศึกษาในสังกัด กศน.	๒,๘๖๐	-	-	๒,๘๖๐	
กิจกรรมที่ ๓ การดำเนินงานบูรณาการหลักสูตรด้านทฤษฎีศึกษา ของสถานศึกษาในสังกัด สข. และสังกัด กศน.	-	-	-	-	-
กิจกรรมที่ ๔ การกำกับ ติดตามการดำเนินงานการนำหลักสูตรด้านทฤษฎีศึกษาไปบูรณาการในการจัดการเรียนการสอน	๕๓๕,๐๐๐	-	๕,๔๗๖	๓๐๙,๗๐๐	๔๑๙,๘๒๔
กิจกรรมที่ ๕ ประชุมการดำเนินงานประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ ด้านการเปิดเผยข้อมูลสาธารณะ (OIT) สำนักงานศึกษาธิการภาคเหนือ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕	-	-	-	-	-
กิจกรรมที่ ๖ กิจกรรมสรุปผลการดำเนินการโครงการ	๒๖,๓๙๑	-	-	-	๒๖,๓๙๑
<b>รวมทั้งสิ้น</b>	<b>๖๗๒,๐๐๐ (๑๐๐%)</b>	-	<b>๕๖,๐๖๕ (๘.๓๔%)</b>	<b>๑๖๙,๗๒๐ (๒๕.๒๖%)</b>	<b>๔๔๖,๒๑๕ (๖๖.๔๐%)</b>

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบและพิจารณาอนุมัติปรับปรุงปรับโครงการให้เหมาะสม ดังนี้ ๑) ปรับชื่อกิจกรรมให้ตรงกับที่ได้ดำเนินการ ๒) ปรับข้อ ๘. งบประมาณ/แผนการใช้จ่ายงบประมาณ (ขออนุมัติด้วยทุกรายการ) ตามเสนอ หากเห็นชอบประการใด ขอให้โปรดสั่งการ



(นางสาวพรพนา ชัยชนะศิลป์)

นักทรัพยากรบุคคลชำนาญการพิเศษ



(นายชาติรี ม่วงสว่าง)

ศึกษาธิการภาคเหนือ  
๑, ๗ พ.ค. ๒๕๖๕

ภาคผนวก ๔  
ประกาศ/คำสั่ง แต่งตั้งคณะกรรมการ, คณะทำงาน



## คำสั่งสำนักงานศึกษาธิการภาค ๑๕

ที่ ๑๖ /๒๕๖๕

เรื่อง แต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินงานโครงการส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใส (ITA) “สร้างสังคมที่ไม่ทนต่อการทุจริต” เพื่อการป้องกันและปราบปรามการทุจริตและประพฤติมิชอบของหน่วยงานการศึกษาในพื้นที่สำนักงานศึกษาธิการภาคเหนือ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕

ตามที่ สำนักงาน ป.ป.ช. ได้กำหนดแนวทางการจัดทำแผนปฏิบัติการป้องกันและปราบปรามการทุจริตและประพฤติมิชอบ เพื่อให้ส่วนราชการและหน่วยงานภาครัฐแปลงไปสู่การปฏิบัติ โดยคำนึงถึงความสอดคล้องกับยุทธศาสตร์ชาติ (พ.ศ. ๒๕๖๑ – ๒๕๘๐) แผนแม่บทภายใต้ยุทธศาสตร์ชาติ (พ.ศ. ๒๕๖๑ – ๒๕๘๐) แผนปฏิรูปประเทศ (พ.ศ. ๒๕๖๑ – ๒๕๖๕) ด้านการป้องกันและปราบปรามการทุจริตและประพฤติมิชอบ และแผนแม่บทบูรณาการป้องกันและปราบปรามการทุจริตและประพฤติมิชอบ ระยะ ๒๐ ปี (พ.ศ. ๒๕๖๐- ๒๕๗๙) จึงนำไปสู่การจัดทำแผนปฏิบัติการป้องกันและปราบปรามการทุจริตและประพฤติมิชอบ กระทรวงศึกษาธิการ ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ และศูนย์ปฏิบัติการต่อต้านการทุจริต กระทรวงศึกษาธิการ ได้แจ้งให้สำนักงานศึกษาธิการภาคภูมิภาคศาสตร์ จัดทำรายละเอียดโครงการ/กิจกรรม เพื่อประกอบการจัดทำแผนปฏิบัติการป้องกันและปราบปรามการทุจริตและประพฤติมิชอบ กระทรวงศึกษาธิการ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ โดยกำหนดกรอบตัวชี้วัด ในการดำเนินงาน ดังนี้ ๑) ร้อยละ ๒๕ ของบุคลากรในสถานศึกษา สำนักงานคณะกรรมการส่งเสริมการศึกษาเอกชน หรือสำนักงานส่งเสริมการศึกษานอกระบบและตามอัธยาศัย และบุคลากรในพื้นที่สำนักงานศึกษาธิการภาคเหนือ มีความรู้ความเข้าใจในหลักสูตรด้านทุจริตศึกษา ๒) ร้อยละ ๗๐ ของสถานศึกษาสังกัดสำนักงานคณะกรรมการส่งเสริมการศึกษาเอกชน และสำนักงานส่งเสริมการศึกษานอกระบบและการศึกษาตามอัธยาศัย ในพื้นที่สำนักงานศึกษาธิการภาคเหนือ นำหลักสูตรด้านทุจริตศึกษาไปบูรณาการในการจัดการเรียนการสอน ๓) จำนวนผู้เข้าร่วมกิจกรรมต่อต้านการทุจริตและส่งเสริมคุณธรรม ในพื้นที่สำนักงานศึกษาธิการภาคเหนือ จำนวน ๗๕๐ คน โดยพิจารณาจัดสรรงบประมาณโครงการ/กิจกรรมด้านป้องกันและปราบปรามการทุจริต ให้สำนักงานศึกษาธิการภาคเหนือ สำหรับขับเคลื่อนโครงการ/กิจกรรมแบบมีส่วนร่วม ในพื้นที่สำนักงานศึกษาธิการภาคเหนือ นั้น

เพื่อให้การดำเนินโครงการ/กิจกรรมเป็นไปด้วยความเรียบร้อย และบรรลุตามวัตถุประสงค์และเป้าหมายที่ทางราชการกำหนด อาศัยอำนาจตามประกาศกระทรวงศึกษาธิการ เรื่อง จัดตั้งสำนักงานศึกษาธิการภาค ลงวันที่ ๒๒ มีนาคม พ.ศ. ๒๕๖๒ และประกาศกระทรวงศึกษาธิการ เรื่อง สถานะที่จัดตั้งสำนักงานศึกษาธิการภาค สำนักงานปลัดกระทรวงศึกษาธิการ ลงวันที่ ๗ มีนาคม พ.ศ. ๒๕๖๒ สำนักงานศึกษาธิการภาคเหนือ จึงขอแต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินงานโครงการ ดังนี้

๒/๑.คณะกรรมการฝ่ายบริหาร....

## ๑. คณะกรรมการฝ่ายอำนวยการ ประกอบด้วย

- |   |                            |
|---|----------------------------|
| ๑. ศึกษาธิการภาคเหนือ   | ประธานกรรมการ              |
| ๒. ศึกษาธิการภาค ๑๖-๑๘  | รองประธานกรรมการ           |
| ๓. ศึกษาธิการจังหวัด ๑๗ จังหวัด ในพื้นที่ภาคเหนือ                               | กรรมการ                    |
| ๔. ผู้อำนวยการสำนักงาน กศน. จังหวัด ๑๗ จังหวัดในพื้นที่ภาคเหนือ                 | กรรมการ                    |
| ๕. ประธานคณะกรรมการประสานและส่งเสริม การศึกษาเอกชน ๑๗ จังหวัด ในพื้นที่ภาคเหนือ | กรรมการ                    |
| ๖. ผู้อำนวยการกลุ่มทุกกลุ่มในสังกัด สำนักงานศึกษาธิการภาค ๑๕ - ๑๘               | กรรมการ                    |
| ๗. ผู้อำนวยการกลุ่มบริหารงานบุคคล สำนักงานศึกษาธิการภาคเหนือ                    | กรรมการและเลขานุการ        |
| ๘. ผู้รับผิดชอบงาน ITA สำนักงานศึกษาธิการภาคเหนือ                               | กรรมการและผู้ช่วยเลขานุการ |
| ๙. บุคลากรกลุ่มบริหารงานบุคคล สำนักงานศึกษาธิการภาคเหนือ                        | กรรมการและผู้ช่วยเลขานุการ |

## มีหน้าที่ ดังต่อไปนี้

๑. วางแผน จัดประชุม และกำหนดแนวทางการดำเนินงานตามโครงการ/กิจกรรม
๒. ให้คำปรึกษา แนะนำ ประสานงาน และอำนวยความสะดวก ในการดำเนินงานโครงการ/กิจกรรม เพื่อให้บรรลุวัตถุประสงค์ และเป้าหมายตามที่ทางราชการกำหนด

## ๒. คณะกรรมการฝ่ายจัดทำข้อมูล ประกอบด้วย

- |  |                  |
|--|------------------|
| ๑. ศึกษาธิการภาค ๑๖  | ประธานกรรมการ    |
| ๒. ศึกษาธิการจังหวัดลำพูน  | รองประธานกรรมการ |
| ๓. ผู้อำนวยการกลุ่มส่งเสริมสถานศึกษาเอกชน ในสังกัดศึกษาธิการจังหวัด ๑๗ จังหวัดภาคเหนือ | กรรมการ          |
| ๔. ผู้รับผิดชอบงาน ITA ในสังกัดศึกษาธิการภาค ๑๕-๑๘                                     | กรรมการ          |
| ๕. ผู้รับผิดชอบงาน ITA ในสังกัดศึกษาธิการจังหวัด ๑๗ จังหวัดภาคเหนือ                    | กรรมการ          |
| ๖. ผู้รับผิดชอบงาน ITA ในสังกัดสำนักงาน กศน. จังหวัด ๑๗ จังหวัดภาคเหนือ                | กรรมการ          |
| ๗. นายอุษาวานิช ภูมา นิตกรชำนาญการ สำนักงานศึกษาธิการภาคเหนือ                          | กรรมการ          |
| ๘. นายพิชัยณรงค์ มั่นทนวงศ์ นิตกรชำนาญการ สำนักงานศึกษาธิการภาคเหนือ                   | กรรมการ          |

๓/๑. นางสาววรรณพรพัลลี นารินทร์...

๔. นางสาววรรณวทีส์ นารินทร์ นักทรัพยากรบุคคลปฏิบัติการ กรรมการ

สำนักงานศึกษาธิการภาคเหนือ

๑๐. ผู้อำนวยการกลุ่มบริหารงานบุคคล สำนักงานศึกษาธิการภาคเหนือ กรรมการและเลขานุการ

๑๑. นางสาวกรวิภา จามวุฒิมวงค์ นักทรัพยากรบุคคลปฏิบัติการ กรรมการและผู้ช่วยเลขานุการ

สำนักงานศึกษาธิการภาคเหนือ

**มีหน้าที่ ดังต่อไปนี้**

๑. ประสานงานกับสถาบันส่งเสริมการศึกษานอกระบบและการศึกษาตามอัธยาศัยภาคเหนือ

สำนักงานศึกษาธิการภาค ๑๕ – ๑๘ สำนักงานศึกษาธิการจังหวัด ศูนย์ฝึกและพัฒนาอาชีพราษฎรไทยบริเวณชายแดนเชียงราย ศูนย์ฝึกและพัฒนาอาชีพราษฎรไทยบริเวณชายแดนอุตรดิตถ์ ศูนย์วิทยาศาสตร์เพื่อการศึกษา ลำปาง ศูนย์วิทยาศาสตร์เพื่อศึกษานครสวรรค์ ศูนย์วิทยาศาสตร์เพื่อการศึกษาพิษณุโลก สำนักงานส่งเสริมการศึกษานอกระบบและการศึกษาตามอัธยาศัยจังหวัด ในพื้นที่สำนักงานศึกษาภาคเหนือ เพื่อสำรวจข้อมูล จำนวนสถานศึกษา จำนวนบุคลากร ในสถานศึกษาสังกัดสำนักงานคณะกรรมการส่งเสริมการศึกษานอกระบบและการศึกษาตามอัธยาศัย และจำนวนบุคลากรในสังกัด สถาบันส่งเสริมการศึกษานอกระบบและการศึกษาตามอัธยาศัย และจำนวนบุคลากรในสังกัด สถาบันส่งเสริมการศึกษานอกระบบและการศึกษาตามอัธยาศัยภาคเหนือ สำนักงานศึกษาธิการภาค ๑๕ – ๑๘ สำนักงานศึกษาธิการจังหวัด ศูนย์ฝึกและพัฒนาอาชีพราษฎรไทยบริเวณชายแดนเชียงราย ศูนย์ฝึกและพัฒนาอาชีพราษฎรไทยบริเวณชายแดนอุตรดิตถ์ ศูนย์วิทยาศาสตร์เพื่อการศึกษาลำปาง ศูนย์วิทยาศาสตร์เพื่อศึกษานครสวรรค์ ศูนย์วิทยาศาสตร์เพื่อการศึกษาพิษณุโลก สำนักงานส่งเสริมการศึกษานอกระบบและการศึกษาตามอัธยาศัยจังหวัด

๒. สำรวจข้อมูล จำนวนสถานศึกษา จำนวนบุคลากรของสถานศึกษา สังกัดสำนักงานคณะกรรมการส่งเสริมการศึกษานอกระบบ และการศึกษานอกระบบและการศึกษาตามอัธยาศัย ในพื้นที่รับผิดชอบ และจำนวนบุคลากรของหน่วยงาน รวบรวม สรุป และ จัดส่งข้อมูลให้สำนักงานศึกษาธิการภาค ในพื้นที่

๓. รวบรวม และสรุปข้อมูล จำนวนสถานศึกษา จำนวนบุคลากรในสถานศึกษา สังกัด

สำนักงานคณะกรรมการส่งเสริมการศึกษานอกระบบ และการศึกษานอกระบบและการศึกษาตามอัธยาศัย และจำนวนบุคลากรสังกัดสถาบันส่งเสริมการศึกษานอกระบบและการศึกษาตามอัธยาศัยภาคเหนือ สำนักงานศึกษาธิการภาค ๑๕ – ๑๘ สำนักงานศึกษาธิการจังหวัด ศูนย์ฝึกและพัฒนาอาชีพราษฎรไทยบริเวณชายแดนเชียงราย ศูนย์ฝึกและพัฒนาอาชีพราษฎรไทยบริเวณชายแดนอุตรดิตถ์ ศูนย์วิทยาศาสตร์เพื่อการศึกษา ลำปาง ศูนย์วิทยาศาสตร์เพื่อศึกษานครสวรรค์ ศูนย์วิทยาศาสตร์เพื่อการศึกษาพิษณุโลก สำนักงานส่งเสริมการศึกษานอกระบบและการศึกษาตามอัธยาศัยจังหวัด และจัดทำเป็นข้อมูลสารสนเทศสำหรับใช้ประกอบการกำหนดเป้าหมายตัวชี้วัดโครงการ/กิจกรรม

ให้ผู้ได้รับการแต่งตั้ง ปฏิบัติหน้าที่ที่ได้รับมอบหมายให้บรรลุวัตถุประสงค์ของทางราชการ

ทั้งนี้ ตั้งแต่บัดนี้ เป็นต้นไป

สั่ง ณ วันที่ ๒๔ เดือน มกราคม พ.ศ. ๒๕๖๕



(นายชาติรี ม่วงสว่าง)  
ศึกษาธิการภาค ๑๕



คำสั่งสำนักงานศึกษาธิการภาคเหนือ

ที่ ๖ /๒๕๖๕

เรื่อง แต่งตั้งคณะกรรมการจัดทำ (ร่าง) คู่มือ หลักสูตร ด้านทฤษฎีศึกษา ภาคเหนือ พ.ศ. ๒๕๖๕  
 โครงการส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใส (ITA) “สร้างสังคมที่ไม่ทนต่อการทุจริต”  
 เพื่อการป้องกันและปราบปรามการทุจริตและประพฤติมิชอบของหน่วยงานการศึกษา  
 ในพื้นที่สำนักงานศึกษาธิการภาคเหนือ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕

ตามที่ สำนักงาน ป.ป.ช. ได้กำหนดแนวทางการจัดทำแผนปฏิบัติการป้องกันและปราบปรามการทุจริตและประพฤติมิชอบ เพื่อให้ส่วนราชการและหน่วยงานภาครัฐแปลงไปสู่การปฏิบัติ โดยคำนึงถึงความสอดคล้องกับยุทธศาสตร์ชาติ (พ.ศ. ๒๕๖๓ – ๒๕๘๐) แผนแม่บทภายใต้ยุทธศาสตร์ชาติ (พ.ศ. ๒๕๖๓ – ๒๕๘๐) แผนปฏิรูปประเทศ (พ.ศ. ๒๕๖๓ – ๒๕๖๕) ด้านการป้องกันและปราบปรามการทุจริตและประพฤติมิชอบ และแผนแม่บทบูรณาการป้องกันและปราบปรามการทุจริตและประพฤติมิชอบ ระยะ ๒๐ ปี (พ.ศ. ๒๕๖๐- ๒๕๗๙) จึงนำไปสู่การจัดทำแผนปฏิบัติการป้องกันและปราบปรามการทุจริตและประพฤติมิชอบ กระทรวงศึกษาธิการ ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ และศูนย์ปฏิบัติการต่อต้านการทุจริต กระทรวงศึกษาธิการ ได้แจ้งให้สำนักงานศึกษาธิการภาคภูมิศาสตร์ จัดทำรายละเอียดโครงการ/กิจกรรม เพื่อประกอบการจัดทำแผนปฏิบัติการป้องกันและปราบปรามการทุจริตและประพฤติมิชอบ กระทรวงศึกษาธิการ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ โดยกำหนดกรอบตัวชี้วัด ในการดำเนินงาน ดังนี้ ๑) ร้อยละ ๖๕ ของบุคลากรในสถานศึกษา สำนักงานคณะกรรมการส่งเสริมการศึกษาเอกชน หรือ สำนักงานส่งเสริมการศึกษานอกระบบและการศึกษาตามอัธยาศัย และบุคลากรในพื้นที่สำนักงานศึกษาธิการภาคเหนือ มีความรู้ความเข้าใจในหลักสูตรด้านทฤษฎีศึกษา ๒) ร้อยละ ๗๐ ของสถานศึกษาสังกัดสำนักงานคณะกรรมการส่งเสริมการศึกษาเอกชน และสำนักงานส่งเสริมการศึกษานอกระบบและการศึกษาตามอัธยาศัย ในพื้นที่สำนักงานศึกษาธิการภาคเหนือ นำหลักสูตรด้านทฤษฎีศึกษาไปบูรณาการในการจัดการเรียนการสอน ๓) จำนวนผู้เข้าร่วมกิจกรรมต่อต้านการทุจริตและส่งเสริมคุณธรรม ในพื้นที่สำนักงานศึกษาธิการภาคเหนือ จำนวน ๗๕๐ คน โดยพิจารณาจัดสรรงบประมาณโครงการ/กิจกรรมด้านป้องกันและปราบปรามการทุจริต ให้สำนักงานศึกษาธิการภาคเหนือ สำหรับขับเคลื่อนโครงการ/กิจกรรมแบบมีส่วนร่วม ในพื้นที่สำนักงานศึกษาธิการภาคเหนือ นั้น เพื่อให้การดำเนินโครงการ/กิจกรรมเป็นไปด้วยความเรียบร้อย และบรรลุตามวัตถุประสงค์และเป้าหมายที่ทางราชการกำหนด อาศัยอำนาจตามประกาศกระทรวงศึกษาธิการ เรื่อง จัดตั้งสำนักงานศึกษาธิการภาค ลงวันที่ ๒๒ มีนาคม พ.ศ. ๒๕๖๒ และประกาศกระทรวงศึกษาธิการ เรื่อง สถานที่จัดตั้งสำนักงานศึกษาธิการภาค สำนักงานปลัดกระทรวงศึกษาธิการ ลงวันที่ ๗ มีนาคม พ.ศ. ๒๕๖๒ สำนักงานศึกษาธิการภาคเหนือ จึงขอแต่งตั้งคณะกรรมการ ดังนี้

๒/๓. คณะกรรมการฝ่ายจัดทำ....

**๑. คณะกรรมการฝ่ายจัดทำ (ร่าง) คู่มือ หลักสูตรด้านทฤษฎีศึกษา ภาคเหนือ พ.ศ. ๒๕๖๕**

๑.๑ นายเดช ศิรินาม	รองศึกษาธิการภาค ๑๗	ประธานกรรมการ
	ปฏิบัติหน้าที่ศึกษาธิการภาค ๑๘	
๑.๒ นางยุพิน บัวคอม	ศึกษาธิการจังหวัดเชียงใหม่	รองประธานกรรมการ
๑.๓ นางสาวทิพวรรณ เดียงธวัช	ผู้อำนวยการ สำนักงาน กศน. จังหวัดเชียงใหม่	รองประธานกรรมการ

**มีหน้าที่**

๑. วางแผน ให้คำปรึกษา แนะนำ การจัดทำ (ร่าง) คู่มือ หลักสูตร “ด้านทฤษฎีศึกษา” สำหรับสถานศึกษาสังกัดสำนักงานคณะกรรมการส่งเสริมการศึกษาเอกชน และ(ร่าง) คู่มือ หลักสูตร “ด้านทฤษฎีศึกษา” สำหรับสถานศึกษาสังกัดสำนักงานส่งเสริมการศึกษานอกระบบและการศึกษาตามอัธยาศัย ให้เป็นไปด้วยความเรียบร้อย บรรลุตามวัตถุประสงค์ของทางราชการ

๒. ดำเนินการจัดทำ (ร่าง) คู่มือ หลักสูตร “ด้านทฤษฎีศึกษา” สำหรับสถานศึกษาสังกัดสำนักงานคณะกรรมการส่งเสริมการศึกษาเอกชน และ (ร่าง) คู่มือ หลักสูตร “ด้านทฤษฎีศึกษา” สำหรับสถานศึกษาสังกัดสำนักงานส่งเสริมการศึกษานอกระบบและการศึกษาตามอัธยาศัย ดังนี้

**๑.๑ คณะกรรมการจัดทำ (ร่าง) คู่มือ หลักสูตร “ด้านทฤษฎีศึกษา” สำหรับสถานศึกษา สังกัดสำนักงานคณะกรรมการส่งเสริมการศึกษาเอกชน ประกอบด้วย**

๑. นางยุพิน บัวคอม	ศึกษาธิการจังหวัดเชียงใหม่	ประธานกรรมการ
๒. ดร.เกรียง ฐิติจำเรืองพร	รองผู้อำนวยการฝ่ายวิชาการและกิจการนักเรียน โรงเรียนปิ่นสร้อยแยลสวิทยาลัย	กรรมการ
๓. ดร.จันทร์นภา ศูนย์จันทร์	รองผู้อำนวยการฝ่ายวิชาการและหลักสูตร โรงเรียนดาราวิทยาลัย	กรรมการ
๔. นางสาววาสนา บุญมาก	ศึกษานิเทศก์ชำนาญการพิเศษ สำนักงานศึกษาธิการจังหวัดลำปาง	กรรมการ
๕. นางสาวสิริสังวาลย์ คำเรือง	ศึกษานิเทศก์ชำนาญการพิเศษ สำนักงานศึกษาธิการจังหวัดแม่ฮ่องสอน	กรรมการ
๖. ว่าที่ร้อยตรีอนันต์ชัย รัตวีรธนนท์	ศึกษานิเทศก์ชำนาญการ สำนักงานศึกษาธิการจังหวัดเชียงใหม่	กรรมการ
๗. นายกฤษณ์ วงศ์มนัสตระกูล	ศึกษานิเทศก์ชำนาญการ สำนักงานศึกษาธิการจังหวัดลำพูน	กรรมการ
๘. นางสาวพรรตนา ชัยชนะศิลป์	นักทรัพยากรบุคคลชำนาญการพิเศษ ผู้อำนวยการกลุ่มบริหารงานบุคคล สำนักงานศึกษาธิการภาคเหนือ	กรรมการและ เลขานุการ
๙. นางสาวเอี่ยมพร ตริภาพนาถ	นักวิชาการตรวจสอบภายในชำนาญการพิเศษ ผู้อำนวยการหน่วยตรวจสอบภายใน สำนักงานศึกษาธิการจังหวัดเชียงใหม่	กรรมการและ ผู้ช่วยเลขานุการ

๓/๑๐. นายพิชัยณรงค์ มั่นชนวงศ์...

- |                                |  |                  |
|--------------------------------|--|------------------|
| ๑๐. นายพิชัยณรงค์ มั่นชนวงศ์   | นิติกรชำนาญการ<br>สำนักงานศึกษาธิการภาคเหนือ             | ผู้ช่วยเลขานุการ |
| ๑๑. นางสาววรรณวรพัทธ์ นารินทร์ | นักทรัพยากรบุคคลปฏิบัติการ<br>สำนักงานศึกษาธิการภาคเหนือ | ผู้ช่วยเลขานุการ |

#### มีหน้าที่ ดังต่อไปนี้

๑. ศึกษา วิเคราะห์ หลักสูตร “ด้านทุจริตศึกษา” ของสำนักงานคณะกรรมการป้องกันและปราบปรามการทุจริตแห่งชาติ หลักสูตร และ คู่มือหลักสูตร รายวิชาเพิ่มเติม “การป้องกันการทุจริต” ชุดหลักสูตร “ด้านทุจริตศึกษา” ของสำนักงานคณะกรรมการป้องกันและปราบปรามการทุจริตแห่งชาติ ร่วมกับสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน พุทธศักราช ๒๕๖๑ และเอกสารที่เกี่ยวข้อง

๒. วางแผน กำหนดแนวทางและขอบเขตการจัดทำ (ร่าง) คู่มือ หลักสูตรด้านทุจริตศึกษา ภาคเหนือ พ.ศ. ๒๕๖๕ สำหรับสถานศึกษาสังกัดสำนักงานคณะกรรมการส่งเสริมการศึกษาเอกชน ตามโครงการส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใส (ITA) “สร้างสังคมที่ไม่ทนต่อการทุจริต” เพื่อการป้องกันและปราบปรามการทุจริต และประพฤติมิชอบของหน่วยงานการศึกษาในพื้นที่สำนักงานศึกษาธิการภาคเหนือ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕

๓. ดำเนินการจัดทำ (ร่าง) คู่มือ หลักสูตรด้านทุจริตศึกษา ภาคเหนือ พ.ศ. ๒๕๖๕ สำหรับ

สถานศึกษาสังกัดสำนักงานคณะกรรมการส่งเสริมการศึกษาเอกชน ตามโครงการส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใส (ITA) “สร้างสังคมที่ไม่ทนต่อการทุจริต” เพื่อการป้องกันและปราบปรามการทุจริตและประพฤติมิชอบของหน่วยงานการศึกษาในพื้นที่สำนักงานศึกษาธิการภาคเหนือ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕

#### ๑.๒ คณะกรรมการจัดทำ (ร่าง) คู่มือ หลักสูตร “ด้านทุจริตศึกษา” สำหรับสถานศึกษา

สังกัดสำนักงานส่งเสริมการศึกษานอกระบบและการศึกษาตามอัธยาศัย ประกอบด้วย

- |                                       |  |               |
|---------------------------------------|--|---------------|
| ๑. นางสาวทิพวรรณ เตียงวณิช            | ผู้อำนวยการ<br>สำนักงาน กศน.จังหวัดเชียงใหม่   | ประธานกรรมการ |
| ๒. นายอนันต์ คงชุม                    | ผู้อำนวยการ<br>สำนักงาน กศน.จังหวัดพิษณุโลก  | กรรมการ       |
| ๓. ดร.ประภาภรณ์ คำโอภาส               | ผู้อำนวยการ<br>กศน. อำเภอเมืองเชียงใหม่  | กรรมการ       |
| ๔. นายวิรัตน์ คงดี                    | ศึกษานิเทศก์ชำนาญการพิเศษ<br>สำนักงาน กศน.จังหวัดเชียงใหม่                               | กรรมการ       |
| ๕. นายพุทธรัช อรรถวสุ                 | นักวิชาการชำนาญการ<br>หัวหน้ากลุ่มยุทธศาสตร์และการพัฒนา<br>สำนักงาน กศน.จังหวัดเชียงใหม่ | กรรมการ       |
| ๖. นางสาวสมพร เอี่ยมสำอางค์           | ศึกษานิเทศก์ชำนาญการ<br>สำนักงาน กศน.จังหวัดลำปาง  | กรรมการ       |
| ๗. นายก่อเกียรติกุล พรอภิวังศ์กุล ครู | กศน. อำเภอตอยเต่า  | กรรมการ       |

๘/๘. นายภูษาวานิช ภูมา...

