



บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ กลุ่มอำนวยการ สำนักงานศึกษาธิการจังหวัดกำแพงเพชร โทร.๐ ๕๕๗๑ ๔๗๖๘

ที่ ศธ ๐๒๖๐/..... วันที่ ๑๗ ตุลาคม ๒๕๖๕

เรื่อง รายงานผลการจัดซื้อจัดจ้าง ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๕


เรียน ศึกษาธิการจังหวัดกำแพงเพชร

ตามที่กลุ่มอำนวยการ สำนักงานศึกษาธิการจังหวัดกำแพงเพชร ได้ดำเนินการจัดซื้อจัดจ้างตามพระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ.๒๕๖๐ ประกอบกับระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ.๒๕๖๐ เพื่อเป็นการวิเคราะห์ความเสี่ยงในการทุจริตคอร์รัปชันและเป็นข้อมูลในการวางแผนปฏิบัติการจัดซื้อจัดจ้างในปีงบประมาณถัดไป และเพื่อเป็นการรายงานผลการจัดซื้อจัดจ้าง ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๕ ในเว็บไซต์สำนักงานศึกษาธิการจังหวัดกำแพงเพชร นั้น

กลุ่มอำนวยการ จึงขอรายงานผลการจัดซื้อจัดจ้าง ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๕ ตามเอกสารแนบท้ายนี้

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบ

ลงชื่อ  เจ้าหน้าที่
(นางสาวณอมวงศ์ สำเนากลาง)

ลงชื่อ  หัวหน้าเจ้าหน้าที่
(นางกัญญาณัฐ ปานคำ)

- ทราบ เห็นชอบ/ปฏิบัติ
 อนุมัติ ดำเนินการตามเสนอ
 อนุญาต ลงนามแล้ว

.....
.....
.....
(นายรมย์ พะโยม)
ศึกษาธิการจังหวัดกำแพงเพชร

รายงานผลการจัดซื้อจัดจ้าง ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2565

สำนักงานศึกษาธิการจังหวัดกำแพงเพชร

สำนักงานศึกษาธิการจังหวัดกำแพงเพชร ได้จัดทำรายงานการวิเคราะห์ผลการจัดซื้อจัดจ้าง ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2565 เพื่อให้เป็นไปตามการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ (Integrity and Transparency Assessment : ITA) ที่กำหนดให้นำผลการวิเคราะห์ไปปรับปรุงและพัฒนากระบวนการปฏิบัติงาน โดยเฉพาะอย่างยิ่งการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ ต้องก่อให้เกิดประโยชน์สูงสุดแก่หน่วยงานของรัฐ และต้องสอดคล้องกับหลักการ ดังต่อไปนี้

- 1) คุ่มค่า โดยพัสดุที่จัดซื้อจัดจ้างต้องมีคุณภาพหรือมีคุณลักษณะที่ตอบสนองวัตถุประสงค์ในการใช้งานของหน่วยงานภาครัฐ มีราคาที่เหมาะสม และมีแผนการบริหารพัสดุที่เหมาะสม ชัดเจน
- 2) โปร่งใส โดยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุต้องกระทำโดยเปิดเผย เปิดโอกาสให้มีการแข่งขันอย่างเป็นธรรม มีการปฏิบัติต่อผู้ประกอบการทุกรายโดยเท่าเทียมกัน มีระยะเวลาที่เหมาะสมและเพียงพอต่อการยื่นข้อเสนอ มีหลักฐานการดำเนินงานชัดเจน และมีการเปิดเผยข้อมูลการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุทุกขั้นตอน
- 3) มีประสิทธิภาพและประสิทธิผล โดยต้องมีการวางแผนการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุล่วงหน้าเพื่อให้การจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุเป็นไปอย่างต่อเนื่องและมีกำหนดเวลาที่เหมาะสม โดยมีการประเมินและเปิดเผยผลสัมฤทธิ์ของการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุ
- 4) ตรวจสอบได้ โดยมีการเก็บข้อมูลการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุอย่างเป็นระบบ เพื่อประโยชน์ในการตรวจสอบ