๔

๘. นายภูชวานิช ภูผา	นิติกรชำนาญการ สำนักงานศึกษาธิการภาคเหนือ	กรรมการและ เลขานุการ
๙. นางมงคลทิพย์ บุญสันต์	นักจัดการงานทั่วไปชำนาญการ หัวหน้ากลุ่มอำนวยการ สำนักงาน กศน.จังหวัดเชียงใหม่	กรรมการและ ผู้ช่วยเลขานุการ
๑๐. นางสาวกรวิภา งามวุฒิมังค์	นักทรัพยากรบุคคลปฏิบัติการ สำนักงานศึกษาธิการภาคเหนือ	ผู้ช่วยเลขานุการ

#### มีหน้าที่ ดังต่อไปนี้

๑. ศึกษา วิเคราะห์ หลักสูตร “ด้านทุจริตศึกษา” ของสำนักงานคณะกรรมการป้องกันและปราบปรามการทุจริตแห่งชาติ หลักสูตร และ คู่มือหลักสูตร รายวิชาเพิ่มเติม “การป้องกันการทุจริต” ชุดหลักสูตร “ด้านทุจริตศึกษา” ของสำนักงานคณะกรรมการป้องกันและปราบปรามการทุจริตแห่งชาติ ร่วมกับสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน พุทธศักราช ๒๕๖๑ และเอกสารที่เกี่ยวข้อง

๒. วางแผน กำหนดแนวทางและขอบเขตการจัดทำ (ร่าง) คู่มือ หลักสูตรด้านทุจริตศึกษา ภาคเหนือ พ.ศ. ๒๕๖๕ สำหรับสถานศึกษาสังกัดสำนักงานส่งเสริมการศึกษานอกระบบและการศึกษาตามอัธยาศัย ตามโครงการส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใส (ITA) “สร้างสังคมที่ไม่ทนต่อการทุจริต” เพื่อการป้องกันและปราบปรามการทุจริตและประพฤติมิชอบของหน่วยงานการศึกษาในพื้นที่สำนักงานศึกษาธิการภาคเหนือ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕

๓. ดำเนินการจัดทำ (ร่าง) คู่มือ หลักสูตรด้านทุจริตศึกษา ภาคเหนือ พ.ศ. ๒๕๖๕ สำหรับสถานศึกษาสังกัดสำนักงานส่งเสริมการศึกษานอกระบบและการศึกษาตามอัธยาศัย ตามโครงการส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใส (ITA) “สร้างสังคมที่ไม่ทนต่อการทุจริต” เพื่อการป้องกันและปราบปรามการทุจริตและประพฤติมิชอบของหน่วยงานการศึกษาในพื้นที่สำนักงานศึกษาธิการภาคเหนือ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕

ให้ผู้ได้รับการแต่งตั้ง ปฏิบัติหน้าที่ที่ได้รับมอบหมายให้บรรลุวัตถุประสงค์ของทางราชการ

ทั้งนี้ ตั้งแต่บัดนี้ เป็นต้นไป

สั่ง ณ วันที่ ๒๓ เดือน กุมภาพันธ์ พ.ศ. ๒๕๖๕



(นายชาติวี ม่วงสว่าง)  
ศึกษาธิการภาคเหนือ



ประกาศสำนักงานศึกษาธิการภาคเหนือ

เรื่อง แต่งตั้งคณะกรรมการวิพากษ์ (ร่าง) คู่มือ หลักสูตรด้านทฤษฎีการศึกษา ภาคเหนือ พ.ศ. ๒๕๖๕  
โครงการส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใส (ITA) “สร้างสังคมที่ไม่ทนต่อการทุจริต”  
เพื่อการป้องกันและปราบปรามการทุจริตและประพฤติมิชอบของหน่วยงานการศึกษา  
ในพื้นที่สำนักงานศึกษาธิการภาคเหนือ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕

ตามที่ สำนักงาน ป.ป.ช. ได้กำหนดแนวทางการจัดทำแผนปฏิบัติการป้องกันและปราบปรามการทุจริตและประพฤติมิชอบ เพื่อให้ส่วนราชการและหน่วยงานภาครัฐแปลงไปสู่การปฏิบัติ โดยคำนึงถึงความสอดคล้องกับยุทธศาสตร์ชาติ (พ.ศ. ๒๕๖๑ – ๒๕๘๐) แผนแม่บทภายใต้ยุทธศาสตร์ชาติ (พ.ศ. ๒๕๖๑ – ๒๕๘๐) แผนปฏิรูปประเทศ (พ.ศ. ๒๕๖๑ – ๒๕๖๕) ด้านการป้องกันและปราบปรามการทุจริตและประพฤติมิชอบ และแผนแม่บทบูรณาการป้องกันและปราบปรามการทุจริตและประพฤติมิชอบ ระยะ ๒๐ ปี (พ.ศ. ๒๕๖๐- ๒๕๗๙) จึงนำไปสู่การจัดทำแผนปฏิบัติการป้องกันและปราบปรามการทุจริตและประพฤติมิชอบ กระทรวงศึกษาธิการ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ และศูนย์ปฏิบัติการต่อต้านการทุจริต กระทรวงศึกษาธิการ ได้แจ้งให้สำนักงานศึกษาธิการภาคภูมิศาสตร์ จัดทำรายละเอียดโครงการ/กิจกรรม เพื่อประกอบการจัดทำแผนปฏิบัติการป้องกันและปราบปรามการทุจริตและประพฤติมิชอบ กระทรวงศึกษาธิการ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ โดยกำหนดกรอบตัวชี้วัด ในการดำเนินงาน ดังนี้ ๑) ร้อยละ ๖๕ ของบุคลากรในสถานศึกษา สำนักงานคณะกรรมการส่งเสริมการศึกษาเอกชน หรือ สำนักงานส่งเสริมการศึกษานอกระบบและการศึกษาตามอัธยาศัย และบุคลากรในพื้นที่สำนักงานศึกษาธิการภาคเหนือ มีความรู้ความเข้าใจในหลักสูตรด้านทฤษฎีการศึกษา ๒) ร้อยละ ๗๐ ของสถานศึกษาสังกัดสำนักงานคณะกรรมการส่งเสริมการศึกษาเอกชน และสำนักงานส่งเสริมการศึกษานอกระบบและการศึกษาตามอัธยาศัย ในพื้นที่สำนักงานศึกษาธิการภาคเหนือ นำหลักสูตรด้านทฤษฎีการศึกษาไปบูรณาการในการจัดการเรียนการสอน ๓) จำนวนผู้เข้าร่วมกิจกรรมต่อต้านการทุจริตและส่งเสริมคุณธรรม ในพื้นที่สำนักงานศึกษาธิการภาคเหนือ จำนวน ๗๕๐ คน โดยพิจารณาจัดสรรงบประมาณโครงการ/กิจกรรมด้านป้องกันและปราบปรามการทุจริต ให้สำนักงานศึกษาธิการภาคเหนือ สำหรับขับเคลื่อนโครงการ/กิจกรรมแบบมีส่วนร่วม ในพื้นที่สำนักงานศึกษาธิการภาคเหนือ และสำนักงานศึกษาธิการภาคเหนือ ได้แต่งตั้งคณะกรรมการฯ ดำเนินการจัดทำ (ร่าง) คู่มือหลักสูตรด้านทฤษฎีศึกษา ภาคเหนือ พ.ศ. ๒๕๖๕ สำหรับสถานศึกษาเอกชน สังกัดสำนักงานคณะกรรมการส่งเสริมการศึกษาเอกชน และ (ร่าง) คู่มือหลักสูตรด้านทฤษฎีศึกษา ภาคเหนือ พ.ศ. ๒๕๖๕ สำหรับสถานศึกษา สังกัดสำนักงานส่งเสริมการศึกษานอกระบบและการศึกษาตามอัธยาศัย นั้น

ในการนี้ สำนักงานศึกษาธิการภาคเหนือ จะจัดกิจกรรมการวิพากษ์ (ร่าง) คู่มือหลักสูตรด้านทฤษฎีศึกษา ภาคเหนือ พ.ศ. ๒๕๖๕ สำหรับสถานศึกษาเอกชน สังกัดสำนักงานคณะกรรมการส่งเสริมการศึกษาเอกชน และ (ร่าง) คู่มือหลักสูตรด้านทฤษฎีศึกษา ภาคเหนือ พ.ศ. ๒๕๖๕ สำหรับสถานศึกษา สังกัดสำนักงานส่งเสริมการศึกษานอกระบบและการศึกษาตามอัธยาศัย เพื่อให้สถานศึกษานำไปใช้ได้อย่างเหมาะสมตามบริบท บรรลุตาม

๒/วิตุประสงค์...

วัตถุประสงค์และเป้าหมายที่ทางราชการกำหนด อาศัยอำนาจตามประกาศกระทรวงศึกษาธิการ เรื่อง จัดตั้งสำนักงานศึกษาธิการภาค ลงวันที่ ๒๒ มีนาคม พ.ศ. ๒๕๖๒ และประกาศกระทรวงศึกษาธิการ เรื่อง สถานที่จัดตั้งสำนักงานศึกษาธิการภาค สำนักงานปลัดกระทรวงศึกษาธิการ ลงวันที่ ๙ มีนาคม พ.ศ. ๒๕๖๒ สำนักงานศึกษาธิการภาคเหนือ จึงขอแต่งตั้งคณะกรรมการ ดังนี้

**๑. คณะกรรมการวิพากษ์ (ร่าง) คู่มือ หลักสูตร “ด้านทุจริตศึกษา” ภาคเหนือ พ.ศ. ๒๕๖๕**  
สำหรับสถานศึกษาเอกชน สังกัดสำนักงานคณะกรรมการส่งเสริมการศึกษาเอกชน ประกอบด้วย

๑.๑ นางพรพิมล พิสุทธิพันธ์พงศ์	ผู้อำนวยการ	โรงเรียนพินานเด็กเชียงใหม่	ประธานกรรมการ
๑.๒ นายชัยณรงค์ จารุพงศ์พิฒนะ	อาจารย์	สาขาสังคมศึกษา คณะศึกษาศาสตร์	
		มหาวิทยาลัยเชียงใหม่	กรรมการ
๑.๓ นางสาววณิชชดา โชติวิศิษฐ์กุล	ศึกษานิเทศก์ชำนาญการพิเศษ	สำนักงานศึกษาธิการจังหวัดเชียงใหม่	กรรมการ
๑.๔ ดร.ปนัดดา ปัญญา	หัวหน้าแผนกระดับประถมศึกษาปีที่ ๑ – ๓	โรงเรียนตาราวิทยาลัย	กรรมการ
๑.๕ นางสาวมณฑิลา ชาวคำเขตต์	หัวหน้ากลุ่มสาระสังคมศึกษา แผนกมัธยม	โรงเรียนวารวิ	กรรมการ

**มีหน้าที่ ดังต่อไปนี้**

ศึกษาเอกสาร (ร่าง) คู่มือ หลักสูตร “ด้านทุจริตศึกษา” ภาคเหนือ พ.ศ. ๒๕๖๕ สำหรับสถานศึกษาเอกชน สังกัดสำนักงานคณะกรรมการส่งเสริมการศึกษาเอกชน พิจารณาให้ความเห็นและข้อเสนอแนะการจัดทำคู่มือ หลักสูตร “ด้านทุจริตศึกษา” ภาคเหนือ พ.ศ. ๒๕๖๕ สำหรับสถานศึกษาเอกชน สังกัดสำนักงานคณะกรรมการส่งเสริมการศึกษาเอกชน ให้มีความสมบูรณ์

**๒. คณะกรรมการวิพากษ์ (ร่าง) คู่มือ หลักสูตร “ด้านทุจริตศึกษา” ภาคเหนือ พ.ศ. ๒๕๖๕**  
สำหรับสถานศึกษาสังกัดสำนักงานส่งเสริมการศึกษานอกระบบและการศึกษาตามอัธยาศัย ประกอบด้วย

๒.๑ ผศ.ดร.กิตติพงษ์ วงศ์ทิพย์	ประธานหลักสูตรครุศาสตร์บัณฑิต	สาขาวิชาภาษาไทย	
		คณะมนุษยศาสตร์และสังคมศาสตร์	
		มหาวิทยาลัยราชภัฏเชียงใหม่	ประธานกรรมการ
๒.๒ นางสาวณัชชา สอนสมฤทธิ์	ผู้อำนวยการ กศน.อำเภอจอมทอง		กรรมการ
๒.๓ นางสุนันท์ นาหลวง	ผู้อำนวยการ กศน.อำเภอหางดง		กรรมการ
๒.๔ นายสุวิทย์ มูลทรัพย์	ครู กศน.อำเภอสันป่าตอง		กรรมการ
๒.๕ นายศักดิ์ดา บุญสันต์	ครู กศน.อำเภอแมริม		กรรมการ

๓/มีหน้าที่...

**มีหน้าที่ ดังต่อไปนี้**

ศึกษาเอกสาร (ร่าง) คู่มือ หลักสูตร “ด้านทุจริตศึกษา” ภาคเหนือ พ.ศ. ๒๕๖๕ สำหรับสถานศึกษา สังกัดสำนักงานส่งเสริมการศึกษานอกระบบและการศึกษาตามอัธยาศัย พิจารณาให้ความเห็นและข้อเสนอแนะการจัดทำคู่มือ หลักสูตร “ด้านทุจริตศึกษา” ภาคเหนือ พ.ศ. ๒๕๖๕ สำหรับสถานศึกษา สังกัดสำนักงานส่งเสริมการศึกษานอกระบบและการศึกษาตามอัธยาศัย ให้มีความสมบูรณ์

ให้ผู้ได้รับการแต่งตั้ง ปฏิบัติหน้าที่ที่ได้รับมอบหมายให้บรรลุวัตถุประสงค์ของทางราชการ

ทั้งนี้ ตั้งแต่บัดนี้ เป็นต้นไป

ประกาศ ณ วันที่ ๒๕ เดือน มีนาคม พ.ศ. ๒๕๖๕



(นางพันธุทิพย์ ไลราช)

นักวิชาการศึกษาชำนาญการพิเศษ รักษาการในตำแหน่ง  
ศึกษาธิการภาค ๑๕ ปฏิบัติหน้าที่ศึกษาธิการภาคเหนือ



**ประกาศสำนักงานศึกษาธิการภาคเหนือ**  
**เรื่อง แต่งตั้งคณะกรรมการจัดอบรมสร้างความรู้ ความเข้าใจในหลักสูตรด้านทุจริตศึกษา**  
**และ คู่มือหลักสูตรด้านทุจริตศึกษาภาคเหนือ พ.ศ. ๒๕๖๕**  
**โครงการส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใส (ITA) “สร้างสังคมที่ไม่ทนต่อการทุจริต”**  
**เพื่อการป้องกันและปราบปรามการทุจริตและประพฤติมิชอบของหน่วยงานการศึกษา**  
**ในพื้นที่สำนักงานศึกษาธิการภาคเหนือ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕**

ตามที่ สำนักงาน ป.ป.ช. ได้กำหนดแนวทางการจัดทำแผนปฏิบัติการป้องกันและปราบปรามการทุจริตและประพฤติมิชอบ เพื่อให้ส่วนราชการและหน่วยงานภาครัฐแปลงไปสู่การปฏิบัติ โดยคำนึงถึงความสอดคล้องกับยุทธศาสตร์ชาติ (พ.ศ. ๒๕๖๓ - ๒๕๘๐) แผนแม่บทภายใต้ยุทธศาสตร์ชาติ (พ.ศ. ๒๕๖๓ - ๒๕๘๐) แผนปฏิรูปประเทศ (พ.ศ. ๒๕๖๓ - ๒๕๖๕) ด้านการป้องกันและปราบปรามการทุจริตและประพฤติมิชอบ และแผนแม่บทบูรณาการป้องกันและปราบปรามการทุจริตและประพฤติมิชอบ ระยะ ๒๐ ปี (พ.ศ. ๒๕๖๐- ๒๕๗๙) จึงนำไปสู่การจัดทำแผนปฏิบัติการป้องกันและปราบปรามการทุจริตและประพฤติมิชอบ กระทรวงศึกษาธิการ ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ และศูนย์ปฏิบัติการต่อต้านการทุจริต กระทรวงศึกษาธิการ ได้แจ้งให้สำนักงานศึกษาธิการภาคภูมิศาสตร์ จัดทำรายละเอียดโครงการ/กิจกรรม เพื่อประกอบการจัดทำแผนปฏิบัติการป้องกันและปราบปรามการทุจริตและประพฤติมิชอบ กระทรวงศึกษาธิการ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ โดยกำหนดรอบตัวชี้วัด ในการดำเนินงาน ดังนี้ ๑) ร้อยละ ๖๕ ของบุคลากรในสถานศึกษา สำนักงานคณะกรรมการส่งเสริมการศึกษาเอกชน หรือ สำนักงานส่งเสริมการศึกษานอกระบบและการศึกษาตามอัธยาศัย และบุคลากรในพื้นที่สำนักงานศึกษาธิการภาคเหนือ มีความรู้ความเข้าใจในหลักสูตรด้านทุจริตศึกษา ๒) ร้อยละ ๗๐ ของสถานศึกษาสังกัดสำนักงานคณะกรรมการส่งเสริมการศึกษาเอกชน และสำนักงานส่งเสริมการศึกษานอกระบบและการศึกษาตามอัธยาศัย ในพื้นที่สำนักงานศึกษาธิการภาคเหนือ นำหลักสูตรด้านทุจริตศึกษาไปบูรณาการในการจัดการเรียนการสอน ๓) จำนวนผู้เข้าร่วมกิจกรรมต่อต้านการทุจริตและส่งเสริมคุณธรรม ในพื้นที่สำนักงานศึกษาธิการภาคเหนือ จำนวน ๗๕๐ คน โดยพิจารณาจัดสรรงบประมาณโครงการ/กิจกรรมด้านป้องกันและปราบปรามการทุจริต ให้สำนักงานศึกษาธิการภาคเหนือ สำหรับขับเคลื่อนโครงการ/กิจกรรมแบบมีส่วนร่วม ในพื้นที่สำนักงานศึกษาธิการภาคเหนือ และสำนักงานศึกษาธิการภาคเหนือ ได้แต่งตั้งคณะกรรมการฯ ดำเนินการจัดทำ (ร่าง) คู่มือหลักสูตรด้านทุจริตศึกษา ภาคเหนือ พ.ศ. ๒๕๖๕ สำหรับสถานศึกษา เอกชน สังกัดสำนักงานคณะกรรมการส่งเสริมการศึกษาเอกชน และ (ร่าง) คู่มือหลักสูตรด้านทุจริตศึกษา ภาคเหนือ พ.ศ. ๒๕๖๕ สำหรับสถานศึกษา สังกัดสำนักงานส่งเสริมการศึกษานอกระบบและการศึกษาตามอัธยาศัย คณะกรรมการวิพากษ์ได้ให้ข้อเสนอแนะ และได้จัดทำเป็นคู่มือฯ เรียบร้อยแล้ว

๒/ในการนี้...

ในกรณีนี้ สำนักงานศึกษาธิการภาคเหนือ จะจัดอบรมสร้างความรู้ความเข้าใจในหลักสูตรด้านทุจริตศึกษา ให้แก่บุคลากรในสถานศึกษาเอกชน สังกัดสำนักงานคณะกรรมการส่งเสริมการศึกษาเอกชน บุคลากรในสถานศึกษา สังกัดสำนักงานส่งเสริมการศึกษานอกระบบและการศึกษาตามอัธยาศัย และบุคลากรในพื้นที่สำนักงานศึกษาธิการภาคเหนือ เพื่อให้บรรลุตามวัตถุประสงค์และเป้าหมายที่ทางราชการกำหนด อาศัยอำนาจตามประกาศกระทรวงศึกษาธิการ เรื่อง จัดตั้งสำนักงานศึกษาธิการภาค ลงวันที่ ๒๒ มีนาคม พ.ศ. ๒๕๖๒ และประกาศกระทรวงศึกษาธิการ เรื่อง สถานที่จัดตั้งสำนักงานศึกษาธิการภาค สำนักงานปลัดกระทรวงศึกษาธิการ ลงวันที่ ๗ มีนาคม พ.ศ. ๒๕๖๒ สำนักงานศึกษาธิการภาคเหนือ จึงขอแต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินการจัดอบรมสร้างความรู้ความเข้าใจในหลักสูตรด้านทุจริตศึกษา ดังนี้

**๑. คณะกรรมการฝ่ายจัดอบรม ประกอบด้วย**

๑. ศึกษาธิการภาคเหนือ	ประธานกรรมการ
๒. ศึกษาธิการภาค ๑๖ - ๑๑๘	รองประธานกรรมการ
๓. ศึกษาธิการจังหวัด ๑๑๗ จังหวัดภาคเหนือ	กรรมการ
๔. ผู้อำนวยการสำนักงาน กศน. จังหวัด ๑๑๗ จังหวัดภาคเหนือ	กรรมการ
๕. ประธานคณะกรรมการประสานและส่งเสริมการศึกษาเอกชนจังหวัด ๑๑๗ จังหวัดภาคเหนือ	กรรมการ
๖. ผู้อำนวยการกลุ่มทุกกลุ่มในสังกัดสำนักงานศึกษาธิการภาค ๑๑๕ - ๑๑๘	กรรมการ
๗. ผู้อำนวยการกลุ่มส่งเสริมการศึกษาเอกชนสำนักงานศึกษาธิการจังหวัด ๑๑๗ จังหวัดภาคเหนือ	กรรมการ
๘. ศึกษานิเทศก์ ผู้รับผิดชอบงาน ITA สำนักงานศึกษาธิการจังหวัด ๑๑๗ จังหวัดภาคเหนือ	กรรมการ
๙. ศึกษานิเทศก์ ผู้รับผิดชอบงาน ITA สำนักงาน กศน.จังหวัด ๑๑๗ จังหวัดภาคเหนือ	กรรมการ
๑๐. ผู้รับผิดชอบงาน ITA สำนักงานศึกษาธิการจังหวัด ๑๑๗ จังหวัดภาคเหนือ	กรรมการ
๑๑. ผู้รับผิดชอบงาน ITA สำนักงาน กศน.จังหวัด ๑๑๗ จังหวัดภาคเหนือ	กรรมการ
๑๒. ศึกษาธิการจังหวัดเชียงใหม่	กรรมการและเลขานุการ
๑๓. นางสาวพรรชนา ชัยชนะศิลป์ ผู้อำนวยการกลุ่มบริหารงานบุคคล	กรรมการและผู้ช่วยเลขานุการ
๑๔. นายภูชาวนิช ภูผา	นิติกรชำนาญการ
	สำนักงานศึกษาธิการภาคเหนือ
๑๕. นายพิชัยณรงค์ มั่นคนวงษ์	นิติกรชำนาญการ
	สำนักงานศึกษาธิการภาคเหนือ

๓/๑๖. นางสาวกรวิภา งามวุฒิมังค์...

๑๖. นางสาวกรวิภา งามวุฒิมังค์	นักทรัพยากรบุคคลปฏิบัติการ สำนักงานศึกษาธิการภาคเหนือ	กรรมการและ ผู้ช่วยเลขานุการ
๑๗. นางสาววรรณวรพัทธ์ นารินทร์	นักทรัพยากรบุคคลปฏิบัติการ สำนักงานศึกษาธิการภาคเหนือ	กรรมการและ ผู้ช่วยเลขานุการ

**มีหน้าที่ ดังต่อไปนี้**

๑. วางแผนการจัดอบรม กำหนดกิจกรรม ขั้นตอน เนื้อหาหลักสูตรในการอบรม และแต่งตั้งคณะทำงานเพื่อดำเนินการจัดอบรมผ่านระบบออนไลน์ (Zoom Meeting)
๒. ติดต่อประสานงานกับวิทยากร หน่วยงานที่เกี่ยวข้อง
๓. ประสานงานกับสำนักงานศึกษาธิการภาค สำนักงานศึกษาธิการจังหวัด และสำนักงานส่งเสริมการศึกษานอกระบบและการศึกษาตามอัธยาศัย ในพื้นที่ภาคเหนือ เพื่อแจ้งบุคลากรเข้ารับการอบรม

**๒. คณะกรรมการฝ่ายโสตทัศนูปกรณ์ ประกอบด้วย**

๑. ผู้อำนวยการ สำนักงาน กศน.จังหวัดเชียงใหม่		ประธานกรรมการ
๒. ผู้อำนวยการกลุ่มผู้อำนวยการ สำนักงานศึกษาธิการจังหวัด ๑๗ จังหวัดภาคเหนือ		กรรมการ
๓. ศึกษาพิเศษ ผู้รับผิดชอบงาน ITA สำนักงานศึกษาธิการจังหวัด ๑๗ จังหวัดภาคเหนือ		กรรมการ
๔. ศึกษาพิเศษ ผู้รับผิดชอบงาน ITA สำนักงาน กศน.จังหวัด ๑๗ จังหวัดภาคเหนือ		กรรมการ
๕. ผู้รับผิดชอบงาน ITA สำนักงานศึกษาธิการจังหวัด ๑๗ จังหวัดภาคเหนือ		กรรมการ
๖. ผู้รับผิดชอบงาน ITA สำนักงาน กศน.จังหวัด ๑๗ จังหวัดภาคเหนือ		กรรมการ
๗. นายอดุลภัทร มาพิทักษ์	นักวิชาการศึกษาชำนาญการ สำนักงานศึกษาธิการภาคเหนือ	กรรมการ
๘. นายจิรศักดิ์ แก้วโก	นักวิชาการศึกษาชำนาญการ สำนักงานศึกษาธิการภาคเหนือ	กรรมการ
๙. นายพิชัยณรงค์ มั่นจนวงศ์	นิติกรชำนาญการ สำนักงานศึกษาธิการภาคเหนือ	กรรมการ
๑๐. นางสาววรรณวรพัทธ์ นารินทร์	นักทรัพยากรบุคคลปฏิบัติการ สำนักงานศึกษาธิการภาคเหนือ	กรรมการ
๑๑. นางสาวจิรปริยา แจขจัด	นักวิชาการศึกษาปฏิบัติการ สำนักงานศึกษาธิการภาคเหนือ	กรรมการ
๑๒. นายชัยเสน แจ่มแจ่ม	พนักงานพิมพ์ ส.๔ สำนักงานศึกษาธิการภาคเหนือ	กรรมการ

๔/๑๓. นายธรมชานันท์ จิตสุทธิพัฒน์...

๓๓. นายธุณชานันท์ จิตสุทธิพัฒน์ พนักงานราชการนักจัดการงานทั่วไป	สำนักงานศึกษาธิการภาคเหนือ	กรรมการ
๓๔. นางสาวเพ็ญพร ประระตี	ผู้อำนวยการกลุ่มยุทธศาสตร์การศึกษา สำนักงานศึกษาธิการภาคเหนือ	กรรมการและ เลขานุการ
๓๕. นางสาวเบญจมาภรณ์ สุริยบุรพกุล นักวิชาการศึกษาชำนาญการ	สำนักงานศึกษาธิการภาคเหนือ	กรรมการและ ผู้ช่วยเลขานุการ
๓๖. นายภูษาวานิช ภูผา	นิตกรชำนาญการ สำนักงานศึกษาธิการภาคเหนือ	กรรมการและ ผู้ช่วยเลขานุการ
๓๕. นางสาวกรวิภา งามวุฒิมังค์ นักรพวิทยากรบุคคลปฏิบัติการ	สำนักงานศึกษาธิการภาคเหนือ	กรรมการและ ผู้ช่วยเลขานุการ

**มีหน้าที่ ดังต่อไปนี้**

๑. จัดเตรียมห้องจัดอบรม วัสดุ อุปกรณ์ ที่ใช้ในการอบรมสร้างความรู้ความเข้าใจในหลักสูตร ด้านทุจริตศึกษา สำหรับบุคลากรในสถานศึกษาเอกชน สังกัดสำนักงานคณะกรรมการส่งเสริมการศึกษาเอกชน และบุคลากรในสถานศึกษา สังกัดสำนักงานส่งเสริมการศึกษานอกระบบและการศึกษาตามอัธยาศัย และบุคลากรในพื้นที่ สำนักงานศึกษาธิการภาคเหนือ ผ่านระบบออนไลน์ (Zoom Meeting)

๒. จัดให้มีการถ่ายภาพ บันทึกภาพและเสียงการบรรยายสร้างความรู้ความเข้าใจในหลักสูตร ด้านทุจริตศึกษาสำหรับบุคลากรในสถานศึกษาเอกชน สังกัดสำนักงานคณะกรรมการส่งเสริมการศึกษาเอกชน และบุคลากรในสถานศึกษา สังกัดสำนักงานส่งเสริมการศึกษานอกระบบและการศึกษาตามอัธยาศัย และบุคลากรในพื้นที่ สำนักงานศึกษาธิการภาคเหนือ เพื่อเผยแพร่ให้หน่วยงานการศึกษานำไปใช้ประโยชน์ทางการศึกษาต่อไป

ให้ผู้ได้รับการแต่งตั้ง ปฏิบัติหน้าที่ที่ได้รับมอบหมายให้บรรลุวัตถุประสงค์ของทางราชการ  
ทั้งนี้ ตั้งแต่บัดนี้ เป็นต้นไป

ประกาศ ณ วันที่ ๑๒ เดือน เมษายน พ.ศ. ๒๕๖๕



(นายชาติรี ม่วงสว่าง)

ศึกษาธิการภาค ๑๕

ปฏิบัติหน้าที่ศึกษาธิการภาคเหนือ



ประกาศสำนักงานศึกษาธิการภาคเหนือ

เรื่อง แต่งตั้งคณะกรรมการตรวจเยี่ยม กำกับ ติดตาม การนำหลักสูตรด้านทฤษฎีศึกษา และ คู่มือหลักสูตรด้านทฤษฎีศึกษาภาคเหนือ พ.ศ. ๒๕๖๕ ไปบูรณาการในการจัดการเรียนสอน และรายงานผลการดำเนินงานโครงการส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใส (ITA) “สร้างสังคมที่ไม่ทนต่อการทุจริต” เพื่อการป้องกันและปราบปรามการทุจริตและประพฤติมิชอบของหน่วยงานการศึกษา ในพื้นที่สำนักงานศึกษาธิการภาคเหนือ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕

ตามที่ สำนักงาน ป.ป.ช. ได้กำหนดแนวทางการจัดทำแผนปฏิบัติการป้องกันและปราบปรามการทุจริต และประพฤติมิชอบ เพื่อให้ส่วนราชการและหน่วยงานภาครัฐแปลงไปสู่การปฏิบัติ โดยคำนึงถึงความสอดคล้องกับ ยุทธศาสตร์ชาติ (พ.ศ. ๒๕๖๓ - ๒๕๘๐) แผนแม่บทภายใต้ยุทธศาสตร์ชาติ (พ.ศ. ๒๕๖๓ - ๒๕๘๐) แผนปฏิรูปประเทศ (พ.ศ. ๒๕๖๓ - ๒๕๖๕) ด้านการป้องกันและปราบปรามการทุจริตและประพฤติมิชอบ และแผนแม่บทบูรณาการ ป้องกันและปราบปรามการทุจริตและประพฤติมิชอบ ระยะ ๒๐ ปี (พ.ศ. ๒๕๖๐- ๒๕๗๙) จึงนำไปสู่การจัดทำ แผนปฏิบัติการป้องกันและปราบปรามการทุจริตและประพฤติมิชอบ กระทรวงศึกษาธิการ ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ และศูนย์ปฏิบัติการต่อต้านการทุจริต กระทรวงศึกษาธิการ ได้แจ้งให้สำนักงานศึกษาธิการภาคภูมิศาสตร์ (ภาคเหนือ) จัดทำรายละเอียดโครงการ กิจกรรม เพื่อประกอบการจัดทำแผนปฏิบัติการป้องกันและปราบปรามการทุจริตและ ประพฤติมิชอบ กระทรวงศึกษาธิการ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ ตามกรอบตัวชี้วัดและค่าเป้าหมาย ดังนี้ ๑) ร้อยละ ๖๕ ของบุคลากรในสถานศึกษา สำนักงานคณะกรรมการส่งเสริมการศึกษาเอกชน หรือ สำนักงานส่งเสริม การศึกษานอกระบบและการศึกษาตามอัธยาศัย และบุคลากรในพื้นที่สำนักงานศึกษาธิการภาคเหนือ มีความรู้ความ เข้าใจในหลักสูตรด้านทฤษฎีศึกษา ๒) ร้อยละ ๗๐ ของสถานศึกษาสังกัดสำนักงานคณะกรรมการส่งเสริมการศึกษา เอกชน และสำนักงานส่งเสริมการศึกษานอกระบบและการศึกษาตามอัธยาศัย ในพื้นที่สำนักงานศึกษาธิการภาคเหนือ นำหลักสูตรด้านทฤษฎีศึกษาไปบูรณาการในการจัดการเรียนการสอน ๓) จำนวนผู้เข้าร่วมกิจกรรมต่อต้านการทุจริตและ ส่งเสริมคุณธรรม ในพื้นที่สำนักงานศึกษาธิการภาคเหนือ จำนวน ๗๕๐ คน โดยพิจารณาจัดสรรงบประมาณโครงการ กิจกรรมด้านป้องกันและปราบปรามการทุจริต ให้สำนักงานศึกษาธิการภาคเหนือ สำหรับขับเคลื่อนโครงการ กิจกรรม แบบมีส่วนร่วม ในพื้นที่สำนักงานศึกษาธิการภาคเหนือ และสำนักงานศึกษาธิการภาคเหนือ ได้ดำเนินการจัดทำคู่มือ หลักสูตรด้านทฤษฎีศึกษา ภาคเหนือ พ.ศ. ๒๕๖๕ สำหรับสถานศึกษาในสังกัดสำนักงานคณะกรรมการส่งเสริม การศึกษาเอกชน และคู่มือหลักสูตรด้านทฤษฎีศึกษาภาคเหนือ พ.ศ. ๒๕๖๕ สำหรับสถานศึกษาในสังกัดสำนักงาน ส่งเสริมการศึกษานอกระบบและการศึกษาตามอัธยาศัย และจัดอบรมการสร้างความรู้ ความเข้าใจในหลักสูตรด้านทฤษฎี ศึกษ และคู่มือหลักสูตรคู่มือหลักสูตรด้านทฤษฎีศึกษา ภาคเหนือ พ.ศ. ๒๕๖๕ สำหรับสถานศึกษาในสังกัดสำนักงาน คณะกรรมการส่งเสริมการศึกษาเอกชน และคู่มือหลักสูตรด้านทฤษฎีศึกษาภาคเหนือ พ.ศ. ๒๕๖๕ สำหรับสถานศึกษา ในสังกัดสำนักงานส่งเสริมการศึกษานอกระบบและการศึกษาตามอัธยาศัย ให้แก่บุคลากรในสถานศึกษาในสังกัด สำนักงานคณะกรรมการส่งเสริมการศึกษาเอกชน สถานศึกษาในสังกัดสำนักงานส่งเสริมการศึกษานอกระบบและ การศึกษาตามอัธยาศัย และบุคลากรในพื้นที่สำนักงานศึกษาธิการภาคเหนือไปแล้ว นั้น

๒/ในการนี้..

ในการนี้ สำนักงานศึกษาธิการภาคเหนือ จะดำเนินการตรวจเยี่ยม กำกับ ติดตาม การนำหลักสูตร  
 ด้านทฤษฎีศึกษา และ คู่มือหลักสูตรด้านทฤษฎีศึกษาภาคเหนือ พ.ศ. ๒๕๖๕ ไปบูรณาการในการจัดการเรียนสอนใน  
 สถานศึกษาสังกัดสำนักงานคณะกรรมการส่งเสริมการศึกษาเอกชน และในสถานศึกษาสังกัดสำนักงานส่งเสริมการศึกษา  
 นอกระบบและการศึกษาคณะอัยการ อาศัยอำนาจตามประกาศกระทรวงศึกษาธิการ เรื่อง จัดตั้งสำนักงานศึกษาธิการ  
 ภาค ลงวันที่ ๒๒ มีนาคม พ.ศ. ๒๕๖๒ และประกาศกระทรวงศึกษาธิการ เรื่อง สถานะที่จัดตั้งสำนักงานศึกษาธิการ  
 ภาค สำนักงานปลัดกระทรวงศึกษาธิการ ลงวันที่ ๗ มีนาคม พ.ศ. ๒๕๖๒ สำนักงานศึกษาธิการภาคเหนือ จึงขอแต่งตั้ง  
 คณะกรรมการ ดังนี้

**๑. คณะกรรมการฝ่ายอำนวยการ ประกอบด้วย**

๑. ศึกษาธิการภาคเหนือ		ประธานกรรมการ
๒. ศึกษาธิการภาค ๑๕ - ๑๘		รองประธานกรรมการ
๓. ศึกษาธิการจังหวัด ๑๗ จังหวัดภาคเหนือ		กรรมการ
๔. ผู้อำนวยการสำนักงาน กศน. จังหวัด ๑๗ จังหวัดภาคเหนือ		กรรมการ
๕. ประธานคณะกรรมการประสานและส่งเสริม การศึกษาเอกชนจังหวัด ๑๗ จังหวัดภาคเหนือ		กรรมการ
๖. ผู้อำนวยการกลุ่มทุกกลุ่มในสังกัด สำนักงานศึกษาธิการภาค ๑๕ - ๑๘		กรรมการ
๗. ผู้อำนวยการกลุ่มส่งเสริมการศึกษาเอกชน สำนักงานศึกษาธิการจังหวัด ๑๗ จังหวัดภาคเหนือ		กรรมการ
๘. ศึกษาพิเศษ ผู้รับผิดชอบงาน ITA สำนักงานศึกษาธิการจังหวัด ๑๗ จังหวัดภาคเหนือ		กรรมการ
๙. ศึกษาพิเศษ หรือผู้รับผิดชอบงาน ITA สำนักงาน กศน.จังหวัด ๑๗ จังหวัดภาคเหนือ		กรรมการ
๑๐. ผู้รับผิดชอบงาน ITA สำนักงานศึกษาธิการจังหวัด ๑๗ จังหวัดภาคเหนือ		กรรมการ
๑๑. ผู้รับผิดชอบงาน ITA สำนักงาน กศน.จังหวัด ๑๗ จังหวัดภาคเหนือ		กรรมการ
๑๒. ผู้อำนวยการกลุ่มบริหารงานบุคคล สำนักงานศึกษาธิการภาคเหนือ		กรรมการและ เลขานุการ
๑๓. นายอุษาวานิช ภูมา	นิตินรชำนาญการพิเศษ สำนักงานศึกษาธิการภาคเหนือ	กรรมการและ ผู้ช่วยเลขานุการ
๑๔. นายพิชัยณรงค์ มัลลชวงค์	นิตินรชำนาญการ สำนักงานศึกษาธิการภาคเหนือ	กรรมการและ ผู้ช่วยเลขานุการ
๑๕. นางสาวกรวิภา งามภูมิมังค์	นักทรัพยากรบุคคลปฏิบัติการ สำนักงานศึกษาธิการภาคเหนือ	กรรมการและ ผู้ช่วยเลขานุการ
๑๖. นางสาววรรณพรพิสส์ นาวินทร์	นักทรัพยากรบุคคลปฏิบัติการ สำนักงานศึกษาธิการภาคเหนือ	กรรมการและ ผู้ช่วยเลขานุการ

๗/มีหน้าที่...

### มีหน้าที่ ดังต่อไปนี้

ให้คำปรึกษา แนะนำ ประสานงานกับสำนักงานศึกษาธิการภาค สำนักงานศึกษาธิการจังหวัด สำนักงานส่งเสริมการศึกษานอกระบบและการศึกษาตามอัธยาศัย สถานศึกษาในสังกัดสำนักงานคณะกรรมการส่งเสริมการศึกษาเอกชน และสถานศึกษาในสังกัดสำนักงานส่งเสริมการศึกษานอกระบบและการศึกษาตามอัธยาศัยในพื้นที่ สำนักงานศึกษาธิการภาคเหนือ และอำนวยความสะดวก เพื่อให้การตรวจเยี่ยม และกำกับ ติดตามการนำหลักสูตร ด้านทฤษฎีศึกษา และ คู่มือหลักสูตรด้านทฤษฎีศึกษาคณะเหนือ พ.ศ. ๒๕๖๕ ไปบูรณาการในการจัดการเรียนสอนเป็นไป ด้วยความเรียบร้อย

#### ๒. คณะกรรมการฝ่ายตรวจเยี่ยม กำกับ ติดตาม ประกอบด้วย

##### ๒.๑ คณะกรรมการตรวจเยี่ยม กำกับ ติดตาม ในพื้นที่สำนักงานศึกษาธิการภาคเหนือ

๑. ศึกษาธิการภาคเหนือ	ประธานกรรมการ
๒. ศึกษาธิการภาค ๑๕ - ๑๘	รองประธานกรรมการ
๓. ผู้อำนวยการกลุ่มบริหารงานบุคคล สำนักงานศึกษาธิการภาคเหนือ หรือผู้ที่ศึกษาธิการภาคเหนือมอบหมาย	กรรมการ
๔. ผู้อำนวยการกลุ่มตรวจราชการติดตามและประเมินผล สำนักงานศึกษาธิการภาคเหนือ หรือผู้ที่ศึกษาธิการภาคเหนือ มอบหมาย	กรรมการ
๕. นายปิณฑพงษ์ คำแก้ว นักวิชาการศึกษานโยบาย สำนักงานศึกษาธิการภาคเหนือ	กรรมการ
๖. นายภูซาวานิช ภูมา นิตินิจชำนาญการพิเศษ สำนักงานศึกษาธิการภาคเหนือ	เลขานุการ
๗. นายพิชัยณรงค์ มั่นหนองบัว นิตินิจชำนาญการ สำนักงานศึกษาธิการภาคเหนือ	ผู้ช่วยเลขานุการ
๘. นางสาวกรวิภา จามวุฒิมังค์ นักรัพยากรบุคคลปฏิบัติการ สำนักงานศึกษาธิการภาคเหนือ	ผู้ช่วยเลขานุการ
๙. นางสาววรรณวรรณพิสัย นกรินทร์ นักรัพยากรบุคคลปฏิบัติการ สำนักงานศึกษาธิการภาคเหนือ	ผู้ช่วยเลขานุการ
๑๐. ผู้รับผิดชอบงาน ITA สำนักงานศึกษาธิการภาค ๑๕ - ๑๘	ผู้ช่วยเลขานุการ

##### มีหน้าที่ ดังต่อไปนี้

๑. วางแผนการตรวจเยี่ยม กำกับ ติดตาม และประสานงานการลงพื้นที่ในการตรวจเยี่ยม กำกับ ติดตามการนำหลักสูตรด้านทฤษฎีศึกษา และคู่มือหลักสูตรด้านทฤษฎีศึกษาคณะเหนือ พ.ศ. ๒๕๖๕ ไปบูรณาการในการจัดการเรียนการสอน ของสำนักงานศึกษาธิการภาค สำนักงานศึกษาธิการจังหวัด สำนักงานส่งเสริมการศึกษานอกระบบ และการศึกษาตามอัธยาศัยจังหวัด สุ่มติดตามสถานศึกษาในสังกัดสำนักงานคณะกรรมการส่งเสริมการศึกษาเอกชน สถานศึกษาสังกัดสำนักงานส่งเสริมการศึกษานอกระบบและการศึกษาตามอัธยาศัย หน่วยงานการศึกษาในพื้นที่ สำนักงานศึกษาธิการภาคเหนือ และวางแผนเตรียมความพร้อมในการลงพื้นที่ตรวจเยี่ยม กำกับ ติดตามของผู้บริหาร ระดับสูง และคณะติดตามศูนย์ปฏิบัติการต่อต้านการทุจริต กระทรวงศึกษาธิการ ในพื้นที่สำนักงานศึกษาธิการภาคเหนือ

๔/๒. ประชุมชี้แจง...

๔

๒. ประชุมชี้แจงวัตถุประสงค์ของการตรวจเยี่ยม และดำเนินการตรวจเยี่ยม กำกับ ติดตาม สำนักงานศึกษาธิการภาค สำนักงานศึกษาธิการจังหวัด สำนักงานส่งเสริมการศึกษานอกระบบและการศึกษาตามอัธยาศัย จังหวัด สุ่มติดตามสถานศึกษาสังกัดสำนักงานคณะกรรมการส่งเสริมการศึกษาเอกชน หรือสถานศึกษาในสังกัดสำนักงานส่งเสริมการศึกษานอกระบบและการศึกษาตามอัธยาศัย ในพื้นที่สำนักงานศึกษาธิการภาคเหนือ ในด้านการนำหลักสูตร ด้านทุจริตศึกษา และคู่มือหลักสูตรด้านทุจริตศึกษา พ.ศ. ๒๕๖๕ ไปบูรณาการในการจัดการเรียนสอน

๓. สรุปผลการตรวจเยี่ยม กำกับ ติดตามการนำหลักสูตรด้านทุจริตศึกษา และคู่มือหลักสูตร ด้านทุจริตศึกษาภาคเหนือ พ.ศ. ๒๕๖๕ ไปบูรณาการในการจัดการเรียนสอนของสำนักงานศึกษาธิการภาค สำนักงาน ศึกษาธิการจังหวัด สำนักงานส่งเสริมการศึกษานอกระบบและการศึกษาตามอัธยาศัยจังหวัด หรือสถานศึกษาสังกัด สำนักงานคณะกรรมการส่งเสริมการศึกษาเอกชน สถานศึกษาสังกัดสำนักงานส่งเสริมการศึกษานอกระบบและ การศึกษาตามอัธยาศัย ในพื้นที่สำนักงานศึกษาธิการภาคเหนือ และจัดส่งให้คณะกรรมการฝ่ายสรุปและรายงานผล การดำเนินงาน

๔. องค์กรที่ตรวจเยี่ยม กำกับ ติดตาม การนำหลักสูตรด้านทุจริตศึกษา และ คู่มือหลักสูตรด้านทุจริต ศึกษาภาคเหนือ พ.ศ. ๒๕๖๕ ไปบูรณาการในการจัดการเรียนการสอนในสถานศึกษาสังกัดสำนักงานคณะกรรมการส่งเสริม การศึกษาเอกชน และในสถานศึกษาสังกัดสำนักงานส่งเสริมการศึกษานอกระบบและการศึกษาตามอัธยาศัย หรือหน่วยงาน การศึกษาในพื้นที่สำนักงานศึกษาธิการภาคเหนือ ร่วมกับผู้บริหารระดับสูง และคณะกรรมการของศูนย์ปฏิบัติการต่อต้าน การทุจริต กระทรวงศึกษาธิการ

#### ๒.๒ คณะกรรมการตรวจเยี่ยม กำกับ ติดตาม ในพื้นที่สำนักงานศึกษาธิการภาค ๑๕

๑. ศึกษาธิการภาค ๑๕ ประธานกรรมการ
๒. ผู้อำนวยการกลุ่มตรวจราชการติดตามและประเมินผล  
สำนักงานศึกษาธิการภาค ๑๕ หรือผู้ที่ศึกษาธิการภาคมอบหมาย กรรมการ
๓. ผู้อำนวยการกลุ่มบริหารงานบุคคล  
สำนักงานศึกษาธิการภาค ๑๕ หรือผู้ที่ศึกษาธิการภาคมอบหมาย กรรมการ
๔. ผู้รับผิดชอบงาน ITA สำนักงานศึกษาธิการภาค ๑๕  
หรือผู้ที่ศึกษาธิการภาคมอบหมาย เลขานุการ

#### มีหน้าที่ ดังต่อไปนี้

๑. วางแผนการตรวจเยี่ยม กำกับ ติดตาม และประสานงานการลงพื้นที่ในการตรวจเยี่ยม กำกับ ติดตาม การบูรณาการหลักสูตรด้านทุจริตศึกษา และคู่มือหลักสูตรด้านทุจริตศึกษาภาคเหนือ พ.ศ. ๒๕๖๕ ของสำนักงานศึกษาธิการ จังหวัด สำนักงานส่งเสริมการศึกษานอกระบบและการศึกษาตามอัธยาศัยจังหวัด สุ่มติดตามสถานศึกษาในสังกัดสำนักงาน คณะกรรมการส่งเสริมการศึกษาเอกชนในกำกับสำนักงานศึกษาธิการจังหวัด สถานศึกษาสังกัดสำนักงานส่งเสริมการศึกษานอก ระบบและการศึกษาตามอัธยาศัย ในพื้นที่สำนักงานศึกษาธิการภาค ๑๕

๒. ประชุมชี้แจงวัตถุประสงค์ของการตรวจเยี่ยม และดำเนินการตรวจเยี่ยม กำกับ ติดตาม สำนักงาน ศึกษาธิการจังหวัด สำนักงานส่งเสริมการศึกษานอกระบบและการศึกษาตามอัธยาศัยจังหวัด สุ่มติดตามสถานศึกษาสังกัด สำนักงานคณะกรรมการส่งเสริมการศึกษาเอกชน หรือสถานศึกษาในสังกัดสำนักงานส่งเสริมการศึกษานอกระบบและ การศึกษาตามอัธยาศัย ในพื้นที่สำนักงานศึกษาธิการภาค ๑๕ ในด้านการนำหลักสูตรด้านทุจริตศึกษา และคู่มือหลักสูตร ด้านทุจริตศึกษา พ.ศ. ๒๕๖๕ ไปบูรณาการในการจัดการเรียนสอน

๔/๓. สรุปผลการตรวจเยี่ยม...

๕

๓. สรุปผลการตรวจเยี่ยม กำกับ ติดตามการบูรณาการหลักสูตรด้านทฤษฎีศึกษา และคู่มือหลักสูตรด้านทฤษฎีศึกษาระดับภาคเหนือ พ.ศ. ๒๕๖๕ ของสำนักงานศึกษาธิการจังหวัด สำนักงานส่งเสริมการศึกษานอกระบบและการศึกษาตามอัธยาศัยจังหวัด หรือสถานศึกษาในสังกัดสำนักงานคณะกรรมการส่งเสริมการศึกษาเอกชน สถานศึกษาสังกัดสำนักงานส่งเสริมการศึกษานอกระบบและการศึกษาตามอัธยาศัย ในพื้นที่สำนักงานศึกษาธิการภาค ๑๕ และจัดส่งคณะกรรมการฝ่ายสรุปและรายงานผลการดำเนินงานของสำนักงานศึกษาธิการภาค ๑๕ และสำนักงานศึกษาธิการภาคเหนือ

๔. สรุปและรวบรวมผลการตรวจเยี่ยม กำกับ ติดตาม ของสำนักงานศึกษาธิการจังหวัด และสำนักงานส่งเสริมการศึกษานอกระบบและการศึกษาตามอัธยาศัยจังหวัด ทุกจังหวัดในพื้นที่รับผิดชอบส่งไปยังสำนักงานศึกษาธิการภาคเหนือ

๕. ส่งรายงานการเดินทางไปราชการของคณะกรรมการตามแบบที่สำนักงานศึกษาธิการภาคเหนือจัดส่งให้ พร้อมทั้งแนบเอกสารหลักฐานประกอบการเบิกจ่ายให้ถูกต้อง ครบถ้วนตามระเบียบกระทรวงการคลัง ให้คณะกรรมการฝ่ายการเงิน สำนักงานศึกษาธิการภาคในพื้นที่ เพื่อตรวจสอบและรวบรวมส่งไปยังสำนักงานศึกษาธิการภาคเหนือ

๒.๓ คณะกรรมการตรวจเยี่ยม กำกับ ติดตาม ในพื้นที่สำนักงานศึกษาธิการภาค ๑๖

- ๑. ศึกษาธิการภาค ๑๖ ประธานกรรมการ
- ๒. ผู้อำนวยการกลุ่มตรวจราชการติดตามและประเมินผล  
สำนักงานศึกษาธิการภาค ๑๖ หรือผู้ที่ศึกษาธิการภาคมอบหมาย กรรมการ
- ๓. ผู้อำนวยการกลุ่มอำนาจการ  
สำนักงานศึกษาธิการภาค ๑๖ หรือผู้ที่ศึกษาธิการภาคมอบหมาย กรรมการ
- ๔. ผู้รับผิดชอบงาน ITA สำนักงานศึกษาธิการภาค ๑๖  
หรือผู้ที่ศึกษาธิการภาคมอบหมาย เลขานุการ

มีหน้าที่ ดังต่อไปนี้

๑. วางแผนการตรวจเยี่ยม กำกับ ติดตาม และประสานงานการลงพื้นที่ในการตรวจเยี่ยม กำกับ ติดตาม การบูรณาการหลักสูตรด้านทฤษฎีศึกษา และคู่มือหลักสูตรด้านทฤษฎีศึกษาระดับภาคเหนือ พ.ศ. ๒๕๖๕ ของสำนักงานศึกษาธิการจังหวัด สำนักงานส่งเสริมการศึกษานอกระบบและการศึกษาตามอัธยาศัยจังหวัด สุ่มติดตามสถานศึกษาในสังกัดสำนักงานคณะกรรมการส่งเสริมการศึกษาเอกชนในกำกับสำนักงานศึกษาธิการจังหวัด สถานศึกษาสังกัดสำนักงานส่งเสริมการศึกษานอกระบบและการศึกษาตามอัธยาศัย ในพื้นที่สำนักงานศึกษาธิการภาค ๑๖

๒. ประชุมชี้แจงวัตถุประสงค์ของการตรวจเยี่ยม และดำเนินการตรวจเยี่ยม กำกับ ติดตาม สำนักงานศึกษาธิการจังหวัด สำนักงานส่งเสริมการศึกษานอกระบบและการศึกษาตามอัธยาศัยจังหวัด สุ่มติดตามสถานศึกษาสังกัดสำนักงานคณะกรรมการส่งเสริมการศึกษานอกระบบและการศึกษาตามอัธยาศัย ในพื้นที่สำนักงานศึกษาธิการภาค ๑๖ ในด้านการนำหลักสูตรด้านทฤษฎีศึกษา และคู่มือหลักสูตร ด้านทฤษฎีศึกษา พ.ศ. ๒๕๖๕ ไปบูรณาการในการจัดการเรียนสอน

๓. สรุปผลการตรวจเยี่ยม กำกับ ติดตามการบูรณาการหลักสูตรด้านทฤษฎีศึกษา และคู่มือหลักสูตรด้านทฤษฎีศึกษาระดับภาคเหนือ พ.ศ. ๒๕๖๕ ของสำนักงานศึกษาธิการจังหวัด สำนักงานส่งเสริมการศึกษานอกระบบและการศึกษาตามอัธยาศัยจังหวัด หรือสถานศึกษาในสังกัดสำนักงานคณะกรรมการส่งเสริมการศึกษาเอกชน สถานศึกษาสังกัดสำนักงานส่งเสริมการศึกษานอกระบบและการศึกษาตามอัธยาศัย ในพื้นที่สำนักงานศึกษาธิการภาค ๑๖ และจัดส่งคณะกรรมการฝ่ายสรุปและรายงานผลการดำเนินงานของสำนักงานศึกษาธิการภาค ๑๖ และสำนักงานศึกษาธิการภาคเหนือ

๖/๔. สรุปและรวบรวมผล...



**๒.๕ คณะกรรมการตรวจเยี่ยม กำกับ ติดตาม ในพื้นที่สำนักงานศึกษาธิการภาค ๑๘**

- |  |               |
|--|---------------|
| ๑. ศึกษาธิการภาค ๑๘  | ประธานกรรมการ |
| ๒. ผู้อำนวยการกลุ่มตรวจราชการติดตามและประเมินผล<br>สำนักงานศึกษาธิการภาค ๑๘ หรือผู้ที่ศึกษาธิการภาคมอบหมาย | กรรมการ       |
| ๓. ผู้อำนวยการกลุ่มอำนวยการ<br>สำนักงานศึกษาธิการภาค ๑๘ หรือผู้ที่ศึกษาธิการภาคมอบหมาย                     | กรรมการ       |
| ๔. ผู้รับผิดชอบงาน ITA สำนักงานศึกษาธิการภาค ๑๘<br>หรือผู้ที่ศึกษาธิการภาคมอบหมาย                          | เลขานุการ     |

**มีหน้าที่ ดังต่อไปนี้**

๑. วางแผนการตรวจเยี่ยม กำกับ ติดตาม และประสานงานการของพื้นที่ในการตรวจเยี่ยม กำกับ ติดตาม การบูรณาการหลักสูตรด้านทฤษฎีศึกษา และคู่มือหลักสูตรด้านทฤษฎีศึกษภาคเหนือ พ.ศ. ๒๕๖๕ ของสำนักงานศึกษาธิการ จังหวัด สำนักงานส่งเสริมการศึกษานอกระบบและการศึกษาตามอัธยาศัยจังหวัด สุ่มติดตามสถานศึกษาในสังกัดสำนักงาน คณะกรรมการส่งเสริมการศึกษานอกระบบและการศึกษาตามอัธยาศัย ในพื้นที่สำนักงานศึกษาธิการภาค ๑๘

๒. ประชุมชี้แจงวัตถุประสงค์ของการตรวจเยี่ยม และดำเนินการตรวจเยี่ยม กำกับ ติดตาม สำนักงาน ศึกษาธิการจังหวัด สำนักงานส่งเสริมการศึกษานอกระบบและการศึกษาตามอัธยาศัยจังหวัด สุ่มติดตามสถานศึกษาสังกัด สำนักงานคณะกรรมการส่งเสริมการศึกษานอกระบบและการศึกษาตามอัธยาศัย ในพื้นที่สำนักงานศึกษาธิการภาค ๑๘ ในด้านการนำหลักสูตรด้านทฤษฎีศึกษา และคู่มือหลักสูตร ด้านทฤษฎีศึกษา พ.ศ. ๒๕๖๕ ไปบูรณาการในการจัดการเรียนสอน

๓. สรุปผลการตรวจเยี่ยม กำกับ ติดตาม การบูรณาการหลักสูตรด้านทฤษฎีศึกษา และคู่มือหลักสูตร ด้านทฤษฎีศึกษาภาคเหนือ พ.ศ. ๒๕๖๕ ของสำนักงานศึกษาธิการจังหวัด สำนักงานส่งเสริมการศึกษานอกระบบและการศึกษาตามอัธยาศัยจังหวัด หรือสถานศึกษาในสังกัดสำนักงานคณะกรรมการส่งเสริมการศึกษานอกระบบและการศึกษาตามอัธยาศัย ในพื้นที่สำนักงานศึกษาธิการภาค ๑๘ และจัดส่งคณะกรรมการฝ่ายสรุป และรายงานผลการดำเนินงานของสำนักงานศึกษาธิการภาค ๑๘ และสำนักงานศึกษาธิการภาคเหนือ

๔. สรุปและรวบรวมผลการตรวจเยี่ยม กำกับ ติดตาม ของสำนักงานศึกษาธิการจังหวัด และสำนักงาน ส่งเสริมการศึกษานอกระบบและการศึกษาตามอัธยาศัยจังหวัด ทุกจังหวัดในพื้นที่รับผิดชอบส่งไปยังสำนักงานศึกษาธิการ ภาคเหนือ

๕. ส่งรายงานการเดินทงไปราชการของคณะกรรมการหาแบบที่สำนักงานศึกษาธิการภาคเหนือจัดส่งให้ พร้อมทั้งแนบเอกสารหลักฐานประกอบการเบิกจ่ายให้ถูกต้อง ครบถ้วนตามระเบียบกระทรวงการคลัง ให้คณะกรรมการฝ่าย การเงิน สำนักงานศึกษาธิการภาคในพื้นที่ เพื่อตรวจสอบและรวบรวมส่งไปยังสำนักงานศึกษาธิการภาคเหนือ