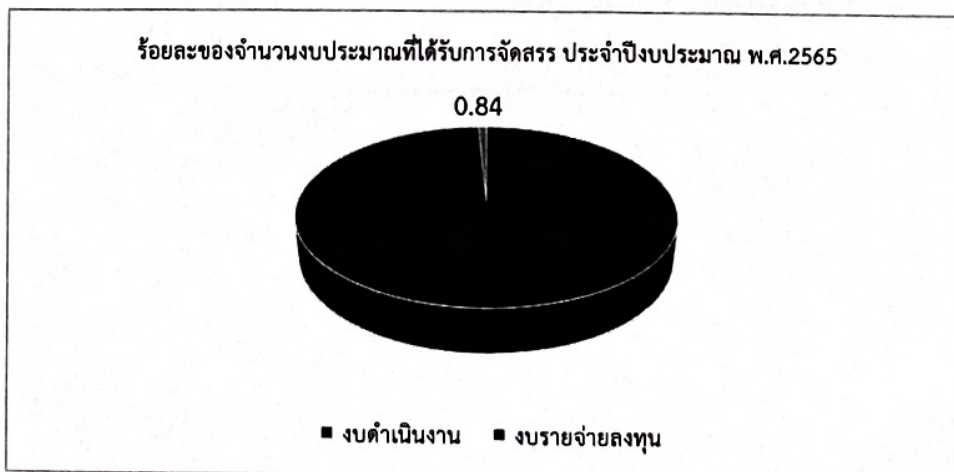
1. งบประมาณในการจัดซื้อจัดจ้าง

ในปีงบประมาณ พ.ศ.2565 สำนักงานศึกษาธิการจังหวัดกำแพงเพชร ได้ดำเนินการจัดซื้อจัดจ้างรวมทั้งสิ้น 141 โครงการ เป็นเงินทั้งสิ้น 1,813,229.70 บาท (หนึ่งล้านแปดแสนหนึ่งหมื่นสามพันสองร้อยยี่สิบเก้าบาทเจ็ดสิบสตางค์)

1.1 จำแนกตามงบประมาณรายจ่ายที่ได้รับจัดสรร

1.1.1 งบดำเนินงาน	139 โครงการ	จำนวนเงิน	1,797,909.70 บาท
1.1.2 งบรายจ่ายลงทุน	2 โครงการ	จำนวนเงิน	15,320.00 บาท
		รวม	1,813,229.70 บาท

สำนักงานศึกษาธิการจังหวัดกำแพงเพชร ได้ดำเนินการจัดซื้อจัดจ้าง วงเงินงบประมาณที่ได้รับจัดสรรทั้งสิ้น 1,813,229.70 บาท เป็นงบดำเนินงาน 1,797,909.70 บาท คิดเป็นร้อยละ 99.16 เป็นงบลงทุน 15,320.00 บาท คิดเป็นร้อยละ 0.84



1.2 จำแนกตามวิธีการจัดซื้อจัดจ้าง

1.2.1 วิธีเฉพาะเจาะจง 141 รายการ	จำนวนเงิน	1,813,229.70	บาท
1.2.2 วิธีประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ - รายการ	จำนวนเงิน	-	บาท
1.2.3 วิธีคัดเลือก - รายการ	จำนวนเงิน	-	บาท
	รวม	1,813,229.70	บาท

สำนักงานศึกษาธิการจังหวัดกำแพงเพชร ได้ดำเนินการจัดซื้อจัดจ้าง รวมทั้งสิ้น 141 รายการ จัดซื้อจัดจ้างโดยวิธีเฉพาะเจาะจงสูงสุด จำนวน 141 รายการ จำนวนเงิน 1,813,229.70 บาท คิดเป็น ร้อยละ 100



2. ปัญหาและอุปสรรค

การจัดซื้อจัดจ้างบางรายการเป็นงานที่เร่งด่วน ส่งผลให้เกิดความเสี่ยงหรือข้อผิดพลาดในการจัดซื้อจัดจ้าง เนื่องจากมีข้อกำหนดและระเบียบที่เกี่ยวข้องจำนวนมาก รวมถึงขั้นตอนในการจัดหาพัสดุ ซึ่งคณะกรรมการด้านการจัดหาพัสดุอาจไม่มีความเชี่ยวชาญเกี่ยวกับการจัดหาพัสดุนั้นๆ บุคลากรในหน่วยงานไม่มีความรู้ในการกำหนดคุณลักษณะ/คุณสมบัติ หรือรายละเอียดของพัสดุ ซึ่งส่งผลต่อคุณภาพของพัสดุ

3. แนวทางพัฒนาการจัดซื้อจัดจ้าง

3.1 ส่งเสริมให้เจ้าหน้าที่ที่เกี่ยวข้องกับการจัดซื้อจัดจ้างของสำนักงาน เข้ารับการอบรมกับกรมบัญชีกลางหรือหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง เพื่อให้มีความรู้ความเข้าใจในการปฏิบัติงานตามกฎหมายและระเบียบที่เกี่ยวข้องเป็นปัจจุบัน

3.2 อบรมให้ความรู้แก่บุคลากรในสำนักงานเกี่ยวกับระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐ เพื่อให้มีความรู้ความเข้าใจที่จำเป็นในการปฏิบัติงานด้านการจัดซื้อจัดจ้าง