**๓. คณะกรรมการฝ่ายยานพาหนะ ประกอบด้วย**

**๓.๑ คณะกรรมการฝ่ายยานพาหนะสำหรับตรวจเยี่ยม กำกับ ติดตามในพื้นที่สำนักงาน ศึกษาธิการภาคเหนือ**

- |  |                            |
|--|----------------------------|
| ๑. ผู้อำนวยการกลุ่มอำนวยการ สำนักงานศึกษาธิการภาคเหนือ                 | ประธานกรรมการ              |
| ๒. นายกิตติพงษ์ พรหมยา พนักงานบริการ ส.๔<br>สำนักงานศึกษาธิการภาคเหนือ | กรรมการ                    |
|  | ๗/๓. นายชัยเสน แจ่มแจ่ม... |

๓. นายชัยเสน แจ่มแจ่ม พนักงานพิมพ์ ๓๔	สำนักงานศึกษาธิการภาคเหนือ	กรรมการ
๔. นายธเนช อินทร์ดี พนักงานขับรถยนต์	สำนักงานศึกษาธิการภาคเหนือ	กรรมการ
๕. นายวรุณ บุญประกอบ พนักงานขับรถยนต์	สำนักงานศึกษาธิการภาค ๑๖	กรรมการ
๖. นายพิชัยณรงค์ มั่นจนวงศ์ นิติกรชำนาญการ	สำนักงานศึกษาธิการภาคเหนือ	กรรมการ และเลขานุการ
๗. นายฤทธิมา สีไพร	นักจัดการงานทั่วไปชำนาญการ สำนักงานศึกษาธิการภาค ๑๖	กรรมการและ ผู้ช่วยเลขานุการ
๘. นายฐณชานันท์ จิตสุทธิพัฒน์ นักจัดการงานทั่วไป	สำนักงานศึกษาธิการภาคเหนือ	กรรมการและ ผู้ช่วยเลขานุการ

#### มีหน้าที่ ดังต่อไปนี้

ติดต่อประสานงานยานพาหนะ ใช้ยานพาหนะรับ-ส่ง อำนวยความสะดวกแก่คณะกรรมการในการตรวจเยี่ยม กำกับ ติดตาม การนำหลักสูตรด้านทฤษฎีศึกษา และ คู่มือหลักสูตรด้านทฤษฎีศึกษาภาคเหนือ พ.ศ. ๒๕๖๕ ไปบูรณาการในการจัดการเรียนสอนในสถานศึกษาสังกัดสำนักงานคณะกรรมการส่งเสริมการศึกษาเอกชน สถานศึกษาสังกัดสำนักงานส่งเสริมการศึกษานอกระบบและการศึกษาตามอัธยาศัย หน่วยงานการศึกษาในพื้นที่สำนักงานศึกษาธิการภาคเหนือ และการลงพื้นที่ตรวจเยี่ยม กำกับ ติดตาม ของผู้บริหารระดับสูง และคณะติดตาม ของศูนย์ปฏิบัติการต่อต้านการทุจริต กระทรวงศึกษาธิการ ในพื้นที่สำนักงานศึกษาธิการภาคเหนือ

#### ๓.๒ คณะกรรมการฝ่ายยานพาหนะสำหรับตรวจเยี่ยม กำกับ ติดตาม ในพื้นที่สำนักงานศึกษาธิการภาค ๑๕

๑. ผู้อำนวยการกลุ่มอำนวยความสะดวก สำนักงานศึกษาธิการภาค ๑๕	ประธานกรรมการ
๒. นายกิติพงษ์ พรหมธา พนักงานบริการ ๓.๔	กรรมการ
๓. นายชัยเสน แจ่มแจ่ม พนักงานพิมพ์ ๓๔	กรรมการ
๔. นายธเนช อินทร์ดี พนักงานขับรถยนต์	กรรมการ
๕. ผู้รับผิดชอบงาน ITA สำนักงานศึกษาธิการภาคเหนือ	กรรมการและเลขานุการ
๖. นายฐณชานันท์ จิตสุทธิพัฒน์ นักจัดการงานทั่วไป	กรรมการและ ผู้ช่วยเลขานุการ

#### มีหน้าที่ ดังต่อไปนี้

ติดต่อประสานงานยานพาหนะ ใช้ยานพาหนะ ในการตรวจเยี่ยม กำกับ ติดตามการนำหลักสูตรด้านทฤษฎีศึกษา และ คู่มือหลักสูตรด้านทฤษฎีศึกษาภาคเหนือ พ.ศ. ๒๕๖๕ ไปบูรณาการในการจัดการเรียนสอนในสถานศึกษาสังกัดสำนักงานคณะกรรมการส่งเสริมการศึกษานอกระบบและการศึกษาตามอัธยาศัย และหน่วยงานการศึกษาในพื้นที่สำนักงานศึกษาธิการภาค ๑๕

๘/๓.๓ คณะกรรมการ...

**๓.๓ คณะกรรมการฝ่ายยานพาหนะสำหรับตรวจเยี่ยม กำกับ ติดตาม ในพื้นที่สำนักงาน  
ศึกษาธิการภาค ๑๖**

- |  |               |
|--|---------------|
| ๑. ผู้อำนวยการกลุ่มอำนวยการ สำนักงานศึกษาธิการภาค ๑๖ | ประธานกรรมการ |
| ๒. นายวรุณ บุญประกอบ พนักงานขับรถยนต์                | กรรมการ       |
| ๓. นายกฤษณา สีไพโร นักจัดการงานทั่วไปชำนาญการ        | กรรมการและ    |
| สำนักงานศึกษาธิการภาค ๑๖                             | เลขานุการ     |

**มีหน้าที่ ดังต่อไปนี้**

ติดต่อประสานงานยานพาหนะ ใช้ยานพาหนะ ในการตรวจเยี่ยม กำกับ ติดตามการนำหลักสูตร  
ด้านทฤษฎีศึกษา และ คู่มือหลักสูตรด้านทฤษฎีศึกษาภาคเหนือ พ.ศ. ๒๕๖๕ ไปบูรณาการในการจัดการเรียนสอนใน  
สถานศึกษาสังกัดสำนักงานคณะกรรมการส่งเสริมการศึกษาเอกชน สถานศึกษาสังกัดสำนักงานส่งเสริมการศึกษานอกระบบ  
และการศึกษาตามอัธยาศัย และหน่วยงานการศึกษาในพื้นที่สำนักงานศึกษาธิการภาค ๑๖

**๓.๔ คณะกรรมการฝ่ายยานพาหนะสำหรับตรวจเยี่ยม กำกับ ติดตาม ในพื้นที่สำนักงาน  
ศึกษาธิการภาค ๑๗**

- |  |               |
|--|---------------|
| ๑. ผู้อำนวยการกลุ่มอำนวยการ สำนักงานศึกษาธิการภาค ๑๗   | ประธานกรรมการ |
| ๒. นายอัมวอ อินทร์ชื่น พนักงานขับรถยนต์                | กรรมการ       |
| ๓. นางสาวจันทน์ วีรมรัตน์ นักจัดการงานทั่วไปปฏิบัติการ | กรรมการและ    |
| สำนักงานศึกษาธิการภาค ๑๗                               | เลขานุการ     |

**มีหน้าที่ ดังต่อไปนี้**

ติดต่อประสานงานยานพาหนะ ใช้ยานพาหนะ ในการตรวจเยี่ยม กำกับ ติดตามการนำหลักสูตร  
ด้านทฤษฎีศึกษา และ คู่มือหลักสูตรด้านทฤษฎีศึกษาภาคเหนือ พ.ศ. ๒๕๖๕ ไปบูรณาการในการจัดการเรียนสอนใน  
สถานศึกษาสังกัดสำนักงานคณะกรรมการส่งเสริมการศึกษาเอกชน สถานศึกษาสังกัดสำนักงานส่งเสริมการศึกษานอกระบบ  
และการศึกษาตามอัธยาศัย และหน่วยงานการศึกษาในพื้นที่สำนักงานศึกษาธิการภาค ๑๗

**๓.๕ คณะกรรมการฝ่ายยานพาหนะสำหรับตรวจเยี่ยม กำกับ ติดตาม ในพื้นที่สำนักงาน  
ศึกษาธิการภาค ๑๘**

- |  |               |
|--|---------------|
| ๑. ผู้อำนวยการกลุ่มอำนวยการ สำนักงานศึกษาธิการภาค ๑๘ | ประธานกรรมการ |
| ๒. นายไพรัตน์ บุญตาสา พนักงานขับรถยนต์               | กรรมการ       |
| ๓. นางสุภา สุขวงศ์ นักจัดการงานทั่วไปชำนาญการ        | กรรมการและ    |
| สำนักงานศึกษาธิการภาค ๑๘                             | เลขานุการ     |

**มีหน้าที่ ดังต่อไปนี้**

ติดต่อประสานงานยานพาหนะ ใช้ยานพาหนะ ในการตรวจเยี่ยม กำกับ ติดตามการนำหลักสูตร  
ด้านทฤษฎีศึกษา และ คู่มือหลักสูตรด้านทฤษฎีศึกษาภาคเหนือ พ.ศ. ๒๕๖๕ ไปบูรณาการในการจัดการเรียนสอนใน  
สถานศึกษาสังกัดสำนักงานคณะกรรมการส่งเสริมการศึกษาเอกชน สถานศึกษาสังกัดสำนักงานส่งเสริมการศึกษานอกระบบ  
และการศึกษาตามอัธยาศัย และหน่วยงานการศึกษาในพื้นที่สำนักงานศึกษาธิการภาค ๑๘

๑๐/๔. คณะกรรมการ...

**๔. คณะกรรมการฝ่ายกำกับ ติดตาม ระดับจังหวัด ประกอบด้วย**

**๔.๑ คณะกรรมการกำกับ ติดตาม ในพื้นที่สำนักงานศึกษาธิการจังหวัด**

- |   |               |
|---|---------------|
| ๑. ศึกษาธิการจังหวัด  | ประธานกรรมการ |
| ๒. ผู้อำนวยการสำนักงาน กศน. จังหวัด   | กรรมการ       |
| ๓. ผู้อำนวยการกลุ่มส่งเสริมการศึกษาเอกชน หรือ<br>ผู้อำนวยการกลุ่มนิเทศ ติดตามและประเมินผล | กรรมการ       |
| สำนักงานศึกษาธิการจังหวัด หรือผู้ที่ศึกษาธิการจังหวัดมอบหมาย                              | กรรมการ       |
| ๔. ผู้รับผิดชอบงาน ITA สำนักงานศึกษาธิการจังหวัด<br>หรือผู้ที่ศึกษาธิการจังหวัดมอบหมาย    | เลขานุการ     |

**มีหน้าที่ ดังต่อไปนี้**

๑. วางแผนการกำกับ ติดตาม การนำหลักสูตรด้านทฤษฎีศึกษา และ คู่มือหลักสูตรด้านทฤษฎีศึกษาภาคเหนือ พ.ศ. ๒๕๖๕ ไปบูรณาการในการจัดการเรียนสอนในสถานศึกษาในสังกัดสำนักงานคณะกรรมการส่งเสริมการศึกษาเอกชน ในกำกับสำนักงานศึกษาธิการจังหวัด และสถานศึกษาในสังกัดสำนักงานส่งเสริมการศึกษานอกระบบและการศึกษาตามอัธยาศัย ในพื้นที่รับผิดชอบ

๒. สุ่มตรวจเยี่ยม กำกับ ติดตาม การนำหลักสูตรด้านทฤษฎีศึกษา และ คู่มือหลักสูตรด้านทฤษฎีศึกษาภาคเหนือ พ.ศ. ๒๕๖๕ ไปบูรณาการในการจัดการเรียนสอนในสถานศึกษาสังกัดสำนักงานคณะกรรมการส่งเสริมการศึกษาเอกชน ในกำกับสำนักงานศึกษาธิการจังหวัด ไม่น้อยกว่า ๒ แห่ง

๓. สุ่มตรวจเยี่ยม กำกับ ติดตาม การนำหลักสูตรด้านทฤษฎีศึกษา และ คู่มือหลักสูตรด้านทฤษฎีศึกษาภาคเหนือ พ.ศ. ๒๕๖๕ ไปบูรณาการในการจัดการเรียนสอนในสถานศึกษาในสังกัดสำนักงานส่งเสริมการศึกษานอกระบบและการศึกษาตามอัธยาศัยจังหวัด ไม่น้อยกว่า ๒ แห่ง

๔. สรุปและรายงานผลการกำกับ ติดตาม การนำหลักสูตรด้านทฤษฎีศึกษา และคู่มือหลักสูตรด้านทฤษฎีศึกษาภาคเหนือ พ.ศ. ๒๕๖๕ ไปบูรณาการในการจัดการเรียนสอนในสถานศึกษาสังกัดสำนักงานคณะกรรมการส่งเสริมการศึกษาเอกชนในกำกับสำนักงานศึกษาธิการจังหวัด และรายงานไปยังสำนักงานศึกษาธิการภาคในพื้นที่

๕. สรุปและรายงานผลการกำกับ ติดตาม การนำหลักสูตรด้านทฤษฎีศึกษา และคู่มือหลักสูตรด้านทฤษฎีศึกษาภาคเหนือ พ.ศ. ๒๕๖๕ ไปบูรณาการในการจัดการเรียนสอนในสถานศึกษาสังกัดสำนักงานส่งเสริมการศึกษานอกระบบและการศึกษาตามอัธยาศัย ในพื้นที่รับผิดชอบ และรายงานไปยังสำนักงานศึกษาธิการภาคในพื้นที่

๖. จัดส่งรายงานการเดินทางไปราชการของคณะกรรมการตามแบบที่สำนักงานศึกษาธิการภาคเหนือจัดส่งให้ พร้อมทั้งแนบเอกสารหลักฐานประกอบการเบิกจ่ายให้ถูกต้อง ครบถ้วนตามระเบียบกระทรวงการคลัง ไปยังสำนักงานศึกษาธิการภาคในพื้นที่ เพื่อตรวจสอบและรวบรวมส่งไปยังสำนักงานศึกษาธิการภาคเหนือ

**๔.๒ คณะกรรมการฝ่ายฮานพาหนะสำหรับตรวจเยี่ยม กำกับ ติดตาม ในระดับจังหวัด**

- |  |                         |
|--|-------------------------|
| ๑. รองศึกษาธิการจังหวัด                                | ประธานกรรมการ           |
| ๒. พนักงานขับรถยนต์ หรือผู้ที่ศึกษาธิการจังหวัดมอบหมาย | กรรมการ                 |
| ๓. ผู้อำนวยการกลุ่มอำนวยการ สำนักงานศึกษาธิการจังหวัด  | กรรมการและ<br>เลขานุการ |

๑๑ มีหน้าที่...

**มีหน้าที่ ดังต่อไปนี้**

ติดต่อประสานงานยานพาหนะ โฉยยานพาหนะ ในการตรวจเยี่ยม กำกับ ติดตามการนำหลักสูตรด้านทฤษฎีศึกษา และ คู่มือหลักสูตรด้านทฤษฎีศึกษาภาคเหนือ พ.ศ. ๒๕๖๕ ไปบูรณาการในการจัดการเรียนสอนในสถานศึกษาสังกัดสำนักงานคณะกรรมการส่งเสริมการศึกษาเอกชน สถานศึกษาสังกัดสำนักงานส่งเสริมการศึกษานอกระบบและการศึกษาตามอัธยาศัย ในพื้นที่รับผิดชอบ

**๔.๓ การรายงานผลการดำเนินงานของหน่วยงานการศึกษาระดับจังหวัด**

๑. ให้สำนักงานศึกษาธิการจังหวัด สรุปรายงานผลการกำกับ ติดตาม การนำหลักสูตรด้านทฤษฎีศึกษา และคู่มือหลักสูตรด้านทฤษฎีศึกษาภาคเหนือ พ.ศ. ๒๕๖๕ ไปบูรณาการในการจัดการเรียนสอนในสถานศึกษาสังกัดสำนักงานคณะกรรมการส่งเสริมการศึกษาเอกชนทุกแห่งในกำกับสำนักงานศึกษาธิการจังหวัด และส่งไปยังสำนักงานศึกษาธิการภาคในพื้นที่

๒. ให้สำนักงานส่งเสริมการศึกษานอกระบบและการศึกษาตามอัธยาศัยจังหวัดสรุปรายงานผลการกำกับ ติดตาม การนำหลักสูตรด้านทฤษฎีศึกษา และคู่มือหลักสูตรด้านทฤษฎีศึกษาภาคเหนือ พ.ศ. ๒๕๖๕ ไปบูรณาการในการจัดการเรียนสอนในสถานศึกษาในสังกัดสำนักงานส่งเสริมการศึกษานอกระบบและการศึกษาตามอัธยาศัยในพื้นที่รับผิดชอบ และส่งไปยังสำนักงานศึกษาธิการภาคในพื้นที่

**๕. คณะกรรมการฝ่ายสรุปและรายงานผลการดำเนินงาน ประกอบด้วย**

**๕.๑ คณะกรรมการสรุปและรายงานผลการดำเนินงานในพื้นที่สำนักงานศึกษาธิการภาคเหนือ และสำนักงานศึกษาธิการภาค ๑๕**

- |   |                  |
|---|------------------|
| ๑. นางสาวประภาพรณีย์ คำโสภาส<br>ผู้อำนวยการ กศน.อำเภอเมืองเชียงใหม่                           | ประธานกรรมการ    |
| ๒. ผู้อำนวยการกลุ่มยุทธศาสตร์การศึกษา<br>สำนักงานศึกษาธิการภาคเหนือ                           | รองประธานกรรมการ |
| ๓. ผู้อำนวยการกลุ่มบริหารงานบุคคล สำนักงานศึกษาธิการภาคเหนือ                                  | กรรมการ          |
| ๔. นางรัตนภรณ์ ปิ่นแจ้ง ศึกษาพิเศษชำนาญการพิเศษ<br>สำนักงานศึกษาธิการจังหวัดเชียงใหม่         | กรรมการ          |
| ๕. ว่าที่ร้อยตรีอนันต์ชัย รัตนวรรณ ศึกษานิเทศก์ชำนาญการ<br>สำนักงานศึกษาธิการจังหวัดเชียงใหม่ | กรรมการ          |
| ๖. นางมงคลทิพย์ บุญสันต์ นักจัดการงานทั่วไปชำนาญการ<br>สำนักงาน กศน.จังหวัดเชียงใหม่          | กรรมการ          |
| ๗. นายก่อเกียรติกุล พรอวิวงศ์กุล ครู กศน.อำเภอดอยเต่า   | กรรมการ          |
| ๘. นายบัณฑิตพงษ์ คำแก้ว นักวิชาการศึกษาชำนาญการ<br>สำนักงานศึกษาธิการภาคเหนือ                 | กรรมการ          |
| ๙. นายศิริชานนท์ พิภูลทอง นักวิชาการศึกษาชำนาญการ<br>สำนักงานศึกษาธิการภาคเหนือ               | กรรมการ          |
| ๑๐. นางสาวจิรปริยา แจงจัด นักวิชาการศึกษาปฏิบัติการ<br>สำนักงานศึกษาธิการภาคเหนือ             | กรรมการ          |
| ๑๑. นายพิชิตณรงค์ มีนศนวงค์ นิติกรชำนาญการ สำนักงานศึกษาธิการภาคเหนือ                         | กรรมการ          |
- ๑๒/๑๒. นางสาวอโณทัย สุขเจริญโกศล...

๑๒. นางสาวอโณทัย สุขเจริญโกศล นักวิชาการศึกษาชำนาญการ		
สำนักงานศึกษาธิการภาคเหนือ		กรรมการ
๑๓. นางสาววรรณวรรพัสส์ นารินทร์ นักทรัพยากรบุคคลปฏิบัติการ		
สำนักงานศึกษาธิการภาคเหนือ		กรรมการ
๑๔. นายชัยเสน แจ่มแจ่ม พนักงานพิมพ์ ส.๔		
สำนักงานศึกษาธิการภาคเหนือ		กรรมการ
๑๕. นายธรรณพวัฒน์ จิตสุทธิพัฒน์ นักจัดการงานทั่วไป		
สำนักงานศึกษาธิการภาคเหนือ		กรรมการ
๑๖. นายภูชาวนิช ภูผา นิติกรชำนาญการ		กรรมการและ
สำนักงานศึกษาธิการภาคเหนือ		เลขานุการ
๑๗. นางสาวเบญจมาภรณ์ สุริยะบุรพุดต นักวิชาการศึกษาชำนาญการ	กรรมการและ	
สำนักงานศึกษาธิการภาคเหนือ		ผู้ช่วยเลขานุการ
๑๘. นางสาวกรวิภา งามวุฒิจันทร์ นักทรัพยากรบุคคลปฏิบัติการ	กรรมการและ	
สำนักงานศึกษาธิการภาคเหนือ		ผู้ช่วยเลขานุการ

#### มีหน้าที่ ดังต่อไปนี้

๑. วางแผน และออกแบบ การรายงานผลการดำเนินงานโครงการส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใส (ITA) "สร้างสังคมที่ไม่ทนต่อการทุจริต" เพื่อป้องกันและปราบปรามการทุจริตและประพฤติมิชอบของหน่วยงานการศึกษาในพื้นที่สำนักงานศึกษาธิการภาคเหนือประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ ในพื้นที่สำนักงานศึกษาธิการภาคเหนือ และการรายงานผลการดำเนินงานของสำนักงานศึกษาธิการภาค ๑๕ เพื่อเตรียมเสนอผลการดำเนินงานในการลงพื้นที่ตรวจเยี่ยม กำกับ ติดตามของผู้บริหารระดับสูง และคณะติดตามของศูนย์ปฏิบัติการต่อต้านการทุจริต กระทรวงศึกษาธิการ ในพื้นที่สำนักงานศึกษาธิการภาคเหนือ

๒. รวบรวมข้อมูล ประมวลภาพ การดำเนินงานในพื้นที่สำนักงานศึกษาธิการภาค ๑๕ - ๑๘

๓. สรุปผล การดำเนินงานโครงการส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใส (ITA) "สร้างสังคมที่ไม่ทนต่อการทุจริต" เพื่อป้องกันและปราบปรามการทุจริตและประพฤติมิชอบของหน่วยงานการศึกษาในพื้นที่สำนักงานศึกษาธิการภาคเหนือประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ ของสำนักงานศึกษาธิการภาคเหนือ ในรูปแบบเอกสาร และจัดทำเค้าโครงเรื่องสำหรับขออนุมัติจ้างทำ VTR และอินโฟกราฟฟิค เพื่อเสนอผลการดำเนินงานในพื้นที่สำนักงานศึกษาธิการภาคเหนือ และรูปแบบการเสนอผลการดำเนินงานของสำนักงานศึกษาธิการภาค ๑๕ ต่อผู้บริหารระดับสูง และคณะติดตามของศูนย์ปฏิบัติการต่อต้านการทุจริต กระทรวงศึกษาธิการ ในการลงพื้นที่ตรวจเยี่ยม กำกับ ติดตามร่วมกับสำนักงานศึกษาธิการภาคเหนือ

#### ๕.๒ คณะกรรมการสรุปและรายงานผลการดำเนินงานในพื้นที่สำนักงานศึกษาธิการภาค ๑๖

๑. นายกวิน เลือสกุล	รองศึกษาธิการภาค ๑๕	
	ปฏิบัติหน้าที่ศึกษาธิการภาค ๑๖	ประธานกรรมการ
๒. นางสาวกี แคนวงศ์	ผู้อำนวยการกลุ่มพัฒนาการศึกษา	กรรมการ
๓. นายสุทัศน์ หน่อเรือง	นักวิชาการศึกษาชำนาญการ รกน.	
	ผู้อำนวยการกลุ่มยุทธศาสตร์การศึกษา	กรรมการ
๔. นายกฤษณณัยน์ แก้วคำอ้าย	นักจัดการงานทั่วไปชำนาญการ รกน.	
	ผู้อำนวยการกลุ่มบริหารงานบุคคล	กรรมการ

๑๗/๕. นางสาวบุปผา ต่อเชื้อ ...

๕. นางสาวบุปผา ต่อเชื้อ นิติกรชำนาญการ	กรรมการ
๖. นางสาวพิชญนันท์ วงศ์หาญ นักวิชาการเงินและบัญชีชำนาญการ	กรรมการ
๗. นางเยาวภา เชื้อนเพชร นักวิชาการพัสดุชำนาญการ	กรรมการ
๘. นางสาวรุจรวี ศิลปรีศรี พนักงานจ้างเหมาปฏิบัติงานธุรการ	กรรมการ
๙. นางสาวรจนา จันทร์ไผ่ พนักงานจ้างเหมาปฏิบัติงานนิเทศ ติดตาม และประเมินผล	กรรมการ
๑๐. นางสาวอุพาพิน หลีกอ่อน พนักงานจ้างเหมาปฏิบัติงาน ทรัพยากรบุคคล	กรรมการ
๑๑. นางสาวนิรมล สัตยาคุณ พนักงานจ้างเหมาปฏิบัติงาน กิจกรรมการศึกษา	กรรมการ
๑๒. นางสาวประภาพร ต้อยสุวรรณ พนักงานจ้างเหมาปฏิบัติงาน นโยบายและแผน	กรรมการ
๑๓. นายพีระพงษ์ ชมภูพิทักษ์ ผู้อำนวยการกลุ่มอำนวยการ	กรรมการและเลขานุการ
๑๔. นายกฤษณา สีโหระ นักจัดการงานทั่วไปชำนาญการ	กรรมการและ ผู้ช่วยเลขานุการ

#### มีหน้าที่ ดังต่อไปนี้

๑. วางแผน และออกแบบ การรายงานผลการดำเนินงานตามกิจกรรมในโครงการส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใส (ITA) “สร้างสังคมที่ไม่ทนต่อการทุจริต” เพื่อป้องกันและปราบปรามการทุจริตและประพฤติมิชอบของหน่วยงานการศึกษาในพื้นที่สำนักงานศึกษาธิการภาคเหนือประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ ในพื้นที่สำนักงานศึกษาธิการภาค ๑๖ เพื่อเสนอผลการดำเนินงาน ในการลงพื้นที่ตรวจเยี่ยม กำกับ ติดตาม ของผู้บริหารระดับสูง และคณะติดตามของศูนย์ปฏิบัติการต่อต้านการทุจริต กระทรวงศึกษาธิการ ในพื้นที่สำนักงานศึกษาธิการภาคเหนือ

๒. รวบรวมข้อมูล ประมวลภาพ การดำเนินงานในพื้นที่สำนักงานศึกษาธิการภาค ๑๖

๓. สรุปผล การดำเนินงานการขับเคลื่อนกิจกรรม ตามโครงการส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใส (ITA) “สร้างสังคมที่ไม่ทนต่อการทุจริต” เพื่อป้องกันและปราบปรามการทุจริตและประพฤติมิชอบของหน่วยงานการศึกษาในพื้นที่สำนักงานศึกษาธิการภาคเหนือประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ ของสำนักงานศึกษาธิการภาคเหนือ ในพื้นที่สำนักงานศึกษาธิการภาค ๑๖ เพื่อเสนอผลการดำเนินงาน ต่อผู้บริหารระดับสูง และคณะติดตาม ของศูนย์ปฏิบัติการต่อต้านการทุจริต กระทรวงศึกษาธิการ ในการลงพื้นที่ตรวจเยี่ยมร่วมกับสำนักงานศึกษาธิการภาคเหนือ และจัดส่งให้สำนักงานศึกษาธิการภาคเหนือด้วย

#### ๕.๓ คณะกรรมการสรุปและรายงานผลการดำเนินงานในพื้นที่สำนักงานศึกษาธิการภาค ๑๗

๑. ว่าที่ร้อยตรี เจษฎาภรณ์ พรหมทองแสน ศึกษาธิการภาค ๑๗	ประธานกรรมการ
๒. นางสาวสุวรรณ จุลมิ่ง นักวิชาการศึกษาชำนาญการพิเศษ รکنผู้เชี่ยวชาญเฉพาะด้านการศึกษา	กรรมการ
๓. นางสาวทิวพร เมฆไหว นักวิชาการศึกษาชำนาญการ	กรรมการ
๔. นางเนตรนภา บุตรดา นักจัดการงานทั่วไปปฏิบัติการ	กรรมการ
๕. นางสาวสุวรรณ คล้ายมณี นักวิชาการเงินและบัญชีปฏิบัติการ	กรรมการ
๖. นางสาวสายชล จันทร์รา ผู้อำนวยการกลุ่มอำนวยการ	กรรมการและเลขานุการ

๑๔/๗ นางสาวจันทร์ วีรมรัตน์

๗. นางสาวจันทน์ วิมลรัตน์ นักจัดการงานทั่วไปปฏิบัติการ กรรมการและผู้ช่วยเลขานุการ  
มีหน้าที่ ดังต่อไปนี้

๑. วางแผน และออกแบบ การรายงานผลการดำเนินงานตามกิจกรรมในโครงการส่งเสริมคุณธรรมและ  
ความโปร่งใส (ITA) “สร้างสังคมที่ไม่ทนต่อการทุจริต” เพื่อป้องกันและปราบปรามการทุจริตและประพฤติมิชอบของ  
หน่วยงานการศึกษาในพื้นที่สำนักงานศึกษาธิการภาคเหนือประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ ในพื้นที่สำนักงานศึกษาธิการ  
ภาค ๑๗ เพื่อเสนอผลการดำเนินงาน ในการลงพื้นที่ตรวจเยี่ยม กำกับ ติดตาม ของผู้บริหารระดับสูง และคณะติดตามของ  
ศูนย์ปฏิบัติการต่อต้านการทุจริต กระทรวงศึกษาธิการ ในพื้นที่สำนักงานศึกษาธิการภาคเหนือ

๒. รวบรวมข้อมูล ประมวลภาพ การดำเนินงานในพื้นที่สำนักงานศึกษาธิการภาค ๑๗

๓. สรุปผล การดำเนินงานการขับเคลื่อนกิจกรรม ตามโครงการส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใส (ITA)  
“สร้างสังคมที่ไม่ทนต่อการทุจริต” เพื่อป้องกันและปราบปรามการทุจริตและประพฤติมิชอบของหน่วยงานการศึกษาในพื้นที่  
สำนักงานศึกษาธิการภาคเหนือประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ ของสำนักงานศึกษาธิการภาคเหนือ ในพื้นที่สำนักงาน  
ศึกษาธิการภาค ๑๗ เพื่อเสนอผลการดำเนินงาน ต่อผู้บริหารระดับสูง และคณะติดตาม ของศูนย์ปฏิบัติการต่อต้านการ  
ทุจริต กระทรวงศึกษาธิการ ในการลงพื้นที่ตรวจเยี่ยมร่วมกับสำนักงานศึกษาธิการภาคเหนือ และจัดส่งให้สำนักงาน  
ศึกษาธิการภาคเหนือด้วย

#### ๕.๔ คณะกรรมการสรุปและรายงานผลการดำเนินงานในพื้นที่สำนักงานศึกษาธิการภาค ๑๘

๑. นายเดช ศิรินาม	รองศึกษาธิการภาค ๑๗	
	ปฏิบัติหน้าที่ศึกษาธิการภาค ๑๘	ประธานกรรมการ
๒. นางพนิดา พงษ์ประเสริฐ	ผู้อำนวยการกลุ่มบริหารงานบุคคล	กรรมการ
๓. นางวรรณภา คุ่มสมบัติ	ผู้อำนวยการกลุ่มพัฒนาการศึกษา	กรรมการ
๔. นายธงจรัส แสงอรุณ	ผู้อำนวยการกลุ่มยุทธศาสตร์การศึกษา	กรรมการ
๕. นางสาวมัทนา พงษ์ไพบูลย์	นักวิชาการศึกษาชำนาญการพิเศษ	กรรมการ
๖. นางอัญญาลักษณ์ อำไพพันธุ์	นักจัดการงานทั่วไปชำนาญการ	กรรมการ
๗. นางสาวปฎิธีร์มณี จิระโชตินิธิกรณ	พนักงานจ้างปฏิบัติงานวิชาการ คอมพิวเตอร์	กรรมการ
๘. นางสาวอำภาพันธุ์ โพธิ์นางคำ	พนักงานจ้างปฏิบัติงานกิจกรรม การศึกษา	กรรมการ
๙. นางสาวกรรณก เพ็ชรพงษ์	พนักงานจ้างปฏิบัติงานนิเทศ ติดตามและประเมินผล	กรรมการ
๑๐. นางสาวอรุณา กิจนิมิตย์ชัย	ผู้อำนวยการกลุ่มอำนวยความสะดวก	กรรมการและผู้ช่วยเลขานุการ
๑๑. นางสุตา สุขวงศ์	นักจัดการงานทั่วไปชำนาญการ	กรรมการและผู้ช่วยเลขานุการ

มีหน้าที่ ดังต่อไปนี้

๑. วางแผน และออกแบบ การรายงานผลการดำเนินงานตามกิจกรรมในโครงการส่งเสริมคุณธรรมและ  
ความโปร่งใส (ITA) “สร้างสังคมที่ไม่ทนต่อการทุจริต” เพื่อป้องกันและปราบปรามการทุจริตและประพฤติมิชอบของ  
หน่วยงานการศึกษาในพื้นที่สำนักงานศึกษาธิการภาคเหนือประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ ในพื้นที่สำนักงานศึกษาธิการ  
ภาค ๑๘ เพื่อเสนอผลการดำเนินงาน ในการลงพื้นที่ตรวจเยี่ยม กำกับ ติดตาม ของผู้บริหารระดับสูง และคณะติดตามของ  
ศูนย์ปฏิบัติการต่อต้านการทุจริต กระทรวงศึกษาธิการ ในพื้นที่สำนักงานศึกษาธิการภาคเหนือ

๑๕/๒. รวบรวมข้อมูล...

๑๕

๒. รวบรวมข้อมูล ประมวลภาพ การดำเนินงานในพื้นที่สำนักงานศึกษาธิการภาค ๑๘

๓. สรุปผล การดำเนินงานการขับเคลื่อนกิจกรรม ตามโครงการส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใส (ITA) “สร้างสังคมที่ไม่ทนต่อการทุจริต” เพื่อป้องกันและปราบปรามการทุจริตและประพฤติมิชอบของหน่วยงานการศึกษาในพื้นที่สำนักงานศึกษาธิการภาคเหนือประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ ของสำนักงานศึกษาธิการภาคเหนือ ในพื้นที่สำนักงานศึกษาธิการภาค ๑๘ เพื่อเสนอผลการดำเนินงาน ต่อผู้บริหารระดับสูง และคณะกรรมการของศูนย์ปฏิบัติการต่อต้านการทุจริต กระทรวงศึกษาธิการ ในการลงพื้นที่ตรวจเยี่ยมร่วมกับสำนักงานศึกษาธิการภาคเหนือ และจัดส่งให้สำนักงานศึกษาธิการภาคเหนือด้วย

๖. คณะกรรมการฝ่ายการเงิน บัญชี และพัสดุ ประกอบด้วย

๑. นางศนิชลา เห่งพิมพ์	ผู้อำนวยการกลุ่มอำนวยการ สำนักงานศึกษาธิการภาคเหนือ	ประธานกรรมการ
๒. นางสาวอังคณา คิตการงาน	นักจัดการงานทั่วไปชำนาญการ สำนักงานศึกษาธิการภาคเหนือ	กรรมการ
๓. นางสาวเบญญาภา ศิรินาม	นักจัดการงานทั่วไปชำนาญการ สำนักงานศึกษาธิการภาคเหนือ	กรรมการ
๔. นางสาวพิชญนทร์ วงศ์หาญ	นักวิชาการเงินและบัญชีชำนาญการ สำนักงานศึกษาธิการภาค ๑๖	กรรมการ
๕. นางเขมภา เชื้อนเพชร	นักวิชาการพัสดุชำนาญการ สำนักงานศึกษาธิการภาค ๑๖	กรรมการ
๖. นางสาวสิริยากร ชนะเทียบ	นักวิชาการเงินและบัญชีชำนาญการ สำนักงานศึกษาธิการภาค ๑๘	กรรมการ
๗. นางสาวสุกวรรณ คล้ายมณี	นักวิชาการเงินและบัญชีปฏิบัติการ สำนักงานศึกษาธิการภาค ๑๗	กรรมการ
๘. นางปิยรัตน์ เขียวดอคน้อย	นักวิชาการเงินและบัญชีปฏิบัติการ สำนักงานศึกษาธิการภาค ๑๗	กรรมการ
๙. นางสาวอภัสช ศรีเพชร	เจ้าพนักงานการเงินและบัญชี สำนักงานศึกษาธิการภาค ๑๘	กรรมการ
๑๐. นางสาวรัตนา ปาลี	นักวิชาการเงินและบัญชีปฏิบัติการ สำนักงานศึกษาธิการภาคเหนือ	กรรมการและ เลขานุการ
๑๑. นายธนูชานันท์ จิตสุทธิพัฒน์	นักจัดการงานทั่วไป สำนักงานศึกษาธิการภาคเหนือ	กรรมการและ ผู้ช่วยเลขานุการ

มีหน้าที่ ดังต่อไปนี้

๑. คณะกรรมการสังกัดสำนักงานศึกษาธิการภาค ๑๕ – ๑๘ ตรวจสอบเอกสาร หลักฐานการเบิกจ่ายเงินงบประมาณของคณะกรรมการตรวจเยี่ยม กำกับ ติดตามการนำหลักสูตรด้านทุจริตศึกษา และ คู่มือหลักสูตรด้านทุจริตศึกษาภาคเหนือ พ.ศ. ๒๕๖๕ ระดับภาค และระดับจังหวัดทุกจังหวัด ในพื้นที่รับผิดชอบของสำนักงานศึกษาธิการภาค ๑๕ ภาค ๑๖ ภาค ๑๗ ภาค ๑๘ ให้ถูกต้อง ครบถ้วน ตามระเบียบกระทรวงการคลัง และรวบรวมส่งไปยังสำนักงานศึกษาธิการภาคเหนือ

๑๖/๒. คณะกรรมการ...

๑๖

๒. คณะกรรมการโง่สังกัดสำนักงานศึกษาธิการภาคเหนือ (สำนักงานศึกษาธิการภาค ๑๕) ตรวจสอบเอกสารหลักฐานทางการเงินได้เป็นไปตามระเบียบกระทรวงการคลัง และเบิกจ่ายงบประมาณให้คณะกรรมการผู้ติดตาม และประสานงานกับคณะกรรมการฝ่ายต่าง ๆ ที่เกี่ยวข้อง

ให้ผู้ได้รับการแต่งตั้ง ปฏิบัติหน้าที่ที่ได้รับมอบหมายให้บรรลุวัตถุประสงค์ของทางราชการ  
ตั้งนี้ ตั้งแต่บัดนี้ เป็นต้นไป

ประกาศ ณ วันที่ ๑๕ เดือน มิถุนายน พ.ศ. ๒๕๖๕



(นายชาติรี ม่วงสว่าง)  
ศึกษาธิการภาค ๑๕  
ปฏิบัติหน้าที่ศึกษาธิการภาคเหนือ



ประกาศสำนักงานศึกษาธิการภาคเหนือ

เรื่อง แก้ไขเพิ่มเติม ประกาศแต่งตั้งคณะกรรมการตรวจเยี่ยม กำกับ ติดตาม การนำหลักสูตรด้านทฤษฎีศึกษา และ คู่มือหลักสูตรด้านทฤษฎีศึกษาภาคเหนือ พ.ศ. ๒๕๖๕ ไปบูรณาการในการจัดการเรียนสอน และรายงานผลการดำเนินงาน โครงการส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใส (ITA) “สร้างสังคมที่ไม่ทนต่อการทุจริต” เพื่อการป้องกันและปราบปรามการทุจริตและประพฤติมิชอบของหน่วยงานการศึกษา ในพื้นที่สำนักงานศึกษาธิการภาคเหนือ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕

อนุสนธิ ประกาศสำนักงานศึกษาธิการภาคเหนือ เรื่อง ประกาศแต่งตั้งคณะกรรมการตรวจเยี่ยม กำกับ ติดตาม การนำหลักสูตรด้านทฤษฎีศึกษา และ คู่มือหลักสูตรด้านทฤษฎีศึกษาภาคเหนือ พ.ศ. ๒๕๖๕ ไปบูรณาการในการจัดการเรียนสอนและรายงานผลการดำเนินงานโครงการส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใส (ITA) “สร้างสังคมที่ไม่ทนต่อการทุจริต” เพื่อการป้องกันและปราบปรามการทุจริตและประพฤติมิชอบของหน่วยงานการศึกษาในพื้นที่สำนักงานศึกษาธิการภาคเหนือ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ ประกาศเมื่อวันที่ ๘ มิถุนายน พ.ศ. ๒๕๖๕ ได้แต่งตั้งคณะกรรมการเพื่อปฏิบัติหน้าที่ที่ได้รับมอบหมายให้บรรลุวัตถุประสงค์ของทางราชการ นั้น

เนื่องจาก การตรวจเยี่ยม กำกับ ติดตาม หน่วยงานการศึกษาในพื้นที่ กำหนดให้มีการดำเนินงานในระดับภาค ระดับจังหวัด ระดับสถานศึกษา และมีผู้ที่ได้รับการแต่งตั้งเป็นคณะกรรมการปฏิบัติหน้าที่ต่างหน่วยงาน เพื่อให้เกิดความคล่องตัว ในการปฏิบัติงานของหน่วยงานการศึกษาในพื้นที่และเพื่อให้การปฏิบัติงานบรรลุตามวัตถุประสงค์ของทางราชการ อาศัยอำนาจ ตามประกาศกระทรวงศึกษาธิการ เรื่อง จัดตั้งสำนักงานศึกษาธิการภาค ลงวันที่ ๒๒ มีนาคม พ.ศ. ๒๕๖๒ และประกาศ กระทรวงศึกษาธิการ เรื่อง สถานที่จัดตั้งสำนักงานศึกษาธิการภาค สำนักงานปลัดกระทรวงศึกษาธิการ ลงวันที่ ๗ มีนาคม พ.ศ. ๒๕๖๒ สำนักงานศึกษาธิการภาคเหนือ จึงมีประกาศ ดังนี้

ข้อ ๑ ให้แก้ไขจำนวนคณะกรรมการในข้อ ๒.๒, ๒.๓, ๒.๔, ๒.๕ ข้อ ๓.๑, ๓.๒, ๓.๓, ๓.๔, ๓.๕ ข้อ ๔.๑, ๔.๒ ของประกาศสำนักงานศึกษาธิการภาคเหนือ เรื่อง ประกาศแต่งตั้งคณะกรรมการตรวจเยี่ยม กำกับ ติดตาม การนำหลักสูตรด้านทฤษฎีศึกษา และ คู่มือหลักสูตรด้านทฤษฎีศึกษาภาคเหนือ พ.ศ. ๒๕๖๕ ไปบูรณาการในการจัดการเรียนสอนและรายงานผลการดำเนินงานโครงการส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใส (ITA) “สร้างสังคมที่ไม่ทนต่อการทุจริต” เพื่อการป้องกันและปราบปรามการทุจริตและประพฤติมิชอบของหน่วยงานการศึกษาในพื้นที่สำนักงานศึกษาธิการภาคเหนือ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ ประกาศเมื่อวันที่ ๘ มิถุนายน พ.ศ. ๒๕๖๕ และให้ใช้ข้อความต่อไปนี้แทน

**๒. คณะกรรมการฝ่ายตรวจเยี่ยม กำกับ ติดตาม ประกอบด้วย**

**๒.๒ คณะกรรมการตรวจเยี่ยม กำกับ ติดตาม ในพื้นที่สำนักงานศึกษาธิการภาค ๑๕**

๑. ศึกษาธิการภาค ๑๕ ประธานกรรมการ
๒. ผู้อำนวยการกลุ่มตรวจราชการติดตามและประเมินผล  
สำนักงานศึกษาธิการภาค ๑๕ หรือผู้ที่ศึกษาธิการภาคมอบหมาย กรรมการ
๓. ผู้อำนวยการกลุ่มบริหารงานบุคคล  
สำนักงานศึกษาธิการภาค ๑๕ หรือผู้ที่ศึกษาธิการภาคมอบหมาย กรรมการ

๒/๔. ผู้รับผิดชอบงาน ITA...

๔. ผู้รับผิดชอบงาน ITA สำนักงานศึกษาธิการภาค ๑๕  
หรือผู้ที่ศึกษาธิการภาคมอบหมาย จำนวนไม่เกิน ๒ คน เลขานุการ/ผู้ช่วยเลขานุการ  
มีหน้าที่ ดังต่อไปนี้

๑. วางแผนการตรวจเยี่ยม กำกับ ติดตาม และประสานงานการลงพื้นที่ในการตรวจเยี่ยม กำกับ ติดตาม การบูรณาการหลักสูตรด้านทฤษฎีศึกษา และคู่มือหลักสูตรด้านทฤษฎีศึกษาระดับภาคเหนือ พ.ศ. ๒๕๖๕ ของสำนักงานศึกษาธิการ จังหวัด สำนักงานส่งเสริมการศึกษานอกระบบและการศึกษาตามอัธยาศัยจังหวัด สุ่มติดตามสถานศึกษาในสังกัดสำนักงาน คณะกรรมการส่งเสริมการศึกษาเอกชนในกำกับสำนักงานศึกษาธิการจังหวัด สถานศึกษาสังกัดสำนักงานส่งเสริมการศึกษานอกระบบและการศึกษาตามอัธยาศัย ในพื้นที่สำนักงานศึกษาธิการภาค ๑๕

๒. ประชุมชี้แจงวัตถุประสงค์ของการตรวจเยี่ยม และดำเนินการตรวจเยี่ยม กำกับ ติดตาม สำนักงาน ศึกษาธิการจังหวัด สำนักงานส่งเสริมการศึกษานอกระบบและการศึกษาตามอัธยาศัยจังหวัด สุ่มติดตามสถานศึกษาสังกัด สำนักงานคณะกรรมการส่งเสริมการศึกษาเอกชน หรือสถานศึกษาในสังกัดสำนักงานส่งเสริมการศึกษานอกระบบและการศึกษา ตามอัธยาศัย ในพื้นที่สำนักงานศึกษาธิการภาค ๑๕ ในด้านการนำหลักสูตรด้านทฤษฎีศึกษา และคู่มือหลักสูตร ด้านทฤษฎีศึกษา พ.ศ. ๒๕๖๕ ไปบูรณาการในการจัดการเรียนสอน

๓. สรุปผลการตรวจเยี่ยม กำกับ ติดตามการบูรณาการหลักสูตรด้านทฤษฎีศึกษา และคู่มือหลักสูตรด้าน ทฤษฎีศึกษาระดับภาคเหนือ พ.ศ. ๒๕๖๕ ของสำนักงานศึกษาธิการจังหวัด สำนักงานส่งเสริมการศึกษานอกระบบและการศึกษาตาม อัธยาศัยจังหวัด หรือสถานศึกษาในสังกัดสำนักงานคณะกรรมการส่งเสริมการศึกษาเอกชน สถานศึกษาสังกัดสำนักงานส่งเสริม การศึกษานอกระบบและการศึกษาตามอัธยาศัย ในพื้นที่สำนักงานศึกษาธิการภาค ๑๕ และจัดส่งคณะกรรมการฝ่ายสรุปและรายงาน ผลการดำเนินงานของสำนักงานศึกษาธิการภาค ๑๕ และสำนักงานศึกษาธิการภาคเหนือ

๔. สรุปและรวบรวมผลการตรวจเยี่ยม กำกับ ติดตาม ของสำนักงานศึกษาธิการจังหวัด และสำนักงาน ส่งเสริมการศึกษานอกระบบและการศึกษาตามอัธยาศัยจังหวัด ทุกจังหวัดในพื้นที่รับผิดชอบส่งไปยังสำนักงานศึกษาธิการ ภาคเหนือ

๕. ส่งรายงานการเดินทางไปราชการของคณะกรรมการตามแบบที่สำนักงานศึกษาธิการภาคเหนือจัดส่งให้ พร้อมทั้งแนบเอกสารหลักฐานประกอบการเบิกจ่ายให้ถูกต้อง ครบถ้วนตามระเบียบกระทรวงการคลัง ให้คณะกรรมการฝ่ายการเงิน สำนักงานศึกษาธิการภาคในพื้นที่ เพื่อตรวจสอบและรวบรวมส่งไปยังสำนักงานศึกษาธิการภาคเหนือ

#### ๒.๓ คณะกรรมการตรวจเยี่ยม กำกับ ติดตาม ในพื้นที่สำนักงานศึกษาธิการภาค ๑๖

๑. ศึกษาธิการภาค ๑๖ ประธานกรรมการ
๒. ผู้อำนวยการกลุ่มตรวจราชการ ติดตามและประเมินผล  
สำนักงานศึกษาธิการภาค ๑๖ หรือผู้ที่ศึกษาธิการภาคมอบหมาย กรรมการ
๓. ผู้อำนวยการกลุ่มอำนวยการ  
สำนักงานศึกษาธิการภาค ๑๖ หรือผู้ที่ศึกษาธิการภาคมอบหมาย กรรมการ
๔. ผู้รับผิดชอบงาน ITA สำนักงานศึกษาธิการภาค ๑๖  
หรือผู้ที่ศึกษาธิการภาคมอบหมาย จำนวนไม่เกิน ๒ คน เลขานุการ/ผู้ช่วยเลขานุการ

มีหน้าที่ ดังต่อไปนี้

๑. วางแผนการตรวจเยี่ยม กำกับ ติดตาม และประสานงานการลงพื้นที่ในการตรวจเยี่ยม กำกับ ติดตาม การบูรณาการหลักสูตรด้านทฤษฎีศึกษา และคู่มือหลักสูตรด้านทฤษฎีศึกษาระดับภาคเหนือ พ.ศ. ๒๕๖๕ ของสำนักงานศึกษาธิการจังหวัด สำนักงานส่งเสริมการศึกษานอกระบบและการศึกษาตามอัธยาศัยจังหวัด สุ่มติดตามสถานศึกษาในสังกัดสำนักงานคณะกรรมการ

๑/ส่งเสริมการศึกษา...

ส่งเสริมการศึกษาเอกชนในกำกับสำนักงานศึกษาธิการจังหวัด สถานศึกษาสังกัดสำนักงานส่งเสริมการศึกษานอกระบบและการศึกษาตามอัธยาศัย ในพื้นที่สำนักงานศึกษาธิการภาค ๑๖

๒. ประชุมชี้แจงวัตถุประสงค์ของการตรวจเยี่ยม และดำเนินการตรวจเยี่ยม กำกับ ติดตาม สำนักงานศึกษาธิการจังหวัด สำนักงานส่งเสริมการศึกษานอกระบบและการศึกษาตามอัธยาศัยจังหวัด สุ่มติดตามสถานศึกษาสังกัดสำนักงานคณะกรรมการส่งเสริมการศึกษาเอกชน หรือสถานศึกษาในสังกัดสำนักงานส่งเสริมการศึกษานอกระบบและการศึกษาตามอัธยาศัย ในพื้นที่สำนักงานศึกษาธิการภาค ๑๖ ในด้านการนำหลักสูตรด้านทฤษฎีศึกษา และคู่มือหลักสูตร ด้านทฤษฎีศึกษา พ.ศ. ๒๕๖๕ ไปบูรณาการในการจัดการเรียนสอน

๓. สรุปผลการตรวจเยี่ยม กำกับ ติดตามการบูรณาการหลักสูตรด้านทฤษฎีศึกษา และคู่มือหลักสูตรด้านทฤษฎีศึกษาภาคเหนือ พ.ศ. ๒๕๖๕ ของสำนักงานศึกษาธิการจังหวัด สำนักงานส่งเสริมการศึกษานอกระบบและการศึกษาตามอัธยาศัยจังหวัด หรือสถานศึกษาในสังกัดสำนักงานคณะกรรมการส่งเสริมการศึกษาเอกชน สถานศึกษาสังกัดสำนักงานส่งเสริมการศึกษานอกระบบและการศึกษาตามอัธยาศัย ในพื้นที่สำนักงานศึกษาธิการภาค ๑๖ และจัดส่งคณะกรรมการฝ่ายสรุปและรายงานผลการดำเนินงานของสำนักงานศึกษาธิการภาค ๑๖ และสำนักงานศึกษาธิการภาคเหนือ

๔. สรุปและรวบรวมผลการตรวจเยี่ยม กำกับ ติดตาม ของสำนักงานศึกษาธิการจังหวัด และสำนักงานส่งเสริมการศึกษานอกระบบและการศึกษาตามอัธยาศัยจังหวัด ทุกจังหวัดในพื้นที่รับผิดชอบส่งไปยังสำนักงานศึกษาธิการภาคเหนือ

๕. ส่งรายงานการเดินทางไปราชการของคณะกรรมการตามแบบที่สำนักงานศึกษาธิการภาคเหนือจัดส่งให้ พร้อมทั้งแบบเอกสารหลักฐานประกอบการเบิกจ่ายให้ถูกต้อง ครบถ้วนเหมาะสมเป็นภาระทรวงการคลัง ให้คณะกรรมการฝ่ายการเงิน สำนักงานศึกษาธิการภาคในพื้นที่ เพื่อตรวจสอบและรวบรวมส่งไปยังสำนักงานศึกษาธิการภาคเหนือ

#### ๒.๔ คณะกรรมการตรวจเยี่ยม กำกับ ติดตาม ในพื้นที่สำนักงานศึกษาธิการภาค ๑๗

- |  |                            |
|--|----------------------------|
| ๑. ศึกษาธิการภาค ๑๗  | ประธานกรรมการ              |
| ๒. ผู้อำนวยการกลุ่มตรวจราชการติดตามและประเมินผล<br>สำนักงานศึกษาธิการภาค ๑๗ หรือผู้ที่ศึกษาธิการภาคมอบหมาย | กรรมการ                    |
| ๓. ผู้อำนวยการกลุ่มอำนวยการ<br>สำนักงานศึกษาธิการภาค ๑๗ หรือผู้ที่ศึกษาธิการภาคมอบหมาย                     | กรรมการ                    |
| ๔. ผู้รับผิดชอบงาน ITA สำนักงานศึกษาธิการภาค ๑๗<br>หรือผู้ที่ศึกษาธิการภาคมอบหมาย จำนวนไม่เกิน ๒ คน        | เลขานุการ/ผู้ช่วยเลขานุการ |

#### มีหน้าที่ ดังต่อไปนี้

๑. วางแผนการตรวจเยี่ยม กำกับ ติดตาม และประสานงานการลงพื้นที่ในการตรวจเยี่ยม กำกับ ติดตาม การบูรณาการหลักสูตรด้านทฤษฎีศึกษา และคู่มือหลักสูตรด้านทฤษฎีศึกษาภาคเหนือ พ.ศ. ๒๕๖๕ ของสำนักงานศึกษาธิการจังหวัด สำนักงานส่งเสริมการศึกษานอกระบบและการศึกษาตามอัธยาศัยจังหวัด สุ่มติดตามสถานศึกษาในสังกัดสำนักงานคณะกรรมการส่งเสริมการศึกษาเอกชนในกำกับสำนักงานศึกษาธิการจังหวัด สถานศึกษาสังกัดสำนักงานส่งเสริมการศึกษานอกระบบและการศึกษาตามอัธยาศัย ในพื้นที่สำนักงานศึกษาธิการภาค ๑๗

๒. ประชุมชี้แจงวัตถุประสงค์ของการตรวจเยี่ยม และดำเนินการตรวจเยี่ยม กำกับ ติดตาม สำนักงานศึกษาธิการจังหวัด สำนักงานส่งเสริมการศึกษานอกระบบและการศึกษาตามอัธยาศัยจังหวัด สุ่มติดตามสถานศึกษาสังกัดสำนักงานคณะกรรมการส่งเสริมการศึกษาเอกชน หรือสถานศึกษาในสังกัดสำนักงานส่งเสริมการศึกษานอกระบบและการศึกษาตามอัธยาศัย ในพื้นที่สำนักงานศึกษาธิการภาค ๑๗ ในด้านการนำหลักสูตรด้านทฤษฎีศึกษา และคู่มือหลักสูตร ด้านทฤษฎีศึกษา พ.ศ. ๒๕๖๕

๔/ไปบูรณาการ...

### ไปบูรณาการในการจัดการเรียนสอน

๓. สรุปผลการตรวจเยี่ยม กำกับ ติดตามการบูรณาการหลักสูตรด้านทฤษฎีศึกษา และคู่มือหลักสูตรด้านทฤษฎีศึกษาระดับภาคเหนือ พ.ศ. ๒๕๖๕ ของสำนักงานศึกษาธิการจังหวัด สำนักงานส่งเสริมการศึกษานอกระบบและการศึกษาตามอัธยาศัย จังหวัด หรือสถานศึกษาในสังกัดสำนักงานคณะกรรมการส่งเสริมการศึกษาเอกชน สถานศึกษาสังกัดสำนักงานส่งเสริมการศึกษานอกระบบและการศึกษาตามอัธยาศัย ในพื้นที่สำนักงานศึกษาธิการภาค ๑๗ และจัดส่งคณะกรรมการฝ่ายสรุปและรายงานผลการดำเนินงานของสำนักงานศึกษาธิการภาค ๑๗ และสำนักงานศึกษาธิการภาคเหนือ

๔. สรุปและรวบรวมผลการตรวจเยี่ยม กำกับ ติดตาม ของสำนักงานศึกษาธิการจังหวัด และสำนักงานส่งเสริมการศึกษานอกระบบและการศึกษาตามอัธยาศัยจังหวัด ทุกจังหวัดในพื้นที่รับผิดชอบส่งไปยังสำนักงานศึกษาธิการภาคเหนือ

๕. ส่งรายงานการเดินทางไปราชการของคณะกรรมการตามแบบที่สำนักงานศึกษาธิการภาคเหนือจัดส่งให้ พร้อมทั้งแนบเอกสารหลักฐานประกอบการเบิกจ่ายให้ถูกต้อง ครบถ้วนตามระเบียบกระทรวงการคลัง ให้คณะกรรมการฝ่ายการเงิน สำนักงานศึกษาธิการภาคในพื้นที่ เพื่อตรวจสอบและรวบรวมส่งไปยังสำนักงานศึกษาธิการภาคเหนือ

### ๒.๕ คณะกรรมการตรวจเยี่ยม กำกับ ติดตาม ในพื้นที่สำนักงานศึกษาธิการภาค ๑๘

๑. ศึกษาธิการภาค ๑๘ ประธานกรรมการ

๒. ผู้อำนวยการกลุ่มตรวจราชการติดตามและประเมินผล  
สำนักงานศึกษาธิการภาค ๑๘ หรือผู้ที่ศึกษาธิการภาคมอบหมาย กรรมการ

๓. ผู้อำนวยการกลุ่มอำนวยการ  
สำนักงานศึกษาธิการภาค ๑๘ หรือผู้ที่ศึกษาธิการภาคมอบหมาย กรรมการ

๔. ผู้รับผิดชอบงาน ITA สำนักงานศึกษาธิการภาค ๑๘  
หรือผู้ที่ศึกษาธิการภาคมอบหมาย จำนวนไม่เกิน ๒ คน เลขานุการ/ผู้ช่วยเลขานุการ  
มีหน้าที่ ดังต่อไปนี้

๑. วางแผนการตรวจเยี่ยม กำกับ ติดตาม และประสานงานการลงพื้นที่ในการตรวจเยี่ยม กำกับ ติดตาม การบูรณาการหลักสูตรด้านทฤษฎีศึกษา และคู่มือหลักสูตรด้านทฤษฎีศึกษาระดับภาคเหนือ พ.ศ. ๒๕๖๕ ของสำนักงานศึกษาธิการจังหวัด สำนักงานส่งเสริมการศึกษานอกระบบและการศึกษาตามอัธยาศัยจังหวัด สุ่มติดตามสถานศึกษาในสังกัดสำนักงานคณะกรรมการส่งเสริมการศึกษาเอกชนในกำกับสำนักงานศึกษาธิการจังหวัด สถานศึกษาสังกัดสำนักงานส่งเสริมการศึกษานอกระบบและการศึกษาตามอัธยาศัย ในพื้นที่สำนักงานศึกษาธิการภาค ๑๘

๒. ประชุมชี้แจงวัตถุประสงค์ของการตรวจเยี่ยม และดำเนินการตรวจเยี่ยม กำกับ ติดตาม สำนักงานศึกษาธิการจังหวัด สำนักงานส่งเสริมการศึกษานอกระบบและการศึกษาตามอัธยาศัยจังหวัด สุ่มติดตามสถานศึกษาสังกัดสำนักงานคณะกรรมการส่งเสริมการศึกษาเอกชน หรือสถานศึกษาในสังกัดสำนักงานส่งเสริมการศึกษานอกระบบและการศึกษาตามอัธยาศัย ในพื้นที่สำนักงานศึกษาธิการภาค ๑๘ ในด้านการนำหลักสูตรด้านทฤษฎีศึกษา และคู่มือหลักสูตร ด้านทฤษฎีศึกษา พ.ศ. ๒๕๖๕ ไปบูรณาการในการจัดการเรียนสอน

๓. สรุปผลการตรวจเยี่ยม กำกับ ติดตามการบูรณาการหลักสูตรด้านทฤษฎีศึกษา และคู่มือหลักสูตรด้านทฤษฎีศึกษาระดับภาคเหนือ พ.ศ. ๒๕๖๕ ของสำนักงานศึกษาธิการจังหวัด สำนักงานส่งเสริมการศึกษานอกระบบและการศึกษาตามอัธยาศัย จังหวัด หรือสถานศึกษาในสังกัดสำนักงานคณะกรรมการส่งเสริมการศึกษาเอกชน สถานศึกษาสังกัดสำนักงานส่งเสริมการศึกษานอกระบบและการศึกษาตามอัธยาศัย ในพื้นที่สำนักงานศึกษาธิการภาค ๑๘ และจัดส่งคณะกรรมการฝ่ายสรุปและรายงานผลการดำเนินงานของสำนักงานศึกษาธิการภาค ๑๘ และสำนักงานศึกษาธิการภาคเหนือ

๕/๔ สรุปและรวบรวม...

## ๕

๔. สรุปและรวบรวมผลการตรวจเยี่ยม กำกับ ติดตาม ของสำนักงานศึกษาธิการจังหวัด และสำนักงานส่งเสริม การศึกษานอกระบบและการศึกษาตามอัธยาศัยจังหวัด ทุกจังหวัดในพื้นที่รับผิดชอบส่งไปยังสำนักงานศึกษาธิการภาคเหนือ

๕. ส่งรายงานการเดินทางไปราชการของคณะกรรมการตามแบบที่สำนักงานศึกษาธิการภาคเหนือจัดส่งให้ พร้อมทั้งแนบเอกสารหลักฐานประกอบการเบิกจ่ายให้ถูกต้อง ครบถ้วนตามระเบียบกระทรวงการคลัง ให้คณะกรรมการฝ่ายการเงิน สำนักงานศึกษาธิการภาคในพื้นที่ เพื่อตรวจสอบและรวบรวมส่งไปยังสำนักงานศึกษาธิการภาคเหนือ

๓. คณะกรรมการฝ่ายยานพาหนะ ประกอบด้วย

๓.๑ คณะกรรมการฝ่ายยานพาหนะสำหรับตรวจเยี่ยม กำกับ ติดตามในพื้นที่สำนักงานศึกษาธิการ

ภาคเหนือ

๑. ผู้อำนวยการกลุ่มอำนวยการ สำนักงานศึกษาธิการภาคเหนือ	ประธานกรรมการ
๒. นายกิติพงษ์ พรมยา พนักงานบริการ ส.๔ สำนักงานศึกษาธิการภาคเหนือ	กรรมการ
๓. นายชัยเสน แจ่มแจ้ง พนักงานพิมพ์ ส.๔ สำนักงานศึกษาธิการภาคเหนือ	กรรมการ
๔. นายธเนชฐ อินทร์ดี พนักงานขับรถยนต์ สำนักงานศึกษาธิการภาคเหนือ	กรรมการ
๕. นายวรุฒ บุญประกอบ พนักงานขับรถยนต์ สำนักงานศึกษาธิการภาค ๑๖	กรรมการ
๖. พนักงานขับรถยนต์หน่วยงานราชการ หรือผู้ที่ศึกษาธิการภาคเหนือมอบหมาย	กรรมการ
๗. นายพิชัยณรงค์ มั่นชนวงศ์ นิติกรชำนาญการ สำนักงานศึกษาธิการภาคเหนือ	กรรมการ และเลขานุการ
๘. นายกฤษณา สีไพโร นักจัดการงานทั่วไปชำนาญการ สำนักงานศึกษาธิการภาค ๑๖	กรรมการและ ผู้ช่วยเลขานุการ
๙. นายธูมชานันท์ จิตสุทธิพัฒน์ นักจัดการงานทั่วไป สำนักงานศึกษาธิการภาคเหนือ	กรรมการและ ผู้ช่วยเลขานุการ

มีหน้าที่ ดังต่อไปนี้

ติดต่อประสานงานยานพาหนะ ใช้อานพาหนะรับ-ส่ง อำนวยความสะดวกแก่คณะกรรมการ ในการตรวจเยี่ยม กำกับ ติดตาม การนำหลักสูตรด้านทฤษฎีศึกษา และ คู่มือหลักสูตรด้านทฤษฎีศึกษาภาคเหนือ พ.ศ. ๒๕๖๕ ไปบูรณาการในการจัดการเรียนสอนในสถานศึกษาสังกัดสำนักงานคณะกรรมการส่งเสริมการศึกษาเอกชน สถานศึกษาสังกัดสำนักงานส่งเสริมการศึกษานอกระบบและการศึกษาตามอัธยาศัย หน่วยงานการศึกษาในพื้นที่สำนักงาน ศึกษาธิการภาคเหนือ และการลงพื้นที่ตรวจเยี่ยม กำกับ ติดตาม ของผู้บริหารระดับสูง และคณะติดตาม ของศูนย์ ปฏิบัติการต่อต้านการทุจริต กระทรวงศึกษาธิการ ในพื้นที่สำนักงานศึกษาธิการภาคเหนือ

๓.๒ คณะกรรมการฝ่ายยานพาหนะสำหรับตรวจเยี่ยม กำกับ ติดตาม ในพื้นที่สำนักงาน

ศึกษาธิการภาค ๑๕

๑. ผู้อำนวยการกลุ่มอำนวยการ สำนักงานศึกษาธิการภาค ๑๕	ประธานกรรมการ
--	---------------

๖/๒. นายกิติพงษ์ พรมยา...

๖

๒. นายกิติพงษ์ พรมยา	พนักงานบริการ ส.๔	
	สำนักงานศึกษาธิการภาค ๑๕	กรรมการ
๓. นายชัยเสน แจ่มแจ่ม	พนักงานพิมพ์ ส.๔	
	สำนักงานศึกษาธิการภาค ๑๕	กรรมการ
๔. นายธนเชษฐ อินทร์ดี	พนักงานขับรถยนต์	
	สำนักงานศึกษาธิการภาค ๑๕	กรรมการ
๕. ผู้รับผิดชอบงาน ITA	สำนักงานศึกษาธิการภาค ๑๕	
	หรือผู้ศึกษาธิการภาค ๑๕ มอบหมาย	กรรมการและเลขานุการ
๖. นายธรรณพวัฒน์ จิตสุทธิพัฒน์	นักจัดการงานทั่วไป	กรรมการและ
	สำนักงานศึกษาธิการภาค ๑๕	ผู้ช่วยเลขานุการ

#### มีหน้าที่ ดังต่อไปนี้

ติดต่อประสานงานยานพาหนะ ใช้ยานพาหนะ ในการตรวจเยี่ยม กำกับ ติดตามการนำหลักสูตรด้าน  
ทฤษฎีศึกษา และ คู่มือหลักสูตรด้านทฤษฎีศึกษาภาคเหนือ พ.ศ. ๒๕๖๕ ไปบูรณาการในการจัดการเรียนสอนในสถานศึกษา  
สังกัดสำนักงานคณะกรรมการส่งเสริมการศึกษาเอกชน สถานศึกษาสังกัดสำนักงานส่งเสริมการศึกษานอกระบบและ  
การศึกษาตามอัธยาศัย และหน่วยงานการศึกษาในพื้นที่สำนักงานศึกษาธิการภาค ๑๕

#### ๓.๓ คณะกรรมการฝ่ายยานพาหนะสำหรับตรวจเยี่ยม กำกับ ติดตาม ในพื้นที่สำนักงาน ศึกษาธิการภาค ๑๖

๑. ผู้อำนวยการกลุ่มอำนวยการ	สำนักงานศึกษาธิการภาค ๑๖	ประธานกรรมการ
๒. นายวรุณ บุญประกอบ	พนักงานขับรถยนต์	
	สำนักงานศึกษาธิการภาค ๑๖	กรรมการ
๓. พนักงานขับรถยนต์	หรือผู้ศึกษาธิการภาค ๑๖ มอบหมาย	กรรมการ
๔. นายกฤษณา สีไพโร	นักจัดการงานทั่วไปชำนาญการ	กรรมการและ
	สำนักงานศึกษาธิการภาค ๑๖	เลขานุการ

#### มีหน้าที่ ดังต่อไปนี้

ติดต่อประสานงานยานพาหนะ ใช้ยานพาหนะ ในการตรวจเยี่ยม กำกับ ติดตามการนำหลักสูตรด้าน  
ทฤษฎีศึกษา และ คู่มือหลักสูตรด้านทฤษฎีศึกษาภาคเหนือ พ.ศ. ๒๕๖๕ ไปบูรณาการในการจัดการเรียนสอนในสถานศึกษา  
สังกัดสำนักงานคณะกรรมการส่งเสริมการศึกษาเอกชน สถานศึกษาสังกัดสำนักงานส่งเสริมการศึกษานอกระบบและ  
การศึกษาตามอัธยาศัย และหน่วยงานการศึกษาในพื้นที่สำนักงานศึกษาธิการภาค ๑๖

#### ๓.๔ คณะกรรมการฝ่ายยานพาหนะสำหรับตรวจเยี่ยม กำกับ ติดตาม ในพื้นที่สำนักงาน ศึกษาธิการภาค ๑๗

๑. ผู้อำนวยการกลุ่มอำนวยการ	สำนักงานศึกษาธิการภาค ๑๗	ประธานกรรมการ
๒. นายอำนาจ อินทร์ชื่น	พนักงานขับรถยนต์	
	สำนักงานศึกษาธิการภาค ๑๗	กรรมการ
๓. นายกฤษณะ อริยวงศ์	พนักงานขับรถยนต์ ส.๒	
	สำนักงานศึกษาธิการภาค ๑๗	กรรมการ
๔. พนักงานขับรถยนต์	หรือผู้ศึกษาธิการภาค ๑๗ มอบหมาย	กรรมการ
		๗/๕. นางสาวจันทน์ วิรมรัตน์...

๕. นางสาวจันทน์ วิมลรัตน์ นักจัดการงานทั่วไปปฏิบัติการ  
สำนักงานศึกษาธิการภาค ๑๗

กรรมการและ  
เลขานุการ

**มีหน้าที่ ดังต่อไปนี้**

ติดต่อประสานงานยานพาหนะ ใช้ยานพาหนะ ในการตรวจเยี่ยม กำกับ ติดตามการนำหลักสูตรด้าน  
ทฤษฎีศึกษา และ คู่มือหลักสูตรด้านทฤษฎีศึกษาภาคเหนือ พ.ศ. ๒๕๖๕ ไปบูรณาการในการจัดการเรียนสอนในสถานศึกษา  
สังกัดสำนักงานคณะกรรมการส่งเสริมการศึกษาเอกชน สถานศึกษาสังกัดสำนักงานส่งเสริมการศึกษานอกระบบและ  
การศึกษาตามอัธยาศัย และหน่วยงานการศึกษาในพื้นที่สำนักงานศึกษาธิการภาค ๑๗

**๓.๕ คณะกรรมการฝ่ายยานพาหนะสำหรับตรวจเยี่ยม กำกับ ติดตาม ในพื้นที่สำนักงาน  
ศึกษาธิการภาค ๑๘**

๑. ผู้อำนวยการกลุ่มอำนวยการ สำนักงานศึกษาธิการภาค ๑๘      ประธานกรรมการ

๒. นายไพรัตน์ บุญตาสา พนักงานขับรถยนต์  
สำนักงานศึกษาธิการภาค ๑๘      กรรมการ

๓. พนักงานขับรถยนต์ หรือผู้ที่ศึกษาธิการภาค ๑๘ มอบหมาย      กรรมการ

๔. นางสุดา สุขวงศ์      นักจัดการงานทั่วไปชำนาญการ  
สำนักงานศึกษาธิการภาค ๑๘      กรรมการและ  
เลขานุการ

**มีหน้าที่ ดังต่อไปนี้**

ติดต่อประสานงานยานพาหนะ ใช้ยานพาหนะ ในการตรวจเยี่ยม กำกับ ติดตามการนำหลักสูตรด้าน  
ทฤษฎีศึกษา และ คู่มือหลักสูตรด้านทฤษฎีศึกษาภาคเหนือ พ.ศ. ๒๕๖๕ ไปบูรณาการในการจัดการเรียนสอนในสถานศึกษา  
สังกัดสำนักงานคณะกรรมการส่งเสริมการศึกษาเอกชน สถานศึกษาสังกัดสำนักงานส่งเสริมการศึกษานอกระบบและการศึกษา  
ตามอัธยาศัย และหน่วยงานการศึกษาในพื้นที่สำนักงานศึกษาธิการภาค ๑๘

**๔. คณะกรรมการฝ่ายกำกับ ติดตาม ระดับจังหวัด ประกอบด้วย**

**๔.๑ คณะกรรมการกำกับ ติดตาม ในพื้นที่สำนักงานศึกษาธิการจังหวัด**

๑. ศึกษาธิการจังหวัด      ประธานกรรมการ

๒. ผู้อำนวยการสำนักงาน กศน.จังหวัด      กรรมการ

๓. ผู้อำนวยการกลุ่มส่งเสริมการศึกษาเอกชน หรือ  
ผู้อำนวยการกลุ่มนิเทศ ติดตามและประเมินผล  
สำนักงานศึกษาธิการจังหวัด หรือผู้ที่ศึกษาธิการจังหวัดมอบหมาย      กรรมการ

๔. ผู้รับผิดชอบงาน ITA สำนักงานศึกษาธิการจังหวัด  
หรือผู้ที่ศึกษาธิการจังหวัดมอบหมาย จำนวนไม่เกิน ๒ คน      เลขานุการ/ผู้ช่วยเลขานุการ

๕. ผู้รับผิดชอบงาน ITA สำนักงาน กศน.จังหวัด  
หรือผู้ที่ผู้อำนวยการ กศน.จังหวัด มอบหมาย จำนวนไม่เกิน ๒ คน      ผู้ช่วยเลขานุการ

**มีหน้าที่ ดังต่อไปนี้**

๑. วางแผนการกำกับ ติดตาม การนำหลักสูตรด้านทฤษฎีศึกษา และ คู่มือหลักสูตรด้านทฤษฎี  
ศึกษาภาคเหนือ พ.ศ. ๒๕๖๕ ไปบูรณาการในการจัดการเรียนสอนในสถานศึกษาในสังกัดสำนักงานคณะกรรมการส่งเสริม  
การศึกษาเอกชน ในกำกับสำนักงานศึกษาธิการจังหวัด และสถานศึกษาในสังกัดสำนักงานส่งเสริมการศึกษา นอกระบบและ  
การศึกษาตามอัธยาศัย ในพื้นที่รับผิดชอบ

๘/๒. สุ่มตรวจเยี่ยม...

๒. สุ่มตรวจเยี่ยม กำกับ ติดตาม การนำหลักสูตรด้านทฤษฎีศึกษา และ คู่มือหลักสูตรด้านทฤษฎีศึกษาภาคเหนือ พ.ศ. ๒๕๖๕ ไปบูรณาการในการจัดการเรียนสอนในสถานศึกษาสังกัดสำนักงานคณะกรรมการส่งเสริมการศึกษาเอกชน ในกำกับสำนักงานศึกษาธิการจังหวัด ไม่น้อยกว่า ๒ แห่ง

๓. สุ่มตรวจเยี่ยม กำกับ ติดตาม การนำหลักสูตรด้านทฤษฎีศึกษา และ คู่มือหลักสูตรด้านทฤษฎีศึกษาภาคเหนือ พ.ศ. ๒๕๖๕ ไปบูรณาการในการจัดการเรียนสอนในสถานศึกษาในสังกัดสำนักงานส่งเสริมการศึกษานอกระบบและการศึกษาตามอัธยาศัยจังหวัด ไม่น้อยกว่า ๒ แห่ง

๔. สรุปและรายงานผลการกำกับ ติดตาม การนำหลักสูตรด้านทฤษฎีศึกษา และคู่มือหลักสูตรด้านทฤษฎีศึกษาภาคเหนือ พ.ศ. ๒๕๖๕ ไปบูรณาการในการจัดการเรียนสอนในสถานศึกษาสังกัดสำนักงานคณะกรรมการส่งเสริมการศึกษาเอกชนในกำกับสำนักงานศึกษาธิการจังหวัด และรายงานไปยังสำนักงานศึกษาธิการภาคในพื้นที่

๕. สรุปและรายงานผลการกำกับ ติดตาม การนำหลักสูตรด้านทฤษฎีศึกษา และคู่มือหลักสูตรด้านทฤษฎีศึกษาภาคเหนือ พ.ศ. ๒๕๖๕ ไปบูรณาการในการจัดการเรียนสอนในสถานศึกษาสังกัดสำนักงานส่งเสริมการศึกษานอกระบบและการศึกษาตามอัธยาศัย ในพื้นที่รับผิดชอบ และรายงานไปยังสำนักงานศึกษาธิการภาคในพื้นที่

๖. จัดส่งรายงานการเดินทางไปราชการของคณะกรรมการตามแบบที่สำนักงานศึกษาธิการภาคเหนือจัดส่งให้ พร้อมทั้งแนบเอกสารหลักฐานประกอบการเบิกจ่ายให้ถูกต้อง ครบถ้วนตามระเบียบกระทรวงการคลัง ไปยังสำนักงานศึกษาธิการภาคในพื้นที่ เพื่อตรวจสอบและรวบรวมส่งไปยังสำนักงานศึกษาธิการภาคเหนือ

#### ๔.๒ คณะกรรมการฝ่ายยานพาหนะสำหรับตรวจเยี่ยม กำกับ ติดตาม ในระดับจังหวัด

๑. รองศึกษาธิการจังหวัด	ประธานกรรมการ
๒. พนักงานขับรถยนต์ หรือผู้ที่ศึกษาธิการจังหวัด มอบหมาย	กรรมการ
๓. พนักงานขับรถยนต์ หรือผู้ที่ผู้อำนวยการ กศน.จังหวัด มอบหมาย	กรรมการ
๔. ผู้อำนวยการกลุ่มอำนวยการ สำนักงานศึกษาธิการจังหวัด	กรรมการและเลขานุการ
๕. หัวหน้ากลุ่มอำนวยการ สำนักงาน กศน.จังหวัด	กรรมการและผู้ช่วยเลขานุการ

#### มีหน้าที่ ดังต่อไปนี้

ติดต่อประสานงานยานพาหนะ ให้ยานพาหนะ ในการตรวจเยี่ยม กำกับ ติดตามการนำหลักสูตรด้านทฤษฎีศึกษา และ คู่มือหลักสูตรด้านทฤษฎีศึกษาภาคเหนือ พ.ศ. ๒๕๖๕ ไปบูรณาการในการจัดการเรียนสอนในสถานศึกษา สังกัดสำนักงานคณะกรรมการส่งเสริมการศึกษาเอกชน สถานศึกษาสังกัดสำนักงานส่งเสริมการศึกษานอกระบบและการศึกษาตามอัธยาศัย ในพื้นที่รับผิดชอบ

นอกจากที่แก้ไขเพิ่มเติม ให้คงเดิมทุกประการ

ทั้งนี้ ตั้งแต่บัดนี้ เป็นต้นไป

ประกาศ ณ วันที่ ๒๐ เดือน มิถุนายน พ.ศ. ๒๕๖๕

(นายชาติ ม่วงสว่าง)

ศึกษาธิการภาค ๑๕

ปฏิบัติหน้าที่ศึกษาธิการภาคเหนือ



ประกาศสำนักงานศึกษาธิการภาคเหนือ

เรื่อง แต่งตั้งคณะทำงานจัดการประชุม การตรวจเยี่ยม กำกับ ติดตามการบูรณาการหลักสูตรด้านทฤษฎีศึกษา และ  
คู่มือหลักสูตรด้านทฤษฎีศึกษาภาคเหนือ พ.ศ. ๒๕๖๕ โครงการส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใส (ITA)  
“สร้างสังคมที่ไม่ทนต่อการทุจริต” เพื่อป้องกันและปราบปรามการทุจริตและประพฤติมิชอบของหน่วยงาน  
การศึกษาในพื้นที่สำนักงานศึกษาธิการภาคเหนือ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕  
ระหว่างวันที่ ๑๙ - ๒๒ กรกฎาคม ๒๕๖๕  
(จังหวัดเชียงราย จังหวัดพะเยา จังหวัดแพร่ จังหวัดน่าน)

ตามที่ สำนักงาน ป.ป.ช. ได้กำหนดแนวทางการจัดทำแผนปฏิบัติการป้องกันและปราบปรามการทุจริต  
และประพฤติมิชอบ เพื่อให้ส่วนราชการและหน่วยงานภาครัฐแปลงไปสู่การปฏิบัติ โดยคำนึงถึงความสอดคล้องกับ  
ยุทธศาสตร์ชาติ (พ.ศ. ๒๕๖๓ - ๒๕๘๐) แผนแม่บทภายใต้ยุทธศาสตร์ชาติ (พ.ศ. ๒๕๖๓ - ๒๕๘๐) แผนปฏิรูปประเทศ  
(พ.ศ. ๒๕๖๓ - ๒๕๖๕) ด้านการป้องกันและปราบปรามการทุจริตและประพฤติมิชอบ และแผนแม่บทบูรณาการ  
ป้องกันและปราบปรามการทุจริตและประพฤติมิชอบ ระยะ ๒๐ ปี (พ.ศ. ๒๕๖๐- ๒๕๗๙) จึงนำไปสู่การจัดทำ  
แผนปฏิบัติการป้องกันและปราบปรามการทุจริตและประพฤติมิชอบ กระทรวงศึกษาธิการ ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕  
และศูนย์ปฏิบัติการต่อต้านการทุจริต กระทรวงศึกษาธิการ ได้แจ้งให้สำนักงานศึกษาธิการภาคภูมิศาสตร์ (ภาคเหนือ)  
จัดทำรายละเอียดโครงการ กิจกรรม เพื่อประกอบการจัดทำแผนปฏิบัติการป้องกันและปราบปรามการทุจริตและ  
ประพฤติมิชอบ กระทรวงศึกษาธิการ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ ตามกรอบตัวชี้วัดและค่าเป้าหมาย ดังนี้  
๑) ร้อยละ ๖๕ ของบุคลากรในสถานศึกษา สำนักงานคณะกรรมการส่งเสริมการศึกษาเอกชน หรือ สำนักงานส่งเสริม  
การศึกษานอกระบบและการศึกษาตามอัธยาศัย และบุคลากรในพื้นที่สำนักงานศึกษาธิการภาคเหนือ มีความรู้ความ  
เข้าใจในหลักสูตรด้านทฤษฎีศึกษา ๒) ร้อยละ ๗๐ ของสถานศึกษาสังกัดสำนักงานคณะกรรมการส่งเสริมการศึกษา  
เอกชน และสำนักงานส่งเสริมการศึกษานอกระบบและการศึกษาตามอัธยาศัย ในพื้นที่สำนักงานศึกษาธิการภาคเหนือ  
นำหลักสูตรด้านทฤษฎีศึกษาไปบูรณาการในการจัดการเรียนการสอน ๓) จำนวนผู้เข้าร่วมกิจกรรมต่อต้านการทุจริตและ  
ส่งเสริมคุณธรรม ในพื้นที่สำนักงานศึกษาธิการภาคเหนือ จำนวน ๗๕๐ คน โดยพิจารณาจัดสรรงบประมาณโครงการ  
กิจกรรมด้านป้องกันและปราบปรามการทุจริต ให้สำนักงานศึกษาธิการภาคเหนือ สำหรับขับเคลื่อนโครงการ กิจกรรม  
แบบมีส่วนร่วม ในพื้นที่สำนักงานศึกษาธิการภาคเหนือ และสำนักงานศึกษาธิการภาคเหนือ ได้ดำเนินการจัดทำคู่มือ  
หลักสูตรด้านทฤษฎีศึกษา ภาคเหนือ พ.ศ. ๒๕๖๕ สำหรับสถานศึกษาในสังกัดสำนักงานคณะกรรมการส่งเสริม  
การศึกษาเอกชน และคู่มือหลักสูตรด้านทฤษฎีศึกษาภาคเหนือ พ.ศ. ๒๕๖๕ สำหรับสถานศึกษาในสังกัดสำนักงาน  
ส่งเสริมการศึกษานอกระบบและการศึกษาตามอัธยาศัย และจัดอบรมการสร้างความรู้ ความเข้าใจในหลักสูตรด้านทฤษฎี  
ศึกษา และคู่มือหลักสูตรคู่มือหลักสูตรด้านทฤษฎีศึกษา ภาคเหนือ พ.ศ. ๒๕๖๕ สำหรับสถานศึกษาในสังกัดสำนักงาน  
คณะกรรมการส่งเสริมการศึกษาเอกชน และคู่มือหลักสูตรด้านทฤษฎีศึกษาภาคเหนือ พ.ศ. ๒๕๖๕ สำหรับสถานศึกษา  
ในสังกัดสำนักงานส่งเสริมการศึกษานอกระบบและการศึกษาตามอัธยาศัย ให้แก่บุคลากรในสถานศึกษาในสังกัด  
สำนักงานคณะกรรมการส่งเสริมการศึกษาเอกชน สถานศึกษาในสังกัดสำนักงานส่งเสริมการศึกษานอกระบบและ  
การศึกษาดมอธยาศัย และบุคลากรในพื้นที่สำนักงานศึกษาธิการภาคเหนือไปแล้ว นั้น

๒/ในการนี้...

ในกาณ์นี้ สำนักงานศึกษาธิการภาคเหนือ จะดำเนินการตรวจเยี่ยม กำกับ ติดตาม การนำหลักสูตร ด้านทฤษฎีศึกษา และ คู่มือหลักสูตรด้านทฤษฎีศึกษาภาคเหนือ พ.ศ. ๒๕๖๕ ไปบูรณาการในการจัดการเรียนสอนใน สถานศึกษาสังกัดสำนักงานคณะกรรมการส่งเสริมการศึกษาเอกชน และในสถานศึกษาสังกัดสำนักงานส่งเสริมการศึกษา นอกระบบและการศึกษาตามอัธยาศัย ในพื้นที่จังหวัดเชียงราย จังหวัดพะเยา จังหวัดแพร่ จังหวัดน่าน อาศัยอำนาจตาม ประกาศกระทรวงศึกษาธิการ เรื่อง จัดตั้งสำนักงานศึกษาธิการภาค ลงวันที่ ๒๒ มีนาคม พ.ศ. ๒๕๖๒ และประกาศ กระทรวงศึกษาธิการ เรื่อง สถานที่จัดตั้งสำนักงานศึกษาธิการภาค สำนักงานปลัดกระทรวงศึกษาธิการ ลงวันที่ ๗ มีนาคม พ.ศ. ๒๕๖๒ สำนักงานศึกษาธิการภาคเหนือ เพื่อให้การดำเนินงานโครงการเป็นไปด้วยความเรียบร้อยและ บรรลุตามวัตถุประสงค์ของทางราชการ จึงขอแต่งตั้งคณะกรรมการ ดังนี้

**๑. คณะทำงานฝ่ายอำนวยการ ประกอบด้วย**

๑. นายชาติรี ม่วงสว่าง	ศึกษาธิการภาค ๑๕	
	ปฏิบัติหน้าที่ศึกษาธิการภาคเหนือ	ประธานคณะทำงาน
๒. ว่าที่ร้อยตรีเจษฎาภรณ์ พรหมทองแสง	ศึกษาธิการภาค ๑๗	รองประธานคณะทำงาน
๓. นายกวิน เสือสกุล	รองศึกษาธิการภาค ๑๕	
	ปฏิบัติหน้าที่ศึกษาธิการภาค ๑๖	รองประธานคณะทำงาน
๔. ศึกษาธิการจังหวัดเชียงราย		คณะทำงาน
๕. ศึกษาธิการจังหวัดพะเยา		คณะทำงาน
๖. ศึกษาธิการจังหวัดแพร่		คณะทำงาน
๗. ศึกษาธิการจังหวัดน่าน		คณะทำงาน
๘. ผู้อำนวยการสำนักงาน กศน. จังหวัดเชียงราย		คณะทำงาน
๖. ประธานคณะกรรมการประสานและส่งเสริม การศึกษาเอกชนจังหวัดเชียงราย		คณะทำงาน
๗. ผู้อำนวยการกลุ่มทุกกลุ่มในสังกัด สำนักงานศึกษาธิการภาค ๑๕ - ๑๘		คณะทำงาน
๘. นางพันธุ์ทิพย์ โลราช	ผู้อำนวยการกลุ่มพัฒนาการศึกษา สำนักงานศึกษาธิการภาคเหนือ	คณะทำงาน
๙. นางสาวเพ็ญพร ประระดี	ผู้อำนวยการกลุ่มยุทธศาสตร์การศึกษา สำนักงานศึกษาธิการภาคเหนือ	คณะทำงาน
๑๐. นางศนิชล เพ็งพิมพ์	ผู้อำนวยการกลุ่มอำนวยการ สำนักงานศึกษาธิการภาคเหนือ	คณะทำงาน
๑๑. นางสาววาสนา ปิยะฤดีวรรณ	ผู้อำนวยการกลุ่มตรวจราชการ ติดตาม และประเมินผล สำนักงานศึกษาธิการภาคเหนือ	คณะทำงาน
๑๒. นางสาวพรธนา ชัยชนะศิลป์	ผู้อำนวยการกลุ่มบริหารงานบุคคล สำนักงานศึกษาธิการภาคเหนือ	คณะทำงานและเลขานุการ
๑๓. นายภูษาวานิช ภูผา	นิติกรชำนาญการพิเศษ สำนักงานศึกษาธิการภาคเหนือ	คณะทำงานและ ผู้ช่วยเลขานุการ

๗/๑๔ นายพิชัยณรงค์ มีนจนวงศ์...

๑๑๔. นายพิชัยณรงค์ มั่นคนวงค์	นิติกรชำนาญการ สำนักงานศึกษาธิการภาคเหนือ	คณะกรรมการและ ผู้ช่วยเลขานุการ
๑๑๕. นายปิติพงษ์ คำแก้ว	นักวิชาการศึกษาชำนาญการ สำนักงานศึกษาธิการภาคเหนือ	คณะกรรมการและ ผู้ช่วยเลขานุการ
๑๑๖. นางสาวกรวิภา งามวุฒิมังค์	นักทรัพยากรบุคคลปฏิบัติการ สำนักงานศึกษาธิการภาคเหนือ	คณะกรรมการและ ผู้ช่วยเลขานุการ
๑๑๗. นางสาววรรณวรพัทธ์ นารินทร์	นักทรัพยากรบุคคลปฏิบัติการ สำนักงานศึกษาธิการภาคเหนือ	คณะกรรมการและ ผู้ช่วยเลขานุการ

**มีหน้าที่** วางแผน กำกับ ดูแล ให้คำปรึกษา แนะนำ ประสานงาน สนับสนุนและแก้ไข วินิจฉัยและสั่งการตามที่เห็นสมควร เพื่อให้ การตรวจเยี่ยม และกำกับ ติดตามการนำหลักสูตรด้านทฤษฎีศึกษา และ คู่มือหลักสูตรด้านทฤษฎีศึกษา ภาคเหนือ พ.ศ. ๒๕๖๕ ไปบูรณาการในการจัดการเรียนการสอนเป็นไปด้วยความเรียบร้อย บรรลุตามวัตถุประสงค์ของทางราชการ

## ๒. คณะทำงานฝ่ายดำเนินงาน ประกอบด้วย

### ๒.๑ คณะทำงานฝ่ายประสานงาน ประกอบด้วย

๑. นายกวิน เสือสกุล	รองศึกษาธิการภาค ๑๕ ปฏิบัติหน้าที่ศึกษาธิการภาค ๑๖	ประธานคณะกรรมการ
๒. นายวัลลภ ไม้จำปา	ศึกษาธิการจังหวัดเชียงราย	รองประธานคณะกรรมการ
๓. นายอดุล เทพกอม	ศึกษาธิการจังหวัดแพร่	รองประธานคณะกรรมการ
๔. นางสาวประไพพร อุทธิยา	ศึกษาธิการจังหวัดพะเยา	รองประธานคณะกรรมการ
๕. นางฉันทภรณ์ นิลอรุณ	ศึกษาธิการจังหวัดน่าน	รองประธานคณะกรรมการ
๖. นายสุรพล วงศ์หวั่น	ผู้อำนวยการสำนักงาน กศน.จังหวัดเชียงราย	คณะกรรมการ
๗. นายประพันธ์ ทองพราว	ผู้อำนวยการสำนักงาน กศน.จังหวัดน่าน	คณะกรรมการ
๘. นางสาวสุนทรี เตินขุนทด	รองผู้อำนวยการสำนักงาน กศน. จังหวัดแพร่ รักษาการในตำแหน่ง ผู้อำนวยการสำนักงาน กศน. จังหวัดแพร่	คณะกรรมการ
๙. นางวารณี วิชัยศิริ	ผู้อำนวยการ กศน.อำเภอภูพานยาว รักษาการในตำแหน่ง ผู้อำนวยการสำนักงาน กศน.จังหวัดพะเยา	คณะกรรมการ
๑๐. นางสาวพรธนา ชัยชนะศิลป์	ผู้อำนวยการกลุ่มบริหารงานบุคคล สำนักงานศึกษาธิการภาคเหนือ	คณะกรรมการและเลขานุการ
๑๑. นายกฤษณา สีไพโร	นักจัดการงานทั่วไปชำนาญการ ปฏิบัติหน้าที่ ผู้อำนวยการกลุ่มตรวจราชการ ติดตามและประเมินผล สำนักงานศึกษาธิการภาค ๑๖	คณะกรรมการและ ผู้ช่วยเลขานุการ
๑๒. นายปิติพงษ์ คำแก้ว	นักวิชาการศึกษาชำนาญการ สำนักงานศึกษาธิการภาคเหนือ	คณะกรรมการและ ผู้ช่วยเลขานุการ

๔/มีหน้าที่...

**มีหน้าที่** ประสานงานกับหน่วยงานการศึกษาในพื้นที่ หน่วยงานและบุคคลที่เกี่ยวข้องกับการตรวจเยี่ยม และกำกับ ติดตามการนำหลักสูตรด้านทฤษฎีศึกษา และ คู่มือหลักสูตรด้านทฤษฎีศึกษามาคเหนือ พ.ศ. ๒๕๖๕ ไปบูรณาการในการจัดการเรียนการสอน ให้คำปรึกษา แนะนำ สนับสนุน กำกับ ติดตามดูแลการดำเนินงาน และปฏิบัติหน้าที่อื่นตามที่ได้รับมอบหมายจากคณะกรรมการฝ่ายอำนวยการ

#### ๒.๒ คณะทำงานฝ่ายประชาสัมพันธ์

**มีหน้าที่** ดังต่อไปนี้

- |                                 |   |                     |
|---------------------------------|---|---------------------|
| ๑. นายกวิน เสือสกุล             | รองศึกษาธิการภาค ๑๕                       |                     |
|                                 | ปฏิบัติหน้าที่ศึกษาธิการภาค ๑๖            | ประธานคณะกรรมการ    |
| ๒. นายสุรพล วงศ์หวั่น           | ผู้อำนวยการ สำนักงาน กศน.จังหวัดเชียงราย  | รองประธานคณะกรรมการ |
| ๓. นางสาวเพ็ญพร ประระดี         | ผู้อำนวยการกลุ่มยุทธศาสตร์การศึกษา        |                     |
|                                 | สำนักงานศึกษาธิการภาคเหนือ                | รองประธานคณะกรรมการ |
| ๔. นางสาวอรนุชา กิจนิตย์ชีวี    | ผู้อำนวยการกลุ่มอำนวยการ                  |                     |
|                                 | สำนักงานศึกษาธิการภาค ๑๑๘                 | คณะกรรมการ          |
| ๕. นางสาวปัทมา รัตนพิทักษ์กุล   | ผู้อำนวยการกลุ่มตรวจราชการ และ            |                     |
|                                 | ติดตามประเมินผล สำนักงานศึกษาธิการภาค ๑๑๗ | คณะกรรมการ          |
| ๖. นายทินวัชร บัญลือ            | นักเทคโนโลยีสารสนเทศ                      |                     |
|                                 | สำนักงาน กศน.จังหวัดเชียงราย              | คณะกรรมการ          |
| ๘. นายจักรกฤษณ์ ศรีโชติ         | นักเทคโนโลยีสารสนเทศ                      |                     |
|                                 | สำนักงาน กศน.จังหวัดเชียงราย              | คณะกรรมการ          |
| ๙. นายภูชาวนิช ภูผา             | นิติกรชำนาญการพิเศษ                       | คณะกรรมการและ       |
|                                 | สำนักงานศึกษาธิการภาคเหนือ                | เลขานุการ           |
| ๑๐. นายบัณฑิตพงษ์ คำแก้ว        | นักวิชาการศึกษาชำนาญการ                   | คณะกรรมการและ       |
|                                 | สำนักงานศึกษาธิการภาคเหนือ                | ผู้ช่วยเลขานุการ    |
| ๑๑. นายธรมชานันท์ จิตสุทธิพัฒน์ | นักจัดการงานทั่วไป                        | คณะกรรมการและ       |
|                                 | สำนักงานศึกษาธิการภาคเหนือ                | ผู้ช่วยเลขานุการ    |

**มีหน้าที่** วางแผน ออกแบบ ประสานงาน บันทึกภาพ และใส่ตลับหมึกปรแกรม ดำเนินการนำเสนอ เผยแพร่ ประชาสัมพันธ์ การตรวจเยี่ยม และกำกับ ติดตามการนำหลักสูตรด้านทฤษฎีศึกษา และคู่มือหลักสูตรด้านทฤษฎีศึกษามาคเหนือ พ.ศ. ๒๕๖๕ ไปบูรณาการในการจัดการเรียนการสอน และปฏิบัติหน้าที่อื่นตามที่ได้รับมอบหมายจากคณะกรรมการฝ่ายอำนวยการ

#### ๒.๓ คณะทำงานฝ่ายลงทะเบียน

- |                               |   |                        |
|-------------------------------|---|------------------------|
| ๑. นางสาววาสนา ปิยะฤดีวรรณ    | ผู้อำนวยการกลุ่มตรวจราชการ              | ติดตาม                 |
|                               | และประเมินผล สำนักงานศึกษาธิการภาคเหนือ | ประธานคณะกรรมการ       |
| ๒. นางสาวนิรมล สัตยาคุณ       | เจ้าหน้าที่สำนักงานศึกษาธิการภาค ๑๖     | คณะกรรมการ             |
| ๓. นางสาวประภาพร ดุ้ยสุวรรณ   | เจ้าหน้าที่สำนักงานศึกษาธิการภาค ๑๖     | คณะกรรมการ             |
| ๔. นางสาวยุพาพิน หลีกอ่อน     | เจ้าหน้าที่สำนักงานศึกษาธิการภาค ๑๖     | คณะกรรมการ             |
| ๕. นางสาววรรณวรพัทธ์ นารินทร์ | นักทรัพยากรบุคคลปฏิบัติการ              |                        |
|                               | สำนักงานศึกษาธิการภาคเหนือ              | คณะกรรมการและเลขานุการ |
- ๔/มีหน้าที่ รับลงทะเบียน...

**มีหน้าที่** รับลงทะเบียน จัดทำบัญชีเวลา จัดทำป้ายชื่อผู้เข้าร่วมกิจกรรม อำนวยความสะดวกแก่ผู้เข้าร่วมประชุม การลงทะเบียนที่ตรวจเยี่ยม และกำกับ ติดตามการนำหลักสูตรด้านทฤษฎีศึกษา และ คู่มือหลักสูตรด้านทฤษฎีศึกษาภาคเหนือ พ.ศ. ๒๕๖๕ ไปบูรณาการในการจัดการเรียนการสอน และปฏิบัติหน้าที่อื่นตามที่ได้รับมอบหมายจากคณะทำงานฝ่ายอำนวยการ

#### ๒.๔ คณะทำงานฝ่ายปฏิบัติ

๑. นายสุทัศน์ หน่อเรือง	นักวิชาการศึกษาศำนาญการ รักษาการในตำแหน่งนักวิชาการศึกษาศำนาญการพิเศษ ปฏิบัติหน้าที่ผู้อำนวยการกลุ่มยุทธศาสตร์การศึกษา สำนักงานศึกษาธิการภาค ๑๖	ประธานคณะทำงาน
๒. นางสาวบุปผา ต่อเชื้อ	นิติกรชำนาญการ สำนักงานศึกษาธิการภาค ๑๖	คณะทำงาน
๓. นางกาญจนา ไชยลังกา	นักวิชาการศึกษา สำนักงาน กศน.จังหวัดเชียงราย	คณะทำงาน
๔. นางสาวรุจวี ศิลปะรัมย์	เจ้าหน้าที่สำนักงานศึกษาธิการภาค ๑๖	คณะทำงาน
๕. นางสาวรจนา จันทร์ไผ่	เจ้าหน้าที่สำนักงานศึกษาธิการภาค ๑๖	คณะทำงานและเลขานุการ

**มีหน้าที่** ต้อนรับผู้บริหาร คณะติดตาม และผู้เข้าร่วมประชุม ประสานงานการเดินทาง ที่พัก รับ-ส่ง ระหว่าง สนามบิน กับสถานที่ประชุม และที่พัก ดูแลและอำนวยความสะดวกผู้บริหารระดับสูง และคณะติดตาม ที่จะเดินทาง มาร่วมประชุม และลงทะเบียนที่ตรวจเยี่ยม และกำกับ ติดตามการนำหลักสูตรด้านทฤษฎีศึกษา และ คู่มือหลักสูตรด้านทฤษฎีศึกษาภาคเหนือ พ.ศ. ๒๕๖๕ ไปบูรณาการในการจัดการเรียนการสอน และปฏิบัติหน้าที่อื่นตามที่ได้รับมอบหมายจาก คณะทำงานฝ่ายอำนวยการ

#### ๒.๕ คณะทำงานฝ่ายพิธีการ

๑. นางสาวพรชญา ชัยชนะศิลป์	ผู้อำนวยการกลุ่มบริหารงานบุคคล สำนักงานศึกษาธิการภาคเหนือ	ประธานคณะทำงาน
๒. นายพิชัยณรงค์ มั่นชนวงศ์	นิติกรชำนาญการ สำนักงานศึกษาธิการภาคเหนือ	คณะทำงาน
๓. นายเสฏฐ์ธนิม โดยด่วน	นักวิชาการตรวจสอบภายใน สำนักงาน กศน.จังหวัดเชียงราย	คณะทำงาน
๔. นายทินรักษ์ บุญลือ	นักเทคโนโลยีสารสนเทศ สำนักงาน กศน.จังหวัดเชียงราย	คณะทำงาน
๕. นายจักรกฤษณ์ ศรีโชติ	นักเทคโนโลยีสารสนเทศ สำนักงาน กศน.จังหวัดเชียงราย	คณะทำงาน
๖. นายภูชาวนิช ภูผา	นิติกรชำนาญการพิเศษ สำนักงานศึกษาธิการภาคเหนือ	คณะทำงานและ เลขานุการ
๗. นายปิติพงษ์ คำแก้ว	นักวิชาการศึกษาศำนาญการ สำนักงานศึกษาธิการภาคเหนือ	คณะทำงานและ ผู้ช่วยเลขานุการ
๘. นางสาวกรวิภา จามวุฒิมังค์	นักทรัพยากรบุคคลปฏิบัติการ สำนักงานศึกษาธิการภาคเหนือ	คณะทำงานและ ผู้ช่วยเลขานุการ

๖/มีหน้าที่...

**มีหน้าที่** จัดทำกำหนดการและขั้นตอนดำเนินงานพิธีการในการประชุม จัดทำร่างคำกล่าวต้อนรับ คำกล่าวรายงาน คำกล่าวของประธานในพิธี เพื่อใช้ในการกล่าวเปิด-ปิดการประชุม จัดบันทึกการประชุม ดำเนินพิธีการในห้องประชุม ให้ดำเนินไปด้วยความเรียบร้อย และเป็นไปตามกำหนดเวลา และปฏิบัติหน้าที่อื่นตามที่ได้รับมอบหมายจากคณะกรรมการฝ่ายอำนวยการ

#### ๒.๖ คณะทำงานฝ่ายจัดแสดงผลงาน

๑. นางสาวภี แตนวงศ์	ผู้อำนวยการกลุ่มพัฒนาการศึกษา สำนักงานศึกษาธิการภาค ๑๖	ประธานคณะกรรมการ
๒. นางสุตา สุขวงศ์	นักจัดการงานทั่วไปชำนาญการ สำนักงานศึกษาธิการภาค ๑๖	คณะกรรมการ
๓. นางสาวจันทน์ วิมลรัตน์	นักจัดการงานทั่วไปปฏิบัติการ สำนักงานศึกษาธิการภาค ๑๖	คณะกรรมการ
๔. นายสมคิด ยาวีราช	นักวิชาการศึกษา สำนักงาน กศน.จังหวัดเชียงราย	คณะกรรมการ
๕. นายศรายุทธ พรชัยเดชากุล	ครูผู้ช่วย กศน.อำเภอเชียงแสน	คณะกรรมการ
๖. นางสาวแพรวพิไล เรี่ยวแรงสุริยะ	ครูผู้ช่วย กศน.อำเภอเวียงเชียงรุ้ง	คณะกรรมการ
๗. นางวันัส โอภาสนิรันดร์	ครู โรงเรียนเชียงรายวิทยาคม	คณะกรรมการ
๘. นางวาสนา ชิตขมภู	ครู โรงเรียนเชียงรายวิทยาคม	คณะกรรมการ
๙. นางรัชฎาพร มาลีรัตน์	ครู โรงเรียนเชียงรายวิทยาคม	คณะกรรมการ
๑๐. นายปิติพงษ์ คำแก้ว	นักวิชาการศึกษาชำนาญการ สำนักงานศึกษาธิการภาคเหนือ	คณะกรรมการและ เลขานุการ
๑๑. นางสาววรรณพรพิสส์ นารินทร์	นักทรัพยากรบุคคลปฏิบัติการ สำนักงานศึกษาธิการภาคเหนือ	คณะกรรมการและ ผู้ช่วยเลขานุการ

**มีหน้าที่** ประสานงานกับสำนักงานศึกษาธิการภาคในพื้นที่ สำนักงานศึกษาธิการจังหวัด สำนักงาน กศน.จังหวัด และสถานศึกษาในพื้นที่ จัดเตรียมข้อมูล เอกสารแนบพับ เพื่อจัดแสดงผลงาน ของสำนักงานศึกษาธิการภาคเหนือ (สำนักงานศึกษาธิการภาค ๑๕-๑๖) จำนวน ๑ บูธ สำนักงานศึกษาธิการจังหวัดเชียงรายและโรงเรียนในสังกัด สำนักงานคณะกรรมการส่งเสริมการศึกษาเอกชน จำนวน ๑ บูธ และสำนักงาน กศน.จังหวัดเชียงรายและสถานศึกษาในสังกัด จำนวน ๑ บูธ พร้อมกำหนดสถานที่ อำนวยความสะดวกต่าง ๆ มอบหมายบุคลากรประจำบูธ และปฏิบัติหน้าที่อื่นตามที่ได้รับมอบหมายจากคณะกรรมการฝ่ายอำนวยการ

#### ๒.๗ คณะทำงานฝ่ายสถานที่

๑. นายสุรพล วงศ์หวั่น	ผู้อำนวยการ สำนักงาน กศน.จังหวัดเชียงราย	ประธานคณะกรรมการ
๒. นายทินวัชร บัญลือ	นักเทคโนโลยีสารสนเทศ สำนักงาน กศน.จังหวัดเชียงราย	คณะกรรมการ
๓. นายจักรกฤษณ์ ศรีโชติ	นักเทคโนโลยีสารสนเทศ สำนักงาน กศน.จังหวัดเชียงราย	คณะกรรมการ
๔. นายเล็ก ชำนาญยา	พนักงานพิมพ์ ส.๔ สำนักงาน กศน.จังหวัดเชียงราย	คณะกรรมการ ๗/๕. นายทนะนงค์ดี โจ้เที่ยง...

๗

๕. นายพนงศักดิ์ ใจเที่ยง	พนักงานพิมพ์ ส.๒	
	สำนักงาน กศน.จังหวัดเชียงราย	คณะทำงาน
๖. นายสุพรรณ สมวงศ์	นักจัดการงานทั่วไป	
	สำนักงาน กศน.จังหวัดเชียงราย	คณะทำงาน
๗. นางสาวอนัญญา ปิยะญาบุญ	พนักงานบริการ	
	สำนักงาน กศน.จังหวัดเชียงราย	คณะทำงาน
๘. นางสาวนงนุช เชื้อเมืองพาน	เจ้าหน้าที่บันทึกข้อมูล	
	สำนักงาน กศน.จังหวัดเชียงราย	คณะทำงาน
๙. นายเสกฐ์ธอนิน โดยด่วน	นักวิชาการตรวจสอบภายใน	
	สำนักงาน กศน.จังหวัดเชียงราย	คณะทำงานและเลขานุการ

**มีหน้าที่** ประสานงาน จัดเตรียมสถานที่ในการจัดประชุม จัดตกแต่งสถานที่ จัดเตรียมความพร้อมระบบเครื่องเสียง โสตทัศนูปกรณ์ต่าง ๆ ให้อยู่ในสภาพพร้อมใช้งาน มอบหมายบุคลากรควบคุมระบบเสียงและแสง จัดหาแท่นกล่าวยางงาน ชุดรับแขก โต๊ะ เก้าอี้ สำหรับใช้ในการจัดงาน ประสานงานกับคณะทำงานฝ่ายต่าง ๆ ที่เกี่ยวข้อง และปฏิบัติหน้าที่อื่นตามที่ได้รับมอบหมายจากคณะทำงานฝ่ายอำนวยการ

#### ๒.๘ คณะทำงานฝ่ายยานพาหนะ

๑. นายกฤษณฉัยน์ แก้วคำอ้าย	นักจัดการงานทั่วไปชำนาญการ ปฏิบัติหน้าที่ผู้อำนวยการกลุ่มบริหารงานบุคคล	
	สำนักงานศึกษาธิการภาค ๑๖	ประธานคณะทำงาน
๒. นายชัยเสน แจ่มแจ่ม	พนักงานพิมพ์ ส.๔	
	สำนักงานศึกษาธิการภาคเหนือ	คณะทำงาน
๓. นายกิตติพงษ์ พรมยา	พนักงานบริการ ส.๔	
	สำนักงานศึกษาธิการภาคเหนือ	คณะทำงาน
๔. นายวรุฒ บัญประกอบ	พนักงานขับรถราชการ	
	สำนักงานศึกษาธิการภาค ๑๖	คณะทำงาน
๕. นายอำนาจ อินทร์ชื่น	พนักงานขับรถยนต์	
	สำนักงานศึกษาธิการภาค ๑๗	คณะทำงาน
๖. นายไพรัตน์ บุญศาลา	พนักงานขับรถยนต์	
	สำนักงานศึกษาธิการภาค ๑๘	คณะทำงาน
๗. นายสุนทร นุรัตน์	พนักงานขับรถยนต์ ส.๒	
	สำนักงาน กศน.จังหวัดเชียงราย	คณะทำงาน
๘. นายสุพรรณ สมวงศ์	นักจัดการงานทั่วไป	
	สำนักงาน กศน.จังหวัดเชียงราย	คณะทำงานและเลขานุการ

**มีหน้าที่** ติดต่อประสานงาน จัดพาหนะรับ-ส่ง อำนวยความสะดวกแก่ ประธานการประชุม และคณะติดตาม ผู้บริหารผู้เข้าร่วมประชุม คณะทำงานฝ่ายต่าง ๆ และปฏิบัติหน้าที่อื่นตามที่ได้รับมอบหมายจากคณะทำงานฝ่ายอำนวยการ

๘/๒.๘ คณะทำงานลงพื้นที่...

**๒.๔ คณะทำงานลงพื้นที่ติดตามคณะผู้บริหารจากส่วนกลาง**

คณะทำงานสังกัดสำนักงานศึกษาธิการภาคเหนือ (สำนักงานศึกษาธิการภาค ๑๕)

๑. นายชาติรี ม่วงสว่าง	ศึกษาธิการภาค ๑๕ ปฏิบัติหน้าที่ศึกษาธิการภาคเหนือ สำนักงานศึกษาธิการภาคเหนือ	ประธานคณะทำงาน
๒. นายกวิน เสือสกุล	รองศึกษาธิการภาค ๑๕ ปฏิบัติหน้าที่ศึกษาธิการภาค ๑๖ สำนักงานศึกษาธิการภาค ๑๖	รองประธานคณะทำงาน
๓. นางสาวปัทมา รัตนพิทักษ์กุล	ผู้อำนวยการกลุ่มตรวจราชการและ ติดตามประเมินผล สำนักงานศึกษาธิการภาค ๑๕	คณะทำงาน
๔. นางสาวอรุณา กิจนิตย์ชีวี	ผู้อำนวยการกลุ่มอำนาจการ สำนักงานศึกษาธิการภาค ๑๕	คณะทำงาน
๕. นายธงจรัส แสงอรุณ	ผู้อำนวยการกลุ่มตรวจราชการและ ติดตามประเมินผล สำนักงานศึกษาธิการภาค ๑๕	คณะทำงาน
๖. นางธัญญลักษณ์ อ้าไพพันธ์	นักจัดการงานทั่วไปชำนาญการ สำนักงานศึกษาธิการภาค ๑๕	คณะทำงาน
๗. นางสุตา สุขวงศ์	นักจัดการงานทั่วไปชำนาญการ สำนักงานศึกษาธิการภาค ๑๕	คณะทำงาน
๘. นางสาวจำนงค์ วิรมรัตน์	นักจัดการงานทั่วไปปฏิบัติการ สำนักงานศึกษาธิการภาค ๑๕	คณะทำงาน
๙. นางสาวสุกวรรณ คล้ายมณี	นักวิชาการเงินและบัญชีปฏิบัติการ สำนักงานศึกษาธิการภาค ๑๕	คณะทำงาน
๑๐. นางสาวรงภา จันทรีไผ่	เจ้าหน้าที่สำนักงานศึกษาธิการภาค ๑๖ สำนักงานศึกษาธิการภาค ๑๖	คณะทำงาน
๑๑. นางสาวพรธนา ชัยชนะศิลป์	ผู้อำนวยการกลุ่มบริหารงานบุคคล สำนักงานศึกษาธิการภาคเหนือ	คณะทำงานและ เลขานุการ
๑๒. นายพิชัยณรงค์ มั่นจนวงศ์	นิติกรชำนาญการ สำนักงานศึกษาธิการภาคเหนือ	คณะทำงานและ ผู้ช่วยเลขานุการ
๑๓. นายปิติพงษ์ คำแก้ว	นักวิชาการศึกษาชำนาญการ สำนักงานศึกษาธิการภาคเหนือ	คณะทำงานและ ผู้ช่วยเลขานุการ

**มีหน้าที่ ดังต่อไปนี้**

๑. ลงพื้นที่ตรวจเยี่ยม และกำกับ ติดตามการนำหลักสูตรด้านทฤษฎีศึกษา และ คู่มือหลักสูตรด้านทฤษฎีศึกษามาคเหนือ พ.ศ. ๒๕๖๕ ไปบูรณาการในการจัดการเรียนการสอน ติดตามประสานงานกับสำนักงานศึกษาธิการจังหวัด สำนักงาน กศน.จังหวัด และสถานศึกษาในพื้นที่จังหวัดเชียงราย จังหวัดพะเยา จังหวัดแพร่ และจังหวัดน่าน

๘/๒. วันที่ภาพ...

๒. บันทึกภาพ รวบรวมข้อมูล และสรุปและรายงานผล การลงพื้นที่ตรวจเยี่ยม และกำกับ ติดตามการนำหลักสูตรด้านทฤษฎีศึกษา และ คู่มือหลักสูตรด้านทฤษฎีศึกษามาเหนือ พ.ศ. ๒๕๖๕ ไปบูรณาการในการจัดการเรียนการสอน

#### ๒.๑๐ คณะทำงานฝ่ายการเงิน บัญชีและพัสดุ

๑. นางศนิชล เพ็งพิมพ์	ผู้อำนวยการกลุ่มอำนวยการ สำนักงานศึกษาธิการภาคเหนือ	ประธานคณะทำงาน
๒. นางสาวอังคณา คีตการงาน	นักจัดการงานทั่วไปชำนาญการ สำนักงานศึกษาธิการภาคเหนือ	คณะทำงาน
๓. นางสาวเบญญาภา ศิริงาม	นักจัดการงานทั่วไปชำนาญการ สำนักงานศึกษาธิการภาคเหนือ	คณะทำงาน
๔. นางสาวรัตนก ปาลี	นักวิชาการเงินและบัญชีปฏิบัติการ สำนักงานศึกษาธิการภาคเหนือ	คณะทำงานและ เลขานุการ
๕. นายธรรุชานันท์ จิตสุทธิพัฒน์	นักจัดการงานทั่วไป สำนักงานศึกษาธิการภาคเหนือ	คณะทำงานและ ผู้ช่วยเลขานุการ

**มีหน้าที่** เบิก-จ่าย เงินงบประมาณ จัดเตรียม จัดทำเอกสารการเบิก-จ่าย เงินงบประมาณ ตรวจสอบเอกสารหลักฐานทางการเงินให้เป็นไปตามระเบียบกระทรวงการคลัง ประสานงานกับคณะกรรมการฝ่ายต่าง ๆ ที่เกี่ยวข้อง และปฏิบัติหน้าที่อื่นตามที่ได้รับมอบหมายจากคณะทำงานฝ่ายอำนวยการ

#### ๒.๑๑ คณะทำงานฝ่ายจัดหาอาหาร อาหารว่างและเครื่องดื่ม

๑. นางกาญจนา ไชยลังกา	นักวิชาการศึกษา สำนักงาน กศน.จังหวัดเชียงราย	ประธานคณะทำงาน
๒. นางสาวนงนุช เชื้อเมืองพาน	เจ้าหน้าที่บันทึกข้อมูล สำนักงาน กศน.จังหวัดเชียงราย	คณะทำงาน
๓. นายเล็ก ชำนาญยา	พนักงานพิมพ์ ส.๔ สำนักงาน กศน.จังหวัดเชียงราย	คณะทำงาน
๔. นายทองศักดิ์ ใจเที่ยง	พนักงานพิมพ์ ส.๒ สำนักงาน กศน.จังหวัดเชียงราย	คณะทำงาน
๕. นางสาวอนัญญา ปิยะญาบุญ	พนักงานบริการ สำนักงาน กศน.จังหวัดเชียงราย	คณะทำงานและเลขานุการ

**มีหน้าที่** จัดเตรียมอาหารเย็น อาหารกลางวัน อาหารว่างและเครื่องดื่ม สำหรับผู้เข้าร่วมประชุมในห้องประชุม ห้องรับรอง สถานที่รับประทานอาหาร ตลอดจนดูแลอำนวยความสะดวกแก่ผู้ที่เกี่ยวข้อง และปฏิบัติหน้าที่อื่นตามที่ได้รับมอบหมายจากคณะทำงานฝ่ายอำนวยการ

๓๐/ให้ผู้ได้รับการแต่งตั้ง...

ให้ผู้ได้รับการแต่งตั้ง ดำเนินการและปฏิบัติหน้าที่ที่ได้รับมอบหมายให้เป็นไปด้วยความเรียบร้อย และบรรลุตามวัตถุประสงค์ของโครงการส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใส (ITA) “สร้างสังคมที่ไม่ทนต่อการทุจริต” เพื่อป้องกันและปราบปรามการทุจริตและประพฤติมิชอบของหน่วยงานการศึกษาในพื้นที่สำนักงานศึกษาธิการภาคเหนือ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕

ทั้งนี้ ตั้งแต่บัดนี้ เป็นต้นไป

ประกาศ ณ วันที่ ๑๒ เดือน กรกฎาคม พ.ศ. ๒๕๖๕



(นายชาติวี ม่วงสว่าง)

ศึกษาธิการภาค ๑๕

ปฏิบัติหน้าที่ศึกษาธิการภาคเหนือ

### คำอธิบายชื่อ/ชื่อย่อของหน่วยงาน

สำนักงาน ป.ป.ช.	สำนักงานคณะกรรมการป้องกันและปราบปรามการทุจริตแห่งชาติ
สป.ศธ.	สำนักงานปลัดกระทรวงศึกษาธิการ
สพฐ.	สำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน
สช.	สำนักงานคณะกรรมการส่งเสริมการศึกษาเอกชน
ศปท.ศธ.	ศูนย์ปฏิบัติการต่อต้านการทุจริต กระทรวงศึกษาธิการ
สำนักงานศึกษาธิการภาคเหนือ	สำนักงานศึกษาธิการภาค ๑๕
ศธภ.	ปฏิบัติหน้าที่สำนักงานศึกษาธิการภาคเหนือ
ศธจ.	สำนักงานศึกษาธิการภาค
สถาบัน กศน.ภาคเหนือ	สำนักงานศึกษาธิการจังหวัด
สำนักงาน กศน.	สถาบันพัฒนาการศึกษานอกระบบและการศึกษาตามอัธยาศัยภาคเหนือ
กศน.อำเภอบึง	สำนักงานส่งเสริมการศึกษานอกระบบและการศึกษาตามอัธยาศัยจังหวัด
	ศูนย์การศึกษานอกระบบและการศึกษาตามอัธยาศัยอำเภอบึง

### หน่วยงานสนับสนุนข้อมูลและภาพกิจกรรม

๑. สำนักงานศึกษาธิการภาค ๑๕ - ๑๘
๒. สำนักงานศึกษาธิการจังหวัด ๑๗ จังหวัดในพื้นที่สำนักงานศึกษาธิการภาคเหนือ
๓. สำนักงาน กศน.จังหวัด ๑๗ จังหวัดในพื้นที่สำนักงานศึกษาธิการภาคเหนือ
๔. สถานศึกษาในสังกัด สช. ๑๗ จังหวัดในพื้นที่สำนักงานศึกษาธิการภาคเหนือ
๕. สถานศึกษาในสังกัด กศน. จังหวัด ๑๗ จังหวัดในพื้นที่สำนักงานศึกษาธิการภาคเหนือ
๖. สถาบัน กศน.ภาคเหนือ
๗. ศูนย์ฝึกและพัฒนาอาชีพราษฎรไทยบริเวณชายแดนเชียงราย และ ศูนย์ฝึกและพัฒนาอาชีพราษฎรไทยบริเวณชายแดนอุตรดิตถ์
๘. ศูนย์วิทยาศาสตร์เพื่อการศึกษาพิษณุโลก

## คณะทำงาน

๑. นายชาติรี ม่วงสว่าง	ศึกษาธิการภาค ๑๕ ทำหน้าที่ศึกษาธิการภาคเหนือ	ประธานคณะทำงาน
๒. ว่าที่ร้อยตรีเจษฎาภรณ์ พรหนองแสน	ศึกษาธิการภาค ๑๗	รองประธานคณะทำงาน
๓. นายกวิน เสือสกุล	รองศึกษาธิการภาค ๑๕ ปฏิบัติหน้าที่ศึกษาธิการภาค ๑๖	รองประธานคณะทำงาน
๔. นายเดช ศิรินาม	รองศึกษาธิการภาค ๑๗ ปฏิบัติหน้าที่ศึกษาธิการภาค ๑๘	รองประธานคณะทำงาน
๕. นางยุพิน บัวคอม	ศึกษาธิการจังหวัดเชียงใหม่	คณะทำงาน
๖. นายบรรพ์ ไสแจ่ม	ศึกษาธิการจังหวัดลำปาง	คณะทำงาน
๗. นางหัทธกาญจน์ อตุลธิรเขตต์	ศึกษาธิการจังหวัดลำพูน	คณะทำงาน
๘. นางสาวสุภักกมล ชินวงศ์	ศึกษาธิการจังหวัดแม่ฮ่องสอน	คณะทำงาน
๙. นายวัลลภ ไม้จำปา	ศึกษาธิการจังหวัดเชียงราย	คณะทำงาน
๑๐. นายอดุล เทพกอม	ศึกษาธิการจังหวัดแพร่	คณะทำงาน
๑๑. นางสาวประไพพร อุทธิยา	ศึกษาธิการจังหวัดพะเยา	คณะทำงาน
๑๒. นางฉันทภรณ์ นิลอรุณ	ศึกษาธิการจังหวัดน่าน	คณะทำงาน
๑๓. นายภัทรวรรณ นิลแก้วบรรวิษัญญ์	ศึกษาธิการจังหวัดพิษณุโลก	คณะทำงาน
๑๔. นายณรงค์ นาคชัยยะ	ศึกษาธิการจังหวัดตาก	คณะทำงาน
๑๕. นายรัชชัย ชูหน้า	ศึกษาธิการจังหวัดสุโขทัย	คณะทำงาน
๑๖. นายธัญ สายสุจริต	ศึกษาธิการจังหวัดเพชรบูรณ์	คณะทำงาน
๑๗. นายอมรศักดิ์ ปิ่นทอง	ศึกษาธิการจังหวัดอุตรดิตถ์	คณะทำงาน
๑๘. นายเพชรรัตน์ นิมพันธ์ุ	ศึกษาธิการจังหวัดนครสวรรค์	คณะทำงาน
๑๙. นายรมย์ พะโยม	ศึกษาธิการจังหวัดกำแพงเพชร	คณะทำงาน
๒๐. นายธนู อักษร	ศึกษาธิการจังหวัดพิจิตร	คณะทำงาน
๒๑. นายรณชัย ทัดซ่อม่วง	ศึกษาธิการจังหวัดอุทัยธานี	คณะทำงาน
๒๒. นางอริสรา ประกอบดี	รองผู้อำนวยการผู้อำนวยการสถาบัน กศน.ภาคเหนือ รักษาการในตำแหน่ง ผู้อำนวยการสถาบัน กศน.ภาคเหนือ	คณะทำงาน
๒๓. นางสาวทิพวรรณ เตียงธวัช	ผู้อำนวยการสำนักงาน กศน.จังหวัดเชียงใหม่	คณะทำงาน
๒๔. นางสาวเรณู ลีสุวรรณ	ผู้อำนวยการสำนักงาน กศน.จังหวัดลำพูน	คณะทำงาน
๒๕. นางคะนิงนิตย์ วันนิตย์	ผู้อำนวยการสำนักงาน กศน.จังหวัดลำปาง	คณะทำงาน
๒๖. นายพงษ์ศักดิ์ บุญเป็ง	ผู้อำนวยการสำนักงาน กศน.จังหวัดแม่ฮ่องสอน	คณะทำงาน
๒๗. นายสุรพล วงศ์หวั่น	ผู้อำนวยการสำนักงาน กศน.จังหวัดเชียงราย	คณะทำงาน
๒๘. นายประพันธ์ ทองพราว	ผู้อำนวยการสำนักงาน กศน.จังหวัดน่าน	คณะทำงาน
๒๙. นางมีนา กิตีขานนท์	ผู้อำนวยการสำนักงาน กศน.จังหวัดพะเยา	คณะทำงาน
๓๐. นายอนันต์ คงชุม	ผู้อำนวยการสำนักงาน กศน.จังหวัดพิษณุโลก	คณะทำงาน
๓๑. นายชนะ เปรมปรี	ผู้อำนวยการสำนักงาน กศน.จังหวัดตาก	คณะทำงาน
รายงานผลการดำเนินงานโครงการ...(ITA)	กลุ่มบริหารงานบุคคล	สำนักงานศึกษาธิการภาคเหนือ

๓๒. นายกาเรียน ยืนยงชาติ	ผู้อำนวยการสำนักงาน กศน.จังหวัดเพชรบูรณ์	คณะทำงาน
๓๓. นางสาวเจนจรี สร้อยประเสริฐ	ผู้อำนวยการสำนักงาน กศน.จังหวัดอุดรดิตถ์	คณะทำงาน
๓๔. นายจำนงค์ กล่อมแก้ว	ผู้อำนวยการสำนักงาน กศน.จังหวัดนครสวรรค์	คณะทำงาน
๓๕. นายพีระพงษ์ รุ่งเรืองศิลป์	ผู้อำนวยการสำนักงาน กศน.จังหวัดมหาสารคาม รักษาการในตำแหน่ง ผู้อำนวยการสำนักงาน กศน.จังหวัดกำแพงเพชร	คณะทำงาน
๓๖. นางสาวสุนทรี เตินขุนทด	รองผู้อำนวยการสำนักงาน กศน. จังหวัดแพร่ รักษาการในตำแหน่ง ผู้อำนวยการสำนักงาน กศน.จังหวัดแพร่	คณะทำงาน
๓๗. นายรามณรงค์ โตนชัยภูมิ	รองผู้อำนวยการสำนักงาน กศน. จังหวัดสุโขทัย รักษาการในตำแหน่ง ผู้อำนวยการสำนักงาน กศน. จังหวัดสุโขทัย	คณะทำงาน
๓๘. ว่าที่พันตรีดำรงทิพย์ ตียะวัฒน์	รองผู้อำนวยการสำนักงาน กศน. จังหวัดพิจิตร รักษาการในตำแหน่ง ผู้อำนวยการสำนักงาน กศน. จังหวัดพิจิตร	คณะทำงาน
๓๙. นายมงคลชัย ศรีสะอาด	รองผู้อำนวยการสำนักงาน กศน.จังหวัดอุทัยธานี รักษาการในตำแหน่ง ผู้อำนวยการสำนักงาน กศน. จังหวัดอุทัยธานี	คณะทำงาน
๔๐. นายวิเศษ พลธนะ	ผู้อำนวยการศูนย์ฝึกและพัฒนาอาชีพราษฎรไทย บริเวณชายแดนเชียงราย	คณะทำงาน
๔๑. นางพัชรินทร์ บัวสนิท	ผู้อำนวยการศูนย์วิทยาศาสตร์เพื่อการศึกษานครสวรรค์ รักษาการในตำแหน่ง ผู้อำนวยการศูนย์วิทยาศาสตร์ เพื่อการศึกษาพิษณุโลก	คณะทำงาน
๔๒. นายฉัฐพงษ์ อังคะนาวิน	รองผู้อำนวยการ รักษาการในตำแหน่ง ผู้อำนวยการศูนย์ฝึกและพัฒนาอาชีพราษฎรไทย บริเวณชายแดนอุดรดิตถ์	คณะทำงาน
๔๓. นายศิริโชค พิพัฒน์เสฐียรกุล	รองศึกษาธิการจังหวัดแพร่ สำนักงานศึกษาธิการจังหวัดแพร่	คณะทำงาน
๔๔. นางจิตติมา เร่งประเสริฐ	รองศึกษาธิการจังหวัดน่าน สำนักงานศึกษาธิการจังหวัดน่าน	คณะทำงาน
๔๕. นางขวัญนภา จันทร์ดี	รองศึกษาธิการจังหวัดพิจิตร สำนักงานศึกษาธิการจังหวัดพิจิตร	คณะทำงาน
๔๖. นางสาวเพ็ญพร ประระดี	ผู้อำนวยการกลุ่มยุทธศาสตร์การศึกษา สำนักงานศึกษาธิการภาคเหนือ	คณะทำงาน
๔๗. นางสาววาสนา ปิยะฤติวรรณ	ผู้อำนวยการกลุ่มตรวจราชการ และติดตาม ประเมินผล สำนักงานศึกษาธิการภาคเหนือ	คณะทำงาน

๔๘. นายพีระพงษ์ ชมภูพิทักษ์	ผู้อำนวยการกลุ่มอำนวยการ สำนักงานศึกษาธิการภาค ๑๖	คณะทำงาน
๔๙. นางสาวอรนุชา กิจนิตยชีวี	ผู้อำนวยการกลุ่มอำนวยการ สำนักงานศึกษาธิการภาค ๑๘	คณะทำงาน
๕๐. นางสาวเอี่ยมพร ตรีภาพนถ	ผู้อำนวยการหน่วยตรวจสอบภายใน สำนักงานศึกษาธิการจังหวัดเชียงใหม่	คณะทำงาน
๕๑. นายพีระพงศ์ ดวงแก้ว	ผู้อำนวยการกลุ่มนิเทศ ติดตามและประเมินผล สำนักงานศึกษาธิการจังหวัดลำปาง	คณะทำงาน
๕๒. นางธัญชนก ศรีสุนันทา	ผู้อำนวยการกลุ่มอำนวยการ สำนักงานศึกษาธิการจังหวัดแม่ฮ่องสอน	คณะทำงาน
๕๓. นางเกษณี สีไพร	ผู้อำนวยการกลุ่มอำนวยการ สำนักงานศึกษาธิการจังหวัดเชียงราย	คณะทำงาน
๕๔. นางสาววลัยรัตน์ ปานันตา	ผู้อำนวยการกลุ่มบริหารงานบุคคล สำนักงานศึกษาธิการจังหวัดพะเยา	คณะทำงาน
๕๕. นางสาวนันท์พร พ่วงวัฒนวงศ์	ผู้อำนวยการกลุ่มนโยบายและแผน สำนักงานศึกษาธิการจังหวัดพิจิตร	คณะทำงาน
๕๖. นายกฤษณ์ วงศ์มนัสตระกูล	ศึกษานิเทศก์ชำนาญการพิเศษ สำนักงานศึกษาธิการจังหวัดลำพูน	คณะทำงาน
๕๗. นางสาวสิริสังวาลย์ คำเรือง	ศึกษานิเทศก์ชำนาญการพิเศษ สำนักงานศึกษาธิการจังหวัดแม่ฮ่องสอน	คณะทำงาน
๕๘. นางสาวบุษบา สุขแก้ว	ศึกษานิเทศก์ชำนาญการพิเศษ สำนักงานศึกษาธิการจังหวัดแพร่	คณะทำงาน
๕๙. นายวันชัย แจ่มนาม	ศึกษานิเทศก์ชำนาญการพิเศษ สำนักงานศึกษาธิการจังหวัดพิษณุโลก	คณะทำงาน
๖๐. นางภคอร ป้อมแก้ว	ศึกษานิเทศก์ชำนาญการพิเศษ สำนักงานศึกษาธิการจังหวัดสุโขทัย	คณะทำงาน
๖๑. นางสาววราภรณ์ ผึ้งผาย	ศึกษานิเทศก์ชำนาญการพิเศษ สำนักงานศึกษาธิการจังหวัดเพชรบูรณ์	คณะทำงาน
๖๒. นายศุภวิชช์ วงษ์พลบ	ศึกษานิเทศก์ชำนาญการพิเศษ สำนักงานศึกษาธิการจังหวัดนครสวรรค์	คณะทำงาน
๖๓. นางสสิตาภรณ์ อารีเอื้อ	ศึกษานิเทศก์ชำนาญการพิเศษ สำนักงานศึกษาธิการจังหวัดกำแพงเพชร	คณะทำงาน
๖๔. นางสาววรมน วีตะเสวีระ	ศึกษานิเทศก์ชำนาญการพิเศษ สำนักงาน กศน.จังหวัดนครสวรรค์	คณะทำงาน
๖๕. นายอุเทน ฮ้อยสิทธิสมบูรณ์	ศึกษานิเทศก์ชำนาญการพิเศษ สำนักงาน กศน.จังหวัดอุทัยธานี	คณะทำงาน

๖๖. นางสาวสายชล สังข์พันธ์	นักจัดการงานทั่วไปชำนาญการพิเศษ สำนักงานศึกษาธิการจังหวัดเพชรบูรณ์	คณะทำงาน
๖๗. นางประกาย ศรีคำ	นักทรัพยากรบุคคลชำนาญการพิเศษ สำนักงานศึกษาธิการจังหวัดอุตรดิตถ์	คณะทำงาน
๖๘. นางกัญญาณัฐ ปานคำ	นักจัดการงานทั่วไปชำนาญการพิเศษ สำนักงานศึกษาธิการจังหวัดกำแพงเพชร	คณะทำงาน
๖๙. นางชญาณิชฐ์ อรุณสิทธิ์	นักจัดการงานทั่วไปชำนาญการพิเศษ สำนักงาน กศน.จังหวัดลำพูน	คณะทำงาน
๗๐. นางมณฑลทิพย์ บุญสันต์	หัวหน้ากลุ่มอำนวยการ สำนักงาน กศน.จังหวัดเชียงใหม่	คณะทำงาน
๗๑. นายพุฒิชัย อรรถกรวสุ	หัวหน้ากลุ่มยุทธศาสตร์และการพัฒนา สำนักงาน กศน.จังหวัดเชียงใหม่	คณะทำงาน
๗๒. นางสาวสุภาพร ชมภูใส	หัวหน้ากลุ่มงานส่งเสริมการศึกษานอกระบบ สำนักงาน กศน.จังหวัดแม่ฮ่องสอน	คณะทำงาน
๗๓. ว่าที่ร้อยตรี อนันต์ชัย รัตนวรรณันท์	ศึกษานิเทศก์ชำนาญการ สำนักงานศึกษาธิการจังหวัดเชียงใหม่	คณะทำงาน
๗๔. นางสุนิสา เดชะวงศ์	ศึกษานิเทศก์ชำนาญการ สำนักงานศึกษาธิการจังหวัดลำปาง	คณะทำงาน
๗๕. นางสาวพิมพ์วัลย์ ชัยชนะ	ศึกษานิเทศก์ชำนาญการ สำนักงานศึกษาธิการจังหวัดน่าน	คณะทำงาน
๗๖. นางสาวสมพร เอี่ยมสำอางค์	ศึกษานิเทศก์ชำนาญการ สำนักงาน กศน.จังหวัดลำปาง	คณะทำงาน
๗๗. นางสาวเบญจวรรณ ตนภู	นักจัดการงานทั่วไปชำนาญการ สำนักงานศึกษาธิการจังหวัดลำพูน	คณะทำงาน
๗๘. นายภุชญา สี่ไพร	นักจัดการงานทั่วไปชำนาญการ สำนักงานศึกษาธิการภาค ๑๖	คณะทำงาน
๗๙. นางสุดา สุขวงศ์	นักจัดการงานทั่วไปชำนาญการ สำนักงานศึกษาธิการภาค ๑๘	คณะทำงาน
๘๐. นางสาววันเพ็ญ โนวิชัย	นิติกรชำนาญการ สำนักงานศึกษาธิการจังหวัดพะเยา	คณะทำงาน
๘๑. นางพิณทิพย์ หอมสุต	นักวิชาการเงินและบัญชีชำนาญการ สำนักงานศึกษาธิการจังหวัดตาก	คณะทำงาน
๘๒. ว่าที่ ร.ต.นิติชาณ บรีสุทธิ	นิติกรชำนาญการ สำนักงานศึกษาธิการจังหวัดสุโขทัย	คณะทำงาน
๘๓. นายวีรพันธ์ สหเมธาพัฒน์	นักวิชาการศึกษาชำนาญการ สำนักงานศึกษาธิการจังหวัดเพชรบูรณ์	คณะทำงาน

๘๔. นายปรัชญา ภัคทีศุภผล	นักจัดการงานทั่วไปชำนาญการ สำนักงานศึกษาธิการจังหวัดอุทัยธานี	คณะทำงาน
๘๕. นางนรินทร์สิริ จันทร์เต็ม	นักจัดการงานทั่วไปชำนาญการ สำนักงาน กศน.จังหวัดพะเยา	คณะทำงาน
๘๖. นางสาวรุ่งอรุณ มุลทรายคำ	นักวิชาการศึกษาชำนาญการ สำนักงาน กศน.จังหวัดพิษณุโลก	คณะทำงาน
๘๗. นางพนารัตน์ ศรีตะลา	นักวิชาการศึกษาชำนาญการ สำนักงาน กศน.จังหวัดกำแพงเพชร	คณะทำงาน
๘๘. นางหทัยรัตน์ ขุนงามขำ	นักวิชาการศึกษาชำนาญการ สำนักงาน กศน.จังหวัดพิจิตร	คณะทำงาน
๘๙. นางสาวจิตทิมา พงษ์ถาย	นักจัดการงานทั่วไปชำนาญการ สำนักงาน กศน.จังหวัดพิจิตร	คณะทำงาน
๙๐. นางสาวจ๋านงค์ วิรมรัตน์	นักจัดการงานทั่วไปปฏิบัติการ สำนักงานศึกษาธิการภาค ๑๗	คณะทำงาน
๙๑. นางเนตรนภา บุตรดา	นักจัดการงานทั่วไปปฏิบัติการ สำนักงานศึกษาธิการภาค ๑๗	คณะทำงาน
๙๒. นางสาวศิรินทิพย์ วงศ์ใจ	นิติกรปฏิบัติการ สำนักงานศึกษาธิการจังหวัดเชียงราย	คณะทำงาน
๙๓. นายเกษชนะ สิงคาร	นักวิชาการศึกษาปฏิบัติการ สำนักงานศึกษาธิการจังหวัดตาก	คณะทำงาน
๙๔. นางสาวไพรินทร์ เสือสังข์	นักวิชาการพัสดุปฏิบัติการ สำนักงานศึกษาธิการจังหวัดนครสวรรค์	คณะทำงาน
๙๕. นางสาวระพีพรรณ จวงถาวร	นักประชาสัมพันธ์ปฏิบัติการ สำนักงานศึกษาธิการจังหวัดอุทัยธานี	คณะทำงาน
๙๖. นางนิตยา บุตรสุข	นักจัดการงานทั่วไปปฏิบัติการ สำนักงาน กศน.จังหวัดตาก	คณะทำงาน
๙๗. นางสาวสุภาภรณ์ หาญสำเภา	นักวิชาการศึกษาปฏิบัติการ สำนักงาน กศน.จังหวัดกำแพงเพชร	คณะทำงาน
๙๘. นายตันติกร พรหมบุตร	ครูผู้ช่วย ศูนย์วิทยาศาสตร์เพื่อการศึกษาพิษณุโลก	คณะทำงาน
๙๙. นายภาณุพงศ์ ยะพะง่า	นักจัดการงานทั่วไป สำนักงาน กศน.จังหวัดลำพูน	คณะทำงาน
๑๐๐. นางจิตติมา บุญมี	นักวิชาการศึกษา สำนักงาน กศน.จังหวัดลำปาง	คณะทำงาน
๑๐๑. นางสาวภัทรวดี เค็ดโลก	นักวิเคราะห์นโยบายและแผน สำนักงาน กศน.จังหวัดแม่ฮ่องสอน	คณะทำงาน
๑๐๒. นายเสฏฐ์ธินัน โดยด่วน	นักวิชาการตรวจสอบภายใน สำนักงาน กศน.จังหวัดเชียงราย	คณะทำงาน

๑๐๓. นายสมคิด ยาวีราช	นักวิชาการศึกษา สำนักงาน กศน.จังหวัดเชียงราย	คณะทำงาน
๑๐๔. นายณพรัตน์ จุวรรณ	นักวิชาการศึกษา สำนักงาน กศน.จังหวัดแพร่	คณะทำงาน
๑๐๕. นางชญาภรณ์ หมุนขำ	นักวิชาการศึกษา สำนักงาน กศน.จังหวัดน่าน	คณะทำงาน
๑๐๖. นางสาวจรรย์ญา ชัยอ้าย	นักจัดการงานทั่วไป สำนักงาน กศน.จังหวัดสุโขทัย	คณะทำงาน
๑๐๗. นายพีระพงษ์ พรหมทา	นักวิเคราะห์นโยบายและแผน สำนักงาน กศน.จังหวัดเพชรบูรณ์	คณะทำงาน
๑๐๘. นางสาวณัชชา เกิดเอี่ยม	นักจัดการงานทั่วไป สำนักงาน กศน.จังหวัดอุดรดิตถ์	คณะทำงาน
๑๐๙. นายณัฐวุฒิ สุทธิชาติโยธิน	นักวิชาการศึกษา สำนักงาน กศน.จังหวัดอุทัยธานี	คณะทำงาน
๑๑๐. นางสาวสุกัญญา แก้วหาญสอน	เจ้าพนักงานธุรการปฏิบัติงาน สำนักงานศึกษาธิการจังหวัดอุดรดิตถ์	คณะทำงาน
๑๑๑. นางสาวอรัญญา คงดี	เจ้าหน้าที่ธุรการ สำนักงานศึกษาธิการจังหวัดตาก	คณะทำงาน
๑๑๒. นางสาวพรรณนา ชัยชนะศิลป์	ผู้อำนวยการกลุ่มบริหารงานบุคคล สำนักงานศึกษาธิการภาคเหนือ	คณะทำงาน และเลขานุการ
๑๑๓. นายภูชวานิช ภูผา	นิติกรชำนาญการพิเศษ สำนักงานศึกษาธิการภาคเหนือ	คณะทำงาน และผู้ช่วยเลขานุการ
๑๑๔. นายพิชัยณรงค์ มั่นทรวงศ์	นิติกรชำนาญการ สำนักงานศึกษาธิการภาคเหนือ	คณะทำงาน และผู้ช่วยเลขานุการ
๑๑๕. นายปิติพงษ์ คำแก้ว	นักวิชาการศึกษานโยบาย สำนักงานศึกษาธิการภาคเหนือ	คณะทำงาน และผู้ช่วยเลขานุการ
๑๑๖. นางสาวกรวิภา งามวุฒิมวงศ์	นักทรัพยากรบุคคลปฏิบัติการ สำนักงานศึกษาธิการภาคเหนือ	คณะทำงาน และผู้ช่วยเลขานุการ
๑๑๗. นางสาววรรณวรพัทธ์ นารินทร์	นักทรัพยากรบุคคลปฏิบัติการ สำนักงานศึกษาธิการภาคเหนือ	คณะทำงาน และผู้ช่วยเลขานุการ

**ออกแบบปก**

นายพิชัยณรงค์ มั่นทรวงศ์  
นิติกรชำนาญการ  
สำนักงานศึกษาธิการภาคเหนือ

**เผยแพร่และประชาสัมพันธ์**

นายชัยเสน แจ่มแจ่ม  
พนักงานพิมพ์ ส.๓  
สำนักงานศึกษาธิการภาคเหนือ



สำนักงานศึกษาริการภาคเหนือ เลขที่ ๒ ถนนห้วยแก้ว  
ตำบลช้างเผือก อำเภอเมืองเชียงใหม่ จังหวัดเชียงใหม่ ๕๐๓๐๐  
โทร ๐ ๕๓๒๒ ๑๔๑๓ โทรสาร ๐ ๕๓๒๑ ๔๕๗๕



<http://www.reo15.moe.go.th>



[reo15.cm@gmail.com](mailto:reo15.cm@gmail.com)



ศสภ 15 channel



[reo15cm](https://www.instagram.com/reo15cm)